

Školski kurikulum

Osnovna škola

Fran Franković

Rijeka



Za školsku 2023./2024. godinu

Sukladno čl. 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22) i čl. 7. Statuta Osnovne škole Fran Franković od 30. lipnja 2015.g. i članka 7. Statuta Osnovne škole Fran Franković, Rijeka, Ivana Žorža 17A od 19. listopada 2021. godine (KLASA: 003-05/21-01/05, URBROJ: 2170-55-01-21-5), a na prijedlog Učiteljskog vijeća i ravnatelja Školski odbor na sjednici održanoj 05.10.2023.g. donosi

ŠKOLSKI KURIKULUM

Kurikulum podrazumijeva i uključuje opsežno planiranje, ustrojstvo i provjeravanje procesa rada i djelovanja s obzirom na odgovarajuće detaljne ciljeve, sadržajne elemente, ustrojstvo i kontrolu postignuća prema globalno postavljenim ciljevima i prema pretpostavkama za odvijanje procesa. U školskoj teoriji i praksi kurikulum sadrži sve sadržaje, procese i aktivnosti koji imaju za cilj ostvarivanje ciljeva i zadataka obrazovanja na način da se promoviraju intelektualni, osobni, društveni i fizički razvoj djece/učenika. Školski kurikulum sadrži aktivnosti i sadržaje koje možemo smatrati svojevrsnim zaštitnim znakom njenog imidža.

Kurikulum je i dio ukupnog plana i programa rada škole, koji uz redovni nastavni rad uključuje planove i programe izborne nastave, izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti, učeničkih društava, projekte, izlete, terensku nastavu, dopunsku i dodatnu nastavu te različite aktivnosti koje se u školi provode tijekom školske godine.

Ciljevi Kurikuluma su odgajanje učenika u skladu s ljudskim pravima te pravima i obvezama djece, poticanje na cjeloživotno učenje, osiguranje stjecanja temeljnih učeničkih sposobnosti u skladu univerzalnim znanjima uz praćenje suvremenih spoznaja i razvoja tehnologije, promicanje temeljnih ljudskih vrijednosti te poticanje i razvijanje samostalnosti, samopouzdanja, odgovornosti, samosvjesnosti i kreativnosti. Cilj je da učenici steknu komunikacijske i matematičke kompetencije, informatičku pismenost, razviju kritičko mišljenje i socijalne kompetencije potrebne za svakodnevni život, da poštuju ljudska prava i nenasilno rješavanje sukoba, da imaju pozitivan odnos prema svojoj zajednici, gradu i državi kao i prema drugim kulturama i zajednicama te da uz sve to budu solidarni i humani.

Tijekom godine očekujemo kvalitetnu međusobnu suradnju svih sudionika nastavnog procesa. Prije svega se to odnosi na učitelje i suradnike te na veće projekte i aktivnosti koje bi doprinijele prepoznatljivosti naše Škole u gradu i regiji. Želja nam je uključiti što veći broj učenika, roditelja i vanjskih suradnika u različite aktivnosti u skladu s osobnim sklonostima. Tako bismo postigli i prepoznavanje nadarenih učenika u pojedinim područjima te bismo ih usmjeravali u dalnjem tijeku obrazovanja. jedan od ciljeva Kurikuluma je i njegovanje praktičnih znanja i vještina.

Školska zgrada zahtjeva obnovu na kojoj se aktivno radi. Sve gore navedene aktivnosti, ali i mnoge druge, bit će nakon eventualne obnove ili izgradnje nove školske zgrade mnogo lakše provedive. Trenutno nas ograničava broj smjena, manjak učionica te popunjenošć školske sportske dvorane i hola u gotovo stopostotnom kapacitetu.

KLASA: 602-12/23-01/1

URBROJ: 2170-1-56-23-1

Sadržaj

IZBORNI PREDMETI.....	4
PRODUŽENI BORAVAK	16
EKSURZIJA.....	18
IZLETI	21
TERENSKA NASTAVA	29
IZVANUČIONIČKA	45
NASTAVA	45
UČENIČKA DRUŠTVA.....	52
IZVANŠKOLSKE	59
AKTIVNOSTI.....	59
PROJEKTI	89
DOPUNSKA NASTAVA	133
DODATNA NASTAVA.....	144
IZVANNASTAVNE	159
AKTIVNOSTI.....	159
SAMOVREDNOVANJE RADA ŠKOLE.....	189
MISIJA I VIZIJA RADA ŠKOLE	191
KREDA analiza - ODREĐIVANJE PRIORITETNIH PODRUČJA RADA ŠKOLE	191
PRODUŽENI STRUČNI POSTUPAK.....	195
(PSP)	195

IZBORNI PREDMETI

Engleski jezik

Njemački jezik

Talijanski jezik

Informatika

Rimokatolički vjeronauk

Islamski vjeronauk

Pravoslavni vjeronauk

Evandeoski Pentekostni
vjeronauk

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Engleski jezik
Voditelji:	Belkisa Bikić Zvonarić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	8.c
Predviđen broj učenika:	20
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ovladati vokabularom, komunikacijom, gramatikom i pisanjem prema odgovarajućem godišnjem planu za svaki pojedini uzrast • posvetiti pažnju osmašima kako bi ih što više bilo spremno pristupiti natjecanjima
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti čitanje planiranih sadržaja • usvojiti vokabular u svrhu vođenja konverzacije • usvojiti i znati primjeniti gramatičke strukture i ovladati vještinom pisanja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Belkisa Bikić Zvonarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelji izbornih programa planiraju i organiziraju rad, provode predviđeni plan te vrednuju rad učenika • surađuju s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja predviđenih sadržaja <p>Učenici (8.c):</p> <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke i ispunjavaju pisane zadatke • sudjeluju u pripremi odgovarajućih materijala za sljedeći planirani rad • biraju pojedine sadržaje (prema sklonostima) za prezentaciju putem plakata ili informatičkih obrada • sudjeluju u procjeni kako svog rada tako i rada ostalih učenika
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • slušanje izvornih govornika, teoretska predavanja • izvođenje vježbi kroz grupni i pojedinačni rad • prikupljanje materijala iz časopisa i sa interneta, te njihova obrada i primjena uz redovne materijale • suradnja s drugim učiteljima, naročito Hrvatskog i Njemačkog jezika, ali i drugih predmeta, ovisno o tematici koja se obrađuju
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. u smjenama (po 2 sata tjedno) - 70 sati godišnje
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika • razgovor s učenicima • analiza rada, uspoređivanje i savjetovanje za budući rad • preporuka za postizanje boljih rezultata • primjena postignuća kad se za to ukaže prilika (komunikacija s izvornim govornicima ili onima koji također uče Engleski jezik)
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • povremeno fotokopiranje pojedinih materijala za stjecanje ili primjenu znanja te pisane provjere (opis lika, prostora i sl.) – 6,77 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Njemački jezik
Voditelji:	Roberta Superina Sudan
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	4.a, 4.b, 4.c (prva godina učenja)
Predviđen broj učenika:	25
Planiran broj sati:	70x2
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ovladati vokabularom, komunikacijom, gramatikom i pisanjem prema odgovarajućem godišnjem planu za svaki pojedini uzrast
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> usvojiti čitanje planiranih sadržaja usvojiti vokabular u svrhu vođenja konverzacije usvojiti i znati primjeniti gramatičke strukture i ovladati vještinom pisanja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Superina Sudan:</p> <ul style="list-style-type: none"> voditelj izbornog programa planira i organizira rad, provodi predviđeni plan, te vrednuje rad učenika surađuje s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja predviđenih sadržaja <p>Učenici (4.a, 4.b, 4.c):</p> <ul style="list-style-type: none"> vode bilješke i ispunjavaju pisane zadatke sudjeluju u pripremi odgovarajućih materijala za sljedeći planirani rad biraju pojedine sadržaje (prema sklonostima) za prezentaciju putem plakata ili informatičkih obrada sudjeluju u procjeni kako svog rada tako i rada ostalih učenika
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> slušanje izvornih govornika, teoretska predavanja izvođenje vježbi kroz grupni i pojedinačni rad prikupljanje materijala iz časopisa i s Interneta te njihova obrada i primjena uz redovne materijale suradnja s drugim učiteljima, naročito Hrvatskog jezika, ali i drugih predmeta, ovisno o tematiki koja se obrađuje <p>NAPOMENA: Postoji mogućnost da se nastava provede na daljinu u obimu koji je na takav način ostvariv.</p>
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom školska god. 2023./2024. u smjenama (po 2 sata tjedno) - 70 sati za svaku grupu tj. ukupno 140 sati godišnje
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> praćenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika razgovor s učenicima analiza rada, uspoređivanje i savjetovanje za budući rad primjena postignuća kad se za to ukaže prilika, komunikacija izvornim govornicima ili onima koji također uče njemački jezik
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> povremeno fotokopiranje pojedinih materijala za stjecanje ili primjenu znanja te pisane provjere (opis lika, prostora i sl.) – oko 30 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Njemački jezik
Voditelji:	Roberta Superina Sudan
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5.a, 5.b, 5.c (druga godina učenja)
Predviđen broj učenika:	25
Planiran broj sati:	70x2
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ovladati vokabularom, komunikacijom, gramatikom i pisanjem prema odgovarajućem godišnjem planu za svaki pojedini uzrast
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti čitanje planiranih sadržaja • usvojiti vokabular u svrhu vođenja konverzacije • usvojiti i znati primjeniti gramatičke strukture i ovladati vještinom pisanja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Superina Sudan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelj izbornog programa planira i organizira rad, provodi predviđeni plan, te vrednuje rad učenika • surađuje s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja predviđenih sadržaja <p>Učenici (5.a, 5.b, 5.c):</p> <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke i ispunjavaju pisane zadatke • sudjeluju u pripremi odgovarajućih materijala za sljedeći planirani rad • biraju pojedine sadržaje (prema sklonostima) za prezentaciju putem plakata ili informatičkih obrada • sudjeluju u procjeni kako svog rada tako i rada ostalih učenika
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • slušanje izvornih govornika, teoretska predavanja • izvođenje vježbi kroz grupni i pojedinačni rad • prikupljanje materijala iz časopisa i s Interneta te njihova obrada i primjena uz redovne materijale • suradnja s drugim učiteljima, naročito Hrvatskog jezika, ali i drugih predmeta, ovisno o tematiki koja se obrađuje <p>NAPOMENA: Postoji mogućnost da se nastava provede na daljinu u obimu koji je na takav način ostvariv.</p>
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školska god. 2023./2024. u smjenama (po 2 sata tjedno) - 70 sati za svaku grupu tj. ukupno 140 sati godišnje
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje aktivnosti, zaloganja i postignuća učenika • razgovor s učenicima • analiza rada, uspoređivanje i savjetovanje za budući rad • primjena postignuća kad se za to ukaže prilika, komunikacija izvornim govornicima ili onima koji također uče njemački jezik
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • povremeno fotokopiranje pojedinih materijala za stjecanje ili primjenu znanja te pisane provjere (opis lika, prostora i sl.) – oko 30 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Njemački jezik
Voditelji:	Roberta Superina Sudan
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	6.a, 6.b, 6.c (treća godina učenja)
Predviđen broj učenika:	25
Planiran broj sati:	70x2
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ovladati vokabularom, komunikacijom, gramatikom i pisanjem prema odgovarajućem godišnjem planu za svaki pojedini uzrast
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti čitanje planiranih sadržaja • usvojiti vokabular u svrhu vođenja konverzacije • usvojiti i znati primjeniti gramatičke strukture i ovladati vještinom pisanja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Superina Sudan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelj izbornog programa planira i organizira rad, provodi predviđeni plan, te vrednuje rad učenika • surađuje s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja predviđenih sadržaja <p>Učenici (5.a, 5.b, 5.c):</p> <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke i ispunjavaju pisane zadatke • sudjeluju u pripremi odgovarajućih materijala za sljedeći planirani rad • biraju pojedine sadržaje (prema sklonostima) za prezentaciju putem plakata ili informatičkih obrada • sudjeluju u procjeni kako svog rada tako i rada ostalih učenika
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • slušanje izvornih govornika, teoretska predavanja • izvođenje vježbi kroz grupni i pojedinačni rad • prikupljanje materijala iz časopisa i s Interneta te njihova obrada i primjena uz redovne materijale • suradnja s drugim učiteljima, naročito Hrvatskog jezika, ali i drugih predmeta, ovisno o tematiki koja se obrađuje <p>NAPOMENA: Postoji mogućnost da se nastava provede na daljinu u obimu koji je na takav način ostvariv.</p>
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školska god. 2023./2024. u smjenama (po 2 sata tjedno) - 70 sati za svaku grupu tj. ukupno 140 sati godišnje
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje aktivnosti, zaloganja i postignuća učenika • razgovor s učenicima • analiza rada, uspoređivanje i savjetovanje za budući rad • primjena postignuća kad se za to ukaže prilika, komunikacija izvornim govornicima ili onima koji također uče njemački jezik
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • povremeno fotokopiranje pojedinih materijala za stjecanje ili primjenu znanja te pisane provjere (opis lika, prostora i sl.) – oko 30 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Njemački jezik
Voditelji:	Roberta Superina Sudan
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	7.a, 7.b, 7.c (četvrta godina učenja)
Predviđen broj učenika:	25
Planiran broj sati:	70x2
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ovladati vokabularom, komunikacijom, gramatikom i pisanjem prema odgovarajućem godišnjem planu za svaki pojedini uzrast
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti čitanje planiranih sadržaja • usvojiti vokabular u svrhu vođenja konverzacije • usvojiti i znati primjeniti gramatičke strukture i ovladati vještinom pisanja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Superina Sudan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelj izbornog programa planira i organizira rad, provodi predviđeni plan, te vrednuje rad učenika • surađuje s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja predviđenih sadržaja <p>Učenici (7.a, 7.b, 7.c):</p> <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke i ispunjavaju pisane zadatke • sudjeluju u pripremi odgovarajućih materijala za sljedeći planirani rad • biraju pojedine sadržaje (prema sklonostima) za prezentaciju putem plakata ili informatičkih obrada • sudjeluju u procjeni kako svog rada tako i rada ostalih učenika
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • slušanje izvornih govornika, teoretska predavanja • izvođenje vježbi kroz grupni i pojedinačni rad • prikupljanje materijala iz časopisa i s Interneta te njihova obrada i primjena uz redovne materijale • suradnja s drugim učiteljima, naročito Hrvatskog jezika, ali i drugih predmeta, ovisno o tematiki koja se obrađuje <p>NAPOMENA: Postoji mogućnost da se nastava provede na daljinu u obimu koji je na takav način ostvariv.</p>
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školska god. 2023./2024. u smjenama (po 2 sata tjedno) - 70 sati za svaku grupu tj. ukupno 140 sati godišnje
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje aktivnosti, zaloganja i postignuća učenika • razgovor s učenicima • analiza rada, uspoređivanje i savjetovanje za budući rad • primjena postignuća kad se za to ukaže prilika, komunikacija izvornim govornicima ili onima koji također uče njemački jezik
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • povremeno fotokopiranje pojedinih materijala za stjecanje ili primjenu znanja te pisane provjere (opis lika, prostora i sl.) – oko 30 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Talijanski jezik
Voditelji:	Romana Valušek
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	4.a, 4.b, 4.c, 5.a, 5.b, 5.c, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.b, 7.c, 8.a, 8.b
Predviđen broj učenika:	160
Planiran broj sati:	70x10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ovladati vokabularom, komunikacijom, gramatikom i pisanjem prema odgovarajućem godišnjem planu za svaki pojedini uzrast
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> usvojiti čitanje planiranih sadržaja usvojiti vokabular u svrhu vođenja konverzacije usvojiti i znati primjeniti gramatičke strukture i ovladati vještinom pisanja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Romana Valušek:</p> <ul style="list-style-type: none"> voditelj izbornog programa planira i organizira rad, provodi predviđeni plan, te vrednuje rad učenika surađuje s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja predviđenih sadržaja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> vode bilješke i ispunjavaju pisane zadatke sudjeluju u pripremi odgovarajućih materijala za sljedeći planirani rad biraju pojedine sadržaje (prema sklonostima) za prezentaciju putem plakata ili informatičkih obrada sudjeluju u procjeni kako svog rada tako i rada ostalih učenika
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> slušanje izvornih govornika, teoretska predavanja izvođenje vježbi kroz grupni i pojedinačni rad prikupljanje materijala iz časopisa i s Interneta te njihova obrada i primjena uz redovne materijale suradnja s drugim učiteljima, naročito Hrvatskog jezika, ali i drugih predmeta, ovisno o tematiki koja se obrađuje jednodnevni izlet u Veneciju sa 7. razrednim odjelima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom šk. god. 2023./2024. u smjenama (po 2 sata tjedno), ukupno zaduženje: 70 sati x 10 razrednih odjela (700 sati)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> praćenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika razgovor s učenicima analiza rada, uspoređivanje i savjetovanje za budući rad primjena postignuća kad se za to ukaže prilika, komunikacija s izvornim govornicima ili onima koji također uče talijanski
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> povremeno fotokopiranje pojedinih materijala za stjecanje ili primjenu znanja i za pisane provjere (opis lika, prostora i sl.) – oko 13,27 EUR, troškove izleta u Veneciju za 7. razredne odjele snose roditelji oko 53,09 EUR.

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Informatika
Voditelji:	Karmen Toić Dlačić, Daria Baranašić, Lidija Prpić, Antonia Škarpin
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	1. do 4., 7., 8., PRO ml. i PRO st. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 320
Planiran broj sati:	20x70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • steći temeljna znanja i vještine za samostalno služenje računalom • stvoriti osnovu za nadogradnju u dalnjem školovanju
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upotrebljavati računalo kao pomagalo pri učenju, sakupljati informacije i komunicirati s drugima uporabom tehnologije
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Karmen Toić Dlačić, Daria Baranašić, Lidija Prpić i Antonia Škarpin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju, vode i vrednuju rad učenika • surađuju s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja predviđenih sadržaja • surađuju s vanjskim suradnicima na ostvarenju planiranih aktivnosti izbornog programa. <p>Učenici od 1. do 4., 7., 8., PRO ml. i PRO st. razredi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke tijekom rada • sudjeluju u planiranim aktivnostima • informiraju o realizaciji izbornog programa na web stranici škole • sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju rada programa • vladaju se prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • putem nastave u specijaliziranoj učionici, kombinirane ili potpuno online nastave na internetu koristeći materijale koji se nalaze u LMS-u i nastave u specijaliziranoj učionici (8. razred tijekom školske godine u korelaciji s nastavom Povijesti) • samostalno rade na računalu • sudjeluju u timskom radu, radu u paru • surađuju s ostalim učiteljima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024., jednom tjedno, blok sat ili online okruženje
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza rezultata rada • razgovori • prezentacija na web stranici škole • prezentiranje rezultata rada vanjskim stručnim suradnicima • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • papir, toneri, baneri za izradu plakata - 540,00 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Rimokatolički (konfesionalni) vjeronauk
Voditelji:	Roberta Kelava, Marijana Barin - Turica (zamjena Beti Šuperina) i Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	svi razredni odjeli
Predviđen broj učenika:	oko 433
Planiran broj sati:	70x26
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • povezivati Božje objave i crkvene tradicije sa životom i iskustvom učenika • ostvarivati sustavno i cjelovito ekumenski dijalog otvorenog katoličkog vjeronauka na informacijskoj, spoznajnoj, doživljajnoj i djelotvornoj razini • razvijati zrelosti kršćanske vjere i cjelovitog općeljudskog i vjerskog odgoja učenika koji žive u svojem religioznom i crkvenom, kulturnom i društvenom prostoru
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izgraditi stav otvorenosti prema transcendenciji za postavljanje pitanja o najdubljem smislu čovjekova života • ostvariti zrelu ljudsku i vjerničku osobnost na individualnoj i društvenoj razini: na tjelesnoj, duhovnoj i društvenoj razini postojanja • postići kršćanski i ljudski odgoj savjesti na temelju Božje objave • biti sposoban shvatiti i povezati biblijske poruke sa svakodnevnim i društvenim porukama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Kelava, Marijana Barin – Turica (Beti Šuperina) i Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju i organiziraju aktivnosti • sudjeluju u realizaciji svih planiranih i organiziranih aktivnosti u školskoj i kalendarскоj godini
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretsko predavanje • istraživanje (knjige, Internet, časopisi) • kreativne radionice (grupni rad) • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuće učenika • suradnja i posjet drugim sakralnim objektima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024., 70 sati (30 +40) tj. ukupno 1890 sati za 26 grupa
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • provodi se pisanim i usmenim putem • elementi ocjenjivanja su: znanje, stvaralačko izražavanje, zalaganje, kultura međusobnog komuniciranja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • fotokopirni papir, bojice, razni potrošni materijal 53,09 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Islamski vjeronauk
Voditelji:	Adnan Đikić, prof. islamskog vjeronauka
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	svi razredni odjeli – 2 grupe
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	70x2
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izgrađivati pozitivne osobine ličnosti koje utječu na cijelokupnu izgradnju osobe • usvojiti temeljne istine i vrijednosti vjere koje pomažu učenicima u orientaciji u životu općenito, a osobito u razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive • uključiti djecu u život zajednice • upoznati s različitostima u našem društvu, poticanje na suživot i izgrađivanje tolerancije • sudjelovati na školskom/županijskom/državnom natjecanju • aktivnije uključiti djecu u život zajednice
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uspostaviti odnos povjerenja prema drugima, prihvatići razlike među ljudima, razvijati duh zajedništva, služenja, priateljstva i poštovanja tuđeg dostojanstva i slobode • razvijati osobnu odgovornost • zauzimati se za siromašne i one koji su u potrebi te upoznati neke ustanove i organizacije koje se bave socijalnim radom • sudjelovati u životu svoje zajednice • povezivati Božju objavu i tradiciju Muhammeda sa životnim iskustvom učenika: svjesno i aktivno doživjeti blagdane u obitelji, školi i široj zajednici
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Adnan Đikić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira i organizira rad <p>Učenici od 1. do 8. raspoređeni u dvije kombinirane grupe 1. do 4. r. i 5. do 8.r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kombinirani oblici rada, obrada, vježba, samostalni rad, rad u skupinama • izvanučionična nastava
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. s ukupnim fondom sati od 70 sati po grupi
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • usmeno i pisano vrednovanje znanja i stvaralačkog izražavanja (pisanog, likovnog, glazbenog, scenskog, informatičkog), zalaganja te kulture međusobnog komuniciranja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • potrošni materijal za rad učenika, papiri za fotokopiranje, hamer papir oko 26,54 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Pravoslavni vjeronauk
Voditelji:	Jovan Galamić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. i 8. razred
Predviđen broj učenika:	2
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati vjeroučenike s Biblijskim osobama i događanjima • upoznati učenike sa životom i učenjem Isusa Krista i temeljnim činjenicama pravoslavne vjere • pružiti cjeloviti pogled na svijet i život u duhu pravoslavne predaje i iskustva vjere
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pomoći vjeroučenicima da rastu u zrelosti kako bi postali aktivni vjernici lokalne crkve i poslužitelji svima koji trebaju pomoći u široj zajednici • usmjeravati vjeroučenike na suradnju i nenasilje u međusobnom ophodjenju • razvijati kod učenika osobni vjerski identitet kao aktivni članovi liturgijske zajednice • osposobiti učenike za zauzimanje stava oko važnih životnih pitanja utemeljenih u iskustvu pravoslavne vjere
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Jovan Galamić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira i organizira rad <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz različite oblike rada (čelni, individualni, rad u skupinama i u paru) i različite metode rada (razgovor, rad na biblijskom tekstu, izlaganje, usmeno, pismeno, glazbeno, likovno i molitveno izražavanje)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024., dva školska sata tjedno, ukupno 70 sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • vrednovanje učenika prema Pravilniku o ocjenjivanju uz uvažavanje individualnih razlika svakog učenika prema zadanim elementima: znanje (usmeno i pismeno), stvaralačko izražavanje, zalaganje i kultura međusobne komunikacije
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • škola ne snosi troškove

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Evanđeoski Pentekostni vjeronauk
Voditelji:	Draženka Špoljarić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. c
Predviđen broj učenika:	1
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uključiti djecu u život zajednice • upoznati s različitostima u našem društvu • poticati na suživot i izgrađivanje tolerancije
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • navoditi put koji vodi k dubljoj spoznaji Boga • promišljati gdje se osobno nalazi na putu "Biti kršćanin" • istražiti Bibliju • objasniti kako je put do Oca jedino kroz Isusa Krista uz pomoć Duha Svetoga
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Draženka Špoljarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira i organizira aktivnosti • sudjeluje u realizaciji svih planiranih i organiziranih aktivnosti u školskoj i kalendarskoj godini
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretsko predavanje • samostalni rad • istraživanje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024., 70 sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • provodi se pisanim i usmenim putem •
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

PRODUŽENI BORAVAK

1., 2. i 3. razredi

NAZIV AKTIVNOSTI/PROGRAMA:	Produženi boravak
Voditelji:	1.grupa: Nikolina Karamarko 2.grupa: Učitelj/ica PB 1 3.grupa: Učitelj/ica PB2 4.grupa: Ana Čančarević 5.grupa: Jasmina Kralj
Razredi:	1., 2., 3. razredi
Predviđen broj učenika:	29, 30, 30, 26, 25
Planiran broj sati:	3150
Ciljevi aktivnosti/programa:	<ul style="list-style-type: none"> • omogućiti razvoj učenika kao društvenog bića • pripremiti učenika za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje • omogućiti učeniku boravak ispunjen različitim sadržajima koji povoljno utječu na razvoj cijelokupne osobnosti • prevenirati nasilno ponašanje usvajanjem socijalnih vještina
Namjena aktivnosti/programa:	<ul style="list-style-type: none"> • organizirati skrb o djeci mlađe školske dobi (1., 2. i 3. razreda) prije ili nakon redovne nastave • pripremiti učenike da se što bolje snalaze u pisanju domaćih zadaća, ponavljanju, uvježbavanju i primjeni naučenog na redovnoj nastavi poštujući pritom skladan emotivan, društveni i psihološki razvoj učenika uz isticanje individualnih različitosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti/programa:	<p>Nikolina Karamarko, Ana Čančarević, Jasmina Kralj, Učitelj/ica PB 1, Učitelj/ica PB2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziranje različitih oblika obrazovnog rada i slobodnog vremena, koordiniranje prehrane učenika tijekom boravka u produženom boravku i redovita suradnja s roditeljima i izvještavanje o radu učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pišu domaću zadaću, ponavljaju, uvježbavaju i primjenjuju naučeno • poštjuju Kućni red škole i pravila ponašanja
Način realizacije aktivnosti/programa:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u heterogenim odgojno-obrazovnim grupama, paru i pojedinačno, integrirano učenje, učenje kroz igru, kao i učenje kroz život • poštivanje epidemioloških mjera i uputa
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti/programa:	<ul style="list-style-type: none"> • od ponедjeljka do petka tijekom šk. god. 2023./2024., u vremenskom razdoblju u jutarnjoj smijeni od 8:00 do 13:00 sati, a u popodnevnoj smijeni od 11:30 do 16:30 sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje učenikova napretka tijekom cijele godine provjerom znanja u pisanim i usmenim obliku bez vrednovanja ocjenom, već s ciljem dopunjavanja i ispravka stečenog znanja
Detaljan troškovnik aktivnosti/programa:	<ul style="list-style-type: none"> • ukupno 42,47 EUR ili 65,00 EUR ukoliko učenik nije s upisnog područja škole • potrošni materijal – mapa, bilježnice, papir, likovni pribor, sportski rekviziti (lopte, vijače...), društvene igre • Zvjezdarnica (prosinac)- troškovi ulaznica i autobusa cca 10 EUR po učeniku • Platak (svibanj)- troškovi autobusa i sportskih igara cca 30 EUR po učeniku

EKSURZIJA

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Ekskurzija učenika osmih razreda
Voditelji:	Kristina Majerhold, Marina Frilan – Jugo, Daniela Jugo-Superina, Marino Pešut
Vanjski suradnik:	Putnička agencija: Izbor agencije u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno - obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN, br. 67/14 i 81/15.)
Razredi:	8. a, b, c
Predviđen broj učenika:	oko 65
Planiran broj sati:	72 (tri dana)
Ciljevi aktivnosti / programa /projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike sa znamenitostima i kulturnim nasljeđem domovine (Srednja Dalmacija)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • steći spoznaje o prirodnom, povijesnom i kulturnom nasljeđu i obilježjima posjećenih mjesta i krajeva • kvalitetno druženje i socijalizacija • razvijanje primjerenoog ponašanja na različitim javnim mjestima (nacionalni park, sakralni objekti, muzeji, javni prostori, restorani)
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Kristina Majerhold, Marina Frilan – Jugo, Daniela Jugo-Superina, Marino Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju i motiviraju učenike za ostvarivanje ciljeva ekskurzije • informiraju roditelje o tijeku ekskurzije po povratku • organiziraju etape izvanučioničkog rada • sudjeluju u određenim aktivnostima tijekom slobodnog vremena - sportske aktivnosti, organizacija zabave u večernjim satima <p>Agencijski turistički vodiči:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u planiranju posjeta navedenim gradovima i mjestima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vladaju se prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak na predviđene destinacije (Zadar, Šibenik, Split, Omiš, Sinj, NP Krka, Sokolarski centar Dubrava), realizacija planiranog plana i programa putovanja pod stručnim vodstvom
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 27. – 29. rujna 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • po povratku prezentacija na web-stranici Škole i školskoj facebook stranici, zidnim novinama u prostorijama škole, fotografije, izvješća • pisani radovi učenika u sklopu redovite nastave
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 290 EUR - podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Ekskurzija učenika osmih razreda šk. god. 2024./2025.
Voditelji:	Anita Stupac Butorac, Snježana Araminac-Šerić, Marino Pešut, Milana Medaković Vodopić, Nera Malbaša Kovačić
Vanjski suradnik:	Putnička agencija: Izbor agencije u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno - obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN, br. 67/14 i 81/15.)
Razredi:	8. a, b, c
Predviđen broj učenika:	oko 70
Planiran broj sati:	72 (3 dana)
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike sa znamenitostima i hrvatskom kulturnom baštinom (Srednja Dalmacija/ Hrvatsko zagorje)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • stiči spoznaje o prirodnom, povijesnom i kulturnom nasljeđu te obilježjima posjećenih mjesta i krajeva • kvalitetno druženje i socijalizacija • razvijanje primjerenog ponašanja na različitim javnim mjestima (nacionalni parkovi, sakralni objekti, muzeji, javni prostori, restorani)
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Anita Stupac Butorac, Snježana Araminac-Šerić, Marino Pešut, Milana Medaković Vodopić, Nera Malbaša Kovačić
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak na predviđene destinacije, realizacija planiranog plana i programa putovanja pod stručnim vodstvom
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rujan 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • po povratku prezentacija na mrežnoj i Facebook stranici škole, fotografije, izvješća • pisanje putopisa, eseja i izvješća u sklopu redovite nastave
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • oko 300 EUR - podmiruju roditelji

IZLETI

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Jednodnevni boravak na snijegu
Voditelji:	Irena Drnić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić, Đurđica Zoretić, Irena Novarić, Angela Peračković, Brigitta Janeš Reš, Anita Južnić, Anamarija Uremović, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1.a, b, c, 2.a, b, c, 3. a, b, c, 4. a, b, c razred i PRO ml.
Predviđen broj učenika:	oko 250
Planiran broj sati:	8
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati učenike u igram na snijegu, razvijati zajedništvo u igrama, međusobno pomaganje, toleranciju • razvijanje motoričkih sposobnosti • razvijati sposobnost promatranja i uočavanje promjena u prirodi • doživjeti zimsku idilu kroz aktivnosti na snijegu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uočavati, sustavno pratiti i bilježiti podatke o promjenama u prirodi zimi
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Irena Drnić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić, Đurđica Zoretić, Irena Novarić, Angela Peračković, Brigitta Janeš Reš, Anita Južnić, Anamarija Uremović, Ivona Trtanj Šneler i učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti • brinu se za sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • šetnja • igra na snijegu u okolini škole ako padne snijeg • u skladu s epidemiološkim mjerama • ukoliko bude moguće obzirom na epidemiološke uvjete i upute
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • drugo polugodište šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • stečena znanja i iskustva primjeniti u nastavi i u svakodnevnom životu • skupno i pojedinačno vrednovanje kroz različite vrste aktivnosti na snijegu
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 19,90 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Završni školski izlet 1. razredi Istra
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Anita Južnić, Anamarija Uremović, Ivona Trtanj Šneler i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1. a, b, c i PRO mlađi
Predviđen broj učenika:	oko 65
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati djecu s izgledom zavičaja • upoznati život i rad ljudi uz more • jačati osjećaj pripadnosti široj društvenoj zajednici te poticati zajedništvo i druženje • povećati motiviranost učenika za razvijanje međusobne suradnje, međusobnog poštovanja i uvažavanje tuđih potreba • proširivanje učeničkih znanja i iskustava
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvajati znanja o primorskom zavičaju • integrirati znanja iz svih nastavnih područja • promatrati prirodu • primjenjivati stečene kompetencije u svakidašnjim životnim situacijama • povezivati ishode iz kurikuluma s konkretnim okruženjem • razvijati vještine snalaženja u konkretnim situacijama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Brigitta Janeš Reš, Anita Južnić, Anamarija Uremović, Ivona Trtanj Šneler i učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti • brinu se za sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući kućni red Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • putovanje autobusom uz pratnju učitelja i voditelja putovanja, destinacija Istra (u skladu s epidemiološkim mjerama)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj/ lipanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • likovni i pismeni radovi, usmeno izlaganje na zadatu temu
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 39,81 EUR po učeniku (prijevoz autobusom, stručno vodstvo)

