

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2 / 2023
-------------	----------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
	Naziv škole:	OSNOVNA ŠKOLA FRAN FRANKOVIĆ				
	Adresa:	Ivana Žorža 17 a				
	Mjesto:	Rijeka				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	osff@os-ffrankovic-ri.skole.hr ili preporučeno poštom na adresu Osnovna škola Fran Franković, Ivana Žorža 17a, 51 000 Rijeka, s naznakom " za Javni poziv 2 / 2023 - ne otvarati " (čl. 13. st. 13.)				
2.	Korisnici usluge su učenici:	3.a, 3.b i 3.c			razreda	
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
	a) Škola u prirodi	3 dana			2 noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava	dana			noćenja	
	c) Školska ekurzija	dana			noćenja	
	d) Posjet	dana			noćenja	
4.	Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Gorski kotar				
	b) Država/e u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	Od 5.	6.	do 7.	6.	2023.
		<i>Datum</i>	<i>Mjese c</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6.	Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
	a) Predviđeni broj učenika	54			<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>	
	b) Predviđeni broj učitelja	4				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3				

7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>
	Mjesto polaska	Rijeka
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Ogulin, Delnice, Stara Sušica, Crni Lug (u sklopu posjeta NP Risnjak), Lokve (u sklopu posjete špilji Lokvarki)
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>
a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
b)	Vlak	X Rijeka - Ogulin
c)	Brod	
d)	Zrakoplov	
e)	Kombinirani prijevoz	
9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
a)	Hostel	
b)	Hotel, ako je moguće:	
<input type="checkbox"/>	bliže centru grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>
<input type="checkbox"/>	izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>
<input type="checkbox"/>	nije bitna udaljenost od grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>
c)	Pansion	X
d)	Prehrana na bazi polupansiona	2 polupansiona 2 ručka na terenu
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	
f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	1 učenica : alergija na orašaste plodove i laktozu, 1 učenica : alergija na orašaste plodove pogotovo kikiriki, 1 učenica : bez svinjetine. Večernja zabava uz animaciju.
10	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a)	Ulaznice za	NP Risnjak, Kuća bajki Ivane Brlić Mažuranić u Ogulinu, Centar Velikih zvijeri u Staroj Sušici, špilja Lokvarka (uz ulaznice i stručno vodstvo na sva četiri mjesta)
b)	Sudjelovanje u radionicama	

	c)	Turističkog vodiča za razgled grada	(sva navedena odredišta)	
11	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>	
	a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu		
	b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
	c)	otkaza putovanja	X	
	d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
	e)	oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda:				
Rok dostave ponuda je		15. ožujka 2023. godine do 24,00 sati		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana			21. ožujka 2023.	u 18 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.