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Završni školski izlet 2. razredi Gorski kotar/Lika
Voditelji:	Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	
Razredi:	2. a, b, c,
Predviđen broj učenika:	oko 61
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati djecu s izgledom zavičaja • upoznati život i rad u zavičaju • jačati osjećaj pripadnosti široj društvenoj zajednici te poticati zajedništvo i druženje • povećati motiviranost učenika za razvijanje međusobne • suradnje, međusobnog poštovanja i uvažavanje tuđih potreba • proširivanje učeničkih znanja i iskustava
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvajati znanja o gorskom zavičaju • integrirati znanja iz svih nastavnih područja • promatrati prirodu • primjenjivati stečene kompetencije u svakidašnjim životnim situacijama • povezivati ishode iz kurikuluma s konkretnim okruženjem • razvijati vještine snalaženja u konkretnim situacijama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut i učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti • brinu se za sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući kućni red Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • putovanje autobusom uz pratnju učitelja i voditelja putovanja, destinacija Gorski kotar/Lika
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj/ lipanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • likovni i pismeni radovi, usmeno izlaganje na zadanu temu
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 40 EUR po učeniku (prijevoz autobusom, stručno vodstvo)

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Zavičaj - Primorsko- goranska županija / Istra/ otoci
Voditelji:	Jasna Domić-Stanić, Irena Drnić, Marijana Senkić, Ivona Trtanj Šneler i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	
Razredi:	3. a, b, c, PRO ml.
Predviđen broj učenika:	oko 70
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati djecu s kulturno-povijesnim znamenitostima našeg zavičaja • upoznati život i rad ljudi uz more i u planinama • jačati osjećaj pripadnosti široj društvenoj zajednici • poticati zajedništvo i druženje • motivirati učenike za buduće samostalno upoznavanje i istraživanje novih sadržaja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvajanje znanja o primorskom i gorskem zavičaju • integriranje znanja iz svih nastavnih područja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Jasna Domić-Stanić, Irena Drnić, Marijana Senkić, Ivona Trtanj Šneler i učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u planiranju posjeta mjestima predviđenim tijekom putovanja • izvještavaju učenike o pojedinim destinacijama • sudjeluju u određenim aktivnostima tijekom slobodnog vremena - sportske aktivnosti • informiranje roditelja o tijeku izleta po povratku <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vladaju se prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak na predviđene destinacije, realizacija planiranog plana i programa putovanja pod stručnim vodstvom • istraživanje, igre
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj/ lipanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • vrednovanje suradništva, individualnog zalaganja i usvojenosti znanja i vještina u neposrednoj stvarnosti • prezentacija fotografija na web stranici razreda i škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 30 EUR po učeniku (prijevoz autobusom, stručno vodstvo)

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Venecija
Voditelji:	Romana Valušek i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	putnička agencija
Razredi:	7. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 32
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjetiti grad Veneciju i njegove znamenitosti • upoznati se s talijanskim običajima, kulturom i jezikom • prepoznati kršćanske kulture u integraciji grada • razvijati socijalizaciju uz slobodne aktivnosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uočiti što više jezičnih, povijesnih, geografskih, kulturnih i drugih obilježja • povezati sadržaje koje nudi određena destinacija sa sadržajima određenih predmeti - sistematizacija • koristiti strani jezik u njegovu zavičajnom okruženju • razvijati socijalne i emocionalne vještine
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Romana Valušek, razrednici/učitelji u pratnji i putnička agencija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelji planiraju i organiziraju jednodnevni izlet te ga realiziraju • surađuju s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja, primjene i realizacije predviđenih ciljeva <p>Učenici 7. razrednih odjela:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vladaju se prema Kućnom redu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • suradnja s predmetnim učiteljima i prezentacija povezanosti sa svakim predmetom • putovanje autobusom, šetnja, razgledavanje, vožnja brodićem promatranje, uočavanje • ukoliko bude moguće obzirom na epidemiološke uvjete i upute
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • druga polovica travnja 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima o izletu • izvješća, fotografije, prezentacije • pisani radovi
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove puta i ulaznica snose roditelji nakon izbora putničke agencije (tri ponude) – oko 53,09 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Izlet u zemlje njemačkog govornog područja
Voditelji:	Roberta Superina Sudan
Vanjski suradnik:	putnička agencija
Razredi:	7.a., b., c i 8.c
Predviđen broj učenika:	Oko 40
Planiran broj sati:	12-48
Ciljevi aktivnosti/programa/ projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjetiti zemlje njemačkog govornog područja i upoznati njihove znamenitosti • upoznati se s običajima, kulturom i jezikom zemalja njemačkog govornog područja • razvijati socijalizaciju uz slobodne aktivnosti
Namjena aktivnosti/programa /projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uočiti što više jezičnih, povjesnih, geografskih, kulturnih i drugih obilježja • povezati sadržaje koje nudi određena destinacija sa sadržajima određenih predmeti - sistematizacija • koristiti strani jezik u njegovu zavičajnom okruženju • razvijati socijalne i emocionalne vještine
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti/programa/projekta:	<p>Učiteljica Roberta Superina Sudan, učitelji u pratnji i putnička agencija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelji planiraju i organiziraju izlet te ga realiziraju • surađuju s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja, primjene i realizacije predviđenih ciljeva <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vladaju se prema Kućnom redu
Način realizacije aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • suradnja s predmetnim učiteljima i prezentacija povezanosti sa svakim predmetom • putovanje autobusom, šetnja, razgledavanje, promatranje, uočavanje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • šk. godina 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima o izletu • izvješća, fotografije, prezentacije • pisani radovi
Detaljan troškovnik aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove puta i ulaznica snose roditelji nakon izbora putničke agencije (tri ponude); javna nabava

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Završni školski izlet učenika 8. razreda - Rab
Voditelji:	Kristina Majerhold, Marina Frlan – Jugo, Daniela Jugo - Superina i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	
Razredi:	8. a, b, c,
Predviđen broj učenika:	oko 65
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s prirodnim, povijesnim i kulturnim znamenitostima otoka Raba • jačati osjećaj pripadnosti široj društvenoj zajednici te poticati zajedništvo i druženje • povećati motiviranost učenika za razvijanje međusobne suradnje, međusobnog poštovanja i uvažavanje tuđih potreba • proširivanje učeničkih znanja i iskustava
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvajati znanja o primorskom zavičaju • integrirati znanja iz svih nastavnih područja • promatrati prirodu • primjenjivati stečene kompetencije u svakidašnjim životnim situacijama • povezivati ishode iz kurikuluma s konkretnim okruženjem • razvijati vještine snalaženja u konkretnim situacijama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Kristina Majerhold, Marina Frlan – Jugo, Daniela Jugo - Superina i učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode proceduru odabira agencije • organiziraju aktivnosti • brinu se za sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • putovanje autobusom i trajektom uz pratnju učitelja i voditelja putovanja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj/ lipanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • izvješće na mrežnoj stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • cca 50 €/ učenik (financiraju roditelji)

TERENSKA NASTAVA

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	DeInice (Popovićev mlin)
Voditelji:	Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut, učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	
Razredi:	2. a, b, c
Predviđen broj učenika:	61
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • realizirati programske sadržaje prema redovnom Kurikulumu, koji je u skladu s prirodnim okruženjem • upoznati gorski kraj i njegova obilježja • sudjelovati u edukativnoj radionici
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati socijalne i emocionalne vještine • poticati samostalnost učenika (razvijati higijenske i kulturne navike)
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut, učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za terensku nastavu (radni listići) • vode učenike i paze na njihovu sigurnost, daju upute za terenski rad <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke, paze na pristojno ponašanje, vode brigu o čistoći prostora u kojem borave, nakon terenske nastave iznose svoje dojmove u pisanim i usmenom obliku pred svojim razredom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ožujak/travanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će viđeno i doživljeno prezentirati putem likovnih radova, pisanih radova • prepričavanje, zabavne aktivnosti i natjecanja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove snose roditelji, oko 20 EUR po učeniku

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Centar za posjetitelje Poklon i Land art staza
Voditelji:	Irena Drnić. Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	3. a, b, c
Predviđen broj učenika:	oko 70
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati biljni i životinjski svijet zavičaja • prepoznati i odrediti utjecaj stajališta na širinu obzora
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • naučiti prepoznati biljni i životinjski svijet zavičaja • snalaziti se u prirodi
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Irena Drnić. Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i vode učenike u posjet te paze na njihovu sigurnost, daju upute <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke, paze na pristojno ponašanje na javnim mjestima, nakon terenske nastave iznose svoje dojmove u pisanim i usmenom obliku pred svojim razredom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom na Učku
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rujan 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će viđeno i doživljeno prezentirati putem ppt, likovnih radova, pisanih radova
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza snose roditelji, oko 23 EUR po učeniku

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Zagreb
Voditelji:	Angela Peračković, Irena Novarić i Đurđica Zoretić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	4. a, b, c
Predviđen broj učenika:	oko 54
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati glavni grad • prepoznati politički, upravni, kulturni i gospodarski značaj Zagreba
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uočiti povijesna, geografska, kulturna i gospodarska obilježja Zagreba • razvijati socijalne i emocionalne vještine učenika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za terensku nastavu (radni listić) • vode učenike u grad i paze na njihovu sigurnost, daju upute za terenski rad • kontaktiraju i dogovaraju posjete muzejima, ZOO <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke, paze na pristojno ponašanje na javnim mjestima, nakon terenske nastave iznose svoje dojmove u pisnom i usmenom obliku pred svojim razredom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom u Zagreb • obilazak javnih i kulturnih ustanova • obilazak ZOO
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prvo polugodište, šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će viđeno i doživljeno prezentirati putem ppt, likovnih radova, pisanih radova
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza snose roditelji, oko 40 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Škola u prirodi – „Hrvatsko zagorje“ (3 dana)
Voditelji:	Angela Peračković, Irena Novarić i Đurđica Zoretić
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	4. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	oko 54
Planiran broj sati:	160
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> realizirati programske sadržaje prema redovnom Kurikulumu, koji je u skladu s prirodnim okruženjem škole u prirodi upoznati brežuljkasti kraj te prepoznati njegova obilježja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> razvijati socijalne i emocionalne vještine poticati samostalnost učenika (razvijati higijenske i kulturne navike) aktivno provođenje vremena u prirodi s ciljem povećanja ekološke svijestti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Angela Peračković, Irena Novarić i Đurđica Zoretić:</p> <ul style="list-style-type: none"> pripremaju radne materijale za terensku nastavu (radni listići) vode učenike i paze na njihovu sigurnost, daju upute za terenski rad kontaktiraju i dogovaraju izlete u bližu okolicu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke, paze na pristojno ponašanje, vode brigu o čistoći prostora u kojem borave, nakon terenske nastave iznose svoje dojmove u pisanim i usmenom obliku pred svojim razredom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> odlazak organiziranim prijevozom
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> svibanj/lipanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> učenici će viđeno i doživljeno prezentirati putem ppt, likovnih radova, pisanih radova prepričavanje, zabavne aktivnosti i natjecanja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> troškove snose roditelji, oko 300 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Sacro RI: Upoznajmo sakralne objekte na području Drenove
Voditelji:	Maja Barbarić, Roberta Kelava, Marijana Barin-Turica (zamjena Beti Šuperina)
Vanjski suradnik:	župnici vlč. Michele Cittadino i vlč. Ivan Friščić, sestre Presvetog srca Isusovog
Razredi:	5.- 8. razredi i 3. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 100
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • potaknuti učenike na bolje povezivanje sa živim crkvenim zajednicama na području Drenove • razvijati učenikovu kulturu ponašanja u sakralnim ustanovama • motivirati učenika za istraživanje prije posjeta crkvi ili samostanu, kao i usporedba nakon posjete • obnoviti sjećanje na dugogodišnjeg župnika mons. Gabrijela Bratine
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike sa sakralnim objektima u čijoj blizini žive učenici • razvijati pozitivne i suradničke odnose između škole i crkvenih zajednica • uključivanje učenika u život svoje župe
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić, Roberta Kelava i Marijana Barin-Turica (Beti Šuperina):</p> <ul style="list-style-type: none"> • dogovaraju posjete sa župnicima i časnim sestrama • daju upute za istraživački rad i prikupljaju radove učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući kućni red Škole i ustanove koju posjećuju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjet kapelici na Velom vrhu, župnoj crkvi Gospe Karmelske i Samostanu sestara Presvetog srca Isusovog na Donjoj Drenovi i župnoj crkvi Svetog Jurja na Gornjoj Drenovi • posjet starom drenovskom groblju
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovori i komunikacija s učenicima • izrada maketa kapelice ili svoje župne crkve • prezentacija na web stranici škole te praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika na satu vjeronomućnosti.
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • mogući sitni troškovi

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Zvjezdarnica u Višnjanu, Baredine i Poreč
Voditelji:	Josip Jurjević, Nera Malbaša Kovačić i Romana Valušek, učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	Djelatnici zvjezdarnice u Višnjanu, putnička agencija
Razredi:	5. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	64
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> utvrditi i proširiti znanja stečena tijekom obrade nastavnih tema Sveti mir i Sunčev sustav, Reljef i reljefni oblici posjetiti zvjezdarnicu Višnjan i praktično se upoznati s teleskopom i njegovim mogućnostima, promatrati Sunce teleskopom ponoviti spoznaje o jednoznačnosti i više značnosti riječi (osnovna i prenesena značenja); upoznati obilježja špilje Baredine i Znamenitosti Poreča (Eufrazijeva Bazilika, Rimski Forum...)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> usvajanje i produbljivanje sadržaja nastavnih predmeta neposrednim iskustvom uvježbavanje timskog suradničkog rada razvijanje vještina promatranja, zapažanja i bilježenja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Josip Jurjević, Nera Malbaša Kovačić i Romana Valušek, učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> pripremaju radne materijale za terensku nastavu i daju upute za rad; vode učenike i paze na njihovu sigurnost pripremaju nastavne lističe pomoći kojih učenici ponavljaju pojmove jednoznačnost i više značnost riječi <p>Josip Jurjević, Nera Malbaša Kovačić i Romana Valušek, učitelji u pratnji dogovaraju prijevoz i kontaktiraju s roditeljima</p> <ul style="list-style-type: none"> vode učenike i paze na njihovu sigurnost <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke nakon terenske nastave iznose svoje dojmove u pisanom i usmenom obliku
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> odlazak organiziranim prijevozom u Višnjan, Baredine i Poreč obilazak javnih i kulturnih ustanova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom svibnja ili lipnja 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> komunikacija s učenicima, komunikacija s roditeljima uspoređivanje i analiza viđenoga prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu prezentacija na web-stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> troškove prijevoza i ulaznica snose roditelji učenika

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Ogulin - Kamačnik
Voditelji:	Josip Jurjević, Nera Malbaša Kovačić i Romana Valušek, učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	djelatnici Muzeja i Agencija
Razredi:	5. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	64
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati prirodne i kulturne znamenitosti Istre • razvijati socijalizaciju uz slobodne aktivnosti • poticati druženje i zabavu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • produbiti stečena znanja neposrednim iskustvom • jačati prijateljske i suradničke odnose u razrednom odjelu
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Josip Jurjević, Nera Malbaša Kovačić i Romana Valušek, učitelji u pratnji</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontaktiraju s roditeljima i putničkom agencijom • organiziraju prikupljanje ponuda i proceduru organizacije izleta • motiviraju i pripremaju učenike za izlet • vode učenike i paze na njihovu sigurnost učenici: • paze na pristojno ponašanje na javnim mjestima te na vlastitu i sigurnost ostalih učenika • nakon izleta iznose svoje dojmove
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom u Kamačnik i Ogulin • obilazak javnih i kulturnih ustanova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • druga polovica listopada 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, komunikacija s roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • prezentacija na web-stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica snose roditelji učenika 48,00 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Ronjgi - Kastav
Voditelji:	Josip Jurjević, Nera Malbaša Kovačić i Romana Valušek, učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	Darko Čargonja, ravnatelj Ustanove "Ivan Matetić Ronjgov", Gordana Juračić (VIVERA, d.o.o. Kastav)
Razredi:	5. a, b, c
Predviđen broj učenika:	64
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati kulturne znamenitosti užeg zavičaja kroz istraživački rad u skupinama • upoznati istarsku ljestvicu kao dio nematerijalne svjetske baštine i njezinog utežitelja • razvijati socijalizaciju uz slobodne aktivnosti • poticati druženje i zabavu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • produbiti stičena znanja neposrednim iskustvom • jačati prijateljske i suradničke odnose u razrednom odjelu
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Josip Jurjević, Nera Malbaša Kovačić i Romana Valušek, učitelji u pratnji</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju prikupljanje ponuda i proceduru organizacije izleta • kontaktiraju s roditeljima i prijevoznikom • motiviraju i pripremaju učenike za izlet • vode učenike i paze na njihovu sigurnost učenici: • paze na pristojno ponašanje na javnim mjestima te na vlastitu i sigurnost ostalih učenika • nakon izleta iznose svoje dojmove
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom u Ronjge i Kastav • obilazak javnih i kulturnih ustanova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • proljeće 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, komunikacija s roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • prezentacija na web-stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i eventualnih ulaznica snose roditelji učenika (prema ponudama Agencija)

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Terenska nastava na području grada Krka, Punta, Jurandvora i Baške i Košljuna
Voditelji:	Roberta Superina Sudan, Lidija Prpić, Antonia Škarpin učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	Voditeljica u crkvi sv. Lucije u Jurandvoru, Punat- Košljun
Razredi:	6. a, b, c
Predviđen broj učenika:	63
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati antički i srednjovjekovni grad na primjeru grada Krka • uočiti značaj našeg najvrjednijeg glagoljskog ostatka - Baščanske ploče • razvijanje svijesti o očuvanju bogate hrvatske povjesno-kulturne baštine • upoznati se s tradicijom glagoljaštva na otoku Krku • ponoviti osobine mediteranske klime • doživjeti i osvijestiti složenost, raznolikost i međusobnu povezanost ljudi, biljnog i životinjskog svijeta
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvajanje i produbljivanje sadržaja nastavnih predmeta Hrvatski jezik, Povijest, Geografija i Priroda neposrednim iskustvom • uvježbavanje timskog suradničkog rada na terenu
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učitelji Hrvatskog jezika, Povijesti i Geografije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dogovaraju posjet crkvi sv. Lucije u Jurandvoru • osmišljavaju učeničke aktivnosti, radne materijale i zadatke • pripremaju, prate i vode učenike • nakon realizacije vrednuju uspješnost terenske nastave <p>Roberta Superina Sudan, Lidija Prpić, Antonia Škarpin;</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontaktiraju s roditeljima (na roditeljskim sastancima) • provode postupak odabira najpovoljnije ponude putničkih agencija, pripremaju, prate i paze na sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuju unutar skupina i izvršavaju postavljene zadatke • pristojno se i primjereni vladaju • nakon terenske nastave pripremaju i predstavljaju rezultate rada
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • u gradu Krku učenici će po grupama rješavati predviđene zadatke • u Jurandvoru će učenici poslušati i pogledati predavanje o Baščanskoj ploči te samostanu i crkvi sv. Lucije, a nakon toga učenici će rješavati po grupama i individualno predviđene zadatke • obilazak franjevačkog samostana na Košljunu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga, prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • prezentacija na web-stranici Škole

Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none">• troškove prijevoza i ulaznica snose roditelji učenika (prema ponudama Agencija)
---	---

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Putevima Frankopana (Bakar, Kraljevica, Novi Vinodolski, Drivenik, Grobnik)
Voditelji:	Roberta Superina Sudan, Lidija Prpić, Antonia Škarpin učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	djelatnici Muzeja i Agencije
Razredi:	6. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	63
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati povijest i značaj obitelji Frankopana • upoznati prirodne i kulturne znamenitosti (Kašteli Frankopana) • razvijati socijalizaciju uz slobodne aktivnosti • poticati druženje i zabavu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • terenska nastava je namijenjena svim učenicima sedmih razreda • produbiti stečena znanja neposrednim iskustvom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kontaktiraju s roditeljima i putničkom agencijom • organiziraju prikupljanje ponuda i proceduru organizacije izleta • motiviraju i pripremaju učenike za izlet • vode učenike i paze na njihovu sigurnost učenici: • paze na pristojno ponašanje na javnim mjestima te na vlastitu i sigurnost ostalih učenika • nakon izleta iznose svoje dojmove
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom • obilazak javnih i kulturnih ustanova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • proljeće 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, komunikacija s roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • postavljanje panoa u učionici povijesti, geografije i hrvatskog jezika • prezentacija na web-stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica snose roditelji učenika (prema ponudama Agencija)

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Terenska nastava u Zagrebu - posjet Hrvatskom saboru
Voditelji:	Anita Stupac Butorac, Snježana Araminac - Šerić, Marino Pešut, Nera Malbaša Kovačić, učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	Služba za građane Hrvatskog sabora; kustosi muzeja
Razredi:	7. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	78
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati povijest, značaj i današnju ulogu Hrvatskog sabora • upoznati Sabornicu – glavnu vijećnicu, saborske dvorane, Galeriju velikana • upoznati druge kulturne sadržaje prema mogućnosti realizacije (Muzej HŽ/Tehnički muzej, HNK Zagreb, Muzej iluzija, Aquatika u Karlovcu)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • terenska nastava je namijenjena svim učenicima sedmih razreda
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac Butorac, Snježana Araminac - Šerić, Marino Pešut, Nera Malbaša Kovačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontaktiraju Službu za građane HS i dogovaraju posjet • pripremaju terensku nastavu i provode proceduru pripreme • pripremaju, prate i vode učenike • nakon realizacije ocjenjuju i procjenjuju uspješnost terenske nastave • kontaktiraju s roditeljima (na roditeljskim sastancima) <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odgovorno se pripremaju za terensku nastavu, surađuju unutar skupina i izvršavaju postavljene zadatke, pristojno se i primjereno vladaju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će pratiti rad, bilježiti i rješavati zadatke
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad / studeni 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga, prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • prezentacija na mrežnoj i Facebook stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i eventualnih ulaznica snose roditelji oko 50,00 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Posjet Memorijalnom centru „Nikola Tesla“ u Smiljanu
Voditelji:	Anita Stupac Butorac, Snježana Araminac - Šerić, Marino Pešut, Nensi Gauš, učitelj u pratinji
Vanjski suradnik:	kustosi Memorijalnog centra u Smiljanu
Razredi:	7. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	78
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati život i postignuća Nikole Tesle i vremena u kojem je živio • osvijestiti značaj Teslinih znanstvenih i tehnoloških postignuća za svakodnevni život • analizirati utjecaj Teslinih izuma na suvremenih tehnoloških razvoja i svakodnevnici • primijeniti naučeno u nastavi Fizike • provesti kvalitetno vrijeme u druženju i slobodnim aktivnostima na moru (Crikvenica)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti i produbiti sadržaje nastavnih predmeta Povijesti, Biologije, Fizike i Tehničke kulture neposrednim iskustvom • uvježbavati timski i suradnički rad u muzejskom postavu
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac Butorac, Snježana Araminac - Šerić, Marino Pešut, Nensi Gauš:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dogovaraju posjet MC „Nikola Tesla“ • osmišljavaju učeničke aktivnosti, pripremaju radne materijale i zadatke • pripremaju, prate i vode učenike • nakon realizacije ocjenjuju i procjenjuju uspješnost terenske nastave • kontaktiraju s roditeljima (na roditeljskim sastancima) • prikupljaju ponude putničkih agencija i provode postupak odabira najpovoljnije ponude • pripremaju i prate učenike i paze na sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odgovorno se pripremaju za terensku nastavu • surađuju unutar skupina i izvršavaju postavljene zadatke • nakon terenske nastave pripremaju i prezentiraju rezultate rada
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će pratiti, bilježiti i rješavati zadatke
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj / lipanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i roditeljima • prezentacija na web-stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza autobusom i ulaznica snose roditelji učenika 39,81 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Drugi svjetski rat u našem kraju – Kastav i Lipa
Voditelji:	Kristina Majerhold, Marina Frlan-Jugo, Daniela Jugo – Superina, učitelj/ica u pratnji
Vanjski suradnik:	PPMHP
Razredi:	8. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	64
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razgledati Muzejsku zbirku Kastavštine u Kastvu uz stručno vodstvo • upoznati učenike s mjestom Lipa • razgledati mjesto Lipa i Memorijalni centar Lipa pamti uz stručno vodstvo • upoznati se sa stradanjima stanovnika Lipe dana 30.4.1944.
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvajanje i produbljivanje sadržaja nastavnih predmeta Povijest i Hrvatski jezik neposrednim iskustvom • uvježbavanje timskog suradničkog rada u muzeju • upoznavanje učenika o ratnim patnjama i žrtvama • razvijanje empatije prema stradalnicima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Kristina Majerhold, Marina Frlan-Jugo, Daniela Jugo – Superina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dogovaraju posjet Kastvu i Lipi • pripremaju, prate i vode učenike • nakon posjeta ocjenjuju i procjenjuju uspješnost terenske nastave • kontaktiraju s roditeljima (na roditeljskim sastancima) • pripremaju i prate učenike, paze na sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuju unutar formiranih skupina • pristojno se, primjereno i dostojanstveno vladaju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • terenska nastava - prijevoz autobusom
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • veljača/ožujak 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i roditeljima • prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • prezentacija na mrežnoj i Facebook stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznice u Muzej snose roditelji učenika (10,00 EUR), mogućnost sufinanciranja od Grada Rijeke

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Posjet Vukovaru učenika 8. razreda
Voditelji:	Kristina Majerhold, Marina Frlan-Jugo, Daniela Jugo – Superina, Ana Pilat, Marino Pešut
Vanjski suradnik:	Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar
Razredi:	8. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	64
Planiran broj sati:	48
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> upoznati učenike sa zbivanjima uoči, tijekom i nakon Domovinskog rata s naglaskom na stradanje Vukovara i Vukovaraca
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> upoznavanje sa sadržajima nastavnog predmeta Povijesti osmog razreda upoznavanje učenika o ratnim patnjama i žrtvama kao i razvijanje empatije prema stradalnicima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Kristina Majerhold, Marina Frlan-Jugo, Daniela Jugo – Superina, Ana Pilat, Marino Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> pripremaju i sudjeluju u organizaciji putovanja vode brigu o sigurnosti učenika sudjeluju u provedbi aktivnosti u Vukovaru <p>Djelatnici Memorijalnog centra:</p> <ul style="list-style-type: none"> pripremaju i vode učeničke aktivnosti i posjete tijekom boravka u Vukovaru (predavanja, posjet Gradskom muzeju Vukovar, Vukovarskoj bolnici, Memorijalnom groblju, Spomen domu Trpinjska cesta i Ovčari) <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> aktivno i vrijedno sudjeluju u svim aktivnostima pristojno se i dostojanstveno vladaju u svim prilikama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> posjet i terensku nastavu organizira Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovara
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> 5. i 6. rujan 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> po povratku prezentacija na web-stranici Škole (fotografije, izvješća) pisanje putopisa i esejskih sastava u sklopu redovne nastave učenički radovi u Loomen tečaju (u svibnju 2024.)
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> troškove putovanja, boravka i posjeta snose MZOS i Ministarstvo branitelja

IZVANUČIONIČKA NASTAVA

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Izvanučionička nastava – 1. razred
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Anita Južnić, Anamarija Uremović
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	64
Planiran broj sati:	prema potrebi i programu
Ciljevi aktivnosti / programa /projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati školski prostor i njegov okoliš • upoznati tridesetogodišnji rad naše škole te lik i djelo Frana Frankovića • doživjeti godišnja doba te uočiti promjene u prirodi, boraviti u prirodi, podmirivati biološke potrebe za kretanjem i igrom • usvojiti osnovna prometna pravila i ponašanja u prometu • upoznati važnije objekte u okolini škole i njihovo značenje • obilježiti Dječji tjedan kroz različito dječje stvaralaštvo, razvoj jezičnih, glazbenih, likovnih sposobnosti • obilježiti prigodne datume, blagdane i praznike • stvarati naviku posjećivanja kulturnih ustanova i događaja • upoznavati i njegovati tradiciju i običaje • razvijati ekološku svijest učenika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • stjecanje novih znanja i spoznaja u neposrednom okruženju • poticanje bavljenja sportom • razvijanje zdravstveno-higijenskih navika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i provode aktivnosti • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje školskog prostora i njegovog okoliša • Hrvatski olimpijski dan –sportska natjecanja • obilježavanje Dana škole i godišnjice rođenja F. Frankovića • godišnja doba i uočavanje promjena u prirodi • promet- Kretanje ulicom; Put od kuće do škole; Dom mlađih • „Prvi koraci u prometu“-projekt • važniji objekti u blizini škole • Dječji tjedan, Dan kruha • lutkarsko kazalište - predstave s repertoara; posjet kinu • obilježavanje blagdana, praznika i značajnijih datuma (Sv. Nikola, Božić, Uskrs, Valentino, Majčin dan, Dan neovisnosti, Dan voda, Dan planete Zemlje i dr.) • jednodnevni boravak na snijegu • prijem u Podmladak Crvenog križa (Dvorana mladosti) • ljetni izlet u bližoj okolini
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • likovnim i pismenim uradcima učenika, usmenim prepričavanjem, objavljivanjem članaka na web-stranici škole, izradom panoa
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Izvanučionička nastava – 2. razred
Voditelji:	Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	2.a. 2.b, 2.c, PRO ml
Predviđen broj učenika:	oko 70
Planiran broj sati:	prema potrebi i programu
Ciljevi aktivnosti / programa /projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • doživjeti godišnja doba te uočiti promjene u prirodi • stvarati navike posjećivanja kulturnih ustanova i događaja • upoznavati se s važnijim objektima u blizini doma i škole • istražiti i upoznati zavičajne posebnosti • razvijati jezične, glazbene i likovne sposobnosti • podmiriti biološke potrebe za kretanjem i igrom • upoznavati i njegovati tradiciju i običaje • obilježiti spomendane i blagdane • razvijati ekološku svijest učenika • razviti kulturno ponašanje i međusobno ophođenje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje pozitivnog odnosa prema materijalnoj i nematerijalnoj kulturno-povijesnoj baštini • poticanje bavljenja sportom • razvijanje zdravstveno-higijenskih navika • stjecanje novih znanja i spoznaja u neposrednom okruženju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut, Ivona Trtanj Šneler</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i provode aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilazak: okolica škole – naselje – grad – županija • odlazak u kazalište (Gradsko kazalište lutaka Rijeka, HNK Ivana pl. Zajca), Art kino – Škola u kinu ili na izložbe • Rijeka pliva • Posjet Popovićevom mlinu Delnice • susreti s književnicima • sudjelovanje u sportskim manifestacijama i aktivnostima (sve prema ponudi aktualnih sadržaja)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • pisanim uradcima učenika • usmenim prepričavanjem • objavljivanjem članaka na web-stranici škole • izradom panoa • fotografijama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Izvanučionička nastava – 3. razred
Voditelji:	Irena Drnić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	3. a, b, c, PRO mlađi
Predviđen broj učenika:	oko 70
Planiran broj sati:	prema potrebi i programu
Ciljevi aktivnosti / programa /projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • stvarati navike posjećivanja kulturnih ustanova i događaja • upoznavati se s važnijim objektima u blizini doma i škole • prožeti i nadopuniti nastavne sadržaje sa životom • istražiti i upoznati zavičajne posebnosti • putem nemamernog učenja uz igru i zabavu, koristeći prirodne resurse; saznavati, učiti promatranjem, istraživanjem • upoznavati i njegovati tradiciju i običaje • obilježiti spomendane i blagdane te istaknute dane u godini (Dan škole, Dječji tjedan, Dan zahvalnosti za plodove zemlje, Karneval, Valentino, Svjetski dan voda, Dan planeta Zemlje, Majčin dan) • osvijestiti ekološku svijest učenika • razviti kulturno ponašanje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje pozitivnog odnosa prema materijalnoj i nematerijalnoj kulturno-povijesnoj baštini • poticanje bavljenja sportom, razvijanje zdravstveno higijenskih navika • stjecanje novih znanja i spoznaja u neposrednom okruženju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Irena Drnić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić, Ivona Trtanj Šneler :</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju, provode i valoriziraju provedene aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima, istražuju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilazak: okolica škole – naselje – grad – županija • odlazak u kazalište (Gradsko kazalište lutaka Rijeka, HNK Ivana pl. Zajca), Art kino – Škola u kinu ili na izložbe • odlazak u Vilu Ružić, posjet Zavičajnom muzeju, Drenova; Prirodoslovnom muzeju Rijeka, Stara Sušica • susreti s književnicima • sudjelovanje u sportskim manifestacijama i aktivnostima (sve prema ponudi aktualnih sadržaja)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • pisanim i usmenim izričajem, likovnim ostvarenjima, izradom plakata • objavljinjanjem na web-stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Izvanučionička nastava – 4. razred
Voditelji:	Angela Peračković, Irena Novarić i Đurđica Zoretić
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	4. a, b, c,
Predviđen broj učenika:	oko 54
Planiran broj sati:	prema potrebi i programu
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • stvarati navike posjećivanja kulturnih ustanova i događaja • upoznavati se s važnijim objektima u blizini doma i škole • prožeti i nadopuniti nastavne sadržaje sa životom • istražiti i upoznati zavičajne posebnosti • razvijati jezične, glazbene i likovne sposobnosti • podmiriti biološke potrebe za kretanjem i igrom • učenike učiti putem nemajernog učenja uz igru i zabavu koristeći prirodne resurse; saznavati, učiti promatranjem, istraživanjem, isprobavanjem... • upoznavati i njegovati tradiciju i običaje • obilježiti spomendane i blagdane te istaknutih dana u godini (Hrvatski olimpijski dan, Dan škole, Dječji tjedan, Dan zahvalnosti za plodove zemlje, Karneval, Valentinovo, Svjetski dan voda, Dan planeta Zemlje, Majčin dan) • osvijestiti ekološku svijest učenika • razviti kulturno ponašanje i međusobno ophođenje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje pozitivnog odnosa prema materijalnoj i nematerijalnoj kulturno-povijesnoj baštini • poticanje bavljenja sportom, razvijanje zdravstveno higijenskih navika • stjecanje novih znanja i spoznaja u neposrednom okruženju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Angela Peračković, Irena Novarić i Đurđica Zoretić i učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i provode aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilazak: okolica škole – naselje – grad – županija • odlazak u kazalište (Gradsko kazalište lutaka Rijeka, HNK Ivana pl. Zajca), Art kino – Škola u kinu ili na izložbe • odlazak u Vilu Ružić, posjet Meteorološkoj stanici na Kozali, Astronomskom centru Rijeka • Rijeka pliva • MAH (Policjska postaja i sportska dvorana Zamet) • susreti s književnicima • sudjelovanje u sportskim manifestacijama i aktivnostima (sve prema ponudi aktualnih sadržaja) • Sajam mogućnosti • Škola u prirodi: Hrvatsko zagorje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • pismenim uradcima učenika, usmenim prepričavanjem, • objavljivanjem članaka na web-stranici škole, izradom panoa, fotografijama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica podmiruju roditelji

AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Kazališne i kino predstave
Voditelji:	Majda Dobovičnik, Marina Frlan Jugo, Snježana Araminac - Šerić, Nataša Sveticki i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	Art kino
Razredi:	5. do 8. razredi, PRO st.
Predviđen broj učenika:	oko 320
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati medijsku kulturu • razvijati kritičko mišljenje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati sposobnosti praćenja cijelovitog kazališnog i filmskog djela • razvijati kulturu ophođenja na javnim mjestima • učiti o scenskoj i filmskoj umjetnosti neposrednim iskustvom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Majda Dobovičnik, Marina Frlan Jugo, Snježana Araminac - Šerić, Nataša Sveticki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnost • pripremaju učenike za posjet kinu/kazalištu • procjenjuju i ocjenjuje ponudu i realizaciju • sudjeluju u planiranju i realizaciji posjeta • procjenjuju i ocjenjuju uspješnost viđenog <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ako postoji ponuda, kazališne grupe se ugošćuju u školi • u kontaktu s Gradom organizira se posjet gradskim kazalištima. • ako budu povoljni uvjeti, projekcije filmova u Zavičajnom muzeju Drenove
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024, ovisno o ponudi
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija na web-stranici Škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • trošak prijevoza i ulaznica podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dani otvorenih vrata Odjela biotehnologije i fizike Sveučilišta u Rijeci, posjet Astronomskom centru, Institutu Ruđer Bošković i Parku znanosti
Voditelji:	Karmen Benazić, Nensi Gauš, Jasmina Kralj, Ana Čančarević
Vanjski suradnik:	Voditelji odjela na Sveučilištu, Astronomskom centru, Institutu i Parku znanosti
Razredi:	2., 6., 7. i 8. razredi
Predviđen broj učenika:	15 do 20
Planiran broj sati:	9 +12+12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • popularizirati prirodne znanosti • povezati prirodne i društvene znanosti sa svakodnevnim životom
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati se sa Sveučilištem, njihovim odjelima za fiziku i biotehnologiju i djelatnostima, kao i Institut Ruđer Bošković i Park znanosti u Oroslavju • upoznati se s razvojem sveučilišta i Instituta kroz povijest • povezati djelatnosti Odjela za fiziku i biotehnologiju te Instituta i Parka znanosti s naučenim gradivom 2., 6., 7. i 8. razreda • potaknuti interes posebice darovitih učenika za istraživačkim radom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Karmen Benazić, Nensi Gauš, Jasmina Kralj, Ana Čančarević:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti i sudjeluju u planiranju i realizaciji posjeta • pripremaju učenike za posjet Sveučilištu, Institutu i Parku znanosti • procjenjuju i ocjenjuju uspješnost viđenog <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjet Sveučilištu, Institutu i Parku znanosti
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na web stranici Škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • trošak prijevoza i ulaznica podmiruju roditelji

UČENIČKA DRUŠTVA

PCK

KUD

DND

Učenička zadružna
„Drenova“

Izvođenje programa
Klub mladih tehničara

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Podmladak Hrvatskog Crvenog križa
Voditelji:	Ivana Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	Članovi GDCK Rijeka
Razredi:	svi razredni odjeli
Predviđen broj učenika:	526
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kritički prosuditi važnost zdravstvenog prosvjećivanja • educirati o pružanju prve pomoći • objasniti važnost prevencije ovisnosti • istaknuti važnost solidarnosti na djelu kroz razne humanitarne akcije • širiti znanje o zaštiti okoliša • širiti znanje o Crvenom križu (Ženevska konvencija, humanitarno pravo)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • različitim oblicima rada (predavanja, radionice, igre) s učenicima 1. do 8. razreda ostvariti prethodno navedene ciljeve
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivana Trtanj Šneler, članovi PCK u školi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira aktivnosti (predavanja, radionice) • surađuje s drugim učiteljima i vanjskim suradnicima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • program PCK u školi realizira se kroz organizirane oblike rada (akcije, predavanja, igre, edukacije, natjecanja, prezentacije, priredbe, ljetne kampove CK ...)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • analiza svakog pojedinačnog uspjeha u svakoj od planiranih aktivnosti i skupno vrednovanje postignutih rezultata u radu • pozitivna iskustva i uspjehe koristiti u narednim aktivnostima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • marenada za natjecatelje i učitelje na Gradskom i eventualno na županijskom natjecanju 13,27 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	KUD
Voditelji:	Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	Članovi MO Drenova, svećenik, odgajateljice dječjeg vrtića
Razredi:4	svi razredni odjeli
Predviđen broj učenika:	oko 50
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obogatiti kulturni i društveni život učenika • razvijati umjetnički izraz učenika • prezentirati rad raznih izvannastavnih aktivnosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati proces nastanka prigodne svečanosti • razvijati kritički stav prema umjetničkim djelima • suradnja s drugim učenicima • suradnja s lokalnom zajednicom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira i koordinira rad • surađuje s drugim učiteljima i vanjskim suradnicima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima KUD-a
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uz različite prigodne svečanosti u školi i izvan nje (prijem prvaša, Dan škole, Dan zahvalnosti za plodove zemlje, doček svetog Nikole, božićni koncert, završna svečanost učenika osmih razreda) probe, generalne probe i izvedbe • ugošćivanje književnika i drugih gostiju škole
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. ovisno o prigodi i potrebi (mjesec dana uoči priredbe intenzivnije probe)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učiteljima i drugim suradnicima • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza predstava • prezentacija na web stranicama škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjeti izvan škole – snose roditelji učenika • božićni koncert: oko 132,72 EUR • darovi za svetog Nikolu: oko 265,44 EUR • ugošćivanje književnika i drugih gostiju: oko 19,90 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Društvo Naša djeca
Voditelji:	Đurđica Zoretić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1. do 8. razredi
Predviđen broj učenika:	neodređen (prema aktivnosti koja se provodi)
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati i voditi osmišljene i slobodno odabране aktivnosti učenika u njihovo slobodno vrijeme • pokretati akcije za ostvarivanje prava svakog djeteta • pružiti pomoć roditeljima u razvoju i odgoju djece • pratiti ukupna društvena zbivanja u lokalnoj zajednici, Hrvatskoj i svijetu • uključivati djecu u društveno korisne, kulturne, humanitarne, socijalne i ekološke projekte
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • neposredno pomaganje djeci u razvoju i odgoju u slobodno vrijeme • ostvarivanje brojnih tradicionalnih, već afirmiranih i novih društvenih akcija, a to su: <ul style="list-style-type: none"> a. upoznavanje i ostvarivanje prava djece b. osmišljavanje aktivnosti u slobodno vrijeme c. upoznavanje sa sadržajima kulture u dječjem stvaralaštvu d. rekreacija, odmor i slično e. humanitarna pomoć djeci, preventivne akcije za zdravstvenu zaštitu f. uključivanje djece s posebnim potrebama u programe DND
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Đurđica Zoretić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, koordinira rad učenika i učitelja • dogovara s učenicima i učiteljima realizaciju aktivnosti • organizira prezentaciju postignutoga • surađuje s drugim učiteljima i vanjskim suradnicima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • predlažu teme i od ponuđenih biraju najzanimljivije teme • sudjeluju u planiranim aktivnostima prema svojim sklonostima • sudjeluju u aktivnostima koje prezentiraju rad programa
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretska objašnjavanja • praktični rad: kreirati i dijeliti prigodne animacijske materijale • radionice, praćenje publikacija iz knjižara i knjižnica o zanimljivim temama • suradnja s ostalim izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima te njihovim voditeljima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti se održavaju prigodno, vezano uz događaje, datume i razne manifestacije tijekom šk. god. 2023./2024
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • analiza rezultata rada i razgovor • sudjelovanje na natjecanjima i informiranje javnosti o radu društva • dodjela priznanja, pohvala, diploma i nagrada za postignute rezultate
	•

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Učenička zadruga
Voditelji:	Barbara Fistonić, Petra Štimac
Vanjski suradnik:	Ruralna otočna grupa, Muzej ovčarstva Cres (ROG MO), Zavičajni muzej Drenova, Centar za ruralni razvoj PGŽ „Kašetica“
Razredi:4	1. do 8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 35
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati i njegovati radne navike, vrijednosti i stvaralaštvo, odgovornost, inovativnost, poduzetnost i potrebu za suradnjom • omogućiti stjecanje, produbljivanje, proširivanje i primjenu znanja te razvoj sposobnosti bitnih za gospodarstvo i organizaciju rada, razvijati svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode kao i njegovanje baštine • profesionalno informirati i usmjeravati učenika te stvarati preduvjete za prijenos i praktičnu primjenu znanja u životu i lokalnoj sredini
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • omogućiti učenicima razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu tehničkih, gospodarskih i društvenih znanja iz područja važnih za cijelokupan proizvodni proces od njegova planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada primjerenum metodičkim postupcima, pod vodstvom učitelja mentora
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Barbara Fistonić, Petra Štimac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizacija likovno – kreativnih radionica • organizacija odlazaka na prodajne izložbe i sajmove i Županijske/državne smotre <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima, prikupljaju materijal za izradu proizvoda <p>Roditelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u radionicama, prikupljaju materijal za izradu proizvoda
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • organiziranje izvannastavnih radionica • odlazak na sajmove i prodajne izložbe na otvorenom • sudjelovanje na Županijskim aktivima učeničkih zadruga • suradnja s Muzejem ovčarstva Cres i Zavičajnim muzejem Drenova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svaka sekcija održava radionice jednom tjedno tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje učenika na smotrama, natjecanjima, izložbama i radionicama • proizvodi nastali kao rezultat rada učenika zadrugara i njihovih voditelja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • donacije, sudjelovanje na natječajima, financijska sredstva ostvarena prodajom proizvoda

AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Izvođenje programa Kluba mlađih tehničara
Voditelji:	Marino Pešut
Vanjski suradnik:	Dom mlađih, CTK
Razredi:	5. do 8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa /projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti znanja i razviti motoričke vještine, umijeća, sposobnosti te samopouzdanje u rukovanju različitim priborom, alatima, uređajima i strojevima koji služe za izradbu proizvoda i usluga • razviti sposobnosti tehničkoga sporazumijevanja te uporabe tehničke dokumentacije • usvojiti znanja, a posebno vještine i stavove potrebne za donošenje razumnih odluka koje se odnose na rad i proizvodnju, okoliš, održivi razvoj uz poštivanje sigurnosnih, etičkih, gospodarskih, ekoloških i kulturnih načela • opisati tehničke značajke alata i mogućnost obradbe materijala • usvojiti vještine rada na 3D printeru • odabirati odgovarajući materijal prema svojstvima potrebnim za rad i namjenu određenih proizvoda • razviti kritičnost i kompetencije za estetsko vrednovanje i dizajn proizvoda i usluga • navesti pravila i obrazložiti tehnološke razloge uredna održavanja radnoga mjesta, sredstava i materijala za rad • pridržavati se pravila zaštite u radu s električnom strujom, i to tako da ne ugrožavaju vlastitu sigurnost ni sigurnost drugih • pridržavati se pravila i koristiti se sredstvima zaštite pri izradbi svakoga proizvoda • biti osposobljeni za natjecanja mlađih tehničara i smotre mlađih poduzetnika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • omogućiti stjecanje znanja, a posebno razvoj vještina rada i umijeća uporabe tehničkih tvorevina u svakodnevnom životu, radu i učenju te razvijati spoznaje o gospodarskim i etičkim vrijednostima ljudskoga rada. • pružati učenicima mogućnost da zadovolje svoje potrebe, sklonosti i interese • osposobiti za promet i sigurno sudjelovanje u prometu je nedvojbeno dio jedinstvenog odgojno - obrazovnog sustava
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Marino Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i osmišljava aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • zajednički dio programa • izvođenje programa po tehnikama • priprema za natjecanja • od ideje do realizacije
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • jedan sat tjedno tijekom šk. god. 2023./2024., jednom tjedno, po potrebi i online.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje rada učenika se ne ocjenjuje brojčano, ali se na osnovi mjerljivih elemenata ističu učenici koji će se posebno pripremati za natjecanje mlađih tehničara i natjecanje. Prilikom određivanja učenika treba voditi računa o razini znanja, a

	<p>posebno o stečenim vještinama te stupnju njihove samostalnosti i odgovornosti. Posebno treba обратiti pozornost na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobnost učenika da objasni načela rada, tehničke crteže i drugu dokumentaciju • solidnost, točnost, brzina, spretnost, praktičnost i uvježbanost • ekonomičnost u radu • udio svakog pojedinog učenika u skupnom radu
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi realizacije programa se uglavnom odnose na sitni potrošni materijal te organizirani prijevoz učenika na županijska natjecanja 100 EUR

AKTIVNOSTI TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Svečani prijem prvaša
Voditelji:	Maja Barbarić, Anita Stupac Butorac, Irena Drnić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	odabrani učenici od 3.do 6. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 30
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati afinitet za umjetnost, posebice scenski izraz • razvijati suradničku atmosferu • razvijati učeničku kreativnost
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uveličati učenicima prvih razreda i njihovim roditeljima prvi dan škole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Voditeljica KUD-a Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i osmišljava aktivnosti • priprema učenike za nastup • vodi probe, generalnu probu i nastup <p>Irena Drnić, Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema zaduženjima pripremaju djecu za nastup • sudjeluju u probama i nastupima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u programu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svečanosti će biti upriličene prvog nastavnog dana u 12 sati • namijenjene su učenicima prvih razreda i njihovim roditeljima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 4. rujna 2023. u 12 sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • komunikacija s roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija na web-stranici škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi printanja i fotokopiranja potrebnih materijala oko 5,04 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dan škole
Voditelji:	razrednici i ostali djelatnici škole
Vanjski suradnik:	
Razredi:	svi razredi
Predviđen broj učenika:	526
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti Dan škole • razvijati pozitivan odnos prema školi • razvijati osjećaj prijateljstva i zajedništva
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje učenika s poviješću škole i naselja • provedeno zajedničko vrijeme u druženju i igri • izlet na Veli vrh
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Razrednici i ostali djelatnici škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prate učenike, osmišljavaju i provode dogovorene aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima kojima se obilježava Dan škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • eko- aktivnosti i izleti u bližoj okolini • NAPOMENA: u obimu koji bude moguće ostvariti zbog vremenskih prilika
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 27. rujna 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovori i komunikacija s učenicima • prezentacija na web-stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dan učitelja
Voditelji:	učitelji škole
Vanjski suradnik:	
Razredi:	svi razredi
Predviđen broj učenika:	526
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti Dan učitelja 5. listopada • razvijati pozitivan odnos prema školi • zamjena uloga učitelja i učenika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje učenika s radom učitelja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učitelji škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju i prate učenike, osmišljavaju i provode u dogovoru s njima dogovorene aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima kojima se obilježava Dan učitelja (zamijenjene uloge)
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 5. listopada na Dan učitelja učenici mijenjaju svoje uloge s učiteljima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 5. listopada 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovori i komunikacija s učenicima • prezentacija na web-stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dan škole
Voditelji:	Učitelji 1. razreda i učitelji predmetne nastave
Vanjski suradnik:	Članovi MO Drenova
Razredi:4	1. razredi i PRO mlađi
Predviđen broj učenika:	oko
Planiran broj sati:	68
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti Dan škole • razvijati pozitivan odnos prema školi • razvijati osjećaj prijateljstva i zajedništva
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje s kulturom i filmom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Razrednici i ostali djelatnici škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prate učenike, osmišljavaju i provode dogovorene aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima kojima se obilježava Dan škole • odlazak u kino
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 27. rujna 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovori i komunikacija s učenicima • prezentacija na web-stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • marendza za sve učenike • Ukupno: oko 663,61 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dani zahvalnosti za plodove zemlje – Dani kruha
Voditelji:	Maja Barbarić, Anita Stupac Butorac i ostali učitelji
Vanjski suradnik:	vlč. župe Gospe Karmelske, Pučka kuhinja Rijeka
Razredi:4	svi razredni odjeli
Predviđen broj učenika:	526
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osvijestiti važnosti kruha i zahvaljivanja za plodove zemlje i čovječjeg rada • osvijestiti povezanost čovjeka s prirodom • obilježiti Dan zahvalnosti za plodove zemlje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje prehrambenih navika i kreativnosti učenika • osposobljavanje učenika za svakodnevne životne situacije • razvijanje pozitivnih i suradničkih odnosa unutar razreda • uključivanje roditelja u život škole • razvijanje pozitivnog odnosa prema prirodi
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić i Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organiziraju aktivnost - koordiniraju rad <p>Razrednici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organiziraju rad učenika unutar svojih odjeljenja <p>Roditelji i učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - priprema proizvoda od plodova zemlje za izložbu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom tjedna (po zaduženjima u dogovoru s razrednicima) učenici se pripremaju za izložbu - uz pomoć roditelja prikupljaju plodove, peku kolače, oblikuju aranžmane od prirodnih materijala • dogovoren dan organizira se izložba u holu škole • blagoslov i zajedničko blagovanje krušnih proizvoda u okviru razreda • doniranje krušnih proizvoda pučkoj kuhinji
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • druga polovica listopada 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na web-stranici škole • vladanje učenika prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja • komunikacija s učenicima, uspoređivanje i analiza viđenoga, opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svaki učenik samostalno prema svojim mogućnostima (financiraju roditelji)

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Svi Sveti i Dušni dan
Voditelji:	Roberta Kelava, Marijana Barin - Turica (zamjena Beti Šuperina), Maja Barbarić i razrednici
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	svi razredni odjeli
Predviđen broj učenika:	526
Planiran broj sati:	1
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • spominjati se svojih pokojnih • odati poštovanje pokojnjima koji su nas zadužili svojim životima • osvijestiti vrijednost i prolaznost ljudskog života
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • u svećima prepoznati uzore svakodnevnog života • u molitvi se povezati s nebeskom Crkvom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Kelava, Marijana Barin – Turica (Beti Šuperina), Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju, koordiniraju rad djelatnika škole i učenika <p>Razrednici i ostali djelatnici škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prate učenike, osmišljavaju i provode dogovorene aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak na groblje (šesti razredi) • uređenje groba Frana Frankovića • Posjet grobu bivšem župniku monsinjoru Gabrielu Bratini • uređenje panoa • molitva za pokojne
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad/studeni 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • kulturno ponašanje na ulici i groblju • prezentacija na web-stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svijeće i cvijeće, oko 13,27 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige
Voditelji:	Knjižničarka/knjizičar škole, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	2. do 8. razred, PRO ml.
Predviđen broj učenika:	oko 100
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati svijest o značenju knjige i čitanja • razvijati čitalačke, istraživačke, komunikacijske i kulturne vještine i navike • poticati na čitanje kroz popularizaciju čitanja iz užitka i poboljšati vještina čitanja • stjecati vještine pretraživanja online izvora znanja • poticati korištenje digitalnim alatima • upoznati hrvatske autore- pisce i ilustratore za djecu i mlađe • sudjelovati u čitateljskom maratonu i Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja • poticati kreativnost učenika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	učenicima od 2.do 8. razreda koji žele sudjelovati, a mogu izabrati jednu ili više ponuđenih aktivnosti prema svojim sklonostima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Knjižničarka/knjizičar škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i surađuje s učiteljicama i učenicima u provedbi aktivnosti <p>Učenici (od 2. do 8. razreda):</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima- čitaju knjige hrvatskih autora, • pretražuju online izvore znanja • sudjeluju u čitateljskom maratonu i Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja <p>Ivana Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i priprema izložbu fotografija i likovnih radova u Gradskoj knjižnici Rijeka – ogrank Drenova <p>Učenici (PRO 2., 3. i 4.razred):</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima čitanja knjiga, fotografiraju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • čitanje odabralih knjiga • pretraživanje raznih izvora znanja • vježbanje glasnog čitanja i sudjelovanje u virtualnom čitateljskom maratonu samostalnom izradom video zapisa • sudjelovanje u online Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja • izrada priloga za školsku mrežnu i facebook stranicu te virtualnu knjižnicu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 15. listopada - 15. studenoga 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • rješavanje online Nacionalnog kviza za poticanje čitanja • prezentacija rezultata rada na školskoj mrežnoj i facebook stranici i u virtualnoj knjižnici
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Marijini obroci
Voditelji:	Roberta Kelava, Maja Barbarić, Marijana Barin - Turica (zamjena Beti Šuperina)
Vanjski suradnik:	
Razredi:	odabrani učenici od 3. do 6. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 18
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odgoj i obrazovanje za ljudska prava • upoznati djecu, roditelje i zaposlenike škole s problematikom i rješenjem koje nude Marijini obroci te osvijestiti važnost kvalitetnog obrazovanja za budućnost djece • u izvanškolske aktivnosti uvoditi novitete te poticati na zajedništvo i suradnju • omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava i novih kompetencija obavljanjem određenih volonterskih aktivnosti • omogućiti stvaranje škole koja je zanimljivija i kreativnija za učenike • promicati pozitivnu sliku škole u zajednici i javnosti, te kvalitetnije doprinijeti odgojno-obrazovnom procesu u školi • promicanje opće ljudske vrijednosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati djecu, roditelje i zaposlenike škole s problematikom i rješenjem koje nude Marijini obroci te osvijestiti važnost kvalitetnog obrazovanja za budućnost djece
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kvalitetno provedeno slobodno vrijeme • jačanje samopouzdanja i psihofizičkog zdravlja učenika i djelatnika • poticanje solidarnosti i razvijanje svijesti o potrebi uključenja za stvaranje boljega i humanijega svijeta za svu djecu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kreativne i istraživačke radionice na temu: Globalna kriza gladi; Siromaštvo i glad; Neimaština i bolesti koje pogađaju stanovništvo u nerazvijenim zemljama; Načini i mogućnosti pomaganja i brige za najpotrebitije; Razlike naših škola i onih u siromašnim zemljama svijeta, Život u raznim dijelovima svijeta – geografska, povjesna, kulturna i druga obilježja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	Tijekom školske godine 2023./2024. (uoči priredbe u školi)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • izložbe učeničkih radova u holu škole, plakati, prezentacije • jačanje kapaciteta ustanove da sama sebe mijenja i usavršava u zacrtanom smjeru • novinski članci, objave na web stranici škole • vrednovanje skupnoga rada, stvaralačkoga izričaja, samoprocjena i • samovrednovanje vlastitoga rada i učenja • upitnik o provedenom projektu
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi printanja i fotokopiranja potrebnih materijala oko 5,04 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata te žrtve Vukovara i Škabrnje
Voditelji:	Daniela Jugo-Superina, Nera Malbaša Kovačić, Josip Jurjević, Majda Dobovičnik, Marina Frilan-Jugo, Snježana Šerić, Nataša Sveticki, Kristina Majerhold, Stela Bakarčić, Roberta Kelava
Vanjski suradnik:	Igor Beleš
Razredi:4	svi razredni odjeli od 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 250
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti godišnjicu stradanja Vukovara i Škabrnje, ali i drugih hrvatskih gradova i mjesta tijekom Domovinskog rata • osvijestiti učenike o stradanjima ljudi zbog mržnje i neprihvaćanja različitosti • razvijati empatiju prema žrtvama progona i razaranja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena svim učenicima u predmetnoj nastavi i djelatnicima škole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Daniela Jugo-Superina, Nera Malbaša Kovačić, Josip Jurjević, Majda Dobovičnik, Marina Frilan-Jugo, Snježana Šerić, Nataša Sveticki, Kristina Majerhold, Stela Bakarčić, Roberta Kelava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za redovnu nastavu • pripremaju i provode radionicu predstavnika razrednih odjela 5. – 8. razred – Pjesme o Vukovaru • motiviraju i usmjeravaju rad učenika • spominju se žive žrtve „Djevojčice u plavom kaputiću“ i pišu joj pismo • vode postavljanje izložbe <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prikupljaju materijale • izrađuju grupne plakate tijekom radionice • sudjeluju u postavljanju izložbe • tijekom aktivnosti dostoјanstveno se vladaju i ozbiljno pristupaju radu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom mjeseca studenog na redovnoj nastavi Povijesti, Geografije i Hrvatskog jezika poučiti učenike o stradanju Vukovara • od stvorenih radova na radionici te izabranih radova koje su učenici prethodno napravili postaviti izložbu u školskom predvorju • susret učenika osmih razreda s vukovarskim književnikom Igorom Belešom • najavu i izvješće o aktivnosti objaviti na školskoj mrežnoj i Facebook stranici
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom studenog 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici koji se izuzetno potruže i izrade uspješne i kreativne radove bit će simbolično nagrađeni • tijekom redovne nastave ili na satovima razrednih odjela porazgovarati o učeničkim dojmovima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • mali potrošni materijal za postavljanje izložbe – oko 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Večer matematike
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj, Brigitta Janeš Reš
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	zainteresirani učenici 1. i 3. razreda, učenici 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 100
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • popularizirati matematiku kao znanosti koja je svakodnevno prisutna u životnim situacijama • razvijati praktične matematičke vještine • poticati aktivno druženje učenika i roditelja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena svim zainteresiranim učenicima i roditeljima razredne nastave i sedmih razreda bez obzira na školski uspjeh • daroviti učenici će sudjelovati u pripremi i provedbi aktivnosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj, Brigitta Janeš Reš:</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema i organizira aktivnosti • komunicira s roditeljima, motivira učenike na sudjelovanje <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u predviđenim aktivnostima i poštuju pravila suradničkog grupnog rada <p>Roditelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • večer matematike održava se u školskim prostorima • radionice, društvene igre • priprema i obavljanje učenika izvršit će se tijekom studenog 2023.
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prosinac 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga, prezentacija na web-stranici škole • pohvalnice svim učenicima za sudjelovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • materijali za pripremu aktivnosti (papir, plastificiranje, papiri za plakate, igrači pribor): 26,54 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	SUDOKU
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić
Vanjski suradnik:	/
Razredi:4	zainteresirani učenici 1. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 20
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • popularizirati matematiku kao znanosti koja je svakodnevno prisutna u životnim situacijama • razvijati praktične matematičke vještine • razvijati logičko razmišljanje, povećavati koncentraciju • razvijati vještine donošenja odluka, rješavanje problema
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena svim zainteresiranim učenicima • razvijati pozitivan odnos prema matematici • osposobiti učenike za apstraktno i prostorno mišljenje i logičko zaključivanje
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Milana Medaković Vodopić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provodi program • koordinira aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u predviđenim aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • SUDOKU se održava u školskim prostorima • Održava se po razinama (školsko, regionalno i državno natjecanje)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Tijekom školske godine 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza viđenoga • pohvalnice svim učenicima za sudjelovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • materijali za pripremu aktivnosti: 10 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Mat liga
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić, Lidija Prpić, Nensi Gauš, Karmen Toić Dlačić
Vanjski suradnik:	Maja Zelčić
Razredi:4	zainteresirani učenici 2. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 30
Planiran broj sati:	16
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • MAT liga ekipno je matematičko natjecanje učenika osnovnih i srednjih škola. • razvijanje matematičke logike i stjecanje matematičkih vještina • prezentacija matematičkih sadržaja na zanimljiv način • popularizacija matematike • veća motivacija učenika i njihovih mentora • poticanje zajedništva i timskog rada. • pronaći najbolja matematička rješenja • aktivno sudjelovanje u rješavanju zadataka • preispitivati matematičko znanje • razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti temeljna matematička znanja i vještine te ih primjenjivati u privatnom, društvenom i budućem profesionalnom životu • razviti pozitivan odnos prema matematici • razviti svijest o vlastitom matematičkom umijeću • steći temelje za cjeloživotno učenje i nastavak matematičkog obrazovanja • navikavati se na strogo pridržavanje matematičkih pravila • moći primjeniti matematičke pojmove i postupke u različitim kontekstima • moći postaviti i analizirati problem, isplanirati njegovo rješavanje odabirom odgovarajućih matematičkih pojmoveva i postupaka, riješiti ga te interpretirati i vrednovati rješenje i postupak • moći primjeniti matematičke pojmove i postupke u različitim kontekstima • moći uočiti pravilnosti vezane uz brojeve, njihove zapise i računske operacije te ih primjenjivati • moći rabiti opće brojeve (slova) u zapisivanju jednostavnih formula i izraza te umjesto njih uvrstiti konkretne vrijednosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pristojno se ponašaju • Uvažavaju tuđa mišljenja • Prate nastavno gradivo i redovito se pripremaju za natjecanje <p>Učiteljice matematike:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pripremaju učenike za natjecanje • pripremaju kolo Mat lige, preuzimaju zadatke, fotokopiraju u dovoljan broj primjeraka • čuvaju učenike za vrijeme natjecanja • prikupljaju učenička rješenja i šalju Povjerenstvu lige • Upoznati novi tip natjecanja koji pruža mogućnost da na temelju usvojenog znanja rješavaju netipične zadatke
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 4 kola tijekom cijele školske godine Kola Mat lige se održavaju u školi

Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Tijekom školske godine, 4 kola
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i analiza rada i zalaganja učenika • rezultati natjecanja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Kotizacija po ekipi/paru 5 EUR • Ukoliko se plasiramo među 10 najboljih, Finale Mat lige se organizira u Zagrebu

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	GRUPNI KVIZ ZNANJA
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić, Anita Stupac Butorac i Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	/
Razredi:	učenici od 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 20 aktivnih sudionika
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • popularizirati kviz i natjecateljski duh među učenicima u znanju iz određenih područja • razvijati logičko razmišljanje i grupnu koncentraciju • razvijati vještine donošenja zajedničkih odluka
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena svim zainteresiranim učenicima od 5. do 8. razreda • razvijati pozitivni odnos među učenicima • osposobiti učenike za brzo donošenje rješenja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Milana Medaković Vodopić, Anita Stupac Butorac i Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode planirane kvizove po paralelkama • koordiniraju aktivnosti • skupljaju materijal za kvizove od ostalih učitelja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u predviđenim aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kvizovi se održavaju u školskim prostorima • Održavaju se po paralelkama u popodnevnoj smjeni 6. sat
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	siječanj, veljača 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza viđenoga • pohvalnice svim učenicima za sudjelovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	-

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Obilježavanje blagdana sv. Nikole
Voditelji:	Maja Barbarić, Irena Drnić, Roberta Kelava, Anita Stupac Butorac
Vanjski suradnik:	župnik, MO Drenova
Razredi:	učenici od 1. do 4. razreda; PRO mlađi i PRO stariji
Predviđen broj učenika:	oko 30
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati afinitet za umjetnost, posebice scenski izraz • razvijati suradničku atmosferu • razvijati učeničku kreativnost
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • omogućiti drenovskoj djeci svečanost povodom blagdana sv. Nikole • doživjeti radost darivanja, upoznati vrline sv. Nikole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i osmišljava aktivnosti, kontaktira s MO Drenova • priprema učenike za nastup, vodi probe, generalnu probu i nastupe • kontaktira sa župnikom i MO Drenova <p>Anita Stupac Butorac, Irena Drnić, Roberta Kelava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema zaduženjima pripremaju djecu za nastup • sudjeluju u probama i nastupima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima kojima se obilježava doček sv. Nikole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svečanost dočeka sv. Nikole održat će se za dvije grupe, predškolaraca i školske djece. Priredbe se izvode u holu škole. Namijenjene su djeci predškolskog uzrasta i učenicima mlađih razreda, te roditeljima.
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • oko 6. prosinca 2023., za predškolce u večernjim satima, a za školarce oko podne. • probe se održavaju od druge polovice studenoga
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija na web-stranici škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • oko 30 EUR za simbolične darove za učenike mlađih razreda i izvođač oko 13,27 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Radionica Ljudska prava i tehnologija
Voditelji:	Nera Malbaša Kovačić, Daniela Jugo-Superina, Karmen Toić Dlačić, Daria Baranašić
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	8.a, b i c razredi
Predviđen broj učenika:	oko 50
Planiran broj sati:	8
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • educirati učenika o tehnologijama u nastavi • osvijestiti učenike o stradanjima ljudi zbog mržnje i neprihvaćanja različitosti • razvijati empatiju prema žrtvama progona i iskorištavanja djeće besplatne radne snage • osvijestiti učenika o životima djece u teškim uvjetima i različitim kulturama • obraditi i integrirati sadržaje (ljudska/dječja prava, Povijest, Informatika, Gradanski odgoj i obrazovanje)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti Dan ljudskih prava • aktivnost je namijenjena učenicima 8. razreda
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Nera Malbaša Kovačić, Daniela Jugo-Superina, Karmen Toić Dlačić, Daria Baranašić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za redovnu nastavu i radionicu • upoznaju učenike s raznim digitalnim softverom • potiču učenike na stvaranje vlastitih digitalnih materijala • vode radionicu, motiviraju i usmjeravaju rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rade s materijalima, čitanje teksta, pretraživanje interneta • izrađuju digitalne uratke s raznim programima i alatima za izradu digitalnih materijala • tijekom aktivnosti dostojanstveno se vladaju i ozbiljno pristupaju radu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • mogućnost provedbe online i u obimu koji bude moguć • na nastavi Povijesti poučiti učenike o ljudskim pravima i uputiti ih na pretraživanje interneta na temu o ljudskim i dječjim pravima • tijekom nastave Informatike do održavanja radionice poučiti učenike u korištenju predviđenih programa za izradu digitalnih nastavnih materijala • tijekom prosinca održati radionicu u trajanju od 2 šk. sata učenici u grupama obrađuju po jednu temu, izrađuju digitalni materijal na zadanoj temi, i prezentiraju izrađene uratke
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pripreme i radionica tijekom studenog i prosinca 2023. • projekcije i razgledavanje digitalnih uradaka u informatičkoj učionici ili online
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici koji se izuzetno potruže i ostvare izvrsne rezultate bit će ocijenjeni dobrim ocjenama • tijekom redovne nastave ili na satovima razrednih odjela porazgovarati o učeničkim dojmovima • prezentacija izrađenih uradaka
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • papiri za ispis materijala i toner za printer – oko 33 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Božićni program/koncert
Voditelji:	Maja Barbarić, Anita Stupac Butorac, Irena Drnić, Jasminka Kralj
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	od 3. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 30
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati pozitivan i suradnički odnos unutar umjetničkih grupa • razvijati suradničke odnosa sa ostalim sudionicima programa • razvijati kreativnosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prigodno obilježiti blagdan Božića
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira prigodni program • koordinira i vodi zajedničke probe • uvježbava učenike za javni nastup <p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuje s voditeljicom KUD-a • vodi probe pjevačkog zbora te uvježbava učenike za nastup i sudjeluje u organizaciji same svečanosti <p>Učiteljice po zaduženju:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u osmišljavanju programa, pripremaju učenike za nastup <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima kojima se obilježava Božić
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • javno nastupanje u holu škole za širu publiku
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prosinac 2023., neposredno prije Božića
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza rezultata rada • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 26,54 EUR za nabavu prikladnih božićnih ukrasa i fascikala

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dan sjećanja na Holokaust
Voditelji:	Daniela Jugo-Superina, Nera Malbaša Kovačić, Stela Bakarčić, Roberta Kelava, Marina Frlan-Jugo, Kristina Majerhold, Romana Sarić
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	učenici sedmih i osmih razreda
Predviđen broj učenika:	oko 150
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osvijestiti učenike kako su u prošlosti mnogi ljudi stradali zbog mržnje i neprihvatanja različitosti • razvijati empatiju prema žrtvama progona, nacionalizama i rasizma
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena svim učenicima sedmih i osmih razreda
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Daniela Jugo-Superina, Nera Malbaša Kovačić, Stela Bakarčić, Roberta Kelava, Marina Frlan-Jugo, Kristina Majerhold, Romana Sarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale • potiču učenike na stvaranje vlastitih radova • vode, motiviraju i usmjeravaju rad učenika • vode postavljanje izložbe <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na temelju usvojenih činjenica i doživljaja umjetničkih djela stvaraju vlastiti rad • tijekom aktivnosti dostojanstveno se vladaju i ozbiljno pristupaju radu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom siječnja u sklopu redovne nastave Povijesti, Hrvatskog jezika, Likovne kulture i Talijanskog jezika učenici stječu temeljna znanja o Holokaustu • radionica za zainteresiranih učenika sedmih i osmih razreda na temu Holokausta u filmu • postav prigodnog panoa u školskom predvorju
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pripreme tijekom prosinca i siječnja 2023./2024. • različite aktivnosti na redovnoj nastavi u siječnju 2024. • radionice u tjednu 15.-19.siječanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • putem razgovora u redovnoj nastavi ili na satovima razrednih odjela utvrditi koliko su učenici razumjeli i kakve su stavove razvili prema Holokaustu i sličnim stradanjima • objava aktivnosti na školskoj mrežnoj i Facebook stranici
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • papiri za plakate, bojice, ljepila, flomasteri, kolaži – oko 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Obilježavanje Međunarodnog dana žena
Voditelji:	Daniela Jugo-Superina, Marina Frlan-Jugo, Nera Malbaša Kovačić, Snježana Šerić, Kristina Majerhold
Vanjski suradnik:	
Razredi:	5. i 6. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 30
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • produbiti znanja o položaju žena kroz povijest • osvijestiti potrebu za poticanjem ravnopravnosti i tolerancije
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena učenicima 5. i 6. razrednih odjela koji pokažu interes • uvođenje učenika u moguće aktivnosti građanske inicijative
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Daniela Jugo-Superina, Marina Frlan-Jugo, Nera Malbaša Kovačić, Snježana Šerić, Kristina Majerhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za radionicu • vode, savjetuju i upućuju učenike tijekom rada i izrade <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema interesu se odgovorno uključuju u aktivnost • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom veljače 2024. provest će se dvije radionice (zasebno za pete i šeste razrede) tijekom kojih će učenici obrađivati sadržaje o položaju žena kroz povijest i danas (u Hrvatskoj i općenito u svijetu) te izrađivati razne radove (likovne i literarne) • učenici će izraditi i čestitke za sve djelatnice škole te svoje majke • u petak, 8. ožujka 2024., svaka će djelatnica škole dobiti čestitku
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • veljača i ožujak 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • izrađene materijale izložit ćemo u školskim prostorima te ih pokloniti djelatnicama škole • prezentirat ćemo aktivnost na školskoj mrežnoj i Facebook stranici
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • papir za čestitke, kuverte, ljepilo, pastele, boje - ukupno oko 30 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	KARAOKE
Voditelji:	Anita Stupac Butorac, Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	odabrani učenici od 6.do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati afinitet za umjetnost, posebice scenski izraz • razvijati suradničku atmosferu • razvijati učeničku kreativnost
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati samostalnost u pjevanju, razvijanje natjecateljskog duha
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac i Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i osmišljavaju aktivnost • pripremaju učenike za nastup • vode probe, generalnu probu i natjecanje • organiziraju stručni žiri <p>Anita Stupac Butorac i Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju djecu za nastup • sudjeluju u probama i nastupima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u natjecanju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • natjecanje će biti upriličeno u veljači u holu škole u vidu karaoke natjecanja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • veljača 2024. večernji sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • komunikacija s roditeljima • ocjene stručnog žirija • prezentacija na web-stranici škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dan darovitih učenika
Voditelji:	Tihana Kovačić Samaržija
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	učenici 5., 6. 7. i 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 30
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osvijestiti učenike o osobinama i potrebama darovitih • upoznati učenike s darovitim pojedincima kroz prošlost • razvijati prihvaćanje različitosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticanje istraživačkog rada, kreativnosti i stvaralaštva
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Tihana Kovačić Samaržija</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema radne materijale za radionice • vodi, savjetuje i upućuje učenike tijekom rada <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema interesu se odgovorno uključuju u aktivnost i savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • zainteresirani učenici će tijekom dodatne nastave u predmetnoj nastavi pripremati digitalne materijale koje će prezentirati ostalim učenicima (kvizovi, anagrami, zagonetke, matematičke pitalice, digitalne knjige, digitalni plakati i sl.)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ožujak 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima, prezentacija na web stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Klokan bez granica
Voditelji:	Karmen Toić Dlačić, Milana Medaković Vodopić, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	Hrvatsko matematičko društvo
Razredi:4	od 2. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 250
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pronaći najbolja matematička rješenja • aktivno sudjelovati u rješavanju zadataka • preispitati matematičko znanje • razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja • poticaj darovitim učenicima da pokažu i razvijaju svoje matematičke vještine i sposobnosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti temeljna matematička znanja i vještine te ih primjenjivati u privatnom, društvenom i budućem profesionalnom životu • razviti pozitivan odnos prema matematici • razviti svijest o vlastitom matematičkom umijeću • steći temelje za cjeloživotno učenje i nastavak matematičkog obrazovanja • navikavati se na strogo pridržavanje matematičkih pravila • moći primjeniti matematičke pojmove i postupke u različitim kontekstima • moći postaviti i analizirati problem, isplanirati njegovo rješavanje odabirom odgovarajućih matematičkih pojmoveva i postupaka, riješiti ga te interpretirati i vrednovati rješenje i postupak • moći primjeniti matematičke pojmove i postupke u različitim kontekstima • moći uočiti pravilnosti vezane uz brojeve, njihove zapise i računske operacije te ih primjenjivati • moći rabiti opće brojeve (slova) u zapisivanju jednostavnih formula i izraza te umjesto njih uvrstiti konkretne vrijednosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivana Trtanj Šneler, Milana Medaković Vodopić i Karmen Toić Dlačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i pripremaju natjecanje <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima/natjecanju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati novi tip natjecanja koji im pruža mogućnost da na temelju usvojenog znanja rješavaju netipične zadatke, da usporede svoje znanje sa znanjem svojih vršnjaka diljem svijeta bez obzira na nastavne planove i programe pojedinih zemalja sudionica. • natjecanje također popularizira matematiku jer se na natjecanje mogu prijaviti svi učenici koji to žele bez obzira na njihovu ocjenu iz matematike u školi
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ožujak 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i analiza rada i zalaganja učenika • rezultati natjecanja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 3 EUR po učeniku (svaki učenik koji želi sudjelovati na natjecanju plaća kotizaciju koja se uplaćuje udruzi „Klokan bez granica“)

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Natjecanje iz informatike i računalnog razmišljanja <i>Dabar</i>
Voditelji:	Karmen Toić Dlačić, Daria Baranašić, Antonia Škarpin i Lidija Prpić
Vanjski suradnik:	Udruga Suradnici u učenju
Razredi:	od 2. do 8. razreda, PRO ml. i PRO st.
Predviđen broj učenika:	oko 350
Planiran broj sati:	30
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pronaći najbolja matematička rješenja • aktivno sudjelovati u rješavanju zadatka • poticati učenike da razmišljaju izvan okvira. • analizirati uzorak, pronalaziti ispravan redoslijed, sortirati i razvrstavati, odrediti prioritet, dosljednost kroz predložak, algoritam, varijante, stablo mogućnosti, logičke operacije i koordinate.
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje računalnog razmišljanja kroz rješavanje zadataka u kolegiju Pseudodabar u Loomenu • sudjelovanje na natjecanju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Karmen Toić Dlačić, Daria Baranašić, Antonia Škarpin i Lidija Prpić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i pripremaju natjecanje <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima/natjecanju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati novi tip natjecanja koji im pruža mogućnost da na temelju usvojenog znanja rješavaju netipične zadatke, da usporede svoje znanje sa znanjem svojih vršnjaka diljem svijeta bez obzira na nastavne planove i programe pojedinih zemalja sudionica. • natjecanje također popularizira informatiku i matematiku jer se na natjecanje mogu prijaviti svi učenici koji to žele bez obzira na njihovu ocjenu iz matematike i informatike u školi
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rujan – studeni 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i analiza rada i zalaganja učenika • rezultati natjecanja Dabar
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Obilježavanje Međunarodnog dana dječje knjige
Voditelji:	Knižničarka/Knjižničar škole, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	od 1. do 5. razreda, PRO ml.
Predviđen broj učenika:	oko 95
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati čitalačke, istraživačke, komunikacijske i kulturne vještine i navike • poticati na čitanje kroz popularizaciju čitanja iz užitka i poboljšati vještinsku čitanja • stjecati vještine pretraživanja online izvora znanja • upoznati Andersenove bajke i značenje <i>Nagrade Hans Christian Andersen</i> • razvijati sposobnosti literarnog i likovnog izražavanja • razvijati kreativnost i empatiju
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenicima od 1. do 5. razreda koji žele sudjelovati, a mogu izabrati jednu ili više ponuđenih aktivnosti prema svojim sklonostima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Knižničarka/Knjižničar škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i surađuje s učiteljicama i učenicima u provedbi aktivnosti <p>Učenici (od 1. do 5. razreda):</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima- čitaju slikovnice i knjige H.C. Andersena, pretražuju online ICDL mrežnu stranicu, literarno i likovno se kreativno izražavaju <p>Ivana Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i priprema izložbu fotografija i likovnih radova u Gradskoj knjižnici Rijeka – ogranku Drenova <p>Učenici (PRO 2. do 8. razred):</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima čitanja knjiga, fotografiraju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • čitanje odabralih bajki H.C. Andersena • upoznavanje sa sadržajem ICDL (International Children's Digital Library) mrežne stranice • pretraživanje izvora znanja o H.C. Andersenu • izrada literarnih i likovnih radova s tematikom iz Andersenovih bajki • izrada priloga za školsku mrežnu i facebook stranicu te virtualnu knjižnicu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • travanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija rezultata rada na školskoj mrežnoj i facebook stranici i u virtualnoj knjižnici
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • bez troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Festival matematike u Puli
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić, Karmen Toić Dlačić
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	učenici 5., 6., 7. i 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 8
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje matematičke logike i stjecanje matematičkih vještina • popularizacija matematike • razvijanje pozitivnog stava prema timskom radu • prezentacija matematičkih sadržaja na zanimljiv način
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • proširivanje pojmova nastavnog gradiva matematike • rješavati problemske zadatke • poticaj darovitim učenicima u razvijanju matematičkih vještina
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Milana Medaković Vodopić, Karmen Toić Dlačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obavještavaju roditelje o odlasku učenika na Festival matematike • kontaktiraju članove i voditelje organizatora, paze na sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pristojno se vladaju, paze na vlastitu sigurnost i sigurnost drugih učenika, pažljivo prate obrazovne sadržaje i sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kreirati i uvježbavati zadatke • pripremati se za natjecanja u znanju • sudjelovati u kreiranju i provedbi matematičkih radionica
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenjem i bilježenjem aktivnosti učenika, njihovog zalaganja i postignuća • praćenje i vrednovanje postignutih rezultata na natjecanjima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kotizacija za dvije ekipe iznosi 53,08 EUR organizirani prijevoz oko 300 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Vizualni identitet škole
Voditelji:	Kristina Majerhold
Vanjski suradnik:	
Razredi:	-
Predviđen broj učenika:	-
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • primijeniti likovna umijeća i tehnike pokazujući osjetljivost za vizualni, prostorni i taktilni svijet u stjecanju estetskog iskustva • aktivno sudjelovati u prostornom uređenju škole i kulturnom životu sredine • povećati estetskim uređenjem radnog prostora i motiviranost učenika, učitelja i roditelja za intenzivniji doživljaj likovnog stvaralaštva
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uređenje školskog interijera (informativni panoci, likovne izložbe, prigodne instalacije, scenografija ...) • na kreativan način eksperimentirati s nizom umjetničkih materijala i tehnika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Kristina Majerhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema, organizira i provodi aktivnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izrada likovnih radova • organiziranje izložbi
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. (prema potrebi)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • povratne informacije djelatnika, učenika i roditelja • prilagodba vizualnih i estetskih rješenja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 200 EUR za materijal i pribor potreban za rad: razni papiri, ljepilo, boje, tuševi

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Svečana podjela svjedodžbi osmašima
Voditelji:	Kristina Majerhold, Marina Frlan-Jugo, Daniela Jugo-Superina, Maja Barbarić, Anita Stupac Butorac
Vanjski suradnik:	
Razredi:	učenici osmih razreda
Predviđen broj učenika:	65
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati afinitet za umjetnost, posebice scenski izraz • razvijati suradničku atmosferu • razvijati učeničku kreativnost
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svečano obilježiti završetak osnovne škole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i koordinira aktivnosti <p>Kristina Majerhold, Marina Frlan-Jugo, Daniela Jugo-Superina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i nadgledaju u dogovoru s učenicima pripreme za nastup • sudjeluju u probama i nastupu <p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljava glazbeni dio programa <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju nastup • sudjeluju u programu • ponašaju se prema Kućnom redu Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svečanost će biti upriličena u holu škole, namijenjena je učenicima osmih razreda, roditeljima i svim djelatnicima škole
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kraj lipnja/početak srpnja 2024. u poslijepodnevnim satima
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija na web-stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi printanja i fotokopiranja potrebnih materijala oko 15 EUR • troškovi nagrade za učenika generacije i ostale nagrađene učenike: 150 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Program tečajeva nastave Povijesti i Informatike u Loomen aplikaciji
Voditelji:	Daniela Jugo – Superina, Nera Malbaša Kovačić, Daria Baranašić, Karmen Toić Dlačić
Vanjski suradnik:	
Razredi:4	8. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	70
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tečajevi: Vukovar očima osmaša • unaprijediti nastavu povijesti u 8. raz. korištenjem tehnologije • utvrditi i proširiti znanja stečena tijekom redovne nastave Povijesti i Informatike • vježbati online komunikaciju, raspravu, polemiziranje i obrazlaganje stavova, potaknuti učenike na podrobnu analizu problema te stvaranje zaključaka • u on-line okruženju sintetizirati znanja i spoznaje stečena posjetom Vukovaru • učenike informirati o temama koje su im od interesa u vezi Interneta: sigurnost na Internetu, cyberbullying, netiquette
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • program je namijenjen svim učenicima osmih razreda • za učenike koji pohađaju izbornu nastavu Informatike sudjelovanje je obvezno, a za ostale dobrovoljno
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Daria Baranašić, Karmen Toić Dlačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osposobljavaju učenike za primjenu Loomen aplikacije • postavlja kriterije rada i vrednovanja za nastavu Informatike • upoznaje učenike s pravilima ponašanja na internetu kao i s pojmom cyberbullying • tehnička pomoć pri otvaranju povijesnih tema i diskusija <p>Nera Malbaša Kovačić, Daniela Jugo – Superina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odabiru teme diskusija unutar kolegija • postavljaju kolegij „Vukovar očima osmaša“ • postavljaju kriterije rada i vrednovanja učenika • sudjeluju u diskusiji, paze na primjerenost rasprave te stalno prate i usmjeravaju rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke, paze na bonton online komunikacije • provode analizu problema istražujući dostupne izvore, stvaraju i obrazlažu stavove te donose zaključke
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • program se provodi online pa vrijeme obavljanja zadataka nije određeno • na nastavi Informatike i Povijesti učiteljice daju uvodne upute, objavljaju teme pojedinih tečajeva, potiču učenike na što aktivnije sudjelovanje te obznanjuju rezultate vrednovanja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • svi učenici koji pohađaju Informatiku biti će ocijenjeni • najaktivniji i učenici s najboljim rezultatima rada bit će ocijenjeni dobrim ocjenama iz Povijesti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Završni koncert pjevačkog zbora i dječje klape Dominus
Voditelji:	Anita Stupac Butorac
Vanjski suradnik:	korepetitor Mateo Žmak
Razredi:	odabrani učenici od 4.do 6. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 40
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati afinitet za umjetnost • razvijati suradničku atmosferu • razvijati učeničku kreativnost
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • zaokružiti glazbene aktivnosti zbora i klape koje su se održavale tijekom školske godine, zahvaliti se roditeljima, sponzorima i djelatnicima Grada na pomoći u realizaciji projekata
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i osmišljava aktivnosti • priprema učenike za nastup • vodi probe, generalnu probu i nastup <p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema zaduženjima pripremaju djecu za nastup • sudjeluju u probama i nastupima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u programu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svečanosti će biti upriličene u lipnju 2024. u večernjim satima • namijenjene su učenicima, roditeljima, kolegicama i kolegama, sponzorima i čelnicima Grada Rijeke, pročelnica Odjela za školstvo
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • lipanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • komunikacija s roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija na web-stranici škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi korepetiranja (oko 80 EUR) • troškovi tiskanja plakata i pozivnica (oko 50 EUR) • troškovi kupovine poklona za sponzore (oko 50 EUR)

PROJEKTI

Školski projekt prevencije ovisnosti

Sigurniji Internet

Trening životnih vještina

RESCUR: Na valovima

Razvoj vještina za adolescenciju

CAP – Program prevencije napada na dijete

ZSS-EP!-PGŽ

Alati za moderno doba

Dani otvorenih vrata

Prvi koraci u prometu

Mlječna staza 2023: Tisuće staza, jedan cilj!

Dani jabuka, dani zdrave hrane

Pjesmom, slikom i pričom kroz 1. r.

Školski medni dan

Međunarodni projekt: Naša mala knjižnica

Projekti UHURN ZVONO

Na putu dobrote 5

Tjedan Europskog sporta #BeActive

Živjeti zdravo – Tjedan školskog doručka

Projekt Budi ++ (5. do 8. razredi)

Nacionalni projekt poticanja čitanja: Čitajmo zajedno – čitajmo naglas – zaboravljene knjige

Moja Rijeka

Građanski odgoj i obrazovanje– Učenik građanin

Pomoćnici u nastavi (Rinkluzija, UOMD – Pomoćnici u nastavi

Rijeka pliva 3. i 4. razredi

Zdrav k`o dren

20 dana dobrote

Matematički edukator za osnovne i srednje škole 2021. – 2026.

100. dan škole

Nasilje prestaje ovdje – Dan ružičastih majica

VunaRI

Zajedno više možemo

Poučna staza malog Drenka

Naš Fran i mi

Permanentni međunarodni motivacijsko-edukativno-prezentacijsko multimedijiski projekt "Pjevaj sviraj pleši-u čemu smo najbolji?"

Kolektivna sadnja drveća „Zasadi stablo, ne budi panj“

Gaj Laberije – dječak s loptom

MicroBit u razrednoj nastavi

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Školski program prevencije ovisnosti
Voditelji:	Đurđa Milić, razrednici
Vanjski suradnik:	
Razredi:	učenici od 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 250
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati socijalne vještine • razvijati odnos povjerenja, suradnje i tolerancije • prevenirati ovisnosti (pušenje, alkohol, droge) i druge oblike neprihvatljivog ponašanja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti vještine dobre komunikacije • prepoznati vlastite emocije i razvijati vještine ponašanja u emocionalno zahtjevnim situacijama • razvijati samopoštovanje • razvijati sposobnosti prepoznavanja i uvažavanja osobnih i tuđih životnih potreba • prepoznati različite mogućnosti rješavanja problema • razlikovati odgovorno i neodgovorno ponašanje • razvijati vještine odupiranja vršnjačkom pritisku • prepoznati različite oblike vršnjačkog nasilja • istraživati mogućnosti sprječavanja vršnjačkog nasilja • razumijevati utjecaj predrasuda i stereotipova na oblikovanje osobnih stavova • prepoznati snage utjecaja medija na mišljenje, stavove i ponašanje • razvijati kritički stav prema medijskim informacijama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Đurđa Milić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi i vrednuje ostvarenje programa • surađuje s učiteljima (prvenstveno razrednicima), stručnom službom škole i učenicima na ostvarenju programa • osmišljava i priprema materijale za izvođenje radionica • vodi radionice • priprema materijale u svrhu informiranja o ostvarenju programa (školski list, web stranica škole) • vrednuje uspješnost ostvarenja programa (mišljenje razrednika, stručne službe, anketa učenika koji su sudjelovali u radionicama) <p>Učenici (od 5. do 8. razreda):</p> <ul style="list-style-type: none"> • tijekom radionica aktivno sudjeluju u planiranim aktivnostima • vode bilješke tijekom rada • suradnici su i pomagači tijekom izvođenja radionica • informiraju o programu na web- stranici škole • sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju programa • vladaju se prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja. <p>Učitelji razrednici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u organizaciji, planiranju, vođenju i vrednovanju radionica ostvarenih u svom razrednom odjelu • sudjeluju u pripremi materijala za izvođenje radionica • surađuju sa stručnom službom škole i učenicima na rješavanju osobnih problema učenika uočenih tijekom rada u radionicama • vrednuju uspješnost ostvarenja programa (osobna zapažanja i analiza ankete učenika koji su sudjelovali u radionicama)

	<ul style="list-style-type: none"> • daju sugestije i smjernice za poboljšanje kvalitete sadržaja školskog programa prevencije ovisnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • radionice vodi voditeljica programa i/ili učitelji razrednici uz pomagače educirane učenike viših razreda • program se ostvaruje na satovima razrednog odjela sa cijelim razrednim odjelom • jedna ili više radionica tijekom tekuće školske godine održat će se u dogovoru s razrednicima i prema planu rada sata razrednog odjela • radionice s posebno odabranim skupinama učenika ostvaruju se ovisno o iskazanom interesu učenika za pojedine sadržaje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. na satovima razrednog odjela, prema školskoj satnici i dogovoru s razrednicima i učenicima
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • analiza ostvarenog uspoređivanjem procjene razrednika o aktivnom sudjelovanju i reagiranju učenika pojedinih razrednih odjela ili skupina učenika na ponuđene sadržaje u radionicama • razgovori i konzultacije sa stručnom službom • anonimna anketa učenika • prezentacija ostvarenog na web stranici škole • upoznavanje lokalne zajednice s školskim programom prevencije ovisnosti • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<p>Prema materijalnim mogućnostima škole!!</p> <ul style="list-style-type: none"> • stručna literatura • papir • fotokopiranje • mape za ulaganje • razvijanje fotografija • pisaći pribor • hamer, ljepilo, škare • Ukupno:252,17 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Sigurniji Internet
Voditelji:	Daria Baranašić, Karmen Toić Dlačić, Lidija Prpić, Antonia Škarpin i Stela Bakarčić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1. – 4. i 7. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 200
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti svjetski Dan sigurnijeg Interneta 2024. • educirati učenike i njihove roditelje o opasnostima Interneta i društvenih mreža • upoznati učenike i njihove roditelje s pojmom Cyberbullyinga (električnog nasilja) • osvijestiti kod učenika ponašanje na Internetu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poučavanje učenika roditelja kako sigurno koristiti Internet • promicanje pozitivnog korištenja tehnologije • sprečavanje električnog nasilja među učenicima • savjeti roditeljima kako učinkovito zaštiti svoju djecu • kod učenika edukatora • razvoj samopouzdanja i pozitivne slike o sebi • razvoj komunikacijskih vještina, razvoj socijalnih vještina
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Daria Baranašić, Karmen Toić Dlačić, Lidija Prpić, Antonia Škarpin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema učenika 7. razreda za ulogu edukatora učenicima nižih razreda • osmišljavanje radionice u nižim razredima na temu Sigurniji Internet • izbor najboljih prezentacija na temu Sigurniji Internet koje će biti uvrštene u program radionice s najmlađima • aktivno sudjelovanje u aktivnostima zajednice Suradnici u učenju na temu Sigurniji Internet • prezentacija Projekta na web stranicama škole <p>Stela Bakarčić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • u suradnji s učiteljicama informatike osmišljava i realizira radionicu za učenike 7. razreda na temu Sigurniji Internet • osmišljava i realizira radionice s roditeljima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama • učenici 7. razreda na satu informatike, a nakon odslušane radionice, izrađuju PowerPoint prezentacije i stripove od kojih će najbolji uratci biti prezentirani učenicima nižih razreda • učenici nižih razreda na kraju radionice o sigurnom Internetu izrađuju crteže na temu sigurnijeg interneta i pravilnog ponašanja na Internetu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama, razgovor, rad na radnim materijalima • stariji učenici podučavaju mlađe učenike o ponašanju na Internetu • mogućnost provedbe na daljinu i u obimu koji bude moguće ostvariti
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. na satovima Informatike i SRO (nižih razreda i 7. razreda)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • prezentacija na web stranici škole • prezentiranje rezultata rada vanjskim stručnim suradnicima

	<ul style="list-style-type: none">• ispunjavanje upitnika/ankete• nema troškova
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Trening životnih vještina – program prevencije ovisnosti
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, - koordinator, voditelji radionica: razrednici (Irena Drnić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić, Irena Novričić, Đurđica Zoretić, Angela Peračković, Josip Jurjević, Snježena Šerić)
Vanjski suradnik:	Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ
Razredi:	3.a, b, c, 4.a, b, c, 5.a i 7.b
Predviđen broj učenika:	oko 160
Planiran broj sati:	120
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prevenirati ovisnosti i druga neprihvatljiva ponašanja • ojačati zaštitne čimbenike svakog pojedinca • razvijati životne vještine
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati samopouzdanje učenika i pozitivne slike o sebi, komunikacijskih vještina • razvijati socijalne vještine • razvijati samostalnosti pri donošenju odluka • efikasno se odupirati vršnjačkom pritisku • poticati nenasilno rješavanje sukoba i uspješno suočavanje mladih s anksioznosću
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Program prevencije ovisnosti – TRENING ŽIVOTNIH VJEŠTINA – provodi se u organizaciji Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije</p> <p>Brigitta Janeš Reš:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koordinira aktivnostima • provodi program putem radionica <p>Učitelji razredne nastave, razrednici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode program prema smjernicama koje su dobili od NZZJZ-a • na kraju i na početku programa provode s djecom anketni upitnik • provode evaluaciju za svaku radionicu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava • rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. na satovima razrednog odjela
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove realizacije programa (materijali za učenike i edukacija učitelja) snosi Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko – goranske županije

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	RESCUR: Na valovima
Voditelji:	Radmila Pešut, Jasmina Kralj, Martina Galetić, Monika Žurga Kvaternik, Marijana Senkić i Stela Bakarčić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	2.a, 2.b, 2.c, 3.c
Predviđen broj učenika:	80
Planiran broj sati:	15 sati u svakom razredu predavanje za Učiteljsko vijeće OŠ Fran Franković
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj osobnih i socijalnih vještina usmjerenih unaprjeđivanju učeničkih općih kompetencija • ojačati otpornost svakog pojedinca
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poučiti učenika komunikacijskim vještinama • razvijati samopouzdanje učenika i pozitivne slike o sebi • poučiti učenike samostalnom donošenju odluka i rješavanju problema • poučiti učenike kako se efikasno odupirati vršnjačkom pritisku • poučiti učenike razvoju pozitivnog mišljenje, razvoju samoodređenja i izgradnji osobne snage
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Stela Bakarčić, koordinator i provoditelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • održava predavanje za UV OŠ Fran Franković • koordinira aktivnostima • surađuje s razrednicima pri provedbi radionica • provodi evaluaciju <p>Radmila Pešut, Jasmina Kralj, Martina Galetić, Monika Žurga Kvaternik, Marijana Senkić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode program • provode evaluaciju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava • rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. na satovima razrednog odjela
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • edukaciju provoditelja organizira AZOO

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Razvoj vještina za adolescenciju (Lions quest skills for adolescence)
Voditelji:	Romana Valušek, Nera Malbaša Kovačić, Antonia Škarpin, Lidija Prpić, Anita Stupac Butorac, Tihana Kovačić Samaržija i Stela Bakarčić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	5.a, 5.c, 6.b, 6c, i 7.a razredi
Predviđen broj učenika:	oko 110
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prevenirati ovisnosti i druga neprihvatljiva ponašanja • ojačati zaštitne čimbenike svakog pojedinca • razvijati životne vještine
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati samopouzdanje učenika i pozitivne slike o sebi, komunikacijskih vještina • razvijati socijalne vještine • razvijati samostalnosti pri donošenju odluka • efikasno se odupirati vršnjačkom pritisku
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Stela Bakarčić, koordinator i provoditelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koordinira aktivnostima • surađuje s razrednicima pri provedbi radionica <p>Romana Valušek, Nera Malbaša Kovačić, Antonia Škarpin, Lidija Prpić, Anita Stupac Butorac, Tihana Kovačić Samaržija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode program • provode evaluaciju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava • rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. na satovima razrednog odjela
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • edukaciju provoditelja organizira AZOO

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	CAP – Program prevencije napada na dijete
Voditelji:	Stela Bakarčić, koordinator razredne učiteljice: Martina Galetić, Monika Žurga Kvaternik, Radmila Pešut
Vanjski suradnik:	Linda Kolić Sobol, Tanja Tuhtan Maras Udruga roditelja Korak po korak
Razredi:	2.a, 2.b, 2.c
Predviđen broj učenika:	61
Planiran broj sati:	3 sata radioničkog rada za svaki razred
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prevenirati napad na dijete u školskoj sredini i lokalnoj zajednici
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • definirati osobno pravo na sigurnost • prepoznati potencijalno opasne situacije • naučiti djelotvorne strategije sprječavanja nasilja • osvijestit mrežu podrške koja je učenicima na raspolaganju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Stela Bakarčić, koordinator i provoditelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koordinira aktivnostima • provodi radionice u suradnji s vanjskim suradnicama • organizira predavanje za roditelje učenika te UV OŠ Fran Franković <p>Linda Kolić Sobol, Tanja Tuhtan Maras, Stela Bakarčić</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode radionicu • provode individualni razgovor s učenicima <p>Učiteljice Martina Galetić, Monika Žurga Kvaternik, Radmila Pešut</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju aktivno u dijelu radionica • provode evaluaciju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom drugog polugodišta šk. god. 2023./2024. na satovima razrednog odjela
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika za učenike, roditelje i razredne učiteljice
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • materijal osigurava Udruga roditelja Korak po korak

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	ZSS-EP!- PGŽ
Voditelji:	Stela Bakarčić, razrednici petih razreda: Romana Valušek, Josip Jurjević, Nera Malbaša Kovačić
Vanjski suradnik:	NZJZ PGŽ, Komunalno društvo „Čistoća“, Društvo „Naša djeca“, Hrvatska udruga stanara i suvlasnika zgrada
Razredi:	5.a, 5.b, 5.c
Predviđen broj učenika:	64
Planiran broj sati:	2 sata radioničkog rada za svaki razred
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • jačanje svijesti o temama održivog razvoja i klimatskih promjena
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s održivim gospodarenjem otpadom • educirati učenike o zdravstvenim rizicima vezanim uz higijenu okoliša • upoznati učenike s terminom energetska učinkovitost • poučiti učenike ispravnom postupanju otpadom • poučiti učenike izradi uporabnih predmeta od komada otpada poput kutija od jad, tetrapaka i sl.
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Stela Bakarčić, koordinator i provoditelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koordinira aktivnostima <p>NZJZ PGŽ, Komunalno društvo „Čistoća“, Društvo „Naša djeca“, Hrvatska udruga stanara i suvlasnika zgrada</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode radionicu • drže predavanje <p>Romana Valušek, Josip Jurjević, Nera Malbaša Kovačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode evaluaciju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom prvog polugodišta šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove programa snosi Grad Rijeka

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Alati za moderno doba
Voditelji:	Marina Frlan Jugo, Stela Bakarčić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	8.b razred
Predviđen broj učenika:	22
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj socio - emocionalnih vještina učenika važnih za razvoj osobno odgovornog ponašanja u virtualnom okruženju
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poboljšati znanje učenika o rizičnim ponašanjima • razvijati kritičko mišljenje o vlastitim izborima ponašanja te posljedicama tih izbora • unaprijediti vještine postavljanja ciljeva i donošenja odluka, rješavanja problema, nošenja sa stresnim događajima, odolijevanja vršnjačkom pritisku • osnažiti osjećaj generalne samoefikasnosti učenika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Stela Bakarčić, Marina Frlan Jugo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode radionice • provode evaluaciju • drže predavanja za roditelje i UV OŠ Fran Franković <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava • rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. na satovima razrednog odjela
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika (evaluacija)
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • edukaciju provoditelja organizira AZOO i ERF • Hrvatski Telekom

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dani otvorenih vrata
Voditelji:	Kristina Majerhold, Marina Frlan – Jugo, Daniela Jugo-Superina, Tihana Kovačić Samaržija, Nedeljka Ferk, stručni suradnici i profesori srednjih škola
Vanjski suradnik:	stručni suradnici, profesori i učenici srednjih škola
Razredi:	8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 65
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • informirati učenike 8. razreda o programima i uvjetima za upis u srednje škole • predstavljanje srednjih škola u školskom holu • razvijanje interesa i usmjeravanje za srednjoškolsko obrazovanje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati samoprocjenu svojih sposobnosti i mogućnosti radi lakše odluke u koju se školu upisati • upoznati učenike s programima i zanimanjima koje pojedine škole nude • upoznati se sa snalaženjem naših bivših učenika u srednjim školama koje su upisali
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projekt Dani otvorenih vrata provode pedagoginja i psihologinja škole u suradnji s razrednicima 8. razreda i stručnim suradnicima srednjih škola <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • srednje škole uključene u ovaj projekt predstavljaju se u holu škole na štandovima s propagandnim materijalom i prezentacijama • razgovor s predstavnicima škole • razgovor i informiranje roditelja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Dan otvorenih vrata realizira se potkraj svibnja 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • razgovor s roditeljima • izvješće na školskoj mrežnoj i Facebook stranici
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • skromna okrjepa – oko 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Prometna akcija Prvi koraci u prometu
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Anita Južnić, Anamarija Uremović
Vanjski suradnik:	Dom mladih MUP
Razredi:	1.a, 1.b, 1.c razredi
Predviđen broj učenika:	64
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • promicati opću prometnu kulturu • pridonijeti sigurnosti djece u prometu kontinuiranim preventivnim akcijama
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenika prvih razreda s prometnim znakovima, pravilima i propisima • uspješno se snalaziti u različitim prometnim situacijama • osposobiti učenika za sigurno i samostalno kretanje prometnicama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Djelatnici Doma mladih Riječka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuju s PU-PGŽ, županijskim savjetom za sigurnost prometa na cestama PGŽ, Odjelom gradske uprave za sport i tehničku kulturu i s Upravnim odjelom za školstvo i društvene djelatnosti • organiziraju aktivnosti <p>Brigitta Janeš Reš, Anita Južnić, Anamarija Uremović:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju dolazak učenika u Dom mladih <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštjući Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • jednodnevna nastava u prostorima Doma mladih gdje učenici stječu teorijska i praktična znanja o sigurnosti u prometu putem • demonstracija, igre, crtanog filma, praktičnog rada
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prvo polugodište šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • usmena provjera • primjena znanja na prometnicama (zebra, semafor, cesta, raskrižje)
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove realizacije programa snosi Grad Rijeka

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Nacionalni projekt Mliječna staza 2023: Tisuće staza, jedan cilj!
Voditelji:	Ivana Trtanj Šneler, Radmila Pešut, Jasmina Kralj
Vanjski suradnik:	UNICEF
Razredi:	PRO ml. i 2.c razred
Predviđen broj učenika:	23
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • UNICEF pokreće kampanju za podršku mentalnom zdravlju djece i mlađih u sklopu koje će se održati i humanitarna utrka Mliječna staza 2023. • skupljati kilometre mogućnosti i donirati provedbu programa podrške za mentalno zdravlje djece i mlađih u školama
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati socijalne vještine, osjetilno-motoričke sposobnosti • osvjećivati javnost o nužnosti poštivanja i unaprjeđivanja dječjih prava • prikupljenim sredstvima na utrci UNICEF će podržati provedbu programa podrške za mentalno zdravlje djece i mlađih u školama PoMoZi Da, koji provodi Hrvatski zavod za javno zdravstvo, uz podršku Agencije za odgoj i obrazovanje
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivana Trtanj Šneler i Radmila Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira aktivnosti i suradnju s UNICEF-om <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u prikupljanju kilometara u različitim aktivnostima: hodanje, trčanje, vožnjom bicikle, romobila...
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će sudjelovanjem u humanitarnoj virtualnoj Mliječnoj stazi trčanjem, hodanjem, vožnjom bicikle, rola i romobila u parku, kvartu i školi te skupljati kilometre
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projekt će trajati od 15. do 25. rujna 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • objava rezultata na službenoj stranici UNICEF-a • organizacija javne izložbe fotografija u školi koju će predstaviti roditeljima i lokalnoj sredini • prikaz svih aktivnosti videom • objava na školskoj web stranici i FB
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova (službene majice su donirane)

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dani jabuka, dani zdrave hrane 3 (e-Twinning projekt)
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Irena Drnić
Vanjski suradnik:	partnerske škole uključene u istoimeni e-Twinning projekt
Razredi:	1. a, 3. a
Predviđen broj učenika:	10 – 15 učenika (prema interesima)
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • edukacija učenika o zdravoj prehrani i tradicionalnoj važnosti jabuke kao zdrave namirnice • podizanje svijesti učenika o važnosti voća, posebno jabuke • promicanje zdravih prehrambenih navika i svijesti o poboljšanju kvalitete života kroz konzumaciju voća, posebno jabuke • poticanje promjena i usvajanje ispravnih prehrambenih navika • svjesnost o odgovornosti za očuvanje vlastitog zdravlja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projektnim aktivnostima poticati međusobnu toleranciju, uvažavanje i suradnju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Brigitta Janeš Reš i Irena Drnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i vodi projektne aktivnosti kojima obilježavamo Dan jabuka <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u aktivnostima, uče se kulturno ponašati, razvijaju komunikacijske vještine, osobnu inicijativu, međusobnu pomoć i suradnju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izrada nastavnih materijala i zadataka vezanih uz jabuke, istraživanje različitih načina njezina korištenja u prehrani, likovni prikazi jabuke prema izboru partnera • suradnja s partnerskim školama korištenjem suvremenih digitalnih tehnologija
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom listopada šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na školskoj, razrednoj stranici, kao i na Twinspaceu, web stranici projekta te FB grupi i ostalim društvenim mrežama projekta
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema roškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Pjesmom, slikom i pričom kroz 1. r. (e-Twinning projekt)
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš
Vanjski suradnik:	Partnerske škole uključene u istoimeni e-Twinning projekt
Razredi:	1. a
Predviđen broj učenika:	10 – 15 učenika (prema interesima)
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • integrirati sve dodatne aktivnosti koje se odvijaju unutar razreda izvan obveznih nastavnih predmeta i uskladiti ih s relevantnim nastavnim predmetima • ostvariti sinergiju između dodatnih aktivnosti i kurikuluma kako bi se potaknuo integrirani pristup učenju • organizacija i priprema učenika za izvođenje raznovrsnih prigodnih programa koji će obilježiti posebne dane i blagdane kroz pjesmu, priču i sliku • razvijanje širokog spektra vještina kod učenika, uključujući prezentaciju, javni nastup, kulturno ponašanje, dramsko-recitatorske, jezične, glazbene i plesne vještine • poticanje kreativnosti učenika kroz izradu darova, likovnih prikaza situacija, pisanje vlastitih priča i pjesama
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj publike među djecom, koja će u budućnosti biti spremna na kritičko promišljanje • projektnim aktivnostima poticati međusobno upoznavanje, uvažavanje i suradnju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Brigitta Janeš Reš:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i uvježbava učenike za izvođenje kraćeg prigodnog programa kojim obilježavamo određene dane/blagdane u godini, i to pjesmom, pričom i slikom <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u pripremama za javni nastup, uče se kulturno ponašati za vrijeme nastupa, razvijaju dramsko-recitatorske, jezične, glazbene i plesne vještine
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • samostalno izvođenje javnih nastupa te prezentacija aktivnosti kroz kraće kulturne događaje za školsku zajednicu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na školskoj, razrednoj stranici, kao i na Twinspaceu, web stranici projekta te FB grupi i ostalim društvenim mrežama projekta
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Školski medni dan
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Anita Južnić, Anamarija Uremović
Vanjski suradnik:	Ministarstvo poljoprivrede Republike Hrvatske
Razredi:	1. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	64
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • educirati i podizati svijest o važnosti meda kao sastavnog dijela prehrane, kao i pčelarstva za sveukupnu poljoprivrednu proizvodnju i bioraznolikost na Zemlji • promicati med proizведен na hrvatskim pčelinjacima
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • edukacija djece i njihovih roditelja o važnosti meda u prehrani
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Brigitta Janeš Reš, Anita Južnić, Anamarija Uremović</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i vode aktivnosti kojima obilježavamo Medni dan <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u aktivnostima, razvijaju komunikacijske vještine, osobnu inicijativu, međusobnu pomoć i suradnju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izrada nastavnih materijala i zadataka vezanih uz Medni dan, istraživanje različitih načina njegova korištenja u prehrani te provođenje svih planiranih aktivnosti • prosinac šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na školskoj, razrednoj stranici
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi nabave meda, izrade priručnih i edukativnih materijala financiranih od strane Ministarstva poljoprivrede

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Međunarodni projekt: Naša mala knjižnica (Slovenija, Estonija, Hrvatska)
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš
Vanjski suradnik:	Ibis grafika
Razredi:	1. a
Predviđen broj učenika:	10 – 15 učenika (prema interesima)
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati tehniku čitanja i slušanja, motivirati učenike na čitanje iz užitka, razvijati samopouzdanje učenika, obogaćivati rječnik • poticati kritičko čitanje od najranije dobi • promovirati književna djela hrvatskih i stranih autora praćena ilustracijama izrađenih prema najvišim umjetničkim standardima
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj publike među djecom, koja će u budućnosti biti spremna na kritičko čitanje književnih djela • popularizirati čitanje te usmjeravati učenike na interpretativno čitanje
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Brigitta Janeš Reš:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira aktivnosti i provodi program • s djecom čita knjige i provodi aktivnosti inspirirane njima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • čitaju knjige, rješavaju kreativne knjižice, aktivno sudjeluju u projektu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • čitanje praćeno aktivnostima predloženim u kreativnim knjižicama <p>Što čitamo?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jan de Kinder: Moja baka 2. Vane Kosturanov: Djevojčica i grad 3. Iva Bezinović Haydon, Hana Tintor: Gdje se skriva Vedran? 4. Alberto Lot: Uhvatio sam gnoma 5. Gulsah Jemen, Cagri Odabasi: Zvuk 6. Audra Baranaushkaite, Lina Itagaki: Zvonko
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje napretka učenika, prezentacija na školskoj i razrednoj web stranici • ispunjavanje kreativnih knjižica koje sa sastoje od zanimljivih zadataka nastalih na temelju knjiga iz projekta • dodjela priznanja na kraju školske godine
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi nabave knjiga (120 EUR)

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	PROJEKTI UHURN ZVONO
Voditelji:	Ivana Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	Voditeljice projekata na eTwinning platformi
Razredi:	PRO ml.
Predviđen broj učenika:	4
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • dan je zamišljen kao dan bez školskih udžbenika kroz igre i međupredmete korelacije i aktivnosti • na nacionalnoj, lokalnoj i međunarodnoj razini kroz odabране sadržaje obilježiti 100. dan nastave u školi • organizirati i proslaviti 100. dan učenik u školi • edukacija učenika o tradicionalnoj važnosti jabuke kao zdrave namirnice • poticanje odgovornog odnosa prema kulturnoj baštini i karakteristikama jabuka koje čine dio naše tradicije
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje medijske (uključujući digitalne) kompetencije • razvijati vještine prezentacije i javnog nastupa, rječnika, jačanje socijalnih vještina, poticanje stvaralaštva, smanjenje stresa • razvijanje kulturnog ponašanja • podizanje svijesti učenika o važnosti voća, posebno jabuka • promicanje zdravih prehrabnenih navika i svijesti poboljšanju kvalitete života kroz konzumaciju voća
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivana Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • educira učenike i stvaranje zbirke materijala • vodi mrežne sastanke s partnerima na projektu • upoznavanje partner škola <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima u skupinama i individualno
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • glazbeno-likovno-scensko-kreativno izražavanje • uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije • predstavljanje uradaka • fotografiranje, snimanje, čitanje i pisanje te predstavljanje prikupljenog materijala
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad 2023. do svibnja 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • zajednička prezentacija svih partnera u projektu • samovrednovanje, fotografije i članak za mrežnu stranicu i FB škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	e-Twinning projekt: Na putu dobrote 5
Voditelji:	Ivana Trtanj Šneler, Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	suradnja među partnerskim školama
Razredi:	4. razred i PRO mlađi
Predviđen broj učenika:	oko 40 učenika
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz projekt biti aktivan i odgovoran član razreda, škole i lokalne zajednice koji poznaje i poštuje vrijednosti osobnog i zavičajnog identiteta te prihvata različitosti poštujući tradicionalne okvire • učenik uočava potrebe svakog člana zajednice i nastoji se aktivno uključiti i sudjelovati nudeći vlastite zrnce dobrote i na taj način utjecati na vlastitu sredinu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projekt povećava svijest među učenicima o tome kako mogu napraviti promjenu u svijetu počevši od sebe i dijeljenja onoga što imaju prema drugima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivana Trtanj Šneler i Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju, koordiniraju aktivnosti i sudjeluju u projektu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima i provode projekt
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje učenika u svim akcijama • suradnja s partnerskim školama korištenjem suvremenih digitalnih tehnologija • uključivanje učenika u dobrotvorne aktivnosti poput izrade i prodaje adventskih vijenaca na sajmu povodom priredbi u adventu (Sv. Nikola i Božić)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. God. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • međusobna valorizacija učenika i učitelja koristeći videokonferencije i obrasce, prezentacija radova na Twinspaceu, web stranici projekta i FB grupi projekta
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Tjedan Europskog sporta #BeActive
Voditelji:	Ivana Trtanj Šneler, Marijana Senkić
Vanjski suradnik:	Europska komisija za promicanje sporta i tjelesne aktivnosti
Razredi:	PRO ml., 3. a, b, c učenici i djelatnici škole
Predviđen broj učenika:	oko 100
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • promicanje sporta i tjelesne aktivnosti diljem Europe aktivnosti • tijekom Tjedna sporta inspirirati i ohrabriti da učenici i nastavnici ostanu aktivni tijekom cijele godine
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj samopouzdanja i pozitivne slike o sebi • razvoj komunikacijskih vještina, razvoj socijalnih vještina • namijenjen svima bez obzira na dob, podrijetlo ili tjelesnu pripremljenost • motivirati i pružiti više mogućnosti za tjelesnu aktivnost
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivana Trtanj Šneler i Marijana Senkić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju, pripremaju aktivnosti u obrazovnoj ustanovi koje uključuju tjelovježbu i predavanja na temu važnosti bavljenja sportom • prezentacija Projekta na web stranicama škole <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u sportskim aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • okupljanje pojedinaca, tvrtki, poduzeća i javnih ustanova da se priključe međunarodnoj inicijativi promoviranja tjelesne aktivnosti na radnom mjestu u sklopu Europskog tjedna sporta
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 23.9.2023. – 30.9.2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na web stranici škole • prezentiranje rezultata rada vanjskim stručnim suradnicima • ispunjavanje upitnika/ankete
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Živjeti zdravo – Tjedan školskog doručka
Voditelji:	Ivana Trtanj Šneler, Radmila Pešut, Jasmina Kralj
Vanjski suradnik:	HZJZ
Razredi:	PRO ml., 2.c i PB
Predviđen broj učenika:	40
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • podsjećanje na važnost nutritivno bogatog obroka u školi • odgometnuti sve zagonetke • istražiti što je sve bitno kod izrade školskog jelovnika i pripreme školskog obroka
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje medijske (uključujući digitalne) kompetencije • razvijati vještine prezentacije i javnog nastupa, rječnika, jačanje socijalnih vještina, poticanje stvaralaštva, smanjenje stresa • razvijanje kulturnog ponašanja • razvijanje kreativnosti, snalažljivosti u rješavanju Zagonetnog jelovnika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivana Trtanj Šneler, Radmila Pešut, Jasmina Kralj</p> <ul style="list-style-type: none"> • educiraju učenike i stvaranje zbirke materijala <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima u skupinama i individualno
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • glazbeno-likovno-scensko-kreativno izražavanje • uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije • predstavljanje uradaka • fotografiranje, snimanje, čitanje i pisanje te predstavljanje prikupljenog materijala
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • zajednička prezentacija svih partnera u projektu • samovrdnovanje, fotografije i članak za mrežnu stranicu i FB škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Projekt „Budi ++“
Voditelji:	Karmen Toić Dlačić
Vanjski suradnik:	Centar tehničke kulture Rijeka
Razredi:	učenici od 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	15
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Poticati učenike da razvijaju digitalne kompetencije.
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	Projekt Budi++ je projekt Centra tehničke kulture Rijeka kojim se želi povećati mogućnosti djece i mladih s područja Primorsko-goranske županije da unaprijede znanja i razviju vještine i kompetencije u područjima robotike, informatike i tehničke kulture te u STE(A)M području, u skladu sa svojim interesima i sposobnostima, izvan formalnog obrazovnog sustava.
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Karmen Toić Dlačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluje u aktivnostima radionica • sudjeluje u organizaciji sadržaja usmjerene na prevenciju ovisnosti o novim tehnologijama • prezentacija Projekta na web stranici škole i društvenim mrežama <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pokazne radionice u školi koji održavaju djelatnici Centra tehničke kulture Rijeka • organizacija i provedba proljetnog kampa Makersi na Školjiću.
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • Diploma učenicima za sudjelovanje u proljetnom kampu Makersi na Školjiću • povratna informacija školi od strane CTK Rijeka
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Nacionalni projekt poticanja čitanja Čitajmo zajedno – čitajmo naglas – zaboravljene knjige
Voditelji:	Radmila Pešut, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	Osnovne škole Ante Kovačića u Zlataru,
Razredi:	2.c razred i PRO ml.
Predviđen broj učenika:	23
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati učenike na čitanje, da se dobro zabave i upoznaju • poticati učenike da čitaju zajedno, naglas • razvijati ljubav prema knjizi • poticati kreativnost učenika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati ljubav prema knjizi, poticati na aktivno čitanje, poticati i razvijati maštovitost i kreativnost učenika te čitanje zaboravljenih knjiga koje nisu u obaveznoj lektiri
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Radmila Pešut, Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • upoznaju, pripremaju i motiviraju učenike za sudjelovanje u projektu • vode, savjetuju i upućuju učenike tijekom svih aktivnosti u sklopu projekta • osmišljavaju i vode predstavljanje rezultata rada • pomažu u odabiru, predstavljanju i interpretaciji knjige • sudjeluju u pripremi i provedbi rada te predstavljanju rezultata rada • savjetuju o načinima ilustriranja i izradi plakata <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema interesu se odgovorno uključuju u aktivnosti • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici 2.c. razreda i PRO-a odabiru knjigu koju već od početka školske godine čitaju naglas • čitaju učiteljice, učenici, roditelji, bake, djedovi, ravnatelj • projekt nije natjecateljskog karaktera
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na mrežnoj stranici škole i FB stranica škole • izvješće o pojedinim aktivnostima • izrada plakata
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak učiteljica i dvaju učenika u OŠ Ante Kovačića, Zlatar – 43,79 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Program „Moja Rijeka“
Voditelji:	Marino Pešut, Anamarija Uremović, Maja Barbarić, Milana Medaković Vodopić i Đurđa Milić
Vanjski suradnik:	Grad Rijeka, muzeji i knjižnice u Rijeci
Razredi:	zainteresirani učenici iz 5. (dvije grupe), 6. (dvije grupe) i 7. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 90
Planiran broj sati:	175 (35+35+35+35 +35)
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati interes za stjecanjem i proširivanjem znanja o Rijeci, razvoj riječkog identiteta, razvijati kreativnosti i maštovitosti • stjecati znanja o značaju geografskog položaja grada Rijeke, gradskoj povijesti, prirodi • upoznati grad Rijeku
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • stjecanje znanja o vlastitom gradu, upoznavanje svog grada i time više s njime živjeti, osjećati ga, voljeti i čuvati • posjet kulturnim znamenitostima i manifestacijama u sklopu projekta Rijeka prijestolnica kulture
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić, Anamarija Uremović, Marino Pešut, Đurđa Milić i Milana Medaković Vodopić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i provode aktivnosti • dogovaraju i osmišljavaju terenske izlaska i suradnju s ustanovama <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • program se izvodi kao izvannastavna aktivnost – 35+35+35+35 +35 sati godišnje odnosno po blok sat svaki drugi tjedan petih, šestih i sedmih razreda • na kraju svakog mjeseca navedeni učitelji šalju izvještaj Gradu Rijeci o realizaciji projekta Moja Rijeka • program će se realizirati u obimu i na način koji dozvole epidemiološki uvjeti
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • primjena stečenog znanja tijekom izvođenja terenske nastave-način vrednovanja - samoprocjena • učenici će se služiti stečenim znanjem: grupni rad, mini – projekti, izrada plakata, pisanje sastavaka, samostalno istraživanje, praktični rad (glinamol), izrada računalne prezentacije i dr.
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • potreban pribor (hamer, papir u boji, bojice, glinamol, flomasteri...) 106,17 EUR • autobusne karte 159,26 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Građanski odgoj i obrazovanje – Učenik građanin
Voditelji:	Nera Malbaša Kovačić, Daniela Jugo-Superina
Vanjski suradnik:	Grad Rijeka
Razredi:	zainteresirani učenici od 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 60
Planiran broj sati:	140 (35+35+35+35)
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razviti interes za demokraciju, ljudska prava, toleranciju, suradnju s lokalnom zajednicom • razvijati vještine mirnog rješavanja sukoba • uočavati i poštivati različitosti među djecom i odraslima • uvažavati i poštivati druge • uvježbavanje načina zauzimanja za građanske vrijednosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • stjecanje znanja i vještina te razvijanje stavova o demokraciji, ljudskim pravima, toleranciji i suradnji s drugima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Nera Malbaša Kovačić (5. i 7. razredi), Daniela Jugo-Superina (6. i 8. razredi):</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i provode aktivnosti • dogovaraju suradnju s udrugama i ustanovama <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projekt se izvodi kao izvannastavna aktivnost – 35 sati godišnje po grupi • terenska nastava – posjet jedinicama lokalne samouprave, ustanovama i udrugama civilnog društva • radionice u školi – dvosat svakih 15 dana
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • primjena stečenog znanja tijekom izvođenja terenske nastave • samoprocjena vlastite uključenosti i poduzetnosti • učenici će se služiti stečenim znanjem: grupni rad, mini – projekti, izrada plakata, pisanje sastavaka, samostalno istraživanje, praktični rad (glinamol), izrada računalne prezentacije i dr.
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • potreban pribor (hamer, papir u boji, bojice, glinamol, flomasteri...) = oko 100 EUR • autobusne karte = oko 120 EUR (financiraju roditelji)

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Pomoćnici u nastavi: (RInkluzija, UOMD – Pomoćnici u nastavi)
Voditelji:	Pomoćnik u nastavi, koordinator: Stela Bakarčić, socijalni pedagog
Vanjski suradnik:	Grad Rijeka, Udruga UOMD
Razredi:	učenica 2. razreda, učenik 3 razreda, učenici PRO mlađeg i PRO starijeg razreda
Predviđen broj učenika:	4
Planiran broj sati:	700 po učeniku
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati i razvijati kvalitetu inkluzivnog ozračja u školi
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osigurati učenicima s teškoćama stručnu osobu koja ih vodi kroz odgojno obrazovni proces i pomaže u svakodnevnom životu • razvoj samopouzdanja učenika i pozitivne slike o sebi
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Pomoćnice u nastavi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pružaju pomoć u komunikaciji i socijalnoj uključenosti učenika • pružaju pomoć u obavljanju školskih aktivnosti i zadataka • surađuju s roditeljima, učiteljima i vršnjacima učenika • pružaju pomoć u kretanju, uzimanju hrane i pića i obavljanju higijenskih potreba <p>Stela Bakarčić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • upoznaje pomoćnika u nastavi s potrebama učenika i specifičnostima rada • pruža pomoć pomoćniku za ostvarivanje planiranog individualiziranog odgojno – obrazovnog rada • prati napredovanje učenika s teškoćama i pomaže pomoćniku stručnim savjetima • organizira timske sastanke za učitelje i pomoćnike • prati prisutnost pomoćnika na nastavi i vodi mjesecnu evidenciju o radu PUN <p>Učenik:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluje u aktivnostima poštaje Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • neposredan rad s učenicima • timski sastanci i suradnja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projekt Rinkluzija je financiran sredstvima Grada Rijeke i Europskog socijalnog fonda • UOMD – Pomoćnici u nastavi - financiran sredstvima MZO

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Rijeka pliva (2. razredi) i PRO mlađi
Voditelji:	Radmila Pešut, Martina Galetić, Monika Žurga Kvaternik, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	instruktori plivanja, Grad Rijeka
Razredi:	2.a, 2.b, 2.c razredi i PRO mlađi
Predviđen broj učenika:	61
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • smanjiti broj neplivača i neželjenih nesreća u moru/vodi • poticati pravilan rast i razvoj učenika • poticati razvoj interesa, bavljenja sportom i aktivnog provođenja slobodnog vremena
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obučiti učenike vještini plivanja, tehnički plivanja, disanja i snalaženja u vodi • namjenjeno učenicima drugih razreda jer su najprikladnija skupina za obuku plivanja s obzirom na svoje psihofizičke sposobnosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Radmila Pešut, Martina Galetić, Monika Žurga Kvaternik, Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju dolazak učenika, brinu za sigurnost <p>Instruktori plivanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju poduku plivanja <p>Grad Rijeka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • financira projekt <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštjući Kućni red škole i Bazena Kantrida
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • instruktori podučavaju učenike plivanju • obuka se vrši po skupinama
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • evaluacija programa putem anketnih listića učenika, učitelja, roditelja i instruktora
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove provođenja projekta i prijevoza snosi Grad Rijeka

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Rijeka pliva (3. razredi) i PRO mlađi
Voditelji:	Irena Drnić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	instruktori plivanja, Grad Rijeka
Razredi:	3.a, 3.b, 3.c razredi i PRO mlađi
Predviđen broj učenika:	70
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • smanjiti broj neplivača i neželjenih nesreća u moru/vodi • poticati pravilan rast i razvoj učenika • poticati razvoj interesa, bavljenja sportom i aktivnog provođenja slobodnog vremena
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obučiti učenike vještini plivanja, tehnicu plivanja, disanja i snalaženja u vodi • namjenjeno učenicima drugih razreda jer su najprikladnija skupina za obuku plivanja s obzirom na svoje psihofizičke sposobnosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Irena Drnić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić, Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju dolazak učenika, brinu za sigurnost <p>Instruktori plivanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju poduku plivanja <p>Grad Rijeka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • financira projekt <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole i Bazena Kantrida
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • instruktori podučavaju učenike plivanju • obuka se vrši po skupinama
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • evaluacija programa putem anketnih listića učenika, učitelja, roditelja i instruktora
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove provođenja projekta i prijevoza snosi Grad Rijeka

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Rijeka pliva (4. razredi) i PRO mlađi
Voditelji:	Đurđica Zoretić, Irena Novarić, Angela Perčković, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	instruktori plivanja, Grad Rijeka
Razredi:	4.a, 4.b, 4.c razredi, PRO mlađi
Predviđen broj učenika:	oko 54
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • smanjiti broj neplivača i neželjenih nesreća u moru/vodi • poticati pravilan rast i razvoj učenika • poticati razvoj interesa, bavljenja sportom i aktivnog provođenja slobodnog vremena
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obučiti učenike vještini plivanja, tehnički plivanja, disanja i snalaženja u vodi • namijenjeno učenicima drugih razreda jer su najprikladnija skupina za obuku plivanja s obzirom na svoje psihofizičke sposobnosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Đurđica Zoretić, Irena Novarić, Angela Perčković, Ivona Trtanj Šneler: organiziraju dolazak učenika, brinu za sigurnost</p> <p>Instruktori plivanja: • organiziraju poduku plivanja</p> <p>Grad Rijeka: • financira projekt</p> <p>Učenici: • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole i Bazena Kantrida</p>
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • instruktori podučavaju učenike plivanju • obuka se vrši po skupinama
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • evaluacija programa putem anketnih listića učenika, učitelja, roditelja i instruktora
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove provođenja projekta i prijevoza snosi Grad Rijeka

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Zdrav k`o dren
Voditelji:	Jasna Domić-Stanić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	3.b razred
Predviđen broj učenika:	26
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati i usvajati pravilne prehrambene navike • poticati očuvanje zdravlja kroz edukaciju o pravilnoj prehrani • promovirati i prakticirati zdravu prehranu • prevenirati pretilosti • poticati i prakticirati svakodnevno kretanje i tjelovježbu • razvijati higijenske navike • poticati zaštitu i uređenje okoliša • razvijati ekološku svijest
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • educirati učenike o zdravoj prehrani, sastavu namirnica i izvoru hranjivih tvari • educirati učenike o važnosti kretanja • poticati čitanje deklaracija – upoznavanje sastava namirnice • izrada jelovnika zdrave prehrane • održavanje higijene • razvrstavanje otpada • upoznavanje posljedica nezdravog načina života
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Jasna Domić-Stanić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju, koordiniraju i sudjeluju u projektu • provode edukaciju, radionice i praktični rad <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima i provode projekt
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor o zdravoj prehrani, kretanju, urednosti životnog prostora i okoliša • svakodnevno prakticiranje zdravog života
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • jačanje imuniteta, otpornosti, izdržljivosti, spretnosti...
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	20 dana dobrote
Voditelji:	Irena Drnić, Jasna Domić Stanić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	3.a, 3.b razred
Predviđen broj učenika:	51
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prikupljanje sredstava u humanitarne svrhe • poticanje na pomoć potrebitima • razvijanje malih razrednih aktivnosti • poticanje učenika za međusobnu suradnju • razvijanje učeničke osjetljivosti za prepoznavanje i potrebu pomaganja potrebitima-volunterizam
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena učenicima razredne nastave
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Irena Drnić, Jasna Domić-Stanić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiranje i organizacija aktivnosti • suradnja s Hrvatskim crvenim križem i Caritasom <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • savjesno i odgovorno sudjeluju u aktivnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pomaganje drugima • prikupljanje hrane, sredstava, knjiga • 20 dana prije Božića svakodnevno učenici odabiru po jedan zadatak te ga provode
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganja učenika tijekom godine
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Matematički edukator za osnovne i srednje škole 2021. – 2026.
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić
Vanjski suradnik:	/
Razredi:	7. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvesti računalni program dinamične geometrije Sketchpad • uvesti Van Hiele testiranje kao proces u hrvatskom školstvu • razvoj digitalnih sadržaja za učenje i poučavanje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati pozitivan odnos prema matematici, odgovornosti za svoj uspjeh i napredak te svijest o svojim matematičkim postignućima • prepoznati i razumjeti povijesnu i društvenu ulogu u matematike u znanosti, kulturi, umjetnosti i tehnologiji te njezin potencijal za budućnost • osposobiti učenike za apstraktno i prostorno mišljenje i logičko zaključivanje • steći čvrste tehnološke temelje za cjeloživotno učenje i nastavak školovanja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Milana Medaković Vodopić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provodi program • koordinira aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • interaktivno učenje • rad u programu dinamične geometrije Sketchpad
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. na dodatnim nastavi matematike
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	100. dan škole
Voditelji:	Irena Drnić, Jasna Domić Stanić, Brigitta Janeš Reš
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1, a, 3.a, 3.b
Predviđen broj učenika:	do 70
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz odabrane sadržaje obilježiti 100. dan nastave
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena učenicima prvih i trećih razreda
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Irena Drnić, Jasna Domić-Stanić, Brigitta Janeš Reš</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljavanje, planiranje, organizacija i provedba aktivnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz integrirani dan učenici će kroz vođene aktivnosti ostvariti obrazovno – odgojne ishode u skladu s kurikulumom te će samostalnim i timskim radom razviti socijalne i građanske vještine, znanja i stavove na osobnoj i društvenoj razini
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • krajem veljače 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganja učenika tijekom godine
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Nasilje prestaje ovdje – Dan ružičastih majica
Voditelji:	Ivana Trtanj Šneler, Radmila Pešut: voditeljice, Irena Drnić, Marijana Senkić
Vanjski suradnik:	Centar za Edukaciju i Prevenciju Nasilja
Razredi:	PRO mlađi, 2.c, 3.a i 3.c
Predviđen broj učenika:	67
Planiran broj sati:	8
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • spriječiti nasilje • pobuditi suošćenje kod učenika te ih potaknuti na pomoći drugima u određenim situacijama • razvijati socijalno-lingvističke kompetencije, komunikaciju na materinjem jeziku, samopouzdanje • razvijati svijest o pravima te toleranciju prema ostalima • promovirati toleranciju, nenasilje, mirno rješavanje sukoba, izgradnju mira, poštivanje različitosti i ljudskih prava • poticati kreativno i inovativno promišljanje učenika i učenica
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • spriječiti nasilje u školi
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Radmila Pešut i Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju, vode i vrednuju ostvarenje projekta • surađuju s učiteljima i stručnom službom škole i učenicima na i ostvarenju projekta <p>Radmila Pešut i Ivona Trtanj Šneler, Irena Drnić, Marijana Senkić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljavaju i pripremaju materijale za izvođenje projekta • pripremaju materijale u svrhu informiranja o ostvarenju projekta • vrednuju uspješnost ostvarenja projekta (mišljenje stručne službe, anketa učenika koji su sudjelovali u projektu) <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tijekom projekta aktivno sudjeluju u planiranim aktivnostima • izrađuju plakat • izvode igrokaze kojima pokazuju kako reagirati u određenim situacijama i spriječiti vršnjačko nasilje
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici izrađuju plakate i bedževe protiv nasilja • uče „himnu“ dana ružičastih majica • dolaze u školu u ružičastim majicama
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • zadnja srijeda u veljači 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na mrežnoj stranici škole i FB stranici škole • izvješće o pojedinim aktivnostima • samovrednovanje, bilježenje dojmova osoba uključenih u projekt
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • materijali za izradu plakata i majice 79,63 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	VunaRi
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. razreda PRO, učenici u PB
Predviđen broj učenika:	oko 70
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • smanjiti psihofizičku napetost i omogućiti opuštanje učenika u riziku • podignuti prag tolerancije na frustrirajuće, konfliktne i druge rizične situacije i na različitosti • smanjiti nasilno verbalno i neverbalno ponašanje učenika s teškoćama u razvoju u posebnim razrednim odjelima ali i redovnim razrednim odjelima, prema drugim učenicima i drugim odraslim osobama • jačati pozitivnu sliku o sebi i razviti komunikacijske i druge socijalne vještine • razviti motoričke, jezične, senzorne i kognitivne vještine (temeljeno na principima senzorne integracije)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvesti inovativne metode rada u odgojno obrazovni proces • razvoj komunikacijskih i socijalnih vještina • poticanje senzorne integracije • smanjenje psihofizičke napetosti i opuštanje učenika • razvoj poduzetništva • povećati obrazovna postignuća
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Petra Štimac i Barbara Fistonić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju radionice i osiguravaju materijal <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija radova • prodaja radova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk .god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija i prodaja učeničkih radova
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Zajedno više možemo Zdrav za 5
Voditelji:	Nedjeljka Ferk: kordinator
Vanjski suradnik:	Djelatnici PU PGŽ
Razredi:	4. 5. 6. i 8 razredi
Predviđen broj učenika:	Oko 280
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prevenirati zloupotrebu opojnih droga i drugih sredstava ovisnosti, vandalizma i vršnjačkog nasilja te drugih oblika rizičnog ponašanja • upoznati se s načinom rada policije • upoznati se s mogućnostima kvalitetnog provođenja slobodnog vremena
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prevenirati rizična ponašanja • savjetovati roditelje kako učinkovito zaštiti svoju djecu • prihvatići policiju kao pomagača tijekom procesa odrastanja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Djelatnici PU PGŽ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provođenje radionica za učenike 4., 5. i 6. razreda: (Mogu ako hoću 1 – MAH 1; Prevencija i alternativa 1– PIA 1; Prevencija i alternativa 2 - PIA 2) • interaktivno predavanje za učenike 8. razreda na temu „Štetne posljedice i kaznenopravni aspekti zlouporabe alkohola – (Preventivni projekt Zdrav za 5) <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • razgovor
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk .god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projekt financira PGŽ

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Poučna staza malog Drenka
Voditelji:	Monika Žurga Kvaternik, Irena Novarić, Ivona Trtanj Šneler, Marijana Senkić,
Vanjski suradnik:	
Razredi:	od 1.do 4.razreda, PRO mlađi
Predviđen broj učenika:	25
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • označiti (markirati) stazu malog Drenka od OŠ Fran Franković do Velog vrha • postaviti informativne ploče s florom i faunom staze • aktivnost je namijenjena učenicima osnovne škole
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	Monika Žurga Kvaternik, Irena Novarić, Ivona Trtanj Šneler, Marijana Senkić: <ul style="list-style-type: none"> • osmišljavanje, planiranje, organizacija i provedba aktivnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz organizirane šetnje istraživati i uočavati prepoznatljive biljne i životinjske vrste
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom nastavne godine 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganja učenika tijekom godine • postavljanje markacijskih oznaka te edukativnih informativnih ploča
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • boja 39,81 EUR • informativne printane ploče 265,44 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Naš Fran i mi
Voditelji:	Daniela Jugo – Superina, Nera Malbaša – Kovačić, Marina Frlan – Jugo, Marijana Senkić
Vanjski suradnik:	DCD Drenova, MO Drenova, Državni arhiv, Ustanova I. M. R.
Razredi:	1. – 8. razreda
Predviđen broj učenika:	svi učenici
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti/programa/ projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježavanje 100. obljetnice smrti F. Frankovića • upoznati se sa životom i radom Frana Frankovića • upoznati se sa životom i djelovanjem osoba iz političkog, kulturnog i društvenog života Hrvatskog primorja koje su bile povezane s Frankovićem (vršnjaci, suvremenici, suradnici, učenici) • razvijati kreativnost, istraživačke vještine
Namjena aktivnosti/programa /projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svi učenici i učitelji
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti/programa/projekta:	<p>Daniela Jugo – Superina, Nera Malbaša – Kovačić, Marina Frlan – Jugo, Marijana Senkić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljavaju, planiraju i organiziraju aktivnosti, dogovaraju gostovanja i suradnju s DCD-om, MO Drenova, Državnim arhivom, Ustanovom I. M. R. • surađuju s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg ostvarivanja i primjene predviđenih ciljeva • koordiniraju aktivnosti između učitelja i vanjskih suradnika <p>Učitelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuju s voditeljicama • organiziraju grupe učenika • vode i razrađuju pojedinačne aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u aktivnostima i radionicama, poštuju Kućni red
Način realizacije aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom prvog polugodišta održavanje povremenih koordinacijskih sastanaka te radionica u svrhu educiranja učitelja • provođenje aktivnosti tijekom drugog polugodišta • radionice u redovnoj, dodatnoj nastavi te u izvannastavnim aktivnostima • debata • izrada biltena • posjet Zavičajnom muzeju, terenska nastava u naselju, ... • završna izložba u prostorima škole te povodom Dana Drenove
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti/programa/projekta:	tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • izvješća, fotografije, prezentacije • bilten • izložba radova • školska web i facebook stranica
Detaljan troškovnik aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 200 EUR (papir za ispis, hamer-papir, potrošni materijal, materijali za izložbu, ...)

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Permanentni međunarodni motivacijsko-edukativno-prezentacijsko multimedijski projekt "Pjevaj sviraj pleši-u čemu smo najbolji?"
Voditelji:	Anita Stupac Butorac
Vanjski suradnik:	
Razredi:	učenici od 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	10 – 15
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • međusobna suradnja učenika i razmjena iskustava • istraživanja glazbenih žanrova (poticanje učenika na istraživanje, npr. mode, frizura, top-ljestvica, nosača zvukova..) • poticanje na glazbene aktivnosti te na zdravo odrastanje uz glazbu i pokret • poticanje na glazbeno-plesne aktivnosti i stvaralaštvo
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Uvježbavati i snimati svoje videozapise pjevanja, sviranja, plesanja • raditi istraživanja o glazbi svih žanrova • izrađivati tutorijale kojima će educirati druge učenike • izrađivati svoje prezentacije i videozapise u kojima će podijeliti svoje uratke s drugim učenicima • učenici će naučiti koristiti nove IKT alate
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi i vrednuje ostvarenje programa • surađuje s učiteljima • osmišljava i priprema materijale • vodi radionice /probe • priprema materijale u svrhu informiranja o ostvarenju programa (školski list, web stranica škole) • vrednuje uspješnost ostvarenja programa <p>Učenici (od 5. do 8. razreda):</p> <ul style="list-style-type: none"> • tijekom radionica aktivno sudjeluju u planiranim aktivnostima (pjevanje, sviranje, plesanje) • vode bilješke tijekom rada • snimaju i montiraju uvježbane napjeve • informiraju o programu na web- stranici škole • sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju programa
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 4 Međunarodne smotre radova u projektu • Videozapis • Prezentacije, posteri, plakati
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. na satovima zbora i klape
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • analiza ostvarenog uspoređivanjem procjene razrednika o aktivnom sudjelovanju i reagiranju učenika pojedinih razrednih odjela ili skupina učenika na ponuđene sadržaje u radionicama • anonimna anketa učenika • prezentacija ostvarenog na web stranici škole • upoznavanje lokalne zajednice s školskim programom prevencije ovisnosti • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika

Detaljan troškovnik aktivnosti
/ programa / projekta:

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Kolektivna sadnja drveća „Zasadi stablo, ne budi panj“
Voditelji:	Antonia Škarpin, Đurđa Milić
Vanjski suradnik:	Neprofitna organizacija „Zasadi stablo, ne budi panj“
Razredi:	6.c i viši razredi
Predviđen broj učenika:	oko 45
Planiran broj sati:	8
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • doprinijeti ozelenjivanju urbanih sredina • isticati važnosti i dobrobiti urbanog zelenila
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • senzibilizirati učenike za očuvanje zelenih površina kao i važnost isti za život
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Antonia Škarpin i Đurđa Milić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju, vode i vrednuju ostvarenje projekta <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u sadnji sadnica/voćki
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • na privatnim i javnim površinama zasaditi što više stabala kako bi doprinijeli ozelenjivanju svojih životnih sredina
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • od rujna 2023. do lipnja 2024. ovisno o povoljnim vremenskim uvjetima
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija na web stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova (donacija sadnica)

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Gaj Laberije – dječak s loptom
Voditelji:	Daniela Jugo-Superina, Stela Bakarčić, Nera Malbaša Kovačić
Vanjski suradnik:	PKD „Gaj Laberije“, Sinj
Razredi:	učenici 5 razreda
Predviđen broj učenika:	60
Planiran broj sati:	3
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • produbiti kod učenika zanimanje za rimskom vojskom • razvijati interes za antički svijet • razgovor s predstavnicima udruge PKD „Gaj Laberije“
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • senzibilizirati učenike za povijest antičkog svijeta • poticati kritičko mišljenje i potrebu tolerantne komunikacije • usvojiti nastavne sadržaje iz predmeta Povijesti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Danila Jugo-Superina, Stela Bakarčić i Nera Malbaša Kovačić</p> <ul style="list-style-type: none"> • upoznaju, pripremaju i motiviraju učenike za sudjelovanje u projektu • surađuje s udugom PKD „Gaj Laberije“ Sinj • vode, savjetuju i upućuju učenike tijekom svih aktivnosti u sklopu projekta <p>Učenici 5. razreda</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjet udruge PKD „Gaj Laberije“
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • prezentacija ostvarenog na web stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	MicroBit u razrednoj nastavi
Voditelji:	Lidija Prpić, Daria Baranašić, Karmen Toić Dlači, Ivona Trtanj Šneler, Marijana Senkić, Angela Peračković, Radmila Pešut, Antonia Škarpin
Vanjski suradnik:	IRIM
Razredi:4	1.do 4. razred
Predviđen broj učenika:	oko 200
Planiran broj sati:	16
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati interes za informatiku i matematiku • razvijati logičkog mišljenja i zaključivanja, analize i sinteze • razvijati natjecateljski duh kod učenika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • popularizacija programiranja I STEM područja • približiti učenicima programiranje na zanimljiv i njima blizak način • korištenje Microbita
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljice informatike:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika • izabiru materijale • same se educiraju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u planiranju vremenika, vode bilješke tijekom rada • sudjeluju u planiranim aktivnostima • sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju rada programa • vladaju se prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • putem nastave u specijaliziranoj učionici • samostalan rad učenika kod kuće • pomoću različitih oblika i metoda poučavanja i učenja • samostalan rad na računalu, timski rad, rad u paru
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Tijekom školske godine 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza rezultata rada i razgovori • prezentacija na web stranici škole • prezentiranje rezultata rada vanjskim stručnim suradnicima • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika • samovrednovanje učenika i uspjeh na natjecanjima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

DOPUNSKA NASTAVA

RAZREDNA NASTAVA

Hrvatski jezik

Matematika

Engleski jezik

PREDMETNA NASTAVA

Hrvatski jezik

Matematika

Engleski jezik

Priroda/Biologija

Kemija

Fizika

Povijest

Geografija

DOPUNSKA NASTAVA – RAZREDNA NASTAVA

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Hrvatski jezik - dopunska nastava						
Voditelji:	Učiteljice razredne nastave (1. - 4. r.): Irena Drnić, Jasna Domić- Stanić, Marijana Senkić, Đurđica Zoretić, Irena Novarić, Angela Peračković, Brigitta Janeš Reš, Anamarija Uremović, Anita Južnić, Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut							
Razred:	1. – 4.	Predviđeni broj učenika:	prema potrebi	Predviđeni broj sati	17	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024.	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta		Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta		Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
• prilagoditi (individualizirati) nastavne sadržaje učenicima koji imaju teškoća u savladavanju redovitog programa kako bi im se omogućilo usvajanje programa i razvijanje njihovih sposobnosti • poboljšati temeljna znanja iz predmeta • razvijati pisano i govorno izražavanja učenika, usvajati osnovne jezične sadržaje, poboljšati tehniku čitanja i razumijevanja pročitanog teksta, poticati samostalnost i samopouzdanje u radu	• poučavanje učenika koji sporije usvajaju znanje zbog određenih teškoća • primjena različitih individualnih pristupa i raznih postupaka u radu • naglasak na gradivu koje teže svladavaju	Učiteljice razredne nastave: • pripremaju materijale, poučavaju učenike Učenici: • aktivno sudjeluju u radu	• rad u malim homogenim skupinama	• poboljšanje uspjeha u predmetu • vrednovanje zadovoljstva – učenik – učitelj • praćenje rada i ostvarenih rezultata	• nema troškova			

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Matematika - dopunska nastava						
Voditelji:	Učiteljice razredne nastave (1. - 4. r.): Đurđica Zoretić, Irena Novarić, Angela Peračković, Brigitta Janeš Reš, Anamarija Uremović, Anita Južnić, Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut, Irena Drnić, Jasna Domić- Stanić, Marijana Senkić							
Razred:	1. – 4.	Predviđeni broj učenika:	prema potrebi	Predviđeni broj sati	18	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024.	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta		Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta		Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
<ul style="list-style-type: none"> • prilagoditi (individualizirati) nastavne sadržaje učenicima koji imaju teškoća u savladavanju redovitog programa kako bi im se omogućilo usvajanje programa i razvijanje njihovih sposobnosti • dopunjavati osnovna znanja i nadoknađivati uočene nedostatke s redovne nastave • omogućiti maksimalan razvoj učenikovih sposobnosti • razvijati matematičko mišljenje, pažnju i pamćenje te ustrajnost u radu • poticati točnost, urednost, samostalnost, sustavnost u rješavanju matematičkih problema • razvijati vještinu i svijest o važnosti učenja te redovitost i odgovornost u radu 		<ul style="list-style-type: none"> • pomoći u savladavanju redovnih nastavnih sadržaja iz Matematike 		<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju materijale, poučavaju učenike <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radu 	<ul style="list-style-type: none"> • individualnim radom na zadacima 		<ul style="list-style-type: none"> • pisani zadaci i radovi • usmeno izlaganje 	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi vezani uz izradu radnih materijala (oko 30 EUR)

DOPUNSKA NASTAVA – PREDMETNA NASTAVA

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Hrvatski jezik - dopunska nastava					
Voditelji:	Majda Dobovičnik (7.c, 5. a, b, c), Marina Frilan Jugo (6. a. i c.), Snježna Araminac-Šerić (7. a,b i 8.c)						
Razred:	5. – 8. raz.	Predviđeni broj učenika:	30	Predviđeni broj sati	140 (70+35 +35)	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./24.
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti i ponoviti sadržaje iz Hrvatskog jezika koje učenici nisu usvojili redovitom nastavom. • poboljšati temeljna znanja iz predmeta • omogućiti maksimalan razvoj učenikovih sposobnosti • razvijati vještina i svijesti o važnosti učenja 		<ul style="list-style-type: none"> • učenje • stjecanje radnih navika • pomoć u svladavanju nastavnih sadržaja iz Hrvatskoga jezika 	<p>Predmetni učitelj: <ul style="list-style-type: none"> • priprema materijale, poučava učenike Učenici polaznici: <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radu • redovito dolaze na dopunsku • ispunjavaju zadatke koje dobiju od učitelja • trude se postići bolje rezultate </p>	<ul style="list-style-type: none"> • utvrditi odgojno – obrazovne potrebe učenika • planirati, programirati i redovito provoditi dopunska nastavu • pratiti individualni napredak svakog učenika • osigurati dobre uvjete za rad 	<ul style="list-style-type: none"> • osobno zadovoljstvo angažiranih učenika • rezultati pisanih i usmenih vrednovanja 	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi vezani za izradu radnih materijala (50 EUR) 	

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Engleski jezik - dopunska nastava						
Voditelji:	Ana Pilat, Belkisa Bikić Zvonarić, Nataša Sveticki, Dolores Gregović							
Razred:	4., 5., 6.,7.	Predviđeni broj učenika:	oko 35	Predviđeni broj sati	35			tijekom šk. god. 2023./2024. 1 sat tjedno prema zaduženju
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
• ovladati osnovnim vokabularom u svrhu postizanja razumijevanja za vođenje lakše komunikacije, gramatikom i pisanjem prema odgovarajućem godišnjem planu. • osposobiti učenike za što samostalniji rad i lakše svladavanje budućih zadataka	• usvojiti čitanje • usvojiti ključne riječi radi lakšeg razumijevanja i konverzacije • usvojiti i znati primjeniti gramatičke strukture • vježbati pisanje	Učitelji: • planiraju i organiziraju rad • pomažu učenicima da kroz ovaj vid rada svladaju ono što nisu uspjeli u redovnoj nastavi Učenici: • redovito dolaze na dopunsku nastavu • ispunjavaju zadatke koje dobiju od učitelja i trude se postići dobre rezultate	• ponavljanje gradiva koje je pređeno na nastavi (vježbe čitanja, prevodenja, konverzacije) • svladavanje gramatičkih struktura kroz vježbe • vježbanje pisanja po diktatu • rad može biti grupni, u paru i pojedinačni	• razgovor s učenicima • analiza rada, uspoređivanje i savjetovanje za budući rad • preporuka za postizanje boljih rezultata	• nema troškova			

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta			Matematika - dopunska nastava					
Voditelji:	Karmen Toić Dlačić (5.a, b), Milana Medaković Vodopić (7.a, b, c, 6.a, c), Nensi Gauš (8.a, b, c), Lidija Prpić (6.b, 5.c)							
Razred:	5. – 8.	Predviđeni broj učenika:	3-5 po razredu	Predviđeni broj sati	140 (35+35+35+35)	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024. – 1 sat tjedno	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta			
<ul style="list-style-type: none"> svladati temeljno gradivo matematike u predmetnoj nastavi osposobljavanje učenika za samostalniji rad pomoći učenicima koji rade uz prilagodbu programa 	<ul style="list-style-type: none"> pomoći učenicima u svladavanju nastavnih sadržaja matematike 	<ul style="list-style-type: none"> Karmen Toić Dlačić, Milana Medaković Vodopić, Nensi Gauš, Lidija Prpić: <ul style="list-style-type: none"> • priprema jednostavnije zadatke za učenike • objašnjava postupke rješavanja jednostavnijih zadataka • pomaže učenicima u radu Učenici: • aktivno sudjeluju u radu • redovito dolaze na dopunska • ispunjavaju zadatke koje dobiju od učitelja • trude se postići bolje rezultate 	<ul style="list-style-type: none"> mogućnost provedbe na daljinu i u obimu koji bude moguće ostvariti učenici rješavaju jednostavnije primjere, upućuju pitanja o nejasnoćama redovito prisustvuju satima dopunske nastave ako im je potrebna pomoć 	<ul style="list-style-type: none"> povremeno usmeno ispitivanje i ocjenjivanje pisano ispravljanje eventualnih slabijih ocjena 	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova 			

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta			Biologija/Priroda - dopunska nastava					
Voditelji:	Đurđa Milić (6. – 8. raz.), Antonio Perić (5.a, b, c)							
Razred:	5. – 8.	Predviđeni broj učenika:	oko 30	Predviđeni broj sati	140 (70+70)	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024. – 2 sata tjedno Đurđa Milić, 2 sata tjedno Perić Antonio	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
• omogućiti učenicima slabijih postignuća savladavanje nastavnih sadržaja i postizanje što boljeg uspjeha	• dopunska nastava je namijenjena učenicima slabijih postignuća, ali i onima koji žele utvrditi znanja • poseban naglasak bit će na uvježbavanju tehnika učenja te na pripremama za usmene i pisane provjere znanja	Predmetni učitelji: • priprema radne materijale za vježbe, ponavljanja i eventualna ispravljanja loših ocjena • vodi i uvježbava učenike u savladavanju tehnika učenja Učenici polaznici: • redovito pohađaju dopunsку nastavu • odgovorno i savjesno pristupaju radu • pomažu se u skupnom radu izvršavaju redovito zadatke koje dobiju od učitelja	• prema savjetu i izboru učitelja/učiteljica pojedini učenici uključeni su u dopunsку nastavu stalno ili povremeno	• povremeno usmeno ispitivanje i ocjenjivanje • pisano ispravljanje eventualnih slabijih ocjena	• nema troškova			

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Kemija - dopunska nastava					
Voditelji:	Karmen Benazić (7. a, b, c i 8. a, b, c)						
Razred:	7. i 8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 20	Predviđeni broj sati	70 (35+35)	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024. – 1 sat 7.raz., 1 sat 8.raz.
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • savladati gradivo kemije u 7. i 8. razredu • osposobiti učenika za samostalniji rad 		<ul style="list-style-type: none"> • pomoći učenicima u svladavanju nastavnih sadržaja sedmog i osmog razreda • poseban naglasak bit će na uvježbavanju tehnika učenja te na pripremama za usmene i pisane provjere znanja 	<p>Predmetni učitelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema radne materijale za vježbe, ponavljanja i eventualna ispravljanja loših ocjena • vodi i uvježbava učenike u savladavanju tehnika učenja Učenici: <ul style="list-style-type: none"> • redovito pohađaju dopunsку nastavu • odgovorno i savjesno pristupaju radu • pomažu se u skupnom radu • izvršavaju redovito zadatke koje dobiju od učitelja 	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će ponavljati pojmove nastavnog gradiva kemije u 7. i 8. razredu i uvježavati će zadatke • pojašnjavati će se nerazumljivi dijelovi gradiva • višestruko će se ponavljati oni dijelovi koje učeniku čine poteškoće • pripremati će se učenike za ispravak negativnih ocjena 	<ul style="list-style-type: none"> • praćenjem i bilježenjem aktivnosti učenika, njihovog zalaganja i postignuća • primjena naučenog u nastavi kemije 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 	

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Fizika - dopunska nastava						
Voditelji:	Karmen Benazić, (8. a, b, c)							
Razred:	8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 15	Predviđeni broj sati	35	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024. – 1 sat 8.razredi	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta			Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • savladati gradivo fizike u 7. i 8. razredu • osposobiti učenika za samostalniji rad 			<ul style="list-style-type: none"> • pomoći učenicima u svladavanju nastavnih sadržaja sedmog i osmog razreda • poseban naglasak bit će na uvježbavanju tehnika učenja te na pripremama za usmene i pisane provjere znanja 	<p>Predmetni učitelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema radne materijale za vježbe, ponavljanja i eventualna ispravljanja loših ocjena • vodi i uvježbava učenike u savladavanju tehnika učenja Učenici: • redovito pohađaju dopunsку nastavu • odgovorno i savjesno pristupaju radu • pomažu se u skupnom radu • izvršavaju redovito zadatke koje dobiju od učitelja 	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će ponavljati pojmove nastavnog gradiva kemije u 8. razredu i uvježavati će zadatke • pojašnjavat će se nerazumljivi dijelovi gradiva • višestruko će se ponavljati oni dijelovi koje učeniku čine poteškoće • pripremat će se učenike za ispravak negativnih ocjena 	<ul style="list-style-type: none"> • praćenjem i bilježenjem aktivnosti učenika, njihovog zalaganja i postignuća • primjena naučenog u nastavi fizike 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 	

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta			Povijest - dopunska nastava					
Voditelji:	Daniela Jugo – Superina (5.a, b, 6.a, b, c, 8.a, b, c razredi), Nera Malbaša Kovačić (5.c i 7.a, b, c razredi)							
Razred:	5. – 8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 40	Predviđeni broj sati	105 (35+70)	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024. – 1 sat tjedno Jugo-Superina, 2 sata tjedno Malbaša Kovačić	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta			
• omogućiti učenicima slabijih postignuća savladavanje nastavnih sadržaja i postizanje što boljeg uspjeha	<ul style="list-style-type: none"> dopunska nastava je namijenjena učenicima slabijih postignuća, ali i onima koji žele utvrditi znanja poseban naglasak bit će na uvježbavanju tehnika učenja te na pripremama za pisane provjere znanja 	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> pripremaju radne materijale za vježbe, ponavljanja i eventualna ispravljanja loših ocjena vode i uvježbavaju učenike u savladavanju tehnika učenja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> redovito pohađaju dopunsku nastavu odgovorno i savjesno pristupaju radu 	<ul style="list-style-type: none"> prema savjetu i izboru učiteljica pojedini učenici uključeni su u dopunsku nastavu stalno ili povremeno dopunska nastava se održava u uč. 38 ili drugom slobodnom prostoru uglavnom zadnjih sati nastave ili u predsatru poslijepodnevne smjene 	<ul style="list-style-type: none"> povremeno usmeno ispitivanje i ocjenjivanje pisano ispravljanje eventualnih slabijih ocjena 	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova 			

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Geografija - dopunska nastava					
Voditelji:	Josip Jurjević, Denijel Ibrić						
Razred:	5., 6. i 7 razredi 8. razredi	Predviđeni broj učenika:	oko 15 oko 5	Predviđeni broj sati	53 17	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024. – 1,5 sati tjedno tijekom šk. god. 2023./2024. – 0,5 sati tjedno
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> omogućiti učenicima slabijih sposobnosti svladavanje nastavnih sadržaja i postizanje što boljeg uspjeha 		<ul style="list-style-type: none"> dopunska nastava je namijenjena učenicima slabijih sposobnosti i priprema za pisanje provjere znanja posebno uvježbavanje tehnika učenja 	<p>Josip Jurjević:</p> <ul style="list-style-type: none"> organizira pripreme, ponavljanje i uvježbavanje znanja i vještina <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> redovito pohađaju dopunsку nastavu odgovorno i savjesno pristupaju radu pomažu jedni drugima u rješavanju zadataka (rad u skupinama) 	<ul style="list-style-type: none"> u učionici ili u drugom prostoru škole u dogовору s учителем pojedini učenici su uključeni u dopunsku nastavu prema potrebi individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama rad u paru i grupni rad 	<ul style="list-style-type: none"> povremeno usmeno ispitivanje i ocjenjivanje pisano ispravljanje eventualnih slabijih ocjena 	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova 	

DODATNA NASTAVA
RAZREDNA NASTAVA
Hrvatski jezik
Matematika
Priroda i društvo

PREDMETNA NASTAVA
Hrvatski jezik
Matematika
Engleski jezik
Biologija
Kemija
Povijest
Geografija
Informatika

DODATNA NASTAVA – RAZREDNA NASTAVA

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Hrvatski jezik - dodatna nastava					
Voditelji:	Irena Novarić, Angela Peračković (4. b i c)						
Razred:	4.	Predviđeni broj učenika:	oko 10	Predviđeni broj sati	17,5	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024.
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja		Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
<ul style="list-style-type: none"> • prilagoditi nastavni program darovitim učenicima te omogućiti razvitak učenikovih sposobnosti • proširiti redovni rad dodatnim sadržajima dajući mogućnost izbora učenicima • razvijati sposobnost usmenog i pisanog izražavanja te razvijati ljubav prema materinskom jeziku • omogućiti učenicima da nauče pronalaziti različite načine rješavanja jezičnih problema • omogućiti razvoj logičkog razmišljanja i zaključivanja • poticati kreativnost u radu, razvijati svijest o važnosti učenja 	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje sposobnosti rješavanja jezičnih problema • razvijanje točnosti, urednosti, preciznosti, sustavnosti u pisanom i usmenom izražavanju • dodatno proširivanje novim znanjima predviđenih nastavnih sadržaja • naučiti učenike prezentirati svoja postignuća 	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju, vode, vrednuju rad učenika • vode bilješke tijekom rada učenika i sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa učenika u ostvarivanju rada dodatne nastave <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • predlažu teme i daju doprinos u pripremi materijala 	<ul style="list-style-type: none"> • rad u malim homogenim skupinama 	<ul style="list-style-type: none"> • poboljšanje uspjeha u predmetima, praćenje rada i ostvarenih rezultata • vrednovanje zadovoljstva – učenik – učitelj 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Matematika - dodatna nastava					
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Anita Južnić, Anamarija Uremović (1.a, b i c), Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić (2.a, 2.b) Irena Drnić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić (3.a, 3.b, 3.c) Đurđica Zoretić (4.a)						
Razred:	1. do 4. razred	Predviđeni broj učenika:	oko 5-6 po razredu	Predviđeni broj sati	35 sati po razredu	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024., 1 sat tjedno
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • prilagoditi ishode učenicima te omogućiti razvitak učenikovih sposobnosti • razvijati logičko mišljenje, pažnju i pamćenje • poticati volju i upornost pri rješavanju novih i različitih tipova zadataka • osposobiti učenike za praktično primjenjivanje usvojenih postupaka u rješavanju zadataka • stjecati osnove matematičke pismenosti i razvijati sposobnosti rješavanja matematičkih zadataka i problema • svladati osnovne elemente matematičkog jezika • usvajati metodu analogije, matematičkog mišljenja i logičkog zaključivanja • zainteresirati i motivirati učenike za učenje matematike 	<ul style="list-style-type: none"> • poučiti učenike da u zadatku otkrivaju matematičke činjenice • razvijati strpljivost i upornost u radu • proširiti učenikovo znanje stečeno na redovnoj nastavi • razvijati samostalnost, točnost, urednost, sustavnost i preciznosti u radu • razvijati samostalnost, ali i sposobnost rada u timu • razvijati stvaralaštvo i kritičko mišljenje 	<p>Učiteljica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju, vode, vrednuju rad učenika • u radu s učenicima drže se metodičkih načela: primjerenosti, zornosti, vlastite aktivnosti, individualizacije, postupnosti • pripremaju zadatke i druge materijale potrebne za rad na satu • surađuju s drugim učiteljima, osobito s učiteljima matematike • vode bilješke tijekom rada učenika i sudjeluju vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa učenika u ostvarivanju rada dodatne nastave <p>Učenici:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • dodatna nastava Matematike provodi se na satu rješavanjem zanimljivih zadataka i matematičkih priča • dodatnu nastavu Matematike činit će i mala međusobna natjecanja učenika u brzom i točnom rješavanju matematičkih zadataka • u nastavi će se koristiti dostupna sredstva i pomagala 	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i bilježenje učenikovih aktivnosti, zalaganja i postignuća u radu • vrednovanje i analiza rada uz mogućnost kritičkog i samokritičkog osvrta na rad s ciljem poboljšanja rada u narednom razdoblju 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 		

• primjenjivati znanje u svakodnevnom životu	• primjenjivati matematiku u rješavanju različitih životnih problema	• predlažu teme i daju doprinos u pripremi materijala • sudjeluju u planiranim aktivnostima • sudjeluju u aktivnostima koje prezentiraju rad programa (natjecanja)			
--	--	--	--	--	--

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Matematika - dodatna nastava						
Voditelji:	Đurđica Zoretić, Irena Novarić, Angela Peračković (4. a, b i c)							
Razred:	4. razred	Predviđeni broj učenika:	oko 5-6 po razredu	Predviđeni broj sati	35	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024.	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta			Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • prilagoditi nastavni program darovitim učenicima te omogućiti razvitak učenikovih sposobnosti • razvijati mišljenje, pažnju i pamćenje • poticati volju i upornost pri rješavanju novih i različitih tipova zadataka • osposobiti učenike za praktično primjenjivanje usvojenih postupaka u rješavanju zadataka • stjecati osnove matematičke pismenosti i razvijati sposobnosti rješavanja matematičkih zadataka i problema • svladati osnovne elemente matematičkog jezika • usvajati metodu analogije, matematičkog mišljenja i logičkog zaključivanja • zainteresirati i motivirati učenike za učenje matematike 	<ul style="list-style-type: none"> • poučiti učenike da u zadatuču otkrivaju matematičke činjenice • razvijati strpljivost i upornost u radu • proširiti učenikovo znanje stečeno na redovnoj nastavi • razvijati samostalnost, točnost, urednost, sustavnost i preciznosti u radu • razvijati samostalnost, ali i sposobnost rada u timu • razvijati stvaralaštvo i kritičko mišljenje • primjenjivati matematiku u 	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiranje, organiziranje, vođenje, vrednovanje rada učenika • u radu s učenicima drže se metodičkih načela: primjerenosti, zornosti, vlastite aktivnosti, individualizacije, postupnosti • pripremaju zadatke i druge materijale potrebne za rad na satu • surađuju s drugim učiteljima, osobito s učiteljima matematike • vode bilješke tijekom rada učenika i sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa učenika u ostvarivanju rada dodatne nastave <p>Učenici:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • dodatna nastava Matematike provodi se na satu rješavanjem zanimljivih zadataka i matematičkih priča • dodatnu nastavu Matematike činit će i mala međusobna natjecanja učenika u brzom i točnom rješavanju matematičkih zadataka • u nastavi će se koristiti dostupna sredstva i pomagala 	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i bilježenje učenikovih aktivnosti, zalaganja i postignuća u radu • vrednovanje i analiza rada uz mogućnost kritičkog i samokritičkog osvrta na rad s ciljem poboljšanja rada u narednom razdoblju 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 			

• primjenjivati znanje u svakodnevnom životu	rješavanju različitih životnih problema	<ul style="list-style-type: none"> • predlažu teme i daju doprinos u pripremi materijala • sudjeluju u planiranim aktivnostima • sudjeluju u aktivnostima koje prezentiraju rad programa (natjecanja) 			
--	---	--	--	--	--

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Priroda i društvo- dodatna nastava						
Voditelji:	Marijana Senkić i Irena Drnić							
Razred:	3. a i c	Predviđeni broj učenika:	20 po razredu	Predviđeni broj sati	15	Vremenik aktivnosti:	3.c prvo polugodište 3.a tijekom školske godine	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta		Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja		Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • razviti pozitivne stavove učenika prema okolišt • osposobiti učenike za objašnjavanje vlastitih istraživanja • razviti praktične vještine • razviti interes za istraživanje biljnog i životinjskog svijeta zavičajnog lokaliteta • istražiti povijest, kulturu i običaje zavičaja 	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati strpljivost i upornost u radu, proširiti učenikovo znanje stečeno na redovnoj nastavi • razvijati samostalnost, točnost, urednost, sustavnost i preciznosti u radu • razvijati sposobnost rada u timu • razvijati stvaralaštvo i kritičko mišljenje • proširiti svoja znanja o zavičaju i županiji 	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiranje, organiziranje, vođenje, vrednovanje rada učenika • u radu s učenicima drže se metodičkih načela: primjerenosti, zornosti, vlastite aktivnosti, individualizacije, postupnosti • pripremaju zadatke i druge materijale potrebne za rad na satu • surađuju s drugim učiteljima, osobito s učiteljima matematike • vode bilješke tijekom rada učenika i sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa učenika u ostvarivanju rada dodatne nastave <p>Učenici:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • uređenje panoa, izrada ppt prezentacija, plakat, brošura • izrada plana mjesta uz pomoć različitih materijala pisani i likovni radovi • izlaganja 	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i bilježenje učenikovih aktivnosti, zalaganja i postignuća u radu • vrednovanje i analiza rada uz mogućnost kritičkog i samokritičkog osvrta na rad s ciljem poboljšanja rada u narednom razdoblju • prezentacija na razrednoj web stranici • ispunjavanje knjižica koje se sastoje od zanimljivih zadataka nastalih na temelju istraživanja • samoevaluacija 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 			

		<ul style="list-style-type: none">• predlažu teme i daju doprinos u pripremi materijala• sudjeluju u planiranim aktivnostima		
--	--	---	--	--

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Hrvatski jezik - dodatna nastava						
Voditelji:	Snježana Araminac-Šerić (7. i 8. c razred), Nataša Sveticki (6. razredi), Marina Frlan – Jugo (8. a i b razredi)							
Razred:	6., 7. i 8. razredi	Predviđeni broj učenika:	oko 25 (5+10+10)	Predviđeni broj sati	105 (35+35+35)	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024.	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta		Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • razvijati pozitivan stav prema svim oblicima rada • učvrstiti i proširiti znanja iz redovnog programa • osposobiti učenike za što samostalniji rad • naučiti prezentirati svoja postignuća pred učenicima ili učiteljem 	<ul style="list-style-type: none"> • proširiti redovni rad dodatnim sadržajima dajući mogućnost izbora učenicima • angažirati učenike u pripremi nastavnih sadržaja kako bi pomogli drugima u realizaciji istih • pripremati učenike za natjecanja • upoznati učenike s bogatstvom hrvatskoga jezika i književnosti • upoznati učenike s ljestpotom zavičajnog govora • razvijanje pisanoga izražavanja 	<p>Nataša Sveticki, Marina Frlan - Jugo i Snježana Araminac-Šerić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelji organiziraju i vode rad učenika • dogovaraju s učenicima temu i način obrađe • organiziraju prezentiranje postignutog <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • od ponuđenih sadržaja biraju temu koja im najviše odgovara • daju doprinos u pripremi materijala • samostalno izrađuju prezentacije, plakate i sl. • prezentiraju obrađene sadržaje ostalim učenicima 	<ul style="list-style-type: none"> • učenici prikupljaju materijale, odlučuju o načinu obrađe teme • s voditeljem analiziraju i provjeravaju točnost rada • sami odabiru način prezentacije, a vrijeme dogovaraju s voditeljem 	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima i analiza postignutog i prijedlozi za još bolje uspjehe • prezentacija rada i prihvatanje sugestija onih kojima je prezentirano 	<ul style="list-style-type: none"> • hamer papir za izradu plakata, kopiranje potrebnih materijala, korištenje materijala s interneta, korištenje ispita s prethodnih natjecanja učenika, troškovi prijevoza na natjecanje (30 EUR) 			

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Engleski jezik - dodatna nastava						
Voditelji:	Belkisa Bikić Zvonarić, Ana Pilat							
Razred:	7. i 8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 15	Predviđeni broj sati	35	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024. –1 sat tjedno	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta		Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost		Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
<ul style="list-style-type: none"> • osposobiti učenike za samostalan rad • ostvariti uspješnu usmenu i pisanu komunikaciju 		<ul style="list-style-type: none"> • prezentirati jezik u realističnom i motivirajućem kontekstu kako bi učenici mogli uporabiti svoja jezična znanja i vještine izvan učionice • upoznavati zemlje i kulture engleskog govornog područja • pripremati učenike za natjecanje • razvijati vještine čitanja i slušanja 		<p>Belkisa Bikić Zvonarić, Ana Pilat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • usmjerava i pomaže učenicima u svim oblicima rada • priprema radne materijale Učenici 7. i 8. razreda: • sudjeluju u svim aktivnostima 		<ul style="list-style-type: none"> • različite metode i oblici rada • suradnja s učiteljima • koristiti se raznim izvorima informacija 	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • analiza uradaka • samovrednovanje • prezentacija u redovnoj nastavi 	<ul style="list-style-type: none"> • fotokopirni papir (7 EUR)

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Matematika - dodatna nastava					
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić (7.a, b, c, 6.a, c), Nensi Gauš (8.a, 8.b, 8.c) , Karmen Toić Dlačić (5.a, 5.b), Lidija Prpić (5.c i 6.b)						
Razred:	5., 6., 7. i 8.	Predviđeni broj učenika:	cca 20	Predviđeni broj sati	35+35+35+35=140	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024. – 1 sat tjedno po učitelju
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • produbiti matematička znanja izradom složenijih zadataka • primjeniti matematička znanja u prirodnim znanostima i svakodnevici 		<ul style="list-style-type: none"> • priprava za matematička natjecanja i gimnazijsko obrazovanje • pripremati učenike za natjecanje • razvijati vještine čitanja i slušanja 	<p>Učiteljica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • usmjerava i pomaže učenicima u svim oblicima rada • priprema radne materijale • motivira učenike <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u svim aktivnostima 	<ul style="list-style-type: none"> • različite metode i oblici rada • komunikacija s učiteljicom putem elektronske pošte • korištenje raznih izvora informacija 	<ul style="list-style-type: none"> • natjecanjima - od školske do državne razine što ih organiziraju Agencija za odgoj i obrazovanje, HMD i Ministarstvo znanosti i obrazovanja 	<ul style="list-style-type: none"> • fotokopirni papir (7 EUR) 	

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Biologija - dodatna nastava						
Voditelji:	Đurđa Milić (7. a,b i c i 8. a, b i c)							
Razred:	7. i 8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 10	Predviđeni broj sati	70	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024. – 2 sata tjedno	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta		Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost		Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
<ul style="list-style-type: none"> • razvijati pozitivne stavove učenika prema okolišu - ekološku svijest • razvijati shvaćanje o utjecaju čovjeka na promjene u prirodi, kako na uništavanje, tako i na zaštitu • osposobiti učenike za aktivne sudionike u čuvanju i zaštiti okoliša • poticati učenike na samostalno uočavanje problema te nalaženje odgovora, istraživanjem i logičkim zaključivanjem 		<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti i proširiti znanje iz područja Biologije i priprava za natjecanje • razvijati takmičarski „duh“ kod učenika u svrhu stjecanja novih znanja i vještina kao i promidžbe škole 		Učiteljica: <ul style="list-style-type: none"> • surađuje sa drugim učiteljima direktno ili indirektno vezano za određeni sadržaj ili tematiku • vodi rad i po potrebi surađuje s vanjskim suradnicima • organizira i provodi školsko natjecanje iz Biologije - učenici sudjeluju u svim aktivnostima 		zajednički rad u školi , terenu ili na daljinu uz korištenje raznih digitalnih platformi i aplikacija sudjelovanje u aktualnim aktivnostima škole <ul style="list-style-type: none"> • razne kreativne aktivnosti učenika predstavljanje rezultata na web stranici škole 	<ul style="list-style-type: none"> • prezentiranje projektnih, problemskih i istraživačkih radova na nastavi te objava na web stranici škole • rezultati natjecanja 	<ul style="list-style-type: none"> • dodatne aktivnosti se provode prema materijalnim mogućnostima škole i učenika (nema troškova)

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Kemija - dodatna nastava						
Voditelji:	Karmen Benazić (8.a, b i c)							
Razred:	8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 5	Predviđeni broj sati	35	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024. – 1 sat tjedno	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta		Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost		Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
<ul style="list-style-type: none"> • produbiti znanja iz kemije izradom složenijih zadataka • primjeniti znanja iz kemije u prirodnim znanostima i svakodnevici 		<ul style="list-style-type: none"> • priprava za natjecanje iz kemije 		<p>Učiteljica: • usmjerava i pomaže učenicima u svim oblicima rada • priprema radne materijale • motivira učenike</p> <p>Učenici: • sudjeluju u svim aktivnostima</p>		<ul style="list-style-type: none"> • različite metode i oblici rada, rad na tekstu, izrada pokusa • komunikacija s učiteljicom putem elektroničke pošte • korištenje raznim izvorima informacija 	<ul style="list-style-type: none"> • natjecanjima od školske do državne razine što ih organiziraju Agencija za odgoj i obrazovanje i Ministarstvo znanosti i obrazovanja 	<ul style="list-style-type: none"> • fotokopirni papir (10 EUR)

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Povijest - dodatna nastava					
Voditelji:	Daniela Jugo-Superina (7. a, b i c i 8. a, b i c)						
Razred:	7. i 8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 20	Predviđeni broj sati	35	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024. – 1 sat tjedno
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta		Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • razvijati zanimanja za povjesnu znanost i povjesno istraživanje • produbiti poznavanje pojedinih povjesnih fenomena • razvijati konceptualno znanje • sudjelovati u aktivnostima obilježavanja praznika i spomendana 	<ul style="list-style-type: none"> • dodatni sadržaji za zainteresirane učenike • priprema učenika za natjecanje iz Povijesti 	<p>Daniela Jugo-Superina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i provodi aktivnosti • potiče, vodi i usmjerava učenike • pomaže u organizaciji Školsko natjecanje iz Povijesti • dogovara posjete izvan škole Učenici: • aktivno sudjeluju i sukreiraju program dodatne nastave 	<ul style="list-style-type: none"> • zajednički rad u školi (dvije grupe – 7. i 8. razredi) uz povremeni rad na daljinu (korištenje različitih aplikacija i digitalnih alata) • samostalan rad učenika uz upute i suradnju učitelja • sudjelovanje u aktivnostima na različitim riječkim lokacijama – muzeji, povijesne šetnje 	<ul style="list-style-type: none"> • rezultati na natjecanju • prezentiranje ostalih aktivnosti u školi, u redovnoj nastavi te na školskoj mrežnoj i Facebook stranici 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Geografija - dodatna nastava						
Voditelji:	Josip Jurjević, prof. (5. a, b i c, 6. a, b i c, 7. a, b i c), Denijal Ibrić, prof. (8. a, b i c)							
Razred:	5.-8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 30 (20+10)	Predviđeni broj sati	105 (70+35)	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2023./2024. – 0,5 sati tjedno Ibrić, 2 sata tjedno Jurjević	
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta		Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja		Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
• poticati učenike na samostalno uočavanje problema te nalaženje odgovora, istraživanjem i logičkim zaključivanjem • ponoviti, utvrditi i proširiti nastavno gradivo	• priprema učenika za školsko, županijsko i državno natjecanje	Učitelji: • organiziraju i provode aktivnosti Učenici: • sudjeluju u aktivnostima	• zajednički rad u školi • samostalni rad učenika uz upute i suradnju učitelja Napomena: do izmjena i korekcija u planu i programu rada može doći tijekom godine	• uspjeh u radu i dobar rezultat vodi u viši rang natjecanja	• fotokopirni papir (15 EUR)			

IZVANNASTAVNE

AKTIVNOSTI

RAZREDNA NASTAVA

PREDMETNA NASTAVA

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Ples i pokret
Voditelji:	Irena Drnić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	3.a razred
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati dječju kreativnost, stvaralaštvo i smisao za pokret uz glazbu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati ritmičke pokrete • uvoditi učenike u stvaranje koreografije
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Irena Drnić, voditelj izvannastavne aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi aktivnosti učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima, priredbama kojima obilježavamo značajnije događaje kroz godinu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ples • pokret • koreografija
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • priredbe u razredima i školi
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Mali planinari
Voditelji:	Marijana Senkić, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	PD „Obruč“
Razredi:	1. - 4., PRO mlađi
Predviđen broj učenika:	30
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati učenike: na bavljenje zdravim životnim aktivnostima kojima se potiče njihov pravilan rast i razvoj • aktivan boravak u prirodi i zajedničke aktivnost • na poštivanje i očuvanje ekoloških vrijednosti • na upoznavanje novih ljudi, pristojno ophođenje prema njima i uvažavanje planinarske etike • upoznati učenike s prirodnim ljepotama zavičaja • ukazati na nepoželjna ljudska ponašanja i potrebu zaštite prirodnih prostora
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje navike boravka u prirodi • usvajanje ekološke osviještenosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Marijana Senkić i Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizirati i održati predavanja i pripremiti učenike za praktični dio izvannastavne aktivnosti (teren) • organizirati planinarenje/pješačenje u suradnji s PD „Obruč“ te njihovim licenciranim vodičima • izvršiti vrednovanje aktivnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretski dio (učionica i teren) i praktični dio (teren-nekoliko jednodnevnih planinarskih pohoda)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. planirano je 35 sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • o provedenim aktivnostima bit će objavljeni članci na facebook stranici i web stranici škole, izradit će se zidne novine
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • za teoretski dio izvannastavne aktivnosti 3,27 EUR (fotokopiranje i papir) • članarina u planinarskom društvu 6.63 EUR • cijena autobusnog prijevoza

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Foto sekcija
Voditelji:	Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:	PRO ml. i učenike koji imaju sklonost prema fotografiji i/ili umjetničkom izražavanju
Predviđen broj učenika:	6
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s osnovama fotografije • ospozobiti učenike različitim tehnikama i metodama rada za samostalno fotografsko stvaralaštvo i kreativno izražavanje • naučiti primijeniti znanja i stečene vještine iz područja fotografске umjetnosti na svakodnevni život (verbalna i neverbalna komunikacija) • steći sposobnost komuniciranja i raspravljanja o naučenom • razvijati komunikacijske vještine, maštu, toleranciju, strpljenje i upornost • uočiti neverbalnu komunikaciju u fotografiji • prepoznati emociju u fotografiji • poticati timski rad • poticati učenike na sudjelovanje u fotografskim natjecanjima i na foto natječajima • upoznati učenike sa specifičnim zahtjevima/uvjetima snimanja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • za učenike PRO ml. i učenike koji imaju sklonost prema fotografiji i/ili umjetničkom izražavanju • stvaranje galerijskog izložbenog prostora - javna izložba radova i aktivno sudjelovanje u estetskom uređenju školskog prostora
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bilježi trenutke u vremenu i prostoru • potiče, razvija i njeguje fotografsko i video stvaralaštvo učenika • organizira izložbe u školi i izvan škole • surađuje s foto klubovima i na fotografskim natječajima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole • kroz umjetnost fotografije izražavaju emocije • fotografiraju i snimaju važne trenutke u svom školovanju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kontinuirani tjedni rad tijekom čitave školske godine • praktično rješavanje zadane teme/problema - radionički, projektni, odgojno - obrazovnog rada, • prikupljanje učeničkih radova i objavljivanje najuspješnijih radova • izlaganje najuspješnijih radova u izložbenom prostoru škole i u izložbenim vanškolskim prostorima, posjete izložbama • slanje radova na foto natječaje
Vrijeme ostvarivanja	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.

aktivnosti / programa / projekta:	
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • individualno praćenje napredovanja svakog učenika • samovrednovanje vlastitih postignuća, razgovor/analiza • grupno projiciranje i analiza učeničkih radova • izložba u školskom prostoru • sudjelovanje na natjecanjima i radionicama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • SLR aparat - čitač kartica • troškovi obrade i sudjelovanja na foto natječajima i radionicama • troškove izrade fotografija za izložbu u školi • troškovi ostalog izložbenog galerijskog materijala (panoi, papir, okviri za fotografije...) • Ukupno oko 46,45 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Kreativna radionica
Voditelji:	Jasna Domić-Stanić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	3. razred
Predviđen broj učenika:	oko 20
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati maštovitosti, kreativnosti i dječje znatitelje • razvijati spretnost ruku (fina motorika) • poticati samostalnost i upornost u radu, te razvijati samopouzdanje • poticati učenika na zapažanje, razvijanje osjećaja za estetiku • razvijati svijesti o iskoristivosti prirodnih i reciklažnih materijala
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izraditi uporabne predmete i razvijati svijesti o važnosti svakog rada • poticati učenika na drugačije načine provođenja slobodnog vremena
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Jasna Domić – Stanić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira prati rad učenika • surađuje s drugim učiteljima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuju, planiraju, predlažu, izrađuju...
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretska predavanja i praktičan rad • tematske radionice (godišnja doba, obilježavanje blagdana i važnijih datuma) • rad pojedinačno, u parovima i grupi • sakupljanje i korištenje različitih materijala (papir, vuna, kartonska i plastična ambalaža, čepovi, slamčice, prirodnine...)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024., jedan školski sat tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, praćenje i bilježenje aktivnosti i analiza rezultata rada • stvaranje ugodnijeg radnog okružja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Mali enigmatičari
Voditelji:	Martina Galetić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	2. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 10-15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti/programa/ projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati i razvijati interes za rješavanjem i stvaranjem različitih vrsta zagonetki - križaljki, osmosmjerki, integrama, sudoku itd. • poticati razvoj logičkog mišljenja i zaključivanja. • poticati volju i upornost pri rješavanju novih i različitih tipova zadataka
Namjena aktivnosti/programa /projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • okupljanje učenika koje zabavljaju mozgalice i različiti logički zadaci te koji pred sebe vole postavljati teže mentalne izazove, raditi na vještinama promišljanja i zaključivanja i kreirati vlastite uratke za druge ljubitelje zagonetki
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti/programa/projekta:	<p>Martina Galetić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, prati rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • provodi se na satu rješavanjem zanimljivih zadataka i matematičkih priča te zadataka s prethodnih natjecanja • rješavanje i sastavljanje različitih zagonetki - enigme: osmosmjerke, labirinte, točkalice, bojanke, spajalice, mozgalice, ispunjaljke • koristiti dostupna sredstva i pomagala
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti/programa/projekta:	tijekom šk. god. 2023./2024. jedan sat tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • usmena pohvala i redovito praćenje tijekom školske godine, izrada vlastitih enigmatskih uradaka. • praćenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sitni potrošni materijal – 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Čitaonica maštaonica
Voditelji:	Monika Žurga Kvaternik
Vanjski suradnik:	
Razredi:	2. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 10-15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti/programa/ projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati i razvijati interes za čitanjem i stvaranjem priča • poticati razvoj mašte i kreativnosti • poticati volju i upornost pri rješavanju novih i različitih tipova zadataka
Namjena aktivnosti/programa /projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • okupljanje učenika koje zabavlja čitanje, pričanje i stvaranje priča, raditi na vještinama promišljanja, zaključivanja i kreiranja vlastitih uradaka na zadanu temu i prezentiranja istih
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti/programa/projekta:	<p>Monika Žurga Kvaternik:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, prati rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • provodi se na satu čitanjem različitih • razgovor o pročitanome i kreiranje vlastitih uradaka • koristiti dostupna sredstva i pomagala
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti/programa/projekta:	tijekom šk. god. 2023./2024. jedan sat tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • usmena pohvala i redovito praćenje tijekom školske godine, izrada vlastitih priča • praćenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sitni potrošni materijal – 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Likovna grupa
Voditelji:	Anita Južnić i Angela Peračković
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	1. i 3. razredi, 2. i 4. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati interes za likovno stvaralaštvo, sposobnost stvaranja, kreativnost, stvaralačku maštu, estetsku osjetljivost • poticati suradnju i timski rad, poštivanje i razumijevanje tuđeg rada • razvijanje kritičkog mišljenja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati i razumjeti likovni jezik, likovne i kompozicijske elemente • realizirati rad s raznim likovno-tehničkim sredstvima i likovnim tehnikama • obilježiti prigodne teme • pratiti kulturna zbivanja u gradu tijekom školske godine
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	Anita Južnić i Angela Peračković: <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi rad učenika Učenici: <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	individualni, frontalni rad rad u timu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	tijekom šk. god. 2023./2024., jedan sat tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	radove vrednujemo po završetku rada vrednuje se: originalnost, maštovitost, tehnička izvedba, usmena interpretacija rada
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	sitni potrošni materijal – oko 13, 27 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Sportska igraonica
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	1. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • psihofizički razvoj učenika • poticanje na igru, zabavu i druženje • stvaranje navike bavljenja sportskim aktivnostima • razvijanje poticajnog okruženja za igru • poticanje međusobnog razumijevanja, pomoći i suradnje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ciljanim aktivnostima utjecati na promjenu antropometrijskih karakteristika i razvoj motoričkih sposobnosti učenika 1. razred
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljica Brigitta Janeš Reš</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i osmišljava aktivnosti te vodi i potiče učenike na izvođenje prirodnih oblika kretanja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u sportskim aktivnostima, razvijaju motoričke i funkcionalne sposobnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	elementarne, štafetne i momčadske igre, igre u paru te individualne vježbe
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	tijekom šk. god. 2023./2024., jedan sat tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	prezentacija na razrednoj web stranici, praćenje napretka provedenog mjerjenjima i organiziranim natjecanjima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	nema

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Mali volonteri
Voditelji:	Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	7.b i 7.c
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati interes i osjetljivost za socijalno ugrožene sugrađane • poticati suradnju i timski rad, poštivanje i razumijevanje tuđeg rada • uvoditi učenike u humanitarni i volonterski rad
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • približavanje i osobni kontakt s ljudima slabijeg imovinskog stanja • posjet Pučkoj kuhinji, Socijalnoj samoposluzi i utočištu za beskućnike „Ruže Sv. Franje“ i volontiranje u istim • uključivanje u akcije „Mladi protiv gladi“
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira volonterski rad, vodi rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjet i volontiranje u Pučkoj kuhinji, Socijalnoj samoposluzi i utočištu za beskućnike „Ruže Sv. Franje“ • uključivanje u akcije „Mladi protiv gladi“
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024., dva sata tjedno u obimu koji bude moguće ostvariti
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • realizacija uspješnosti navedenih akcija
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	-

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Kreativno - stvaralačka grupa
Voditelji:	Marijana Barin-Turica (zamjena: Beti Šuperina)
Vanjski suradnik:	Roberta Kelava, Antonia Škarpin, Lidija Prpić
Razredi:	6.b. i c
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati interes za likovno stvaralaštvo, sposobnost stvaranja, kreativnost, stvaralačku maštu, estetsku osjetljivost • poticati suradnju i timski rad, poštivanje i razumijevanje tuđeg rada • razvijanje kritičkog mišljenja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati i razumjeti likovni jezik, likovne i kompozicijske elemente • realizirati rad s raznim likovno-tehničkim sredstvima i likovnim tehnikama • obilježiti prigodne teme • pratiti kulturna zbivanja u gradu tijekom školske godine
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Marijana Barin-Turica (Beti Šuperina):</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • individualni, frontalni rad i rad u timu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024., dva sata tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • radove vrednujemo po završetku rada
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sitni potrošni materijal –od 13, 27 EUR do 66,36 ovisno o obimu aktivnosti

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Mladi čuvari okoliša
Voditelji:	Irena Novarić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	1.- 8. razred
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati svijest o potrebi očuvanja okoliša • proširivati znanje o biljnem i životinjskom svijetu • proučavati i otkrivati zakonitosti međuodnosa živog svijeta
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • neposredno pomaganje djeci u njihovom razvoju i odgoju te pobuđivanje učeničke značajke • kontinuirani rad u školi i izvan škole, u prirodi; županijske smotre, rad u školskom vrtu, obilježavanje važnih ekoloških datuma i akcija
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Irena Novarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, koordinira rad učenika i učitelja • dogovara s učenicima i učiteljima realizaciju aktivnosti • organizira prezentaciju postignutoga <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • predlažu teme i od ponuđenih biraju najzanimljivije teme • sudjeluju u planiranim aktivnostima prema svojim sklonostima • daju doprinos u realizaciji aktivnosti • sudjeluju u aktivnostima koje prezentiraju rad programa • sudjeluju u društvenim akcijama i priredbama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • radionice i praktične vježbe, rad u školskom vrtu • obilježavanje važnih ekoloških datuma i akcija
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti se održavaju prigodno, vezano uz događaje, datume i razne manifestacije tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje na natjecanjima • dodjela priznanja, pohvala, diploma i nagrada za postignute rezultate
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 26,54 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Pjevački zbor
Voditelji:	Anita Stupac Butorac
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	4., 5. i 6. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 35
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati se s pojmom partitura i dionica, upoznavanje notnog pisma • usvojiti osnove vokalne tehnike, razvijanje intonacije • ovladati vještinom višeglasnog pjevanja • osposobiti učenika za nastupanje i izvođenje glazbenih djela, pjevanje prigodnih pjesama • razvijati služ i etičko vrednovanje glazbenog djela • razvijati pozitivan stav prema različitim glazbenim smjerovima • razvijati pozitivne odnose unutar zbora
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nastupati i prezentirati u okviru škole i izvan nje • sudjelovati na "Glazbenim dječjim čarolijama" u Hrvatskom kulturnom domu u Rijeci – županijsko natjecanje ili nastup u revijalnom dijelu programa • sudjelovati na Državnom natjecanju pjevačkih zborova u Varaždinu • sudjelovanje na IX. Natjecanju dječjih zborova Vallis Aurea Cantata u Požegi • sudjelovanje u permanentnom međuzupanijskom edukativno-prezentacijskom projektu "Pjevaj, sviraj, pleši" • sudjelovanje u županijskom susretu "Proleće u Ronjima"
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelj INA (planira, organizira, vodi rad učenika) • surađuje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izvannastavne aktivnosti <p>Skupina učenika (4., 5. i 6. razredi):</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima koje kasnije prezentiraju • informiraju o realizaciji izvannastavne aktivnosti na web stranici • sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju rada programa
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • praktičan rad (pjevačke probe), slušanje zborskog repertoara • posjećivanje koncerata, sudjelovanje na susretima i smotrama zborske glazbe
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. u suprotnoj smjeni od redovne nastave ili međusmjeni, dva sata tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, uspoređivanje i analiza rezultata rada • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika

Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • slušanje zborova i uspoređivanje sa vlastitim izvedbama • fascikli za note, fotokopirni materijal – oko 40 EUR • kotizacija za natjecanje Vallis Aurea Cantat 150 EUR + troškovi prijevoza učenika oko 1000 EUR • šivanje haljina – oko 200 EUR
---	--

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Mali prirodoslovci
Voditelji:	Antonio Perić
Vanjski suradnik:	Udruge: „Dren“, „Žmergo“, MČO, Grad Rijeka i dr.
Razredi:	5. razredi (po potrebi, mogu se pridružiti i učenici ostalih razreda)
Predviđen broj učenika:	od 10 do 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati pozitivne stavove učenika prema okolišu (ekološku svijest), • razvijati shvaćanje o pozitivnom i negativnom utjecaju čovjeka na okoliš te razvijati sposobnost uočavanja problema i donošenja rješenja • osposobiti učenike za aktivne sudionike u čuvanju i zaštiti okoliša
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s najvažnijim eko-datumima, značenjem i važnosti tih datuma npr. (Svjetski dan zdravlja, Dan planeta Zemlje, Dan zaštite okoliša....) • usvojiti i proširiti znanje iz područja prirode • razvijati takmičarski „duh“ kod učenika u svrhu stjecanja novih znanja i vještina, kao i promidžbe škole, te grada i zavičaja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Antonio Perić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuje sa drugim učiteljima direktno ili indirektno vezane za određeni sadržaj ili tematiku • vodi rad i po potrebi surađuje sa vanjskim suradnicima. • podučava i daje smjernice učenicima za što uspješnije usvajanje novih znanja i vještina <p>Skupina učenika 5. razreda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluje u planiranju vremenika aktivnosti, izvode praktičan rad u učionici i na terenu, prezentiraju rezultate
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razne aktivnosti: uređenje panoa u učionici i holu škole (korištenje dodatne literature), izrada PowerPoint prezentacija, sakupljanje starog papira, • obilježavanja važnih eko-datumova, uređenje okoliša škole, sudjelovanje u aktualnim aktivnostima škole i sl. • razne kreativne aktivnosti učenika (bojanje, slikanje, modeliranje) • predstavljanje rezultata na web stranici škole i školskom listu, Drenovskom listu i ostalim medijima • sudjelovanje u projektima i aktivnostima udruge „Dren“, i MO Drenova (terenska nastava...) • suradnja s raznim eko - udružama, grad Rijeka i dr. • terenska nastava po mogućnosti i dogovoru
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. jedan sat tjedno
Način vrednovanja i način	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, razgovor, izrada prezentacija, praćenje i bilježenje rezultata učenika

korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • stjecanje novih znanja i vještina kroz kreativni rad učenika • prezentacija na web stranici škole, Drenovskom listu i dr.
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • za potrebe praktičnog rada u učionici: hamer, ljepilo, razne boje, razni materijali, flomasteri, košarice, vrpce, specijalne boje i ljepila i sitni potrošni materijal 50 EUR • aktivnosti se provode prema materijalnim mogućnostima škole

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Novinarska grupa
Voditelji:	Majda Dobovičnik
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. a, b, c razredi i 7. c. razred
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	70 sati
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s funkcioniranjem medija, razvijati medijsku kulturu, upoznati učenike s novinarskim i ostalim medijskim kućama i radom pojedinih novinara u medijima • razvijati kritički stav prema medijima
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ovladati svim novinarskim vrstama, računalna obrada teksta • upoznati proces nastanka dnevnih tiskovina –Novi list • objavljivati vijesti, događanja i ostalih aktivnosti na web stranicama škole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Majda Dobovičnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira te prati rad učenika • surađuje s drugim učiteljima (hrvatski jezik, informatika, povijest, razredna nastava po potrebi i vanjski suradnici) <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • vježbe pismenog izražavanja • suradnja i posjet MO Drenova, Izdavačkoj kući Novi list, televizijskim postajama u gradu Rijeci (Kanal Ri, Ri TV) • istraživačko novinarstvo, služenje modernim tehnologijama • program se planira i ostvaruje u suradnji s učiteljima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. dva školska sata u tjednu te po potrebi pri obilježavanju različitih događanja u školi i široj zajednici; ukupno 70 sati zaduženja
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, razgovori • uspoređivanje i analiza uradaka, prezentacija i uređivanje web stranice škole, opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjeti izvan škole (tijekom škole): oko 70,00 EUR izrada biltena, snimanje radio priloga i izrada zidnih novina: oko 72,00 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Odbojka - selekcija škole (5.- 8. razredi)
Voditelji:	Radmila Pešut
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. - 8. razredi
Predviđen broj učenika:	12
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbati i uigrati učenike u cilju postizanja što boljeg rezultata na prvenstvu grada u odbojci • organizirati slobodno vrijeme • poboljšati kvalitetu življenja • prevenirati nepoželjne oblike ponašanja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbati tehnike igre • taktička priprema učenika • razvoj zajedništva i sportskog duha
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Radmila Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • suradnja s ostalim nastavnicima i voditeljima na utakmici <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u treninzima • odigravanje utakmica po grupama određenim od sportskog saveza, pozitivna prezentacija škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • treninzi u dvorani • odigravanje utakmica
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. po vremeniku određenom od strane sportskog saveza i uspjeha ekipe o kojem ovisi broj utakmica
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganja učenika na treninzima i utakmicama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak na utakmice autobusna karta oko 6,63 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Likovna grupa
Voditelji:	Kristina Majerhold
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. - 8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati osjetljivosti na području sadržaja i ideja, otkrivati estetičko prostorno djelovanje boja u motivima i izvedbi • vrednovati i razvijati pozitivni odnos prema raznovrsnosti svjetske umjetnosti • razvijati pozitivan odnos prema radu, inicijativnost, aktivnost, suradnju • razvijati i proširiti znanja o različitim svjetskim umjetničkim izrazima
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • oslikavati zidne plohe motivima svjetske umjetnosti - upoznavanje učenika s raznovrsnostima umjetničkog izraza i motiva • odabratи motive, uputiti učenike u dinamička svojstva boja upotrebom toplo-hladnog kontrasta
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Kristina Majerhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira, vodi i vrednuje rad • surađuje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izvannastavne aktivnosti • sudjeluje u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa učenika u ostvarenju rada <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretska predavanja i praktičan rad (stvaranje skice na papiru) • odabir najbolje skice (učenički rad) za daljnji rad na izabranom motivu, prenošenje skice na zid • oslikavanje skice tehnikom akrilna tempera
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. u suprotnoj smjeni od redovne nastave, 2 sata tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima o načinu i primjeni tehnike za odabrani likovni motiv, uspoređivanje i analiza rezultata rada • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • akrilne boje i kistovi, hamer papir, boje za staklo - oko 200 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Mali eko dizajneri
Voditelji:	Kristina Majerhold
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. i 6. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati osjetljivosti na području sadržaja i ideja, otkrivanje estetičkih prostornih djelovanja boja u motivima i izvedbi • vrednovati i razvijati pozitivan odnos prema raznovrsnosti svjetske umjetnosti • razvijati pozitivan odnos prema radu kreativnost, aktivnost i suradnju
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • idejna rješenja za potrebe učeničke zadruge „Drenova“ • odabir motiva, upućivanje učenika u dinamička svojstva boje upotrebom toplo-hladnog kontrasta • razvijanje i širenje znanja o različitim svjetskim umjetničkim izrazima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Kristina Majerhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira, vodi i vrednuje rad učenika • surađuje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izvannastavne aktivnosti • sudjeluje u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa učenika u ostvarenju rada <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretska predavanja i praktičan rad (stvaranje skice na papiru) • odabir najbolje skice (učenički rad) za daljnji rad na izabranom motivu, prenošenje skice na zid • ovisno o epidemiološkom stanju mogućnost rada na daljinu (primjena različitih digitalnih alata za dizajn)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. u suprotnoj smjeni od redovne nastave, 2 sata tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima o načinu i primjeni tehničke za odabrani likovni motiv, uspoređivanje i analiza rezultata rada • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika • razgovori o nastalom likovnom radu
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Mali nogomet
Voditelji:	Ivan Štimac
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. - 8. razredi
Predviđen broj učenika:	24
Planiran broj sati:	140
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbati, uigrati učenike u cilju postizanja što boljeg rezultata na prvenstvu grada u malom nogometu • razvijati zajedništvo, sportski duh
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbavanje tehnike vođenja lopte, dodavanja, štopanja lopte • uvježbavanje kretanja bez lopte • taktička priprema učenika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivan Štimac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i planira aktivnosti • surađuje s ostalim učiteljima • voditelj na utakmici <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u treninzima • odigravanje utakmica po grupama određenim od sportskog saveza • pozitivna prezentacija škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • treninzi na igralištu • treninzi u dvorani • odigravanje utakmica
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. po vremeniku određenom od strane Sportskog saveza, broj utakmica ovisi o uspjehu ekipe
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganje učenika na treninzima i utakmicama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osigurati najmanje 5 nogometnih lopti prema mogućnostima škole oko 200,00 EUR • osigurati karte za autobus za učenike bez pokazne karte oko 30,00 EUR • osigurati po mogućnosti jedan komplet dresova oko 160 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dječja klapa Dominus
Voditelji:	Anita Stupac Butorac
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. - 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> usvojiti osnove vokalne tehnike, osposobiti učenike za pjevanje u višeglasnom vokalnom ansamblu, upoznati učenike s osnovama glazbenog pisma otkrivati i razvijati estetiku glazbenog djela, izričaja upoznati segment hrvatske autohtone i tradicijske glazbe uvažavati i družiti se s ostalim dječjim klapama našega grada
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> upoznati učenike s dječjim klapama našega područja posjećivanje koncerte klapske glazbe na našem području razvijati afinitet prema umjetnički vrijednoj glazbi sudjelovanje na Glazbenim dječjim čarolijama sudjelovanje na Festivalu dječjih klapa u Zadru sudjelovanje na Festivalu dalmatinskih klapa u Omišu
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> voditelj INA (planira, poučava, organizira te vodi rad učenika) surađuje s drugim učiteljima uključenim u rad INA <p>Skupina učenika od 6. do 8. razreda:</p> <ul style="list-style-type: none"> sudjeluju u aktivnostima koje prezentiraju školu svečanosti i priredbe izvan škole informiraju o realizaciji izvannastavne aktivnosti na web stranici sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju rada programa
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> praktičan rad (vježbanje sa svakim učenikom pojedinačno) individualni pristup s učenicima, slušanje klapske glazbe izvođenje skladbe iz područja klapske glazbe i javno nastupanje posjet koncertima klapske glazbe u našem kraju (Rijeka i okolica)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom šk. god 2023./2024. u suprotnoj smjeni od redovne nastave ili u nastavku smjene, dva sata tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> komunikacija s učenicima, uspoređivanje i analiza rezultata rada praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika razgovori o izvedenim opusima djela slušanje izvedenih djela u izvedbi poznatih glazbenika te uspoređivanje sa vlastitim izvedbama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none">

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Vjeronaučna olimpijada
Voditelji:	Roberta Kelava
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 7
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati interes za proširenje vjeronaučnih tema • poticati suradnju i timski rad, poštivanje i razumijevanje tuđeg rada • razvijanje kritičkog mišljenja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati i razumijeti jedan dio crkvene povijesti (poštujući zadani godišnju temu olimpijade) • razvijati samostalni istraživački rad
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Kelava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • individualni, frontalni rad i rad u timu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. dva sata tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • radove vrednujemo na natjecanjima na školskoj i županijskoj razini
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sitni potrošni materijal – oko 13,27 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Atletika
Voditelji:	Ivan Štimac
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	7. i 8. razredi
Predviđen broj učenika:	24
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razviti kod učenika specifične sposobnosti, naučiti pravila te usavršiti tehnike trčanja, skakanja i bacanja • utjecati na razvoj motoričkih sposobnosti (brzine, koordinacije, snage, eksplozivnosti) • utjecati na razvoj aerobne izdržljivosti • uvježbavati učenike u cilju postizanja što boljeg rezultata na natjecanju u atletici i krosu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kvalitetna organizacija slobodnog vremena • prevencija nepoželjnih oblika ponašanja • stvaranje navike zdravog načina življenja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivan Štimac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuje s ostalim učiteljima • voditelj na natjecanjima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju na treninzima • sudjeluju na natjecanjima • pozitivna prezentacija škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • treninzi na igralištu, treninzi u dvorani • sudjelovanje na natjecanjima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. i po vremeniku određenom od strane sportskog saveza i uspjehu na natjecanjima
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganje učenika na treninzima i natjecanjima i motiviranosti učenika za rad
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osigurati karte za autobus za učenike bez pokazne karte oko 26,54 EUR • osigurati po mogućnosti jedan komplet dresova oko 92,90 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Rukomet
Voditelji:	Miran Maržić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	7. i 8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbati, uigrati učenike u cilju postizanja što boljeg rezultata na prvenstvu grada u rukometu • razvijati zajedništvo, sportski duh
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbavanje tehnike vođenja lopte, dodavanja, primanja lopte • uvježbavanje kretanja bez lopte • taktička priprema učenika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Miran Maržić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i planira aktivnosti • surađuje s ostalim učiteljima • voditelj na utakmici <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u treninzima • odigravanje utakmica po grupama određenim od sportskog saveza • pozitivna prezentacija škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • treninzi na igralištu • treninzi u dvorani • odigravanje utakmica
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. po vremeniku određenom od strane Sportskog saveza, broj utakmica ovisi o uspjehu ekipe
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganje učenika na treninzima i utakmicama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osigurati najmanje 5 rukometnih lopti prema mogućnostima škole 106,17 EUR • osigurati karte za autobus za učenike bez pokazne karte oko 26,54 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Održavanje web - stranice
Voditelji:	Daria Baranašić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5.-8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 5-10
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti sva važnija događanja u školi u digitalnom obliku • primijeniti znanja o tehnologiji u izradi web stranice
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena učenicima koji pohađaju nastavu Informatike • pružiti tehničku podršku kod objavljivanja vijesti na web stranicama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Daria Baranašić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • demonstrira učenicima rad sa školskim digitalnim fotoaparatom • potiče i usmjerava učenike kod obrade digitalnih materijala na računalu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stvaraju i objavljaju vijesti na web stranici škole • izrada digitalnih uradaka
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • na mjestu događanja, u informatičkoj učionici i u online okruženju tijekom cijele školske godine
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. za vrijeme događanja u školi i vremenu nakon njega potrebnom da se napravi digitalni uradak i objavi pripremljena vijest na web stranici škole; 70 sati godišnjeg zaduženja
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • samovrednovanje obrađenog materijala
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Održavanje web- podstranice Posebnog razrednog odjela
Voditelji:	Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:	PRO ml.
Predviđen broj učenika:	4
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti sva važnija događanja u školi u digitalnom obliku • primijeniti znanja o tehnologiji u izradi web stranice
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena učenicima Posebnog razrednog odjela • pružiti tehničku podršku kod objavljivanja vijesti na web stranicama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • demonstrira učenicima rad sa školskim digitalnim fotoaparatom • potiče i usmjerava učenike kod obrade digitalnih materijala na računalu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stvaraju i objavljaju vijesti na web stranici škole • izrada digitalnih uradaka
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • na mjestu događanja, u informatičkoj učionici i u online okruženju tijekom cijele školske godine
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. za vrijeme događanja u školi i vremenu nakon njega potrebnom da se napravi digitalni uradak i objavi pripremljena vijest na web stranici škole
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • samovrednovanje obrađenog materijala
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Održavanje FB stranice
Voditelji:	Antonia Škarpin
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	6. i 7. razred
Predviđen broj učenika:	oko 50 učenika
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti sva važnija događanja u školi u digitalnom obliku • primijeniti znanja o tehnologiji i upravljanju društvenim mrežama
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena učenicima koji pohađaju nastavu Informatike • pružiti tehničku podršku
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Antonia Škarpin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • demonstrira učenicima rad sa školskim digitalnim fotoaparatom i grafičkim tabletom • potiče i usmjerava učenike kod obrade digitalnih materijala na računalu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izrada digitalnih uradaka • razumiju važnost i privatnost osobnih podataka • paze na autorska prava
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • na mjestu događanja, u informatičkoj učionici i u online okruženju tijekom cijele školske godine
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. za vrijeme događanja u školi i vremenu nakon njega potrebnom da se napravi digitalni uradak škole; 70 sati godišnjeg zaduženja
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • samovrednovanje obrađenog materijala
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Roll4fun
Voditelji:	Dolores Gregović
Vanjski suradnik:	Po potrebi suradnja s članovima udruge RiRoll u svrhu prezentacije društvenih igara
Razredi:	5. razredi
Predviđen broj učenika:	od 10 do 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati pozitivne stavove učenika prema učenju engleskog jezika jezika kroz aktivnosti društvenih igra • razvijati logičko razmišljanje • razvijati sportski duh te socijalne vještine • razvijati samoregulaciju emocija
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati znanja engleskog jezika • upoznavanje djece s novim društvenim igrama • razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha kod učenika u svrhu stjecanja novih znanja i vještina te pozitivne komunikacije
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Dolores Gregović:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuje s drugim učiteljima vezano za određeni sadržaj ili tematiku • vodi rad i po potrebi surađuje sa vanjskim suradnicima • podučava i daje smjernice učenicima za što uspješnije usvajanje novih znanja i vještina <p>Učenici 5. razreda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluje u planiranju vremenika aktivnosti, izvode praktičan rad u učionici, predlažu i doprinose razvoju aktivnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • igranje društvenih igara u učionici
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024. jedan sat tjedno ili svaka dva tjedna 2 sata, ovisno o raspoloživosti učionica te dogovoru s učenicima (ovisno o vremenskoj zahtjevnosti planirane aktivnosti)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • samovrednovanje obrađenog materijala
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • za potrebe praktičnog rada u učionici: društvene igre, papir, za printanje te kosrištenje za bilježenje rezultata, karton i rezač papira za izradu dijelova za društvene igre • aktivnosti se provode prema materijalnim mogućnostima škole

SAMOVREDNOVANJE RADA ŠKOLE

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Samovrednovanje rada škole
Voditelji:	Snježana Šerić, predsjednica, Stela Bakarčić, Nera Malbaša Kovačić, Karmen Toić Dlačić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	svi razredi škole
Predviđen broj učenika:	svi
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • utvrditi uvjete u kojima škola radi (kadrovske, prostorne, materijalno-tehničke) • utvrditi kvalitetu procesa koji se u školi odvijaju (nastavni i ostali procesi) • utvrditi kvalitetu nastavnih i ostalih kadrova i rezultate koje škola postiže
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • spoznati kvalitetu rada škole, unaprijediti kvalitetu učenja i poučavanja • izraditi akcijski plan s ciljevima i prioritetima za unaprjeđivanje rada škole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Snježana Šerić, Stela Bakarčić, Nera Malbaša Kovačić, Karmen Toić Dlačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izrađuju plan samovrednovanja • vrše obradu i analizu predmeta samovrednovanja • pišu izvješće o rezultatima samovrednovanja • izrađuju akcijski plan s razvojnim ciljevima i prioritetima za unaprjeđenje rada škole <p>Djelatnici škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomažu i dopunjaju rad članova povjerenstva • iznose svoje prijedloge o unapređenju rada škole <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • iznose svoje prijedloge o unapređenju rada škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • za samovrednovanje rada škole koriste se sljedeći postupci i instrumenti: analiza dokumentacije, neposredni uvid u rad, upitnici i skale, ispitivanje stajališta, interesa i navika učenika, inspekcijski nalazi i sl. • škola provodi samovrednovanje za sva ključna područja, a po potrebi, na osnovi procjene stanja, može izvršiti izbor ključnih područja za koja će se provesti samovrednovanje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje rada i uvidi, intervjuji, testiranje • anketiranje učenika, učitelja i tehničkog osoblja • praktični radovi, analiza dokumentacije
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • fotokopirni papir 13,27 EUR

MISIJA I VIZIJA ŠKOLE

KREDA analiza - ODREĐIVANJE PRIORITETNIH PODRUČJA RADA ŠKOLE

1. Čime se možemo pohvaliti?

(analizirati i navesti sve dobre strane rada škole)

- obrazovna postignuća Škole
- projekti
- visoki rezultati u izvannastavnim aktivnostima, izbornoj i dodatnoj nastavi (sudjelovanje učenika na županijskim i državnim natjecanjima i smotrama)
- dobiven status Škole bez nasilja
- veliki broj stručnih usavršavanja učitelja
- napredovanje učitelja u zvanje mentora i savjetnika i izvrsnih savjetnika
- sigurnost učenika u školi
- puno vrijednih i predanih učitelja
- dobra radna atmosfera
- predanost, informiranost i stručnost ravnatelja u brizi za školu
- predan i visokostručan rad stručno razvojne službe
- posebni razredni odjeli
- produženi boravak učenika

2. S kojim se teškoćama svakodnevno susrećemo?

(navesti i osvijestiti s kojim se sve teškoćama svakodnevno susrećemo, a koje se odnose na unutrašnji rad i funkcioniranje škole)

- obimna administracija, kojom se opterećuje učitelje i stručne suradnike
- rad u dvije smjene zbog nedostatka prostora
- mali kapacitet školske sportske dvorane
- mali kapacitet informatičke učionice u odnosu na potrebe nastave

3. Koji su naši neiskorišteni resursi?

(navesti koje sve neiskorištene potencijale posjeduje naša škola)

4. Što nas koči na putu prema napretku?

(opisati vanjske prepreke koje onemogućuju napredak škole)

- roditelji koji mogu pomoći
- učenici koji još više mogu doprinijeti
- različite udruge svojim programima
- pojačati povezanost s lokalnom zajednicom

- rad u smjenama zbog manjka prostora
- financijska situacija

5. Što možemo napraviti da budemo još bolji?

(na temelju unutrašnjih karakteristika škole osmisliši što sve možemo učiniti da budemo još bolji)

- Izrada vizije i misije škole, tj. strateškog plana škole
- Sudjelovanje u natječajima za projekte koji se financiraju iz EU fondova
- daljnji rad na samovrednovanju rada škole
- edukacija i cjeloživotno usavršavanje
- primjena suvremenih nastavnih metoda u poučavanju kod većeg broja učitelja
- rad na sebi

6. Tko nam može pomoći u napretku

(osobe, institucije...)?

(imenovati institucije, osobe i dr. za koje mislimo da nam mogu pomoći u unaprjeđenju podizanja kvalitete rada škole)

- Grad Rijeka financiranjem projekata te stručnih usavršavanja
- Ministarstvo financiranjem i većom raznolikošću stručnih usavršavanja
- Roditelji
- Mi: spremnost i volja svih nas za samovrednovanjem ili pozitivnom samokritičnošću, za razvojem, učenjem i napretkom
- Udruge, ustanove i vanjski stručnjaci koji se bave temama potrebnim u našem stručnom usavršavanju.

Vrijednosti

Svi sudionici odgojno-obrazovnog procesa (učitelji, učenici, roditelji, lokalna zajednica) teže ka istom cilju i održavanju istih vrijednosti koje su slika ovog grada i kraja te mikroregije. Cijene se pravednost, jednakost i odgovornost, a radi se na održavanju i poticanju kreativnosti i razvijanju identiteta svakog pojedinca kako individualno tako i kroz rad i suradnju u paru, grupi ili timu. U školi vjerujemo da učenje nikad ne prestaje.

Misija

Misija škole je da odgoji učenike od njihovog djetinjstva do puberteta u sredini koja će biti poticajna i pozitivna. Učenici se moraju osjećati sigurno, zadovoljno i voljeno. Razvijanje potencijala svakog učenika uz dozu suradnje svih sudionika obrazovnog procesa je krajnji cilj, a sve to odvija se uz međusobno poštivanje i toleranciju. Na istome se radi kroz obvezne i izborne predmete kao i kroz izvannastavne i izvanškolske aktivnosti te učeničku zadrugu i školski KUD.

Vizija

U školi učenici odrastaju u pozitivnom okruženju učitelja i djelatnika koji ih potiču da iskorištavaju svoje potencijale i usvajaju potrebna znanja i vještine neophodne za nastavak obrazovanja i život. Sve to odvija se uz podršku ostalih dionika odgojno obrazovnog procesa (roditelja i lokalne zajednice) a uzevši u obzir i individualnost svakog učenika. Učenici odrastaju u odgovorne i zrele mlade ljude koji će jednog dana biti na ponos školi, obitelji i zajednici.

Ciljevi kojima težimo:

- stjecanje praktičnog i primjenjivog znanja uz vještine koje su prijeko potrebne učenicima za funkciranje u svijetu današnjice, otkrivanje i iskorištavanje potencijala i talenata učenika te njihovo usmjeravanje, neprestano osvremenjivanje metoda i sredstava poučavanja u skladu sa vremenom, a sve u svrhu povećavanja kvalitete nastave i indirektnog omogućavanja učenicima upis u željene srednje škole
- educiranje djelatnika škole kako bi se lakše profesionalno razvijali te razvijanje suradničkog odnosa sa roditeljima i lokalnom zajednicom
- dodatna suradnja poglavito u svrhu prevencije i smanjivanja postotka nasilja među djecom te prevencijom ovisnosti
- ekološka osviještenost te briga za svoj okoliš (radni prostor u kući i školi, kuća, škola, ulica, zajednica...) uz konstantan rad na finansijskoj pismenosti

**PRODUŽENI
STRUČNI
POSTUPAK
(PSP)**

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Projekcije u Art Kino Rijeka, CineStar, Odlazak u Gradsko kazalište lutaka
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	16
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učiti i povezati viđene i naučene sadržaje s konkretnim životnim situacijama • povećati motiviranosti učenika za buduće samostalno upoznavanje i istraživanje novih sadržaja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • povezati temu predstave uz sadržaje iz svakodnevnog života • razvijati ljubav prema filmu te pristojno vladanje u kulturnim ustanovama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Barbara Fistonić, Petra Štimac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju odlazak u kino i kazalište <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • gledanje predstave u kino dvorani • gledanje predstave u kazalištu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na info panou škole • ankete, upitnici • provjera razumijevanja sadržaja predstave
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 2,65 EUR za ulaznicu po učeniku

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Obilježavanje različitih blagdana: Dani kruha, Dan jabuka, Svjetski dan učitelja, Svi Sveti i Dušni dan, Sv. Nikole i Božića, Majčin dan, Međunarodni dan žena, Dan zaljubljenih, maškare, Dan žena, Dan očeva...
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonović
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	30
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati svijest o potrebi međusobne pomoći i suradnje, tolerancije i poštivanje različitosti • osvijestiti važnosti kruha, jabuka i zahvaljivanja za plodove zemlje i čovječjeg rada • osvijestiti povezanost čovjeka s prirodom • spominjati se svojih pokojnih, odati poštovanje pokojnjima koji su nas zadužili svojim životima • razvijanje prehrabrenih navika i kreativnosti učenika • osposobljavanje učenika za svakodnevne životne situacije • razvijanje pozitivnih odnosa među učenicima
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti blagdan Dani kruha, Svi Sveti i i Dušni dan, Sv. Nikole i Božića... • oživljavanje tradicije i običaja • razvijanje tolerancije među učenicima • razvijanje kulture plesa, glazbene i fizičke kulture • poticanje kreativnosti učenika, zabava i druženje učenika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Barbara Fistonović, Petra Štimac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti i radionice <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • jezično, likovno i glazbeno izražavanje • prezentacija radova • crtanje, bojanje, izrada prikladnih suvenira, čestitki, ukrasa, modeliranje • recitiranje i pjevanje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija dječjeg stvaralaštva – uradaka • panoi, estetsko uređenje školskog prostora • prodajne izložbe učeničkih radova na prigodnim priredbama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Festival stvaralaštva i postignuća za djecu s teškoćama i invaliditetom (I-FEST)- javna izložba radova u HKD na Sušaku
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	6 (priprema za I-FEST 10 sati)
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati kod učenika svijest o očuvanju duhovne i povijesno-kulture baštine • razvijati svijest o potrebi međusobne pomoći i suradnje, tolerancije i poštivanje različitosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti blagdan Božića u HKD-u • poticati likovno kreativno stvaralaštvo
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Barbara Fistonić, Petra Štimac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz jezično, likovno i glazbeno izražavanje • prezentacija radova • prodaja radova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prosinac 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija i prodaja dječjih radova
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Obilježavanje Dana ružičastih majica – dan borbe protiv vršnjačkog nasilja
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	8
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sprječiti nasilje • pobuditi suošjećanje kod učenika te ih potaknuti na pomoć drugima u određenim situacijama • razvijati socijalno-lingvističke kompetencije, komunikaciju na materinjem jeziku, samopouzdanje • razvijati svijest o pravima te toleranciju prema ostalima • promovirati toleranciju, nenasilje, mirno rješavanje sukoba, izgradnju mira, poštivanje razlicitosti i ljudskih prava • poticati kreativno i inovativno promišljanje učenika i učenica
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sprječiti nasilje u školi
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Petra Štimac, Barbara Fistonić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljavaju i pripremaju materijale za obilježavanje dana borbe protiv vršnjačkog nasilja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tijekom projekta aktivno sudjeluju u planiranim aktivnostima • vode bilješke tijekom rada • izvode igrokaze kojima pokazuju kako reagirati u određenim situacijama i sprječiti vršnjačko nasilje
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici rješavaju dobivene materijale i izrađuju plakat na temu borbe protiv nasilja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ožujak 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na info panou škole • samovrednovanje učenika putem slikovnog prikaza
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Radionice za razvoj socijalnih vještina učenika
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. razreda, PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prevenirati teže oblike problema u ponašanju • ojačati zaštitne čimbenike svakog učenika • razvijati socijalne vještine
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj temeljnih socijalnih vještina • razvoj vještina nošenja s osjećajima • razvoj vještina nošenja s teškoćama • razvoj složenijih socijalnih vještina • razvoj vještina koje zamjenjuju agresiju • razvoj vještina planiranja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Petra Štimac i Barbara Fistonić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju radionice i osiguravaju materijal <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava • rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor/intervju s učenicima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Malonogometni turnir u Crikvenici
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	Centar za pružanje usluga u zajednici „Izvor“ Selce
Razredi:	Od 1. do 8. razreda PRO i učenici redovnog razreda
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati osjećaj za sport i fair play • ojačati zaštitne čimbenike svakog učenika • razvijati socijalne vještine • družiti se i zabaviti • razvijati osjećaj solidarnosti i pripadnosti grupi • razvijati vještine grube motorike
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj temeljnih socijalnih vještina • razvoj vještina nošenja s osjećajima • razvoj vještina nošenja s teškoćama • razvoj složenijih socijalnih vještina • razvoj vještina koje zamjenjuju agresiju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Petra Štimac i Barbara Fistonić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju prijevoz i koordiniraju učenike tijekom utakmica <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s dogovorenim pravilima ponašanja
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak osobnim automobilima na odredište
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor/intervju s učenicima • medalje za osvojena mjesta na turniru
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Odlazak na more
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. razreda, PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ojačati zaštitne čimbenike svakog učenika • razvijati socijalne vještine • družiti se i zabaviti • razvijati osjećaj solidarnosti i pripadnosti grupi • razvijati vještine grube motorike
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj temeljnih socijalnih vještina • razvoj složenijih socijalnih vještina • razvoj vještina koje zamjenjuju agresiju • razvoj vještina kulturnog ophođenja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Petra Štimac i Barbara Fistonić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju prijevoz i pratnju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s dogovorenim pravilima ponašanja
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak osobnim automobilima na odredište
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • lipanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • roditelji učenika pokrivaju troškove prijevoza i toplog obroka

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Domaćinstvo
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. razreda, PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ojačati zaštitne čimbenike svakog učenika • razvijati socijalne vještine • družiti se i zabaviti • razvijati osjećaj solidarnosti i pripadnosti grupi • razvijati vještine grube motorike • razvijati brigu o sebi i osjećaj odgovornosti • razvijati higijenske navike i vještine svakodnevnog života
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj socijalnih vještina • razvoj vještina brige o sebi • razvoj radnih navika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Petra Štimac i Barbara Fistonić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti i osiguravaju namirnice i odgovarajući materijal <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine 2023./ 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor/intervju s učenicima • konzumacija pripremljenih obroka
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će od kuće donositi pojedine sastojke

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Filcanje vune
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. razreda PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ojačati zaštitne čimbenike svakog učenika • razvijati socijalne vještine • družiti se i zabaviti • razvijati osjećaj solidarnosti i pripadnosti grupi • razvijati vještine grube motorike • ponavljati obrazovne sadržaje na inovativan način • razviti svijest o ekologiji i recikliraju
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj temeljnih socijalnih vještina • razvoj složenijih socijalnih vještina • razvoj vještina koje zamjenjuju agresiju • razvoj vještina kulturnog ophođenja • opuštanje učenika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Petra Štimac i Barbara Fistonić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju radionice i osiguravaju materijal <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava • rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine 2023./ 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor/intervju s učenicima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova