

Školski
kurikulum
Osnovna škola
Fran Franković
Rijeka



za školsku 2024./2025. godinu

Sukladno čl. 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 7. Statuta Osnovne škole Fran Franković, Rijeka, Ivana Žorža 17A od 19. listopada 2021. godine (KLASA: 003-05/21-01/05, URBROJ: 2170-55-01-21-5), a na prijedlog Učiteljskog vijeća i ravnatelja, Školski odbor na sjednici održanoj 03.10.2024. donosi

ŠKOLSKI KURIKULUM

Kurikulum podrazumijeva i uključuje opsežno planiranje, ustrojstvo i provjeravanje procesa rada i djelovanja s obzirom na odgovarajuće detaljne ciljeve, sadržajne elemente, ustrojstvo i kontrolu postignuća prema globalno postavljenim ciljevima i prema pretpostavkama za odvijanje procesa. U školskoj teoriji i praksi kurikulum sadrži sve sadržaje, procese i aktivnosti koji imaju za cilj ostvarivanje ciljeva i zadataka obrazovanja na način da se promoviraju intelektualni, osobni, društveni i fizički razvoj djece/učenika. Školski kurikulum sadrži aktivnosti i sadržaje koje možemo smatrati svojevrsnim zaštitnim znakom njenog imidža.

Kurikulum je i dio ukupnog plana i programa rada škole, koji uz redovni nastavni rad uključuje planove i programe izborne nastave, izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti, učeničkih društava, projekte, izlete, terensku nastavu, dopunsku i dodatnu nastavu te različite aktivnosti koje se u školi provode tijekom školske godine.

Ciljevi Kurikuluma su odgajanje učenika u skladu s ljudskim pravima te pravima i obvezama djece, poticanje na cjeloživotno učenje, osiguranje stjecanja temeljnih učeničkih sposobnosti u skladu univerzalnim znanjima uz praćenje suvremenih spoznaja i razvoja tehnologije, promicanje temeljnih ljudskih vrijednosti te poticanje i razvijanje samostalnosti, samopouzdanja, odgovornosti, samosvjesnosti i kreativnosti. Cilj je da učenici steknu komunikacijske i matematičke kompetencije, informatičku pismenost, razviju kritičko mišljenje i socijalne kompetencije potrebne za svakodnevni život, da poštuju ljudska prava i nenasilno rješavanje sukoba, da imaju pozitivan odnos prema svojoj zajednici, gradu i državi kao i prema drugim kulturama i zajednicama te da uz sve to budu solidarni i humani.

Tijekom godine očekujemo kvalitetnu međusobnu suradnju svih sudionika nastavnog procesa. Prije svega se to odnosi na učitelje i suradnike te na veće projekte i aktivnosti koje bi doprinijele prepoznatljivosti naše Škole u gradu i regiji. Želja nam je uključiti što veći broj učenika, roditelja i vanjskih suradnika u različite aktivnosti u skladu s osobnim sklonostima. Tako bismo postigli i prepoznavanje nadarenih učenika u pojedinim područjima te bismo ih usmjeravali u daljnjem tijeku obrazovanja. jedan od ciljeva Kurikuluma je i njegovanje praktičnih znanja i vještina.

Školska zgrada zahtijeva obnovu na kojoj se aktivno radi. Sve gore navedene aktivnosti, ali i mnoge druge, bit će nakon eventualne obnove ili izgradnje nove školske zgrade mnogo lakše provedive. Trenutno nas ograničava broj smjena, manjak učionica te popunjenost školske sportske dvorane i hola u gotovo stopostotnom kapacitetu.

KLASA: 602-12/24-01/1

UR BROJ: 2170-1-56-24-1

Sadržaj

IZBORNI PREDMETI	4
PRODUŽENI BORAVAK	12
EKSKURZIJA	15
IZLETI.....	18
TERENSKA NASTAVA.....	25
IZVANUČIONIČKA NASTAVA	41
UČENIČKA DRUŠTVA	50
PRODUŽENI STRUČNI POSTUPAK	57
PROJEKTI.....	67
DOPUNSKA NASTAVA	122
DODATNA NASTAVA	133
IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI.....	148
IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI.....	182
AKTIVNOSTI TIJEKOM ŠK. GODINE.....	191
SAMOVREDNOVANJE RADA ŠKOLE	230
KREDA ANALIZA	232

IZBORNI PREDMETI

Njemački jezik

Talijanski jezik

Informatika

Rimokatolički vjeronauk

Islamski vjeronauk

Pravoslavni vjeronauk

Evandeoski vjeronauk

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Njemački jezik
Voditelji:	Roberta Superina Sudan
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	4.-8. razredi, PRO st. (5 grupa)
Predviđen broj učenika:	84
Planiran broj sati:	70 x 5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ovladati vokabularom, komunikacijom, gramatikom i pisanjem prema odgovarajućem godišnjem planu za svaki pojedini uzrast
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> usvojiti čitanje planiranih sadržaja usvojiti vokabular u svrhu vođenja konverzacije usvojiti i znati primijeniti gramatičke strukture i ovladati vještinom pisanja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Superina Sudan:</p> <ul style="list-style-type: none"> voditelj izbornog programa planira i organizira rad, provodi predviđeni plan, te vrednuje rad učenika surađuje s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja predviđenih sadržaja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> vode bilješke i ispunjavaju pisane zadatke sudjeluju u pripremi odgovarajućih materijala za sljedeći planirani rad biraju pojedine sadržaje (prema sklonostima) za prezentaciju putem plakata ili informatičkih obrada sudjeluju u procjeni kako svog rada tako i rada ostalih učenika
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> slušanje izvornih govornika, teoretska predavanja izvođenje vježbi kroz grupni i pojedinačni rad prikupljanje materijala iz časopisa i s Interneta te njihova obrada i primjena uz redovne materijale suradnja s drugim učiteljima, naročito Hrvatskog jezika, ali i drugih predmeta, ovisno o tematici koja se obrađuje <p>NAPOMENA: Postoji mogućnost da se nastava provede na daljinu u obimu koji je na takav način ostvariv.</p>
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom školske god. 2024./2025. u smjenama (po 2 sata tjedno) - 70 sati po grupi
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> praćenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika razgovor s učenicima analiza rada, uspoređivanje i savjetovanje za budući rad primjena postignuća kad se za to ukaže prilika, komunikacija izvornim govornicima ili onima koji također uče njemački jezik
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> povremeno fotokopiranje pojedinih materijala za stjecanje ili primjenu znanja te pisane provjere (opis lika, prostora i sl.) – oko 30 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Talijanski jezik
Voditelji:	Romana Valušek
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	4.a, 4.b, 4.c, 5.a, 5.b, 5.c, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.b, 7.c, 8.a, 8.b, 8c, PRO
Predviđen broj učenika:	160
Planiran broj sati:	70x10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ovladati vokabularom, komunikacijom, gramatikom i pisanjem prema odgovarajućem godišnjem planu za svaki pojedini uzrast
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> usvojiti čitanje planiranih sadržaja usvojiti vokabular u svrhu vođenja konverzacije usvojiti i znati primijeniti gramatičke strukture i ovladati vještinom pisanja
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Romana Valušek:</p> <ul style="list-style-type: none"> voditelj izbornog programa planira i organizira rad, provodi predviđeni plan, te vrednuje rad učenika surađuje s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja predviđenih sadržaja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> vode bilješke i ispunjavaju pisane zadatke sudjeluju u pripremi odgovarajućih materijala za sljedeći planirani rad biraju pojedine sadržaje (prema sklonostima) za prezentaciju putem plakata ili informatičkih obrada sudjeluju u procjeni kako svog rada tako i rada ostalih učenika
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> slušanje izvornih govornika, teoretska predavanja izvođenje vježbi kroz grupni i pojedinačni rad prikupljanje materijala iz časopisa i s Interneta te njihova obrada i primjena uz redovne materijale surađnja s drugim učiteljima, naročito Hrvatskog jezika, ali i drugih predmeta, ovisno o tematici koja se obrađuje jednodnevni izlet u Veneciju sa 7. razrednim odjelima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom šk. god. 2024./2025. u smjenama (po 2 sata tjedno), ukupno zaduženje: 70 sati x 10 razrednih odjela (700 sati)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> praćenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika razgovor s učenicima analiza rada, uspoređivanje i savjetovanje za budući rad primjena postignuća kad se za to ukaže prilika, komunikacija s izvornim govornicima ili onima koji također uče talijanski
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> povremeno fotokopiranje pojedinih materijala za stjecanje ili primjenu znanja i za pisane provjere (opis lika, prostora i sl.) – oko 15,00 EUR, troškove izleta u Veneciju za 7. razredne odjele snose roditelji oko 53,09 EUR.

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Informatika
Voditelji:	Karmen Toić Dlačić, Daria Baranašić, Lidija Prpić, Matija Krajinović
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	1. do 4., 7., 8., PRO ml. i PRO st. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 320
Planiran broj sati:	20x70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • steći temeljna znanja i vještine za samostalno služenje računalom • stvoriti osnovu za nadogradnju u daljnjem školovanju
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upotrebljavati računalo kao pomagalo pri učenju, sakupljati informacije i komunicirati s drugima uporabom tehnologije
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Karmen Toić Dlačić, Daria Baranašić, Lidija Prpić i Matija Krajinović:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju, vode i vrednuju rad učenika • surađuju s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja predviđenih sadržaja • surađuju s vanjskim suradnicima na ostvarenju planiranih aktivnosti izbornog programa. <p>Učenci od 1. do 4., 7., 8., PRO ml. i PRO st. razredi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke tijekom rada • sudjeluju u planiranim aktivnostima • informiraju o realizaciji izbornog programa na web stranici škole • sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju rada programa • vladaju se prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • putem nastave u specijaliziranoj učionici, kombinirane ili potpuno online nastave na internetu koristeći materijale koji se nalaze u LMS-u i nastave u specijaliziranoj učionici (8. razred tijekom školske godine u korelaciji s nastavom Povijesti) • samostalno rade na računalu • sudjeluju u timskom radu, radu u paru • surađuju s ostalim učiteljima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025., jednom tjedno, blok sat ili online okruženje
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza rezultata rada • razgovori • prezentacija na web stranici škole • prezentiranje rezultata rada vanjskim stručnim suradnicima • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • papir, toneri, baneri za izradu plakata - 540,00 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Rimokatolički (konfesionalni) vjeronauk
Voditelji:	Roberta Kelava, Marijana Barin - Turica (zamjena Beti Šuperina) i Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	svi razredni odjeli
Predviđen broj učenika:	oko 433
Planiran broj sati:	70x26
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • povezivati Božje objave i crkvene tradicije sa životom i iskustvom učenika • ostvarivati sustavno i cjelovito ekumenski dijalog otvorenog katoličkog vjeronauka na informacijskoj, spoznajnoj, doživljajnoj i djelotvornoj razini • razvijati zrelosti kršćanske vjere i cjelovitog općeljudskog i vjerskog odgoja učenika koji žive u svojem religioznom i crkvenom, kulturnom i društvenom prostoru
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izgraditi stav otvorenosti prema transcenciji za postavljanje pitanja o najdubljem smislu čovjekova života • ostvariti zrelu ljudsku i vjerničku osobnost na individualnoj i društvenoj razini: na tjelesnoj, duhovnoj i društvenoj razini postojanja • postići kršćanski i ljudski odgoj savjesti na temelju Božje objave • biti sposoban shvatiti i povezati biblijske poruke sa svakodnevnim i društvenim porukama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Kelava, Marijana Barin – Turica (Beti Šuperina) i Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju i organiziraju aktivnosti • sudjeluju u realizaciji svih planiranih i organiziranih aktivnosti u školskoj i kalendarskoj godini
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretsko predavanje • istraživanje (knjige, Internet, časopisi) • kreativne radionice (grupni rad) • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuće učenika • suradnja i posjet drugim sakralnim objektima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025., 70 sati (30 +40) tj. ukupno 1890 sati za 26 grupa
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • provodi se pisanim i usmenim putem • elementi ocjenjivanja su: znanje, stvaralačko izražavanje, kultura međusobne komunikacije
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • fotokopirni papir, bojice, razni potrošni materijal 53,09 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Islamski vjeronauk
Voditelji:	Adnan Đikić, prof. islamskog vjeronauka
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	svi razredni odjeli – 2 grupe
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	70x2
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izgrađivati pozitivne osobine ličnosti koje utječu na cjelokupnu izgradnju osobe • usvojiti temeljne istine i vrijednosti vjere koje pomažu učenicima u orijentaciji u životu općenito, a osobito u razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive • uključiti djecu u život zajednice • upoznati s različitostima u našem društvu, poticanje na suživot i izgrađivanje tolerancije • sudjelovati na školskom/županijskom/državnom natjecanju • aktivnije uključiti djecu u život zajednice
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uspostaviti odnos povjerenja prema drugima, prihvaćati razlike među ljudima, razvijati duh zajedništva, služenja, prijateljstva i poštovanja tuđeg dostojanstva i slobode • razvijati osobnu odgovornost • zauzimati se za siromašne i one koji su u potrebi te upoznati neke ustanove i organizacije koje se bave socijalnim radom • sudjelovati u životu svoje zajednice • povezivati Božju objavu i tradiciju Muhammeda sa životnim iskustvom učenika: svjesno i aktivno doživjeti blagdane u obitelji, školi i široj zajednici
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Adnan Đikić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira i organizira rad <p>Učenici od 1. do 8. raspoređeni u dvije kombinirane grupe 1. do 4. r. i 5. do 8.r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kombinirani oblici rada, obrada, vježba, samostalni rad, rad u skupinama • izvanučionična nastava
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025 s ukupnim fondom sati od 70 sati po grupi
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • usmeno i pisano vrednovanje znanja i stvaralačkog izražavanja (pisanog, likovnog, glazbenog, scenskog, informatičkog), zalaganja te kulture međusobnog komuniciranja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • potrošni materijal za rad učenika, papiri za fotokopiranje, hamer papir oko 26,54 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Pravoslavni vjeronauk
Voditelji:	Jovan Galamić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	6. razred
Predviđen broj učenika:	2
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati vjeroučenike s Biblijskim osobama i događanjima • upoznati učenike sa životom i učenjem Isusa Krista i temeljnim činjenicama pravoslavne vjere • pružiti cjeloviti pogled na svijet i život u duhu pravoslavne predaje i iskustva vjere
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pomoći vjeroučenicima da rastu u zrelosti kako bi postali aktivni vjernici lokalne crkve i poslužitelji svima koji trebaju pomoć u široj zajednici • usmjeravati vjeroučenike na suradnju i nenasilje u međusobnom ophođenju • razvijati kod učenika osobni vjerski identitet kao aktivni članovi liturgijske zajednice • osposobiti učenike za zauzimanje stava oko važnih životnih pitanja utemeljenih u iskustvu pravoslavne vjere
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Jovan Galamić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira i organizira rad <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz različite oblike rada (čelni, individualni, rad u skupinama i u paru) i različite metode rada (razgovor, rad na biblijskom tekstu, izlaganje, usmeno, pismeno, glazbeno, likovno i molitveno izražavanje)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025., dva školska sata tjedno, ukupno 70 sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • vrednovanje učenika prema Pravilniku o ocjenjivanju uz uvažavanje individualnih razlika svakog učenika prema zadanim elementima: znanje (usmeno i pismeno), stvaralačko izražavanje, zalaganje i kultura međusobne komunikacije
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • škola ne snosi troškove

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Evandeoski vjeronauk
Voditelji:	Draženka Špoljarić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	6. c
Predviđen broj učenika:	2
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pružiti cjeloviti pogled na svijet i život u vjeri • upoznati vjeroučenike s Biblijskim osobama i događanjima
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pomoći vjeroučenicima da rastu u zrelosti kako bi postali aktivni vjernici lokalne crkve i poslužitelji svima koji trebaju pomoć u široj zajednici • usmjeravati vjeroučenike na suradnju i nenasilje u međusobnom ophođenju • razvijati kod učenika osobni vjerski identitet
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Draženka Špoljarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira i organizira rad <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz različite oblike rada (čelni, individualni, rad u skupinama i u paru) i različite metode rada (razgovor, rad na biblijskom tekstu, izlaganje, usmeno, pismeno, glazbeno, likovno i molitveno izražavanje)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025., dva školska sata tjedno, ukupno 70 sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • vrednovanje učenika prema Pravilniku o ocjenjivanju uz uvažavanje individualnih razlika svakog učenika prema zadanim elementima: znanje (usmeno i pismeno), stvaralačko izražavanje, zalaganje i kultura međusobne komunikacije
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • škola ne snosi troškove

PRODUŽENI BORAVAK

1., 2. i 3. razredi

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA:	Produženi boravak
Voditelji:	1. grupa: Jasminka Kralj 2. grupa: Sabina Straga Bobanović 3. grupa: Karin Terzić 4. grupa: Sanja Sučić Žic 5. grupa: Samanta Jović
Razredi:	1., 2., 3. razredi
Predviđen broj učenika:	32, 29, 31, 29, 26
Planiran broj sati:	4375
Ciljevi aktivnosti / programa:	<ul style="list-style-type: none"> • omogućiti razvoj učenika kao društvenog bića • pripremiti učenika za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje • omogućiti učeniku boravak ispunjen različitim sadržajima koji povoljno utječu na razvoj cjelokupne osobnosti • prevenirati nasilno ponašanje usvajanjem socijalnih vještina
Namjena aktivnosti / programa:	<ul style="list-style-type: none"> • organizirati skrb o djeci mlađe školske dobi (1., 2. i 3. razreda) prije ili nakon redovne nastave • pripremiti učenike da se što bolje snalaze u pisanju domaćih zadaća, ponavljanju, uvježbavanju i primjeni naučenog na redovnoj nastavi poštujući pritom skladan emotivan, društveni i psihološki razvoj učenika uz isticanje individualnih različitosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa:	Učiteljice produženog boravka: Jasminka Kralj, Sabina Straga Bobanović, Karin Terzić, Sanja Sučić Žic, Samanta Jović: <ul style="list-style-type: none"> • organiziranje različitih oblika obrazovnog rada i slobodnog vremena, koordiniranje prehrane učenika tijekom boravka u produženom boravku i redovita suradnja s roditeljima i izvještavanje o radu učenika Učenici: <ul style="list-style-type: none"> • pišu domaću zadaću, ponavljaju, uvježbavaju i primjenjuju naučeno • poštuju Kućni red škole i pravila ponašanja
Način realizacije aktivnosti / programa:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u heterogenim odgojno-obrazovnim grupama, paru i pojedinačno, integrirano učenje, učenje kroz igru, kao i učenje kroz život
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa:	<ul style="list-style-type: none"> • od ponedjeljka do petka tijekom šk. god. 2024./2025., u vremenskom razdoblju u jutarnjoj smjeni od 8:00 do 13:00 sati, a u popodnevnoj smjeni od 11:30 do 16:30 sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje učenikova napretka tijekom cijele godine provjerom znanja u pisanom i usmenom obliku bez vrednovanja ocjenom, već s ciljem dopunjavanja i ispravka stečenog znanja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa:	<ul style="list-style-type: none"> • ukupno 15, 25, 45 ili 1 2 6 EUR ukoliko učenik nema prebivalište na području Grada Rijeke • potrošni materijal – mapa, bilježnice, papir, likovni pribor, sportski rekviziti (lopte, vijače...), društvene igre Posjeti i izleti: <ul style="list-style-type: none"> • Montažno reciklažno dvorište (listopad) – okolica škole • Zvezdarnica (prosinač) - troškovi ulaznica i prijevoza

	<p>cca 10 EUR po učeniku</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tehnički fakultet u Rijeci (siječanj) - troškovi prijevoza cca 7 EUR po učeniku • Platak (svibanj) - troškovi prijevoza i sportskih igara cca 30 EUR po učeniku • Pet Centar (veljača) – okolica škole • Radionica elektroprojektiranja (ožujak) – okolica škole • Ranč Šumski dvori (travanj) – okolica škole • Ogulin festival znanosti (svibanj) – troškovi prijevoza cca 10 EUR <p>Sportske aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erste Plava liga • Plazma Sportske igre mladih
--	---

EKSKURZIJA

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Ekskurzija učenika osmih razreda šk. god. 2024./2025.
Voditelji:	Anita Stupac Butorac, Snježana Araminac-Šerić, Marino Pešut, Milana Medaković Vodopić, Nera Malbaša Kovačić
Vanjski suradnik:	Putnička agencija: Izbor agencije u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno - obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN, br. 67/14 i 81/15.)
Razredi:	8. a, b, c
Predviđen broj učenika:	oko 70
Planiran broj sati:	72 (3 dana)
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike sa znamenitostima i hrvatskom kulturnom baštinom (Srednja Dalmacija/ Hrvatsko zagorje)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • steći spoznaje o prirodnom, povijesnom i kulturnom nasljeđu te obilježjima posjećenih mjesta i krajeva • kvalitetno druženje i socijalizacija • razvijanje primjerenog ponašanja na različitim javnim mjestima (nacionalni parkovi, sakralni objekti, muzeji, javni prostori, restorani)
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Anita Stupac Butorac, Snježana Araminac-Šerić, Marino Pešut, Milana Medaković Vodopić, Nera Malbaša Kovačić
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak na predviđene destinacije, realizacija planiranog plana i programa putovanja pod stručnim vodstvom
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rujan / listopad 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • po povratku prezentacija na mrežnoj i Facebook stranici škole, fotografije, izvješća • pisanje putopisa, eseja i izvješća u sklopu redovite nastave
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • oko 300 EUR - podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Ekskurzija učenika osmih razreda šk. god. 2025./2026.
Voditelji:	Roberta Sudan Superina, Marina Frlan – Jugo, Lidija Prpić, Marino Pešut, Daniela Jugo – Superina
Vanjski suradnik:	Putnička agencija: Izbor agencije u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno - obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN, br. 67/14 i 81/15.)
Razredi:	8. a, b, c
Predviđen broj učenika:	oko 60
Planiran broj sati:	72 (3 dana)
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike sa znamenitostima i hrvatskom kulturnom baštinom (Srednja Dalmacija/ Hrvatsko zagorje)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • steći spoznaje o prirodnom, povijesnom i kulturnom nasljeđu te obilježjima posjećenih mjesta i krajeva • kvalitetno druženje i socijalizacija • razvijanje primjerenog ponašanja na različitim javnim mjestima (nacionalni parkovi, sakralni objekti, muzeji, javni prostori, restorani)
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Roberta Sudan Superina, Marina Frlan – Jugo, Lidija Prpić, Marino Pešut, Daniela Jugo – Superina
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak na predviđene destinacije, realizacija planiranog plana i programa putovanja pod stručnim vodstvom
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rujan 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • po povratku prezentacija na mrežnoj i Facebook stranici škole, fotografije, izvješća • pisanje putopisa, eseja i izvješća u sklopu redovite nastave
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • oko 300 EUR - podmiruju roditelji

İZLETİ

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Završni školski izlet 1. razredi Istra – Svetvinčenat
Voditelji:	Ana Čančarević, Irena Novarlić, Angela Peračković, Ivona Trtanj Šneler i učiteljice u pratnji
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1. a, b, c, PRO-ml
Predviđen broj učenika:	oko 54
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati djecu s izgledom zavičaja • jačati osjećaj pripadnosti široj društvenoj zajednici te poticati zajedništvo i druženje • povećati motiviranost učenika za razvijanje međusobne suradnje, međusobnog poštovanja i uvažavanje tuđih potreba • proširivanje učeničkih znanja i iskustava
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • integrirati znanja iz svih nastavnih područja • promatrati prirodu • primjenjivati stečene kompetencije u svakidašnjim životnim situacijama • povezivati ishode iz kurikuluma s konkretnim okruženjem • razvijati vještine snalaženja u konkretnim situacijama
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ana Čančarević, Irena Novarlić, Angela Peračković i učiteljice u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti • brinu se za sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući kućni red Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • putovanje autobusom uz pratnju učitelja i voditelja putovanja, destinacija Istra
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • likovni i pismeni radovi, usmeno izlaganje na zadanu temu
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • cca 40.00 EUR po učeniku (prijevoz autobusom, stručno vodstvo, ručak)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Završni školski izlet 2. razredi Krašograd
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Anamarija Uremović, Ivona Trtanj Šneler i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	
Razredi:	2. a, b, c i PRO mlađi
Predviđen broj učenika:	oko 63
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati djecu s izgledom zavičaja • jačati osjećaj pripadnosti široj društvenoj zajednici te poticati zajedništvo i druženje • povećati motiviranost učenika za razvijanje međusobne suradnje, međusobnog poštovanja i uvažavanje tuđih potreba • proširivanje učeničkih znanja i iskustava
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • integrirati znanja iz svih nastavnih područja • promatrati prirodu • primjenjivati stečene kompetencije u svakidašnjim životnim situacijama • povezivati ishode iz kurikuluma s konkretnim okruženjem • razvijati vještine snalaženja u konkretnim situacijama
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Anamarija Uremović, Ivona Trtanj Šneler i učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti • brinu se za sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući kućni red Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • putovanje autobusom uz pratnju učitelja i voditelja putovanja, destinacija Krašograd
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj/ lipanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • likovni i pismeni radovi, usmeno izlaganje na zadanu temu
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 65,00 EUR po učeniku (prijevoz autobusom, stručno vodstvo)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Venecija
Voditelji:	Romana Valušek i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	putnička agencija
Razredi:	7. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 36
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjetiti grad Veneciju i njegove znamenitosti • upoznati se s talijanskim običajima, kulturom i jezikom • prepoznati kršćanske kulture u integraciji grada • razvijati socijalizaciju uz slobodne aktivnosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uočiti što više jezičnih, povijesnih, geografskih, kulturnih i drugih obilježja • povezati sadržaje koje nudi određena destinacija sa sadržajima određenih predmeta - sistematizacija • koristiti strani jezik u njegovu zavičajnom okruženju • razvijati socijalne i emocionalne vještine
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Romana Valušek, razrednici/učitelji u pratnji i putnička agencija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelji planiraju i organiziraju jednodnevni izlet te ga realiziraju • surađuju s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja, primjene i realizacije predviđenih ciljeva <p>Učenici 7. razrednih odjela:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vladaju se prema Kućnom redu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • suradnja s predmetnim učiteljima i prezentacija povezanosti sa svakim predmetom • putovanje autobusom, šetnja, razgledavanje, vožnja brodićem promatranje, uočavanje • ukoliko bude moguće obzirom na epidemiološke uvjete i upute
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • druga polovica travnja 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima o izletu • izvješća, fotografije, prezentacije • pisani radovi
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove puta i ulaznica snose roditelji nakon izbora putničke agencije (tri ponude) – oko 53,09 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Izlet u zemlje njemačkog govornog područja
Voditelji:	Roberta Superina Sudan
Vanjski suradnik:	putnička agencija
Razredi:	7.abc i 8abc
Predviđen broj učenika:	Oko 40
Planiran broj sati:	12-48
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjetiti zemlje njemačkog govornog područja i upoznati njihove znamenitosti • upoznati se s običajima, kulturom i jezikom zemalja njemačkog govornog područja • razvijati socijalizaciju uz slobodne aktivnosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uočiti što više jezičnih, povijesnih, geografskih, kulturnih i drugih obilježja • povezati sadržaje koje nudi određena destinacija sa sadržajima određenih predmeta - sistematizacija • koristiti strani jezik u njegovu zavičajnom okruženju • razvijati socijalne i emocionalne vještine
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljica Roberta Superina Sudan, učitelji u pratnji i putnička agencija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelji planiraju i organiziraju izlet te ga realiziraju • surađuju s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg usvajanja, primjene i realizacije predviđenih ciljeva <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vladaju se prema Kućnom redu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • suradnja s predmetnim učiteljima i prezentacija povezanosti sa svakim predmetom • putovanje autobusom, šetnja, razgledavanje, promatranje, uočavanje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • šk. godina 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima o izletu • izvješća, fotografije, prezentacije • pisani radovi
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove puta i ulaznica snose roditelji nakon izbora putničke agencije; javna nabava

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Završni školski izlet učenika 7. razreda – Cres-Lošinj
Voditelji:	Roberta Sudan Superina, Marina Frlan – Jugo, Lidija Prpić i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	
Razredi:	7. a, b, c,
Predviđen broj učenika:	oko 60
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s prirodnim, povijesnim i kulturnim znamenitostima otoka Cresa i Lošinja • jačati osjećaj pripadnosti široj društvenoj zajednici te poticati zajedništvo i druženje • povećati motiviranost učenika za razvijanje međusobne suradnje, međusobnog poštovanja i uvažavanje tuđih potreba • proširivanje učeničkih znanja i iskustava
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvajati znanja o primorskom zavičaju • integrirati znanja iz svih nastavnih područja • promatrati prirodu • primjenjivati stečene kompetencije u svakidašnjim životnim situacijama • povezivati ishode iz kurikuluma s konkretnim okruženjem • razvijati vještine snalaženja u konkretnim situacijama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Sudan Superina, Marina Frlan – Jugo, Lidija Prpić i učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode proceduru odabira agencije • organiziraju aktivnosti • brinu se za sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • putovanje autobusom i trajektom uz pratnju učitelja i voditelja putovanja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj/ lipanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • izvješće na mrežnoj stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • cca 50 €/ učenik (financiraju roditelji)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Završni školski izlet učenika 8. razreda – Rabac
Voditelji:	Anita Stupac Butorac, Marino Pešut, Snježana Araminac-Šerić i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	
Razredi:	8. a, b, c,
Predviđen broj učenika:	oko 76
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s prirodnim, povijesnim i kulturnim znamenitostima Rapca • jačati osjećaj pripadnosti široj društvenoj zajednici te poticati zajedništvo i druženje • povećati motiviranost učenika za razvijanje međusobne suradnje, međusobnog poštovanja i uvažavanje tuđih potreba • proširivanje učeničkih znanja i iskustava
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvajati znanja o primorskom zavičaju • integrirati znanja iz svih nastavnih područja • promatrati prirodu • primjenjivati stečene kompetencije u svakidašnjim životnim situacijama • povezivati ishode iz kurikuluma s konkretnim okruženjem • razvijati vještine snalaženja u konkretnim situacijama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac Butorac, Snježana Araminac-Šerić, Marino Pešut i učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode proceduru odabira agencije • organiziraju aktivnosti • brinu se za sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • putovanje autobusom uz pratnju učitelja i voditelja putovanja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj/ lipanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • izvješće na mrežnoj stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • cca 50 €/ učenik (financiraju roditelji)

TERENSKA NASTAVA

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Učka (Poučna staza i razgled Centra)
Voditelji:	Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut, učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	
Razredi:	3. a, b, c
Predviđen broj učenika:	61
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • realizirati programske sadržaje prema redovnom Kurikulumu, koji je u skladu s prirodnim okruženjem • upoznati primorski kraj i njegova obilježja • sudjelovati u edukativnoj radionici
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati socijalne i emocionalne vještine • poticati samostalnost učenika (razvijati higijenske i kulturne navike)
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut, učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za terensku nastavu (radni listići) • vode učenike i paze na njihovu sigurnost, daju upute za terenski rad <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke, paze na pristojno ponašanje, vode brigu o čistoći prostora u kojem borave, nakon terenske nastave iznose svoje dojmove u pisanom i usmenom obliku pred svojim razredom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će viđeno i doživljeno prezentirati putem likovnih radova, pisanih radova • preporučavanje, zabavne aktivnosti i natjecanja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove snose roditelji, oko 30 EUR po učeniku

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Karlovac
Voditelji:	Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	
Razredi:	3. a, b, c,
Predviđen broj učenika:	oko 61
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati djecu s izgledom zavičaja • posjet i radionica u slatkovodnom akvariju Aquatika Karlovac • jačati osjećaj pripadnosti široj društvenoj zajednici te poticati zajedništvo i druženje • povećati motiviranost učenika za razvijanje međusobne suradnje, međusobnog poštovanja i uvažavanje tuđih potreba • proširivanje učeničkih znanja i iskustava
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvajati znanja o biljnom i životinjskom svijetu i vodama • integrirati znanja iz svih nastavnih područja • promatrati prirodu • primjenjivati stečene kompetencije u svakidašnjim životnim situacijama • povezivati ishode iz kurikuluma s konkretnim okruženjem • razvijati vještine snalaženja u konkretnim situacijama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut i učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti • brinu se za sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući kućni red Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • putovanje autobusom uz pratnju učitelja i voditelja putovanja, destinacija Gorski kotar/Lika
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • likovni i pismeni radovi, usmeno izlaganje na zadanu temu
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • cca 50 EUR po učeniku (prijevoz autobusom, stručno vodstvo)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Zagreb
Voditelji:	Jasna Domić Stanić, Irena Dmić, Marijana Senkić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	4. a, b, c
Predviđen broj učenika:	oko 70
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati glavni grad • prepoznati politički, upravni, kulturni i gospodarski značaj Zagreba
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uočiti povijesna, geografska, kulturna i gospodarska obilježja Zagreba • razvijati socijalne i emocionalne vještine učenika
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za terensku nastavu (radni listić) • vode učenike u grad i paze na njihovu sigurnost, daju upute za terenski rad • kontaktiraju i dogovaraju posjete muzejima, ZOO <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke, paze na pristojno ponašanje na javnim mjestima, nakon terenske nastave iznose svoje dojmove u pisanom i usmenom obliku pred svojim razredom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom u Zagreb • obilazak javnih i kulturnih ustanova • obilazak ZOO
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prvo polugodište, šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će viđeno i doživljeno prezentirati putem ppt, likovnih radova, pisanih radova
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza snose roditelji, oko 40 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Škola u prirodi – „Kvarnerski otoci“ (3 dana)
Voditelji:	Jasna Domić Stanić, Irena Dmić, Marijana Senkić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	4. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	oko 70
Planiran broj sati:	160
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • realizirati programske sadržaje prema redovnom Kurikulumu, koji je u skladu s prirodnim okruženjem škole u prirodi • upoznati brežuljkasti kraj te prepoznati njegova obilježja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati socijalne i emocionalne vještine • poticati samostalnost učenika (razvijati higijenske i kulturne navike) • aktivno provođenje vremena u prirodi s ciljem povećanja ekološke svijesti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Jasna Domić Stanić, Irena Dmić, Marijana Senkić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za terensku nastavu (radni listići) • vode učenike i paze na njihovu sigurnost, daju upute za terenski rad • kontaktiraju i dogovaraju izlete u bližu okolicu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke, paze na pristojno ponašanje, vode brigu o čistoći prostora u kojem borave, nakon terenske nastave iznose svoje dojmove u pisanom i usmenom obliku pred svojim razredom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj/lipanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će viđeno i doživljeno prezentirati putem ppt, likovnih radova, pisanih radova • prepričavanje, zabavne aktivnosti i natjecanja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove snose roditelji, oko 350 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Sacro RI: Upoznajmo sakralne objekte na području Drenove
Voditelji:	Maja Barbarić, Roberta Kelava, Marijana Barin-Turica (zamjena Beti Šuperina)
Vanjski suradnik:	župnici vlč. Michele Cittadino i vlč. Ivan Friščić, sestre Presvetog srca Isusovog
Razredi:	5.- 8. razredi i 3. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 100
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • potaknuti učenike na bolje povezivanje sa živim crkvenim zajednicama na području Drenove • razvijati učenikovu kulturu ponašanja u sakralnim ustanovama • motivirati učenika za istraživanje prije posjeta crkvi ili samostanu, kao i usporedba nakon posjete • obnoviti sjećanje na dugogodišnjeg župnika mons. Gabrijela Bratine
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike sa sakralnim objektima u čijoj blizini žive učenici • razvijati pozitivne i suradničke odnose između škole i crkvenih zajednica • uključivanje učenika u život svoje župe
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić, Roberta Kelava i Marijana Barin-Turica (Beti Šuperina):</p> <ul style="list-style-type: none"> • dogovaraju posjete sa župnicima i časnim sestrama • daju upute za istraživački rad i prikupljaju radove učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući kućni red Škole i ustanove koju posjećuju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjet kapelici na Velom vrhu, župnoj crkvi Gospe Karmelske i Samostanu sestara Presvetog srca Isusovog na Donjoj Drenovi i župnoj crkvi Svetog Jurja na Gornjoj Drenovi • posjet starom drenovskom groblju
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovori i komunikacija s učenicima • izrada maketa kapelice ili svoje župne crkve • prezentacija na web stranici škole te praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika na satu vjeronauka.
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • mogući sitni troškovi

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Zvezdarnica u Višnjanu, Baredine i Poreč
Voditelji:	Ana Pilat, Milana Medaković Vodopić, Miran Maržić i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	Djelatnici zvezdarnice u Višnjanu, putnička agencija
Razredi:	5. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	57
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • utvrditi i proširiti znanja stečena tijekom obrade nastavnih tema Svemir i Sunčev sustav, Reljef i reljefni oblici • posjetiti zvezdarnicu Višnjan i praktično se upoznati s teleskopom i njegovim mogućnostima, promatrati Sunce teleskopom • ponoviti spoznaje o jednoznačnosti i višeznačnosti riječi (osnovna i prenesena značenja); • upoznati obilježja špilje Baredine i Znamenitosti Poreča (Eufrazijeva Bazilika, Rimski Forum...)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvajanje i produblivanje sadržaja nastavnih predmeta neposrednim iskustvom • uvježbavanje timskog suradničkog rada • razvijanje vještina promatranja, zapažanja i bilježenja
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ana Pilat, Milana Medaković Vodopić, Miran Maržić i učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za terensku nastavu i daju upute za rad; vode učenike i paze na njihovu sigurnost • pripremaju nastavne listiće pomoću kojih učenici ponavljaju pojmove jednoznačnost i višeznačnost riječi <p>Ana Pilat, Milana Medaković Vodopić, Miran Maržić, učitelji u pratnji dogovaraju prijevoz i kontaktiraju s roditeljima</p> <ul style="list-style-type: none"> • vode učenike i paze na njihovu sigurnost <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke • nakon terenske nastave iznose svoje dojmove u pisanom i usmenom obliku
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom u Višnjan, Baredine i Poreč • obilazak javnih i kulturnih ustanova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom svibnja ili lipnja 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, komunikacija s roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • prezentacija na web-stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica snose roditelji učenika

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Plitvička jezera
Voditelji:	Ana Pilat, Milana Medaković Vodopić, Miran Maržić, učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	djelatnici Muzeja i Agencija
Razredi:	5. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	57
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati prirodne i kulturne znamenitosti • razvijati socijalizaciju uz slobodne aktivnosti • poticati druženje i zabavu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • produbiti stečena znanja neposrednim iskustvom • jačati prijateljske i suradničke odnose u razrednom odjelu
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ana Pilat, Milana Medaković Vodopić, Miran Maržić, učitelji u pratnji</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontaktiraju s roditeljima i putničkom agencijom • organiziraju prikupljanje ponuda i proceduru organizacije izleta • motiviraju i pripremaju učenike za izlet • vode učenike i paze na njihovu sigurnost učenici: • paze na pristojno ponašanje na javnim mjestima te na vlastitu i sigurnost ostalih učenika • nakon izleta iznose svoje dojmove
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom • obilazak javnih i kulturnih ustanova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • druga polovica listopada 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, komunikacija s roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • prezentacija na web-stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica snose roditelji učenika 45,00 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Kuća halubajškega zvončara – Kastav
Voditelji:	Ana Pilat, Milana Medaković Vodopić, Miran Maržić i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	Dominik Damiš, ravnatelj Kuće halubajškega zvončara, Gordana Juračić (VIVERA, d.o.o. Kastav)
Razredi:	5. a, b, c
Predviđen broj učenika:	57
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati kulturne znamenitosti užeg zavičaja kroz istraživački rad u skupinama • upoznati istarsku ljestvicu kao dio nematerijalne svjetske baštine i njezinog utemeljitelja • razvijati socijalizaciju uz slobodne aktivnosti • poticati druženje i zabavu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • produbiti stečena znanja neposrednim iskustvom • jačati prijateljske i suradničke odnose u razrednom odjelu
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ana Pilat, Milana Medaković Vodopić, Miran Maržić i učitelji u pratnji</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju prikupljanje ponuda i proceduru organizacije izleta • kontaktiraju s roditeljima i prijevoznikom • motiviraju i pripremaju učenike za izlet • vode učenike i paze na njihovu sigurnost učenici: • paze na pristojno ponašanje na javnim mjestima te na vlastitu i sigurnost ostalih učenika • nakon izleta iznose svoje dojmove
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom u Viškovo i Kastav • obilazak javnih i kulturnih ustanova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • proljeće 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, komunikacija s roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • prezentacija na web-stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i eventualnih ulaznica snose roditelji učenika (prema ponudama Agencija)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Terenska nastava na području grada Krka, Punta, Jurandvora i Baške i Košljuna
Voditelji:	Romana Valušek, Nera Malbaša Kovačić, Josip Jurjević
Vanjski suradnik:	Voditeljica u crkvi sv. Lucije u Jurandvoru, Punat- Košljun
Razredi:	6. a, b, c
Predviđen broj učenika:	63
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati antički i srednjovjekovni grad na primjeru grada Krka • uočiti značaj našeg najvrjednijeg glagoljskog ostatka - Bašćanske ploče • razvijanje svijesti o očuvanju bogate hrvatske povijesno-kulturne baštine • upoznati se s tradicijom glagoljaštva na otoku Krku • ponoviti osobine mediteranske klime • doživjeti i osvijestiti složenost, raznolikost i međusobnu povezanost ljudi, biljnog i životinjskog svijeta
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvajanje i produbljivanje sadržaja nastavnih predmeta Hrvatski jezik, Povijest, Geografija i Priroda neposrednim iskustvom • uvježbavanje timskog suradničkog rada na terenu
Zadace i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učitelji Hrvatskog jezika, Povijesti i Geografije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dogovaraju posjet crkvi sv. Lucije u Jurandvoru • osmišljavaju učeničke aktivnosti, radne materijale i zadatke • pripremaju, prate i vode učenike • nakon realizacije vrednuju uspješnost terenske nastave <p>Romana Valušek, Nera Malbaša Kovačić, Josip Jurjević;</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontaktiraju s roditeljima (na roditeljskim sastancima) • provode postupak odabira najpovoljnije ponude putničkih agencija, pripremaju, prate i paze na sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuju unutar skupina i izvršavaju postavljene zadatke • pristojno se i primjereno vladaju • nakon terenske nastave pripremaju i predstavljaju rezultate rada
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • u gradu Krku učenici će po grupama rješavati predviđene zadatke • u Jurandvoru će učenici poslušati i pogledati predavanje o Bašćanskoj ploči te samostanu i crkvi sv. Lucije, a nakon toga učenici će rješavati po grupama i individualno predviđene zadatke • obilazak franjevačkog samostana na Košljunu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • listopad 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga, prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • prezentacija na web-stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica snose roditelji učenika (prema ponudama Agencija)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Putevima Frankopana (Bakar, Kraljevica, Novi Vinodolski, Drivenik, Grobnik)
Voditelji:	Romana Valušek, Nera Malbaša Kovačić, Josip Jurjević učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	djelatnici Muzeja i Agencije
Razredi:	6. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	63
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati povijest i značaj obitelji Frankopana • upoznati prirodne i kulturne znamenitosti (Kašteli Frankopana) • razvijati socijalizaciju uz slobodne aktivnosti • poticati druženje i zabavu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • terenska nastava je namijenjena svim učenicima sedmih razreda • produbiti stečena znanja neposrednim iskustvom
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kontaktiraju s roditeljima i putničkom agencijom • organiziraju prikupljanje ponuda i proceduru organizacije izleta • motiviraju i pripremaju učenike za izlet • vode učenike i paze na njihovu sigurnost učenici: • paze na pristojno ponašanje na javnim mjestima te na vlastitu i sigurnost ostalih učenika • nakon izleta iznose svoje dojmove
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak organiziranim prijevozom • obilazak javnih i kulturnih ustanova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • proljeće 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, komunikacija s roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • postavljanje panoa u učionici povijesti, geografije i hrvatskog jezika • prezentacija na web-stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica snose roditelji učenika (prema ponudama Agencija)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Terenska nastava u Zagrebu - posjet Hrvatskom narodnom kazalištu, Državnom arhivu i Tehničkom muzeju
Voditelji:	Roberta Sudan Superina, Marina Frlan – Jugo, Lidija Prpić, Daniela Jugo-Superina i učitelj u pratnji
Vanjski suradnik:	kustosi muzeja
Razredi:	7. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	60
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati kulturne sadržaje (Muzej Tehnički muzej, HNK Zagreb, Državni arhiv) • upoznati proces nastanka kazališne predstave • sudjelovati u radionici pripremljenoj u Državnom arhivu • razgledati izložke u Tehničkom muzeju
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • terenska nastava je namijenjena svim učenicima sedmih razreda
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Sudan Superina, Marina Frlan – Jugo, Lidija Prpić, Daniela Jugo-Superina i učitelj u pratnji</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontaktiraju ustanove i dogovaraju posjet • pripremaju terensku nastavu i provode proceduru pripreme • pripremaju, prate i vode učenike • nakon realizacije ocjenjuju i procjenjuju uspješnost terenske nastave • kontaktiraju s roditeljima (na roditeljskim sastancima) <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odgovorno se pripremaju za terensku nastavu, surađuju unutar skupina i izvršavaju postavljene zadatke, pristojno se i primjereno vladaju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će pratiti rad, bilježiti i rješavati zadatke
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad / studeni 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga, prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • prezentacija na mrežnoj i Facebook stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i eventualnih ulaznica snose roditelji oko 50,00 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Drugi svjetski rat u našem kraju – Kastav i Lipa
Voditelji:	Anita Stupac Butorac, Snježana Šerić, Marino Pešut, Nera Malbaša Kovačić, Stela Bakarčić, Kristina Majerhold
Vanjski suradnik:	PPMHP
Razredi:	8. a, b, c ,PRO stariji razredi
Predviđen broj učenika:	76
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razgledati Muzejsku zbirku Kastavštine u Kastvu uz stručno vodstvo • upoznati učenike s mjestom Lipa • razgledati mjesto Lipa i Memorijalni centar Lipa pamti uz stručno vodstvo • upoznati se sa stradanjima stanovnika Lipe dana 30.4.1944.
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvajanje i produblivanje sadržaja nastavnih predmeta Povijest i Hrvatski jezik neposrednim iskustvom • uvježbavanje timskog suradničkog rada u muzeju • upoznavanje učenika o ratnim patnjama i žrtvama • razvijanje empatije prema stradalnicima
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac Butorac, Snježana Šerić, Marino Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dogovaraju posjet Kastvu i Lipi • pripremaju, prate i vode učenike • nakon posjeta ocjenjuju i procjenjuju uspješnost terenske nastave • kontaktiraju s roditeljima (na roditeljskim sastancima) • pripremaju i prate učenike, paze na sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuju unutar formiranih skupina • pristojno se, primjereno i dostojanstveno vladaju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • terenska nastava - prijevoz autobusom
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • veljača/ožujak 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i roditeljima • prezentacija rezultata rada unutar razrednih odjela po povratku u školu • prezentacija na mrežnoj i Facebook stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznice u Muzej snose roditelji učenika (10,00 EUR), mogućnost sufinanciranja od Grada Rijeke

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Posjet Vukovaru učenika 8. razreda
Voditelji:	Anita Stupac Butorac, Snježana Šerić, Marino Pešut, Nera Malbaša Kovačić, Milana Medaković Vodopić, Ana Pilat
Vanjski suradnik:	Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar
Razredi:	8. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	75
Planiran broj sati:	48
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike sa zbivanjima uoči, tijekom i nakon Domovinskog rata s naglaskom na stradanje Vukovara i Vukovaraca
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje sa sadržajima nastavnog predmeta Povijesti osmog razreda • upoznavanje učenika o ratnim patnjama i žrtvama kao i razvijanje empatije prema stradalnicima
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Anita Stupac Butorac, Snježana Šerić, Marino Pešut, Nera Malbaša Kovačić, Milana Medaković Vodopić, Ana Pilat: • pripremaju i sudjeluju u organizaciji putovanja • vode brigu o sigurnosti učenika • sudjeluju u provedbi aktivnosti u Vukovaru <p>Djelatnici Memorijalnog centra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju i vode učeničke aktivnosti i posjete tijekom boravka u Vukovaru (predavanja, posjet Gradskom muzeju Vukovar, Vukovarskoj bolnici, Memorijalnom groblju, Spomen domu Trpinjska cesta i Ovčari) <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno i vrijedno sudjeluju u svim aktivnostima • pristojno se i dostojanstveno vladaju u svim prilikama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjet i terensku nastavu organizira Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovara
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 20. i 21. rujna 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • po povratku prezentacija na web-stranici Škole (fotografije, izvješća) • pisanje putopisa i esejskih sastava u sklopu redovne nastave • učenički radovi u Loomen tečaju (u svibnju 2024.)
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove putovanja, boravka i posjeta snose MZOS i Ministarstvo branitelja

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	StemOgrad
Voditelji:	Karmen Benazić, Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj, Radmila Pešut
Vanjski suradnik:	Voditeljice natjecanja Djevojčice u stemu
Razredi:	1., 3., 5., 7. i 8. razredi
Predviđen broj učenika:	50
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • popularizirati prirodne znanosti • povezati prirodne i društvene znanosti sa svakodnevnim životom
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • povezati djelatnosti s naučenim gradivom 1., 3., 5., 7. i 8. razreda • potaknuti interes posebice darovitih učenika za istraživačkim radom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Karmen Benazić, Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj, Radmila Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti i sudjeluju u planiranju i realizaciji posjeta i sudjelovanja na radionicama • pripremaju učenike za posjet Stem festivalu u Ogulinu • procjenjuju i ocjenjuju uspješnost viđenog <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjet StemOgradu u Ogulinu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na web stranici Škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • trošak prijevoza podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	STEMwave Škola budućnosti
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj, Matija Krajinović
Vanjski suradnik:	Vedran Vedriš, Tonka Delić
Razredi:	1., 3., 5., 7. i 8. razredi
Predviđen broj učenika:	10
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> popularizirati prirodne znanosti povezati prirodne i društvene znanosti sa svakodnevnim životom
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> povezati djelatnosti s naučenim gradivom 1., 3., 5., 7. i 8. razreda potaknuti interes posebice darovitih učenika za istraživačkim radom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj, Matija Krajinović:</p> <ul style="list-style-type: none"> organiziraju aktivnosti i sudjeluju u planiranju i realizaciji posjeta i sudjelovanja na radionicama procjenjuju i ocjenjuju uspješnost viđenog <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> posjet STEM festivalu u Zagrebu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> svibanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> prezentacija na web stranici Škole opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> trošak prijevoza podmiruju roditelji

IZVANUČIONIČKA NASTAVA

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Izvanučionička nastava – 1. razred
Voditelji:	Ana Čančarević, Irena Novarlić, Angela Peračković
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1. a, b, c razred
Predviđen broj učenika:	54
Planiran broj sati:	prema potrebi i programu
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati školski prostor i njegov okoliš • upoznati tridesetogodišnji rad naše škole te lik i djelo Frana Frankovića • doživjeti godišnja doba te uočiti promjene u prirodi, boraviti u prirodi, podmirivati biološke potrebe za kretanjem i igrom • usvojiti osnovna prometna pravila i ponašanja u prometu • upoznati važnije objekte u okolici škole i njihovo značenje • obilježiti Dječji tjedan kroz različito dječje stvaralaštvo, razvoj jezičnih, glazbenih, likovnih sposobnosti • obilježiti prigodne datume, blagdane i praznike • stvarati naviku posjećivanja kulturnih ustanova i događaja • upoznavati i njegovati tradiciju i običaje • razvijati ekološku svijest učenika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • stjecanje novih znanja i spoznaja u neposrednom okruženju • poticanje bavljenja sportom • razvijanje zdravstveno-higijenskih navika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i provode aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje školskog prostora i njegovog okoliša • Hrvatski olimpijski dan –sportska natjecanja • obilježavanje Dana škole i godišnjice rođenja F. Frankovića • godišnja doba i uočavanje promjena u prirodi • promet- Kretanje ulicom; Put od kuće do škole; Dom mladih • „Prvi koraci u prometu“-projekt • važniji objekti u blizini škole • Dječji tjedan, Dan kruha • lutkarsko kazalište - predstave s repertoara; posjet kinu • obilježavanje blagdana, praznika i značajnijih datuma (Sv. Nikola, Božić, Uskrs, Valentinovo, Majčin dan, Dan neovisnosti, Dan voda, Dan planete Zemlje i dr.) • blagdanska šetnja gradom • prijem u Podmladak Crvenog križa (Dvorana mladosti) • ljetni izlet u bližoj okolici
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • likovnim i pismenim uradcima učenika, usmenim prepričavanjem, objavljivanjem članaka na web-stranici škole, izradom panoa
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Izvanučionička nastava – 2. razred
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Anamarija Uremović, Ivona Trtanj-Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:	2.a, 2.b, 2.c, PRO ml
Predviđen broj učenika:	oko 70
Planiran broj sati:	prema potrebi i programu
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • doživjeti godišnja doba te uočiti promjene u prirodi • stvarati navike posjećivanja kulturnih ustanova i događaja • upoznavati se s važnijim objektima u blizini doma i škole • istražiti i upoznati zavičajne posebnosti • razvijati jezične, glazbene i likovne sposobnosti • podmiriti biološke potrebe za kretanjem i igrom • upoznavati i njegovati tradiciju i običaje • obilježiti spomendane i blagdane • razvijati ekološku svijest učenika • razviti kulturno ponašanje i međusobno ophođenje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje pozitivnog odnosa prema materijalnoj i nematerijalnoj kulturno-povijesnoj baštini • poticanje bavljenja sportom • razvijanje zdravstveno-higijenskih navika • stjecanje novih znanja i spoznaja u neposrednom okruženju
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Anamarija Uremović, Ivona Trtanj-Šneler</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i provode aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
	<ul style="list-style-type: none"> • obilazak: okolica škole – naselje – grad – županija • odlazak u kazalište (Gradsko kazalište lutaka Rijeka, HNK Ivana pl. Zajca), Art kino – Škola u kinu ili na izložbe • Rijeka pliva • Posjet Popovićevom mlinu Delnice • susreti s književnicima • sudjelovanje u sportskim manifestacijama i aktivnostima (sve prema ponudi aktualnih sadržaja)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • pisanim uradcima učenika • usmenim prepričavanjem • objavljivanjem članaka na web-stranici škole • izradom panoa • fotografijama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Izvanučionička nastava – 3. razred
Voditelji:	Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:	3. a, b, c, PRO mlađi
Predviđen broj učenika:	oko 70
Planiran broj sati:	prema potrebi i programu
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • stvarati navike posjećivanja kulturnih ustanova i događaja • upoznavati se s važnijim objektima u blizini doma i škole • prožeti i nadopuniti nastavne sadržaje sa životom • istražiti i upoznati zavičajne posebnosti • putem nenamjernog učenja uz igru i zabavu, koristeći prirodne resurse; saznavati, učiti promatranjem, istraživanjem • upoznavati i njegovati tradiciju i običaje • obilježiti spomendane i blagdane te istaknute dane u godini (Dan škole, Dječji tjedan, Dan zahvalnosti za plodove zemlje, Karneval, Valentinovo, Svjetski dan voda, Dan planeta Zemlje, Majčin dan) • osvijestiti ekološku svijest učenika • razviti kulturno ponašanje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje pozitivnog odnosa prema materijalnoj i nematerijalnoj kulturno-povijesnoj baštini • poticanje bavljenja sportom, razvijanje zdravstveno higijenskih navika • stjecanje novih znanja i spoznaja u neposrednom okruženju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut, Ivona Trtanj Šneler :</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju, provode i valoriziraju provedene aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima, istražuju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilazak: okolica škole – naselje – grad – županija • odlazak u kazalište (Gradsko kazalište lutaka Rijeka, HNK Ivana pl. Zajca), Dječja kuća, Art kino – Škola u kinu ili na izložbe • Rijeka pliva • posjet Zavičajnom muzeju, Drenova; Prirodoslovnom muzeju Rijeka, izvorištu Zvir, Kući zvončara • susreti s književnicima • sudjelovanje u sportskim manifestacijama i aktivnostima (sve prema ponudi aktualnih sadržaja)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • pisanim i usmenim izričajem, likovnim ostvarenjima, izradom plakata • objavljivanjem na web-stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza i ulaznica podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Izvanučionička nastava – 4. razred
Voditelji:	Irena Drnčić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:	4. a, b, c,
Predviđen broj učenika:	oko 70
Planiran broj sati:	prema potrebi i programu
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> stvarati navike posjećivanja kulturnih ustanova i događaja upoznavati se s važnijim objektima u blizini doma i škole prožeti i nadopuniti nastavne sadržaje sa životom istražiti i upoznati zavičajne posebnosti razvijati jezične, glazbene i likovne sposobnosti podmiriti biološke potrebe za kretanjem i igrom učenike učiti putem nenamjernog učenja uz igru i zabavu koristeći prirodne resurse; saznavati, učiti promatranjem, istraživanjem, isprobavanjem... upoznavati i njegovati tradiciju i običaje obilježiti spomendane i blagdane te istaknutih dana u godini (Hrvatski olimpijski dan, Dan škole, Dječji tjedan, Dan zahvalnosti za plodove zemlje, Karneval, Valentinovo, Svjetski dan voda, Dan planeta Zemlje, Majčin dan) osvijestiti ekološku svijest učenika razviti kulturno ponašanje i međusobno ophođenje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> razvijanje pozitivnog odnosa prema materijalnoj i nematerijalnoj kulturno-povijesnoj baštini poticanje bavljenja sportom, razvijanje zdravstveno higijenskih navika stjecanje novih znanja i spoznaja u neposrednom okruženju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Irena Drnčić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić, Ivona Trtanj Šneler i učitelji u pratnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> organiziraju i provode aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> obilazak: okolica škole – naselje – grad – županija odlazak u kazalište (Gradsko kazalište lutaka Rijeka, HNK Ivana pl. Zajca), Art kino – Škola u kinu ili na izložbe Muzej Farmacije Rijeka pliva MAH (Policajska postaja i sportska dvorana Zamet) susreti s književnicima sudjelovanje u sportskim manifestacijama i aktivnostima (sve prema ponudi aktualnih sadržaja) Sajam mogućnosti Škola u prirodi: „Kvamerski otoci“ Sudjelovanje na natječaju Darovani
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način	<ul style="list-style-type: none"> pismenim uradcima učenika, usmenim preporučavanjem,

korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none">• objavljivanjem članaka na web-stranici škole, izradom panoa, fotografijama
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none">• troškove prijevoza i ulaznica podmiruju roditelji

AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Kazališne i kino predstave
Voditelji:	Marina Frlan Jugo, Snježana Araminac - Šerić, Nataša Sveticki, Edita Starčević, Anita Stupac Butorac i učitelji u pratnji
Vanjski suradnik:	Art kino, kazalište „Komedija“, Zagreb (8. razredi)
Razredi:	5. do 8. razredi, PRO st.
Predviđen broj učenika:	oko 320
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati medijsku kulturu • razvijati kritičko mišljenje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati sposobnosti praćenja cjelovitog kazališnog i filmskog djela • razvijati kulturu ophođenja na javnim mjestima • učiti o scenskoj i filmskoj umjetnosti neposrednim iskustvom
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Marina Frlan Jugo, Snježana Araminac - Šerić, Nataša Sveticki, Edita Starčević, Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnost • pripremaju učenike za posjet kinu/kazalištu • procjenjuju i ocjenjuju ponudu i realizaciju • sudjeluju u planiranju i realizaciji posjeta • procjenjuju i ocjenjuju uspješnost viđenog <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ako postoji ponuda, kazališne grupe se ugošćuju u školi • u kontaktu s Gradom organizira se posjet gradskim kazalištima. • ako budu povoljni uvjeti, projekcije filmova u Zavičajnom muzeju Drenove • posjet kazalištu „Komedija“, Zagreb (mjuzikl „Jadnici“)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025, ovisno o ponudi
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija na web-stranici Škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • trošak prijevoza i ulaznica podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dani otvorenih vrata Tehničkog fakulteta
Voditelji:	Karmen Benazić, Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj, Radmila Pešut
Vanjski suradnik:	Voditelji Tehničkog fakulteta
Razredi:	1., 3., 5., 7. i 8. razredi
Predviđen broj učenika:	50
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • popularizirati prirodne znanosti • povezati prirodne i društvene znanosti sa svakodnevnim životom
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati se sa Tehničkim fakultetom, njihovim odjelima i djelatnostima • povezati djelatnosti s naučenim gradivom 1., 3., 5., 7. i 8. razreda • potaknuti interes posebice darovitih učenika za istraživačkim radom
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Karmen Benazić, Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj, Radmila Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti i sudjeluju u planiranju i realizaciji posjeta • pripremaju učenike za posjet Tehničkom fakultetu • procjenjuju i ocjenjuju uspješnost viđenog <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole • posjet Tehničkom fakultetu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjet Tehničkom fakultetu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na web stranici Škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • trošak prijevoza i ulaznica podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Plazma sportske igre mladih
Voditelji:	Jasna Domić-Stanić
Vanjski suradnik:	Organizacija Plazma sportske igre mladih
Razredi:	4. razredi
Predviđen broj učenika:	20
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razviti kod učenika specifične sposobnosti, naučiti pravila te usavršiti tehnike trčanja, skakanja i bacanja • utjecati na razvoj motoričkih sposobnosti (brzine, koordinacije, snage, eksplozivnosti) • utjecati na razvoj aerobne izdržljivosti • uvježbavati učenike u cilju postizanja što boljeg rezultata na natjecanju u atletici i krosu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kvalitetna organizacija slobodnog vremena • prevencija nepoželjnih oblika ponašanja • stvaranje navike zdravog načina življenja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Jasna Domić-Stanić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuje s ostalim učiteljima • voditelj na natjecanjima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju na treninzima • sudjeluju na natjecanjima • pozitivna prezentacija škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • treninzi na igralištu, treninzi u dvorani • sudjelovanje na natjecanjima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • drugo polugodište šk. god. 2024./2025. po vremeniku određenom od Organizacije Plazma sportske igre mladih
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganje učenika na treninzima i natjecanjima i motiviranosti učenika za rad
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

UČENIČKA DRUŠTVA

Podmladak Hrvatskog Crvenog križa

KUD

Društvo Naša djeca

Učenička zadruga „Drenova“

Izvođenje programa Kluba mladih
tehničara

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Podmladak Hrvatskog Crvenog križa
Voditelji:	Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	Članovi GDCK Rijeka
Razredi:	svi razredni odjeli
Predviđen broj učenika:	cca 500
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kritički prosuditi važnost zdravstvenog prosvjećivanja • educirati o pružanju prve pomoći • objasniti važnost prevencije ovisnosti • istaknuti važnost solidarnosti na djelu kroz razne humanitarne akcije • širiti znanje o zaštiti okoliša • širiti znanje o Crvenom križu (Ženevska konvencija, humanitarno pravo)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • različitim oblicima rada (predavanja, radionice, igre) s učenicima 1. do 8. razreda ostvariti prethodno navedene ciljeve
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivona Trtanj Šneler, članovi PCK u školi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira aktivnosti (predavanja, radionice) • surađuje s drugim učiteljima i vanjskim suradnicima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • program PCK u školi realizira se kroz organizirane oblike rada (akcije, predavanja, igre, edukacije, natjecanja, prezentacije, priredbe, ljetne kampove CK ...)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • analiza svakog pojedinačnog uspjeha u svakoj od planiranih aktivnosti i skupno vrednovanje postignutih rezultata u radu • pozitivna iskustva i uspjehe koristiti u narednim aktivnostima
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • marena za natjecatelje i učitelje na Gradskom i eventualno na županijskom natjecanju 13,27 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	KUD
Voditelji:	Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	Članovi MO Drenova, svećenik, odgajateljice dječjeg vrtića
Razredi:	svi razredni odjeli
Predviđen broj učenika:	oko 50
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obogatiti kulturni i društveni život učenika • razvijati umjetnički izraz učenika • prezentirati rad raznih izvannastavnih aktivnosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati proces nastanka prigodne svečanosti • razvijati kritički stav prema umjetničkim djelima • suradnja s drugim učenicima • suradnja s lokalnom zajednicom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira i koordinira rad • surađuje s drugim učiteljima i vanjskim suradnicima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima KUD-a
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uz različite prigodne svečanosti u školi i izvan nje (prijem prvaša, Dan škole, Dan zahvalnosti za plodove zemlje, doček svetog Nikole, božićni koncert, završna svečanost učenika osmih razreda) probe, generalne probe i izvedbe • ugošćivanje književnika i drugih gostiju škole
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. ovisno o prigodi i potrebi (mjesec dana uoči priredbe intenzivnije probe)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učiteljima i drugim suradnicima • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza predstava • prezentacija na web stranicama škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjeti izvan škole – snose roditelji učenika • božićni koncert: oko 132,72 EUR • darovi za svetog Nikolu: oko 265,44 EUR • ugošćivanje književnika i drugih gostiju: oko 19,90 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Društvo Naša djeca
Voditelji:	Ana Čančarević
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1. do 8. razredi
Predviđen broj učenika:	neodređen (prema aktivnosti koja se provodi)
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati i voditi osmišljene i slobodno odabrane aktivnosti učenika u njihovo slobodno vrijeme • pokretati akcije za ostvarivanje prava svakog djeteta • pružiti pomoć roditeljima u razvoju i odgoju djece • pratiti ukupna društvena zbivanja u lokalnoj zajednici, Hrvatskoj i svijetu • uključivati djecu u društveno korisne, kulturne, humanitarne, socijalne i ekološke projekte
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • neposredno pomaganje djeci u razvoju i odgoju u slobodno vrijeme • ostvarivanje brojnih tradicionalnih, već afirmiranih i novih društvenih akcija, a to su: <ul style="list-style-type: none"> a. upoznavanje i ostvarivanje prava djece b. osmišljavanje aktivnosti u slobodno vrijeme c. upoznavanje sa sadržajima kulture u dječjem stvaralaštvu d. rekreacija, odmor i slično e. humanitarna pomoć djeci, preventivne akcije za zdravstvenu zaštitu f. uključivanje djece s posebnim potrebama u programe DND
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ana Čančarević:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, koordinira rad učenika i učitelja • dogovara s učenicima i učiteljima realizaciju aktivnosti • organizira prezentaciju postignutoga • surađuje s drugim učiteljima i vanjskim suradnicima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • predlažu teme i od ponuđenih biraju najzanimljivije teme • sudjeluju u planiranim aktivnostima prema svojim sklonostima • sudjeluju u aktivnostima koje prezentiraju rad programa
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretska objašnjenja • praktični rad: kreirati i dijeliti prigodne animacijske materijale • radionice, praćenje publikacija iz knjižara i knjižnica o zanimljivim temama • suradnja s ostalim izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima te njihovim voditeljima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti se održavaju prigodno, vezano uz događaje, datume i razne manifestacije tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • analiza rezultata rada i razgovor • sudjelovanje na natjecanjima i informiranje javnosti o radu društva • dodjela priznanja, pohvala, diploma i nagrada za postignute rezultate
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Učenička zadruga
Voditelji:	Barbara Fistonić, Petra Štimac
Vanjski suradnik:	Centar za ruralni razvoj PGŽ „Kašetica“, Kuća halubajsega zvončara
Razredi:	1. do 8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 35
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati i njegovati radne navike, vrijednosti i stvaralaštvo, odgovornost, inovativnost, poduzetnost i potrebu za suradnjom • omogućiti stjecanje, produbljivanje, proširivanje i primjenu znanja te razvoj sposobnosti bitnih za gospodarstvo i organizaciju rada, razvijati svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode kao i njegovanje baštine • profesionalno informirati i usmjeravati učenika te stvarati preduvjete za prijenos i praktičnu primjenu znanja u životu i lokalnoj sredini
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • omogućiti učenicima razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu tehničkih, gospodarskih i društvenih znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegova planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada primjerenim metodičkim postupcima, pod vodstvom učitelja mentora
Zadace i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Barbara Fistonić, Petra Štimac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizacija likovno – kreativnih radionica • organizacija odlazaka na prodajne izložbe i sajmove i Županijske/državne smotre <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima, prikupljaju materijal za izradu proizvoda <p>Roditelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u radionicama, prikupljaju materijal za izradu proizvoda
Sekcije:	Barbara Fistonić, Petra Štimac: VunaRI Ivona Trtanj Šneler: Fotosekcija Danijela Jugo- Superina: Eko građani Radmila Pešut, Jasminka Kralj, Vanja Kukuljan: Mali kreativci Karin Terzić: Rukotvorine
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • organiziranje izvannastavnih radionica • odlazak na sajmove i prodajne izložbe na otvorenom • sudjelovanje na Županijskim aktivima učeničkih zadruga • suradnja s lokalnom zajednicom
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svaka sekcija održava radionice jednom tjedno tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje učenika na smotrama, natjecanjima, izložbama i radionicama • proizvodi nastali kao rezultat rada učenika zadrugara i njihovih voditelja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • donacije, sudjelovanje na natjecanjima, financijska sredstva ostvarena prodajom proizvoda

AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Izvođenje programa Kluba mladih tehničara
Voditelji:	Marino Pešut
Vanjski suradnik:	Dom mladih,CTK
Razredi:	5. do 8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti znanja i razviti motoričke vještine, umijeća, sposobnosti te samopouzdanje u rukovanju različitim priborom, alatima, uređajima i strojevima koji služe za izradbu proizvoda i usluga • razviti sposobnosti tehničkoga sporazumijevanja te uporabe tehničke dokumentacije • usvojiti znanja, a posebno vještine i stavove potrebne za donošenje razumnih odluka koje se odnose na rad i proizvodnju, okoliš, održivi razvoj uz poštivanje sigurnosnih, etičkih, gospodarskih, ekoloških i kulturnih načela • opisati tehničke značajke alata i mogućnost obradbe materijala • usvojiti vještine rada na 3D printeru • odabirati odgovarajući materijal prema svojstvima potrebnim za rad i namjenu određenih proizvoda • razviti kritičnost i kompetencije za estetsko vrednovanje i dizajn proizvoda i usluga • navesti pravila i obrazložiti tehnološke razloge uredna održavanja radnoga mjesta, sredstava i materijala za rad • pridržavati se pravila zaštite u radu s električnom strujom, i to tako da ne ugrožavaju vlastitu sigurnost ni sigurnost drugih • pridržavati se pravila i koristiti se sredstvima zaštite pri izradbi svakoga proizvoda • biti osposobljeni za natjecanja mladih tehničara i smotre mladih poduzetnika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • omogućiti stjecanje znanja, a posebno razvoj vještina rada i umijeća uporabe tehničkih tvorevina u svakodnevnomu životu, radu i učenju te razvijati spoznaje o gospodarskim i etičkim vrijednostima ljudskoga rada. • pružati učenicima mogućnost da zadovolje svoje potrebe, sklonosti i interese • osposobiti za promet i sigurno sudjelovanje u prometu je nedvojbeno dio jedinstvenog odgojno - obrazovnog sustava
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Marino Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i osmišljava aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • zajednički dio programa • izvođenje programa po tehnikama • priprema za natjecanja • od ideje do realizacije

<p>Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • jedan sat tjedno tijekom šk. god. 2024./2025., jednom tjedno, po potrebi i online.
<p>Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje rada učenika se ne ocjenjuje broičano, ali se na osnovi mjerljivih elemenata ističu učenici koji će se posebno pripremati za natjecanje mladih tehničara i natjecanje. Prilikom određivanja učenika treba voditi računa o razini znanja, a posebno o stečenim vještinama te stupnju njihove samostalnosti i odgovornosti. Posebno treba obratiti pozornost na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobnost učenika da objasni načela rada, tehničke crteže i drugu dokumentaciju • solidnost, točnost, brzina, spretnost, praktičnost i uvježbanost • ekonomičnost u radu • udio svakog pojedinog učenika u skupnom radu
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi realizacije programa se uglavnom odnose na sitni potrošni materijal te organizirani prijevoz učenika na županijska natjecanja 100 EUR

PRODUŽENI STRUČNI POSTUPAK (PSP)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Projekcije u Art Kino Rijeka, CineStar, Odlazak u Gradsko kazalište lutaka
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fisonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. PRO
Predviđeni broj učenika:	9
Planiran broj sati:	16
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učiti i povezati viđene i naučene sadržaje s konkretnim životnim situacijama • povećati motiviranosti učenika za buduće samostalno upoznavanje i istraživanje novih sadržaja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • povezati temu predstave uz sadržaje iz svakodnevnog života • razvijati ljubav prema filmu te pristojno vladanje u kulturnim ustanovama
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	Barbara Fisonić, Petra Štimac: <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju odlazak u kino i kazalište Učenici: <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • gledanje predstave u kino dvorani • gledanje predstave u kazalištu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na info panou škole • ankete, upitnici • provjera razumijevanja sadržaja predstave
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 4-5 EUR za ulaznicu po učeniku

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Obilježavanje različitih blagdana: Dani kruha, Dan jabuka, Svjetski dan učitelja, Svi Sveti i Dušni dan, Sv. Nikole i Božića, Majčin dan, Međunarodni dan žena, Dan zaljubljenih, maškare, Dan žena, Dan očeva...
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistončić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	30
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati svijest o potrebi međusobne pomoći i suradnje, tolerancije i poštovanje različitosti • osvijestiti važnosti kruha, jabuka i zahvaljivanja za plodove zemlje i čovječjeg rada • osvijestiti povezanost čovjeka s prirodom • spominjati se svojih pokojnih, odati poštovanje pokojnima koji su nas zadužili svojim životima • razvijanje prehrambenih navika i kreativnosti učenika • osposobljavanje učenika za svakodnevne životne situacije • razvijanje pozitivnih odnosa među učenicima
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti blagdan Dani kruha, Svi Sveti i i Dušni dan, Sv. Nikole i Božića... • oživljavanje tradicije i običaja • razvijanje tolerancije među učenicima • razvijanje kulture plesa, glazbene i fizičke kulture • poticanje kreativnosti učenika, zabava i druženje učenika
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Barbara Fistončić, Petra Štimac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti i radionice <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • jezično, likovno i glazbeno izražavanje • prezentacija radova • crtanje, bojanje, izrada prikladnih suvenira, čestitki, ukrasa, modeliranje • recitiranje i pjevanje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija dječjeg stvaralaštva – uradaka • panoi, estetsko uređenje školskog prostora • prodajne izložbe učeničkih radova na prigodnim priredbama
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Festival stvaralaštva i postignuća za djecu s teškoćama i invaliditetom (I-FEST)- javna izložba radova u HKD na Sušaku
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	6 (priprema za I-FEST 10 sati)
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati kod učenika svijest o očuvanju duhovne i povijesno-kulturne baštine • razvijati svijest o potrebi međusobne pomoći i suradnje, tolerancije i poštivanje različitosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti blagdan Božića u HKD-u • poticati likovno kreativno stvaralaštvo
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Barbara Fistonić, Petra Štimac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz jezično, likovno i glazbeno izražavanje • prezentacija radova • prodaja radova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prosinac 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija i prodaja dječjih radova
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Obilježavanje Dana ružičastih majica – dan borbe protiv vršnjačkog nasilja
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	8
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • spriječiti nasilje • pobuditi suosjećanje kod učenika te ih potaknuti na pomoć drugima u određenim situacijama • razvijati socijalno-lingvističke kompetencije, komunikaciju na materinjem jeziku, samopouzdanje • razvijati svijest o pravima te toleranciju prema ostalima • promovirati toleranciju, nenasilje, mirno rješavanje sukoba, izgradnju mira, poštivanje različitosti i ljudskih prava • poticati kreativno i inovativno promišljanje učenika i učenica
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • spriječiti nasilje u školi
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Petra Štimac, Barbara Fistonić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljavaju i pripremaju materijale za obilježavanje dana borbe protiv vršnjačkog nasilja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tijekom projekta aktivno sudjeluju u planiranim aktivnostima • vode bilješke tijekom rada • izvode igrokaze kojima pokazuju kako reagirati u određenim situacijama i spriječiti vršnjačko nasilje
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici rješavaju dobivene materijale i izrađuju plakat na temu borbe protiv nasilja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ožujak 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na info panou škole • samovrednovanje učenika putem slikovnog prikaza
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Radionice za razvoj socijalnih vještina učenika
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistončić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. razreda, PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prevenirati teže oblike problema u ponašanju • ojačati zaštitne čimbenike svakog učenika • razvijati socijalne vještine
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj temeljnih socijalnih vještina • razvoj vještina nošenja s osjećajima • razvoj vještina nošenja s teškoćama • razvoj složenijih socijalnih vještina • razvoj vještina koje zamjenjuju agresiju • razvoj vještina planiranja
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	Petra Štimac i Barbara Fistončić: <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju radionice i osiguravaju materijal Učenici: <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava • rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor/intervju s učenicima
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Malonogometni turnir u Crikvenici
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	Centar za pružanje usluga u zajednici „Izvor“ Selce
Razredi:	Od 1. do 8. razreda PRO i učenici redovnog razreda
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati osjećaj za sport i fair play • ojačati zaštitne čimbenike svakog učenika • razvijati socijalne vještine • družiti se i zabaviti • razvijati osjećaj solidarnosti i pripadnosti grupi • razvijati vještine grube motorike
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj temeljnih socijalnih vještina • razvoj vještina nošenja s osjećajima • razvoj vještina nošenja s teškoćama • razvoj složenijih socijalnih vještina • razvoj vještina koje zamjenjuju agresiju
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Petra Štimac i Barbara Fistonić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju prijevoz i koordiniraju učenike tijekom utakmica <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s dogovorenim pravilima ponašanja
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak osobnim automobilima na odredište
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor/intervju s učenicima • medalje za osvojena mjesta na turniru
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Odlazak na more
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. razreda, PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ojačati zaštitne čimbenike svakog učenika • razvijati socijalne vještine • družiti se i zabaviti • razvijati osjećaj solidarnosti i pripadnosti grupi • razvijati vještine grube motorike
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj temeljnih socijalnih vještina • razvoj složenijih socijalnih vještina • razvoj vještina koje zamjenjuju agresiju • razvoj vještina kulturnog ophođenja
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	Petra Štimac i Barbara Fistonić: <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju prijevoz i pratnju Učenici: <ul style="list-style-type: none"> • ponašaju se u skladu s dogovorenim pravilima ponašanja
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak osobnim automobilima na odredište
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • lipanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • roditelji učenika pokrivaju troškove prijevoza i toplog obroka

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Domaćinstvo
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistončić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. razreda, PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ojačati zaštitne čimbenike svakog učenika razvijati socijalne vještine družiti se i zabaviti razvijati osjećaj solidarnosti i pripadnosti grupi razvijati vještine grube motorike razvijati brigu o sebi i osjećaj odgovornosti razvijati higijenske navike i vještine svakodnevnog života
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> razvoj socijalnih vještina razvoj vještina brige o sebi razvoj radnih navika
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Petra Štimac i Barbara Fistončić:</p> <ul style="list-style-type: none"> organiziraju aktivnosti i osiguravaju namirnice i odgovarajući materijal <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> rad u radionicama interaktivno učenje razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom školske godine 2024./ 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> razgovor/intervju s učenicima konzumacija pripremljenih obroka
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> učenici će od kuće donositi pojedine sastojke

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Filcanje vune
Voditelji:	Petra Štimac, Barbara Fistonić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	Od 1. do 8. razreda PRO
Predviđen broj učenika:	9
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ojačati zaštitne čimbenike svakog učenika razvijati socijalne vještine družiti se i zabaviti razvijati osjećaj solidarnosti i pripadnosti grupi razvijati vještine grube motorike ponavljati obrazovne sadržaje na inovativan način razviti svijest o ekologiji i recikliranju
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> razvoj temeljnih socijalnih vještina razvoj složenijih socijalnih vještina razvoj vještina koje zamjenjuju agresiju razvoj vještina kulturnog ophođenja opuštanje učenika
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	Petra Štimac i Barbara Fistonić: <ul style="list-style-type: none"> organiziraju radionice i osiguravaju materijal Učenici: <ul style="list-style-type: none"> ponašaju se u skladu s Kućnim redom
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> rad u radionicama razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom školske godine 2024./ 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> razgovor/intervju s učenicima
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova

PROJEKTI

Abeceda prevencije
Školski program prevencije ovisnosti
Sigurniji Internet
Trening životnih vještina
RESCUR: Na valovima
Razvoj vještina za adolescenciju
CAP – Program prevencije napada na dijete
ZSS-EP!-PGŽ
Alati za moderno doba
Čitanjem do sebe
Dani otvorenih vrata
Sigurnost u prometu i prometna kultura
Prvi koraci u prometu
Plastičnim čepovima pomažemo Udrugu oboljelih
od multiple skleroze
Bookmark exchange project
Dani jabuka, dani zdrave hrane
Školski medni dan
Projekti UHURN ZVONO
Na putu dobrote 6
Tjedan Europskog sporta #BeActive
Živjeti zdravo – Tjedan školskog doručka
Projekt Budi ++
Nacionalni projekt poticanja čitanja: Čitajmo zajedno – čitajmo
naglas – zaboravljene knjige
Čitanjem do zvijezda
Moja Rijeka
Građanski odgoj i obrazovanje – Učenik građanin
Pomoćnici u nastavi
Rijeka pliva 2, 3. i 4. razredi
Zdrav k`o dren
Matematički edukator za osnovne i srednje škole 2021. – 2026.
100. dan škole
Nasilje prestaje ovdje – Dan ružičastih majica

Zajedno više možemo
Poučna staza malog Drenka
Mala djela za velike promjene – školski eko-projekt
Permanentni međunarodni motivacijsko-edukativno-prezentacijsko
multimedijski projekt "Pjevaj sviraj pleši-u čemu smo najbolji?"
Kolektivna sadnja drveća „Zasadi stablo, ne budi panj“
MicroBit u razrednoj nastavi
Čajanka s tetom Juliom
Memento prijateljstva
Webučionica
U svijetu likovnih umjetnika 7
Mama budi zdrava
"Činimo dobro Otiskom srca"
(Hrvatska inačica Programa sCOOLFOOD)
BrAIn – umjetna inteligencija: od koncepta do primjene
Šegrt Hlapić

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Abeceda prevencije
Voditelji:	Ana Čančarević, Irena Novarlić, Angela Peračković, Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Anamaria Uremović, Martina Galetić, Monika Žurga Kvaternik, Radmila Pešut, Jasna Domić Stanić, Marijana Senkić, Irena Drnić, Ana Pilat, Milana Medaković Vodopić, Milan Maržić, Romana Valušek, Josip Jurjević, Nera Malbaša Kovačić, Roberta Superina Sudan, Lidija Prpić, Marina Frlan Jugo, Anita Stupac Butorac, Snježana Šerić, Marino Pešut, Ivona Trtanj Šneler, Krstina Majerhold, Stela Bakarčić, Vedran Kosovac
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1,a, 1.b, 1.c 2.a, 2.b, 2,c 3.a, 3.b, 3.c, 4.a 4.b 4.c, 5.a 5.b 5.c 6.a 6.b 6.c 7a. 7.b 7.c 8.a 8.b 8.c PRO (mlađi i stariji)
Predviđen broj učenika:	cca 515
Planiran broj sati:	predavanje za Učiteljsko vijeće OŠ Fran Franković edukacija za učitelje 15 aktivnosti u svakom razredu 2 predavanja za roditelje na satu razrednika
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<p>usvajanje socijalnih i komunikacijskih vještina važnih za zdravo odrastanje, razvoj otpornosti i pozitivni razvoj djece i mladih</p> <ul style="list-style-type: none"> • razvoj samopoštovanja i pozitivne slike o sebi koja učeniku omogućuje prepoznavanje vlastitih sposobnosti, izražavanje osobnosti i prepoznavanje njegovog doprinosa zajednici. • razvoj suradničkih socijalnih vještina koje učeniku omogućavaju stvaranje međuljudskih odnosa u kojima uspješno zadovoljava vlastite potrebe, bez ugrožavanja potreba drugih, te doprinose uzajamnom razumijevanju, podršci, osjećaju zajedništva i razvoju prijateljskih odnosa. • razvoj vještina nenasilnog rješavanja sukoba koje učeniku omogućavaju čuti i razumjeti druge te dogovarati se, usklađivati i sučeljavati bez narušavanja osobnog i tuđeg integriteta
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poučiti učenika komunikacijskim vještinama • razvijati samopouzdanje učenika i pozitivne slike o sebi • poučiti učenike samostalnom donošenju odluka i rješavanju problema • poučiti učenike kako se efikasno odupirati vršnjačkom pritisku • poučiti učenike razvoju pozitivnog mišljenja, razvoju samoodređenja i izgradnji osobne snage
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Vedran Kosovac, ravnatelj</p> <ul style="list-style-type: none"> • održava predavanje za UV OŠ Fran Franković <p>Stela Bakarčić, koordinator</p> <ul style="list-style-type: none"> • edukacija učitelja • koordinira aktivnostima • surađuje s razrednicima pri provedbi radionica • provodi evaluaciju <p>Učitelji razredne i predmetne nastave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode program • provode evaluaciju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama

Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava • rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. na satovima razrednog odjela
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • procesna evaluacija • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • edukaciju provoditelja organizira AZOO

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Školski program prevencije ovisnosti
Voditelji:	Đurđa Milić, razrednici
Vanjski suradnik:	
Razredi:	učenici od 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 250
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati socijalne vještine • razvijati odnos povjerenja, suradnje i tolerancije • prevenirati ovisnosti (pušenje, alkohol, droge) i druge oblike neprihvatljivog ponašanja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti vještine dobre komunikacije • prepoznati vlastite emocije i razvijati vještine ponašanja u emocionalno zahtjevnim situacijama • razvijati samopoštovanje • razvijati sposobnosti prepoznavanja i uvažavanja osobnih i tuđih životnih potreba • prepoznati različite mogućnosti rješavanja problema • razlikovati odgovorno i neodgovorno ponašanje • razvijati vještine odupiranja vršnjačkom pritisku • prepoznati različite oblike vršnjačkog nasilja • istraživati mogućnosti sprječavanja vršnjačkog nasilja • razumijevati utjecaj predrasuda i stereotipova na oblikovanje osobnih stavova • prepoznati snage utjecaja medija na mišljenje, stavove i ponašanje • razvijati kritički stav prema medijskim informacijama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Đurđa Milić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi i vrednuje ostvarenje programa • surađuje s učiteljima (prvenstveno razrednicima), stručnom službom škole i učenicima na ostvarenju programa • osmišljava i priprema materijale za izvođenje radionica • vodi radionice • priprema materijale u svrhu informiranja o ostvarenju programa (školski list, web stranica škole) • vrednuje uspješnost ostvarenja programa (mišljenje razrednika, stručne službe, anketa učenika koji su sudjelovali u radionicama) <p>Učenici (od 5. do 8. razreda):</p> <ul style="list-style-type: none"> • tijekom radionica aktivno sudjeluju u planiranim aktivnostima • vode bilješke tijekom rada • suradnici su i pomagači tijekom izvođenja radionica • informiraju o programu na web- stranici škole • sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju programa • vladaju se prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja. <p>Učitelji razrednici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u organizaciji, planiranju, vođenju i vrednovanju radionica ostvarenih u svom razrednom odjelu • sudjeluju u pripremi materijala za izvođenje radionica

	<ul style="list-style-type: none"> • surađuju sa stručnom službom škole i učenicima na rješavanju osobnih problema učenika uočenih tijekom rada u radionicama • vrednuju uspješnost ostvarenja programa (osobna zapažanja i analiza ankete učenika koji su sudjelovali u radionicama) • daju sugestije i smjernice za poboljšanje kvalitete sadržaja školskog programa prevencije ovisnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • radionice vodi voditeljica programa i/ili učitelji razrednici uz pomagače educirane učenike viših razreda • program se ostvaruje na satovima razrednog odjela sa cijelim razrednim odjelom • jedna ili više radionica tijekom tekuće školske godine održat će se u dogovoru s razrednicima i prema planu rada sata razrednog odjela • radionice s posebno odabranim skupinama učenika ostvaruju se ovisno o iskazanom interesu učenika za pojedine sadržaje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • šk. god. 2024./2025. na satovima razrednog odjela, prema školskoj satnici i dogovoru s razrednicima i učenicima
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • analiza ostvarenog uspoređivanjem procjene razrednika o aktivnom sudjelovanju i reagiranju učenika pojedinih razrednih odjela ili skupina učenika na ponuđene sadržaje u radionicama • razgovori i konzultacije sa stručnom službom • anonimna anketa učenika • prezentacija ostvarenog na web stranici škole • upoznavanje lokalne zajednice s školskim programom prevencije ovisnosti • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<p>Prema materijalnim mogućnostima škole!!</p> <ul style="list-style-type: none"> • stručna literatura • papir • fotokopiranje • mape za ulaganje • razvijanje fotografija • pisaći pribor • hamer, ljepilo, škare • Ukupno:252,17 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Sigurniji Internet
Voditelji:	Daria Baranašić, Karmen Toić Dlačić, Lidija Prpić, Matija Krajnović i Stela Bakarčić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1. – 4. i 7. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 200
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti svjetski Dan sigurnijeg Interneta 2025. • educirati učenike i njihove roditelje o opasnostima Interneta i društvenih mreža • upoznati učenike i njihove roditelje s pojmom Cyberbullyinga (elektroničkog nasilja) • osvijestiti kod učenika ponašanje na Internetu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poučavanje učenika roditelja kako sigurno koristiti Internet • promicanje pozitivnog korištenja tehnologije • sprečavanje elektroničkog nasilja među učenicima • savjeti roditeljima kako učinkovito zaštititi svoju djecu • kod učenika edukatora • razvoj samopouzdanja i pozitivne slike o sebi • razvoj komunikacijskih vještina, razvoj socijalnih vještina
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Daria Baranašić, Karmen Toić Dlačić, Lidija Prpić, Matija Krajnović:</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema učenika 7. razreda za ulogu edukatora učenicima nižih razreda • osmišljavanje radionice u nižim razredima na temu Sigurniji Internet • izbor najboljih prezentacija na temu Sigurniji Internet koje će biti uvrštene u program radionice s najmlađima • aktivno sudjelovanje u aktivnostima zajednice Suradnici u učenju na temu Sigurniji Internet • prezentacija Projekta na web stranicama škole <p>Stela Bakarčić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • u suradnji s učiteljicama informatike osmišljava i realizira radionicu za učenike 7. razreda na temu Sigurniji Internet • osmišljava i realizira predavanja za roditelje <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama • učenici 7. razreda na satu informatike, a nakon odslušane radionice, izrađuju PowerPoint prezentacije i stripove od kojih će najbolji uratci biti prezentirani učenicima nižih razreda • učenici nižih razreda na kraju radionice o sigurnom Internetu izrađuju crteže na temu sigurnijeg interneta i pravilnog ponašanja na Internetu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama, razgovor, rad na radnim materijalima • stariji učenici podučavaju mlađe učenike o ponašanju na Internetu • mogućnost provedbe na daljinu i u obimu koji bude moguće ostvariti

Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom šk. god. 2024./2025. na satovima Informatike i SRO (nižih razreda i 7. razreda)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> razgovor s učenicima prezentacija na web stranici škole prezentiranje rezultata rada vanjskim stručnim suradnicima ispunjavanje upitnika/ankete
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Trening životnih vještina – program prevencije ovisnosti
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš - koordinator, voditelji radionica: razrednici Martina Galetić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić, Josip Jurjević, Ana Pilat, Milana Medaković Vodopić, Miran Maržić, Kristina Majerhold
Vanjski suradnik:	Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ
Razredi:	3. b, 4. b, c, 5.a, 5.b, 5.c 6.a i PRO stariji
Predviđen broj učenika:	oko 160
Planiran broj sati:	120
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prevenirati ovisnosti i druga neprihvatljiva ponašanja • ojačati zaštitne čimbenike svakog pojedinca • razvijati životne vještine
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati samopouzdanje učenika i pozitivne slike o sebi, komunikacijskih vještina • razvijati socijalne vještine • razvijati samostalnosti pri donošenju odluka • efikasno se odupirati vršnjačkom pritisku • poticati nenasilno rješavanje sukoba i uspješno suočavanje mladih s anksioznošću
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Program prevencije ovisnosti – TRENING ŽIVOTNIH VJEŠTINA – provodi se u organizaciji Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije</p> <p>Brigitta Janeš Reš:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koordinira aktivnostima • provodi program putem radionica <p>Učitelji razredne nastave, razrednici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode program prema smjernicama koje su dobili od NZZJZ-a • provode završnu evaluaciju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava • rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. na satovima razrednog odjela
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove realizacije programa (materijali za učenike i edukacija učitelja) snosi Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko – goranske županije

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	RESCUR: Na valovima
Voditelji:	Ana Čančarević, Angela Peračković, Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Radmila Pešut, Jasminka Kralj, Martina Galetić, Monika Žurga Kvaternik, Marijana Senkić, Irena Drić i Stela Bakarčić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1,a, 1.c 2.a, 2.b. 3.a, 3.b, 3.c, 4.a 4.c,
Predviđen broj učenika:	cc 180
Planiran broj sati:	15 sati u svakom razredu predavanje za Učiteljsko vijeće OŠ Fran Franković
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj osobnih i socijalnih vještina usmjerenih unaprjeđivanju učeničkih općih kompetencija • ojačati otpornost svakog pojedinca
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poučiti učenika komunikacijskim vještinama • razvijati samopouzdanje učenika i pozitivne slike o sebi • poučiti učenike samostalnom donošenju odluka i rješavanju problema • poučiti učenike kako se efikasno odupirati vršnjačkom pritisku • poučiti učenike razvoju pozitivnog mišljenje, razvoju samoodređenja i izgradnji osobne snage
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Stela Bakarčić, koordinator i provoditelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • održava predavanje za UV OŠ Fran Franković • koordinira aktivnostima • surađuje s razrednicima pri provedbi radionica • provodi evaluaciju <p>Ana Čančarević, Angela Peračković, Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Radmila Pešut, Jasminka Kralj, Martina Galetić, Monika Žurga Kvaternik, Marijana Senkić, Irena Drić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode program • provode evaluaciju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava • rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. na satovima razrednog odjela
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • edukaciju provoditelja organizira AZOO

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Razvoj vještina za adolescenciju (Lions quest skills for adolescence)
Voditelji:	Romana Valušek, Nera Malbaša Kovačić, Lidija Prpić, Anita Stupac Butorac, Tihana Kovačić Samaržija i Stela Bakarčić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	6.a, 6.c, 7.b i 8.a razredi
Predviđen broj učenika:	oko 85
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prevenirati ovisnosti i druga neprihvatljiva ponašanja • ojačati zaštitne čimbenike svakog pojedinca • razvijati životne vještine
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati samopouzdanje učenika i pozitivne slike o sebi, komunikacijskih vještina • razvijati socijalne vještine • razvijati samostalnosti pri donošenju odluka • efikasno se odupirati vršnjačkom pritisku
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Stela Bakarčić, koordinator i provoditelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koordinira aktivnostima • surađuje s razrednicima pri provedbi radionica <p>Romana Valušek, Nera Malbaša Kovačić, Lidija Prpić, Anita Stupac Butorac, Tihana Kovačić Samaržija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode program • provode evaluaciju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava • rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. na satovima razrednog odjela
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • edukaciju provoditelja organizira AZOO

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	CAP – Program prevencije napada na dijete
Voditelji:	Stela Bakarčić, koordinator razredne učiteljice; Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Anamaria Uremović
Vanjski suradnik:	Linda Kolić Sobol, Tanja Tuhtan Maras Udruga roditelja Korak po korak
Razredi:	2.a, 2.b, 2.c
Predviđen broj učenika:	61
Planiran broj sati:	3 sata radioničkog rada za svaki razred
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prevenirati napad na dijete u školskoj sredini i lokalnoj zajednici
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • definirati osobno pravo na sigurnost • prepoznati potencijalno opasne situacije • naučiti djelotvorne strategije sprječavanja nasilja • osvijestiti mrežu podrške koja je učenicima na raspolaganju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Stela Bakarčić, koordinator i provoditelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koordinira aktivnostima • provodi radionice u suradnji s vanjskim suradnicama <p>organizira predavanje za roditelje učenika te UV OŠ Fran Franković</p> <p>Linda Kolić Sobol, Tanja Tuhtan Maras, Stela Bakarčić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode radionicu • provode individualni razgovor s učenicima <p>Učiteljice Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Anamaria Uremović:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju aktivno u dijelu radionica • provode evaluaciju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom drugog polugodišta šk. god. 2024./2025. na satovima razrednog odjela
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika za učenike, roditelje i razredne učiteljice
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • materijal osigurava Udruga roditelja Korak po korak

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	ZSS-EP!- PGŽ
Voditelji:	Stela Bakarčić, razrednici šestih razreda: Romana Valušek, Josip Jurjević, Nera Malbaša Kovačić
Vanjski suradnik:	NZJZ PGŽ, Komunalno društvo „Čistoća“, Društvo „Naša djeca“, Hrvatska udruga stanara i suvlasnika zgrada
Razredi:	6.a, 6.b, 6.c
Predviđen broj učenika:	cca 60
Planiran broj sati:	3 sata radioničkog rada za svaki razred
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • jačanje svijesti o temama održivog razvoja i klimatskih promjena
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s održivim gospodarenjem otpadom • educirati učenike o zdravstvenim rizicima vezanim uz higijenu okoliša • upoznati učenike s terminom energetska učinkovitost • poučiti učenike ispravnom postupanju otpadom • poučiti učenike izradi uporabnih predmeta od komada otpada poput kutija od jada, tetrapaka i sl.
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Stela Bakarčić, koordinator i provoditelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koordinira aktivnostima <p>NZJZ PGŽ, Komunalno društvo „Čistoća“, Društvo „Naša djeca“, Hrvatska udruga stanara i suvlasnika zgrada</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode radionicu • drže predavanje <p>Romana Valušek, Josip Jurjević, Nera Malbaša Kovačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode evaluaciju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove programa snosi Grad Rijeka

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Alati za moderno doba
Voditelji:	Marina Frlan Jugo, Stela Bakarčić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	7.c razred
Predviđen broj učenika:	19
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj socio - emocionalnih vještina učenika važnih za razvoj osobno odgovornog ponašanja u virtualnom okruženju
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poboljšati znanje učenika o rizičnim ponašanjima • razvijati kritičko mišljenje o vlastitim izborima ponašanja te posljedicama tih izbora • unaprijediti vještine postavljanja ciljeva i donošenja odluka, rješavanja problema, nošenja sa stresnim događajima, odolijevanja vršnjačkom pritisku • osnažiti osjećaj generalne samoefikasnosti učenika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Stela Bakarčić, Marina Frlan Jugo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode radionice • provode evaluaciju • drže predavanja za roditelje i UV OŠ Fran Franković <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • interaktivno učenje • razgovor, dijeljenje vlastitih iskustava • rad na radnim materijalima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. na satovima razrednog odjela
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika (evaluacija)
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • edukaciju provoditelja organizira AZOO i ERF • Hrvatski Telekom

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Čitanjem do sebe
Voditelji:	Vanja Kukuljan, Tihana Kovačić Samaržija, Karin Terzić, Sabina Straga Bobanović, Jasminka Kralj, Sanja Sučić Žic, Samanta Jović
Vanjski suradnik:	OŠ Gornja Vežica, Rijeka, OŠ Drago Gervais, Brešca, OŠ Ivana Rabljanina, Rab
Razredi:	produženi boravak (1. i 2. razredi)
Predviđen broj učenika:	90
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticanje razvoja socio-emocionalnih kompetencija učenika u svrhu prevencije teškoća mentalnog zdravlja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati razvoj emocionalne samoregulacije korištenjem terapijskih priča • poticati razvoj socijalnih vještina – komunikacijske vještine, asertivnost, vještine rješavanja problema • razvijati čitalačku pismenost • razvijati maštu, kreativno i kritičko mišljenje
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Vanja Kukuljan, Tihana Kovačić Samaržija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prisustvuju sastancima sa školama koje su pokrenule projekt • koordiniraju aktivnosti • potiču i olakšavaju razmjenu iskustava djece • provode evaluaciju <p>Vanja Kukuljan, Karin Terzić, Sabina Straga Bobanović, Jasminka Kralj, Sanja Sučić Žic, Samanta Jović:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljavaju i provode sedam radionica s temama: strah, tuga, ljutnja, sreća, odgovornost, asertivnost, empatija • vode i savjetuju učenike tijekom svih aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • iskustveno učenje • igre upoznavanja, povezivanja i međusobnog osnaživanja • čitanje terapijskih priča praćeno raznim kreativnim aktivnostima • refleksija na doživljaj pročitane djela u svrhu boljeg razumijevanja vlastitih i tuđih reakcija
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • uradci učenika • evaluacijski listići • objave na mrežnoj stranici škole i facebook stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • potreban materijal za radionice: 35 eura

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Dani otvorenih vrata
Voditelji:	Tihana Kovačić Samaržija, Nedeljka Ferk
Vanjski suradnik:	stručni suradnici, profesori i učenici srednjih škola
Razredi:	8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 75
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • informirati učenike 8. razreda o programima i uvjetima za upis u srednje škole • predstavljanje srednjih škola u školskom holu • razvijanje interesa i usmjeravanje za srednjoškolsko obrazovanje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati samoprocjenu svojih sposobnosti i mogućnosti radi lakše odluke u koju se školu upisati • upoznati učenike s programima i zanimanjima koje pojedine škole nude • upoznati se sa snalaženjem naših bivših učenika u srednjim školama koje su upisali
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projekt Dani otvorenih vrata provode pedagoginja i psihologinja škole u suradnji s razrednicima 8. razreda i stručnim suradnicima srednjih škola <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • srednje škole uključene u ovaj projekt predstavljaju se u holu škole na štandovima s propagandnim materijalom i prezentacijama • razgovor s predstavnicima škole • razgovor i informiranje roditelja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Dan otvorenih vrata realizira se potkraj svibnja 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • razgovor s roditeljima • izvješće na školskoj mrežnoj i Facebook stranici
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • skromna okrpja – oko 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Sigurnost u prometu i prometna kultura
Voditelji:	Nedeljka Ferk, Tihana Kovačić Samaržija
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1. - 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 500
Planiran broj sati:	4 sata po svakom razredu
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osigurati svim učenicima usvajanje osnovnih znanja i vještina potrebnih za uspješno svakodnevno snalaženje u prometu • razvijati prometnu kulturu • osigurati sigurno okruženje • primjena naučenog u kontroliranim ili stvarnim životnim situacijama
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • cilj učenja i primjene pravila prometne sigurnosti
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>rad s učenicima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • radionice • predavanja • praktični rad <p>rad s roditeljima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziranje sastanaka na kojima će se roditelji upoznati s programom nastave i dobiti savjete o tome kako kod kuće razgovarati s djecom o sigurnosti u prometu. • distribuiranje materijala s korisnim informacijama za roditelje. • organiziranje zajedničkih aktivnosti, poput radionica kako bi se potaknula suradnja između škole i obitelji. • korištenje digitalnih platformi za komunikaciju s roditeljima i pružanje dodatnih informacija <p>suradnja s vanjskim partnerima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posjet policijskog službenika • radionice s djelatnicima HAK-a • predavanja stručnjaka za sigurnost u prometu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama, predavanja, edukativni digitalni materijali • predavanje za roditelje • informiranje o aktivnostima na UV i na roditeljskim sastancima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • kratka procesna evaluacija – kako je protekla provedba aktivnosti, što se pokazalo kao dobro, a što su bile prepreke, zadovoljstvo provedbom
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema ga

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Prometna akcija Prvi koraci u prometu
Voditelji:	Ana Čančarević, Irena Novarlić, Angela Peračković
Vanjski suradnik:	Dom mladih MUP
Razredi:	1.a, 1.b, 1.c razredi
Predviđen broj učenika:	54
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • promicati opću prometnu kulturu • pridonijeti sigurnosti djece u prometu kontinuiranim preventivnim akcijama
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenika prvih razreda s prometnim znakovima, pravilima i propisima • uspješno se snalaziti u različitim prometnim situacijama • osposobiti učenika za sigurno i samostalno kretanje prometnicama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Djelatnici Doma mladih Rijeka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuju s PU-PGŽ, županijskim savjetom za sigurnost prometa na cestama PGŽ, Odjelom gradske uprave za sport i tehničku kulturu i s Upravnim odjelom za školstvo i društvene djelatnosti • organiziraju aktivnosti <p>Ana Čančarević, Irena Novarlić, Angela Peračković:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju dolazak učenika u Dom mladih <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • jednodnevna nastava u prostorima Doma mladih gdje učenici stječu teorijska i praktična znanja o sigurnosti u prometu putem demonstracija, igre, crtanog filma, praktičnog rada
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prvo polugodište šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • usmena provjera • primjena znanja na prometnicama (zebra, semafor, cesta, raskrižje)
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove realizacije programa snosi Grad Rijeka

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Plastičnim čepovima pomažemo Udrugu oboljelih od multiple skleroze
Voditelji:	Jasminka Kralj, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	Udruga oboljelih od multiple skleroze
Razredi:	učenici od 1. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 500
Planiran broj sati:	
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • podizati svijest učenika o potrebi zbrinjavanja plastičnih čepova • ukazati na važnost odvajanja otpada iz kućanstva u svrhu njihove reciklaže • podizati ekološku osviještenost učenika, roditelja i lokalne zajednice • poticati na ekološko djelovanje u domu i školi • sudjelovati u humanitarnim akcijama (cilj ovog projekta je da se od novca prikupljenog reciklažom skupljenih čepova sufinancira nabava skupih lijekova za liječenje članova Udruge oboljelih)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s održivim gospodarenjem otpadom • educirati učenike o zdravstvenim rizicima vezanim uz higijenu okoliša • poučiti učenike ispravnom postupanju otpadom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> • brinuti za očuvanje kvalitete prirodnog okoliša • usvojiti naviku odvajanja plastičnih čepova u svrhu njihove reciklaže • prihvatiti spoznaje o važnosti odvajanja komunalnog otpada • razvijati humanost • podizati ekološku osviještenost učenika, roditelja te lokalne zajednice
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlagati plastične čepove u poseban spremnik u školi
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • promocija škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema predviđenih troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Bookmark exchange project
Voditelji:	Vanja Kukuljan, Kristina Majerhold
Vanjski suradnik:	Međunarodna udruga školskih knjižničara, partnerske škole uključene u projekt
Razredi:	zainteresirani učenici 3.-8. razreda
Predviđen broj učenika:	60
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u Međunarodnoj razmjeni straničnika koju organizira Međunarodna udruga školskih knjižničara (IASL) u mjesecu školskih knjižnica • razmjena straničnika s drugim školama u svijetu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati čitalačku i digitalnu pismenost • razvijati maštu i kreativnost • upoznati različite kulture i običaje iz cijeloga svijeta
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Vanja Kukuljan, Kristina Majerhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode radionice izrade straničnika • komuniciraju s dodijeljenim partnerskim školama i organiziraju razmjenu straničnika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u projektu • izrađuju straničnike na radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • radionice izrade straničnika na zadanu temu • izrada digitalnih straničnika • razmjena straničnika s partnerskim školama u svijetu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad-studenj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • uradci učenika – straničnici • promocija škole • objava na mrežnoj stranici škole i facebook stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • slanje inozemne pošte

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Dani jabuka, dani zdrave hrane 4 (e-Twinning projekt)
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Ivona Trtanj Šneler, Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić
Vanjski suradnik:	partnerske škole uključene u istoimeni e-Twinning projekt
Razredi:	2. a, 2.b, PRO-ml
Predviđen broj učenika:	10 – 15 učenika (prema interesima)
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • edukacija učenika o zdravoj prehrani i tradicionalnoj važnosti jabuke kao zdrave namirnice • podizanje svijesti učenika o važnosti voća, posebno jabuke • promicanje zdravih prehrambenih navika i svijesti o poboljšanju kvalitete života kroz konzumaciju voća, posebno jabuke • poticanje promjena i usvajanje ispravnih prehrambenih navika • svjesnost o odgovornosti za očuvanje vlastitog zdravlja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projektnim aktivnostima poticati međusobnu toleranciju, uvažavanje i suradnju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Ivona Trtanj Šneler, Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i vodi projektne aktivnosti kojima obilježavamo Dan jabuka <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u aktivnostima, uče se kulturno ponašati, razvijaju komunikacijske vještine, osobnu inicijativu, međusobnu pomoć i suradnju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izrada nastavnih materijala i zadataka vezanih uz jabuke, istraživanje različitih načina njezina korištenja u prehrani, likovni prikazi jabuke prema izboru partnera • suradnja s partnerskim školama korištenjem suvremenih digitalnih tehnologija
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom listopada šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na školskoj, razrednoj stranici, kao i na Twinspaceu, web stranici projekta te FB grupi i ostalim društvenim mrežama projekta
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema roškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Školski medni dan
Voditelji:	Ana Čančarević, Irena Novarlić, Angela Peračković
Vanjski suradnik:	Ministarstvo poljoprivrede Republike Hrvatske
Razredi:	1. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	54
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • educirati i podizati svijest o važnosti meda kao sastavnog dijela prehrane, kao i pčelarstva za sveukupnu poljoprivrednu proizvodnju i bioraznolikost na Zemlji • promicati med proizveden na hrvatskim pčelinjacima
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • edukacija djece i njihovih roditelja o važnosti meda u prehrani
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ana Čančarević, Irena Novarlić, Angela Peračković</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i vode aktivnosti kojima obilježavamo Medni dan <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u aktivnostima, razvijaju komunikacijske vještine, osobnu inicijativu, međusobnu pomoć i suradnju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izrada nastavnih materijala i zadataka vezanih uz Medni dan, istraživanje različitih načina njegova korištenja u prehrani te provođenje svih planiranih aktivnosti
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prosinac šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na školskoj, razrednoj stranici
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi nabave meda, izrade priručnih i edukativnih materijala financiranih od strane Ministarstva poljoprivrede

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Projekti UHURN ZVONO
Voditelji:	Ivona Trtanj Šneler, Radmila Pešut
Vanjski suradnik:	Voditeljice projekata na eTwinning platformi
Razredi:	PRO ml.
Predviđen broj učenika:	25
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • dan je zamišljen kao dan bez školskih udžbenika kroz igre i međupredmete korelacije i aktivnosti • na nacionalnoj, lokalnoj i međunarodnoj razini kroz odabrane sadržaje obilježiti prigodne dane u školi • poticanje odgovornog odnosa prema kulturnoj baštini
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje medijske (uključujući digitalne) kompetencije • razvijati vještine prezentacije i javnog nastupa, rječnika, jačanje socijalnih vještina, poticanje stvaralaštva, smanjenje stresa • razvijanje kulturnog ponašanja • promicanje zdravih prehrambenih navika i svijesti poboljšanju kvalitete života kroz konzumaciju voća
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • educira učenike i stvaranje zbirke materijala • vodi mrežne sastanke s partnerima na projektu • upoznavanje partner škola <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima u skupinama i individualno
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • glazbeno-likovno-scensko-kreativno izražavanje • uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije • predstavljanje uradaka • fotografiranje, snimanje, čitanje i pisanje te predstavljanje prikupljenog materijala
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad 2024. do svibnja 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • zajednička prezentacija svih partnera u projektu • samovrednovanje, fotografije i članak za mrežnu stranicu i FB škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	e-Twinning projekt: Na putu dobrote 6
Voditelji:	Ivona Trtanj Šneler, Maja Barbarić. Irena Drnić, Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Jasna Domić Stanić, Marijana Senkić
Vanjski suradnik:	suradnja među partnerskim školama
Razredi:	4. razredi i PRO mladi, 2.a,b, 4.a, 4.b,4.c
Predviđen broj učenika:	oko 40 učenika
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz projekt biti aktivan i odgovoran član razreda, škole i lokalne zajednice koji poznaje i poštuje vrijednosti osobnog i zavičajnog identiteta te prihvaća različitosti poštujući tradicionalne okvire • učenik uočava potrebe svakog člana zajednice i nastoji se aktivno uključiti i sudjelovati nudeći vlastite zrnice dobrote i na taj način utjecati na vlastitu sredinu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projekt povećava svijest među učenicima o tome kako mogu napraviti promjenu u svijetu počevši od sebe i dijeljenja onoga što imaju prema drugima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju, koordiniraju aktivnosti i sudjeluju u projektu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima i provode projekt
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje učenika u svim akcijama • suradnja s partnerskim školama korištenjem suvremenih digitalnih tehnologija • uključivanje učenika u dobrotvorne aktivnosti poput izrade i prodaje adventskih vijenaca na sajmu povodom priredbi u adventu (Sv. Nikola i Božić)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • međusobna valorizacija učenika i učitelja koristeći videokonferencije i obrasce, prezentacija radova na Twinspaceu, web stranici projekta i FB grupi projekta
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Tjedan Europskog sporta #BeActive
Voditelji:	Ivona Trtanj Šneler, Marijana Senkić, Radmila Pešut, Jasminka Kralj
Vanjski suradnik:	Europska komisija za promicanje sporta i tjelesne aktivnosti
Razredi:	PRO ml., 3. a, b, c učenici i djelatnici škole
Predviđen broj učenika:	oko 100
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • promicanje sporta i tjelesne aktivnosti diljem Europe aktivnosti • tijekom Tjedna sporta inspirirati i ohrabriti da učenici i nastavnici ostanu aktivni tijekom cijele godine
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj samopouzdanja i pozitivne slike o sebi • razvoj komunikacijskih vještina, razvoj socijalnih vještina • namijenjen svima bez obzira na dob, podrijetlo ili tjelesnu pripremljenost • motivirati i pružiti više mogućnosti za tjelesnu aktivnost
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju, pripremaju aktivnosti u obrazovnoj ustanovi koje uključuju tjelovježbu i predavanja na temu važnosti bavljenja sportom • prezentacija Projekta na web stranicama škole <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u sportskim aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • okupljanje pojedinaca, tvrtki, poduzeća i javnih ustanova da se priključe međunarodnoj inicijativi promoviranja tjelesne aktivnosti na radnom mjestu u sklopu Europskog tjedna sporta
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rujan 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na web stranici škole • prezentiranje rezultata rada vanjskim stručnim suradnicima • ispunjavanje upitnika/ankete
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Živjeti zdravo – Tjedan školskog doručka
Voditelji:	Ivona Trtanj Šneler, Radmila Pešut, Jasminka Kralj
Vanjski suradnik:	HZJZ
Razredi:	PRO ml., 3.c i PB
Predviđen broj učenika:	40
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • podsjećanje na važnost nutritivno bogatog obroka u školi • odgonetnuti sve zagonetke • istražiti što je sve bitno kod izrade školskog jelovnika i pripreme školskog obroka
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje medijske (uključujući digitalne) kompetencije • razvijati vještine prezentacije i javnog nastupa, rječnika, jačanje socijalnih vještina, poticanje stvaralaštva, smanjenje stresa • razvijanje kulturnog ponašanja • razvijanje kreativnosti, snalažljivosti u rješavanju Zagonetnog jelovnika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivona Trtanj Šneler, Radmila Pešut, Jasminka Kralj</p> <ul style="list-style-type: none"> • educiraju učenike i stvaranje zbirke materijala <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima u skupinama i individualno
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • glazbeno-likovno-scensko-kreativno izražavanje • uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije • predstavljanje uradaka • fotografiranje, snimanje, čitanje i pisanje te predstavljanje prikupljenog materijala
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • zajednička prezentacija svih partnera u projektu • samovrdnovanje, fotografije i članak za mrežnu stranicu i FB škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Projekt „Budi ++“
Voditelji:	Karmen Toić Dlačić
Vanjski suradnik:	Centar tehničke kulture Rijeka
Razredi:	učenici od 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	15
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati učenike da razvijaju digitalne kompetencije
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt Budi++ je projekt Centra tehničke kulture Rijeka kojim se želi povećati mogućnosti djece i mladih s područja Primorsko-goranske županije da unaprijede znanja i razviju vještine i kompetencije u područjima robotike, informatike i tehničke kulture te u STE(A)M području, u skladu sa svojim interesima i sposobnostima, izvan formalnog obrazovnog sustava.
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Karmen Toić Dlačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluje u aktivnostima radionica • sudjeluje u organizaciji sadržaja usmjerene na prevenciju ovisnosti o novim tehnologijama • prezentacija Projekta na web stranici škole i društvenim mrežama <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pokazne radionice u školi koji održavaju djelatnici Centra tehničke kulture Rijeka • organizacija i provedba proljetnog kampa Makersi na Školjiću.
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • Diploma učenicima za sudjelovanje u proljetnom kampu Makersi na Školjiću • povratna informacija školi od strane CTK Rijeka
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Nacionalni projekt poticanja čitanja Čitajmo zajedno – čitajmo naglas: zaboravljene knjige
Voditelji:	Radmila Pešut, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	Osnovne škole Ante Kovačića u Zlataru,
Razredi:	3.c razred i PRO ml.
Predviđen broj učenika:	23
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati učenike na čitanje, da se dobro zabave i upoznaju • poticati učenike da čitaju zajedno, naglas • razvijati ljubav prema knjizi • poticati kreativnost učenika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati ljubav prema knjizi, poticati na aktivno čitanje, poticati i razvijati maštovitost i kreativnost učenika te čitanje zaboravljenih knjiga koje nisu u obaveznoj lektiri
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Radmila Pešut, Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • upoznaju, pripremaju i motiviraju učenike za sudjelovanje u projektu • vode, savjetuju i upućuju učenike tijekom svih aktivnosti u sklopu projekta • osmišljavaju i vode predstavljanje rezultata rada • pomažu u odabiru, predstavljanju i interpretaciji knjige • sudjeluju u pripremi i provedbi rada te predstavljanju rezultata rada • savjetuju o načinima ilustriranja i izradi plakata <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema interesu se odgovorno uključuju u aktivnosti • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici 3.c. razreda i PRO-a odabiru knjigu koju već od početka školske godine čitaju naglas • čitaju učiteljice, učenici, roditelji, bake, djedovi, ravnatelj • projekt nije natjecateljskog karaktera
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na mrežnoj stranici škole i FB stranica škole • izvješće o pojedinim aktivnostima • izrada plakata
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak učiteljica i dvaju učenika u OŠ Ante Kovačića, Zlatar – 43,79 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Čitanjem do zvijezda – natjecanje u znanju i kreativnosti
Voditelji:	Vanja Kukuljan
Vanjski suradnik:	Knjižničarsko društvo Međimurske županije
Razredi:	zainteresirani učenici 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nacionalni projekt za poticanje čitanja i promicanje kulture čitanja • potaknuti učenike na čitanje s razumijevanjem, istraživanje, otkrivanje i kreativno stvaranje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati razvoj čitalačkih kompetencija, interesa za čitanje i stvaranje čitateljskog ukusa kod učenika • poticati razvoj kritičkog mišljenja i stava • razumijevanje pročitane teksta • razvijati kreativnost i likovni izričaj • poticati timski i individualni rad
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Vanja Kukuljan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • motivira učenike na sudjelovanje u natjecanju • priprema učenike za pojedine razine natjecanja • provodi školsku razinu natjecanja – preuzima testove, fotokopira dovoljan broj primjeraka, čuva učenike za vrijeme natjecanja, prikuplja i ispravlja testove, piše izvješće i šalje rezultate ispitnom povjerenstvu • pratnja učenicima na županijsku razinu natjecanja i eventualno nacionalnu razinu natjecanja <p>Učiteljice hrvatskoga jezika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • motiviraju učenike na sudjelovanje u natjecanju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • čitaju zadana književna djela • istražuju zadanu temu i knjige • izrađuju kreativne uratke • pripremaju se za natjecanje • sudjeluju u aktivnostima/natjecanju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usmjereno čitanje • istraživačko učenje • kreativno izražavanje • natjecanje se provodi u dvije kategorije: kviz znanja iz odabranih knjiga koje povezuje jedna tema i izrada kreativnog uratka na zadanu temu • održava po razinama – školska, županijska, nacionalna razina natjecanja • na školsko natjecanje prijavljuje se neograničeni broj učenika, a najbolja tri učenika čine ekipu škole na županijskoj i, ovisno o rezultatima, nacionalnoj razini natjecanja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine 2024./2025. • siječanj – školska razina natjecanja • ožujak – županijska razina natjecanja • svibanj – nacionalna razina natjecanja

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • postignuti rezultati na svakoj pojedinoj razini natjecanja • kreativni uradci učenika • objave na mrežnoj stranici škole i FB stranici škole • dodjela priznanja učenicima i mentoru u slučaju izvrsnog rezultata na županijskoj i nacionalnoj razini natjecanja
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sredstva za nabavu knjiga: 36 eura • troškovi prijevoza (nacionalna razina natjecanja održava se u Čakovcu)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Program „Moja Rijeka“
Voditelji:	Marino Pešut, Anamarija Uremović, Maja Barbarić, Đurđa Milić i Roberta Superina Sudan
Vanjski suradnik:	Grad Rijeka, muzeji i knjižnice u Rijeci
Razredi:	zainteresirani učenici iz 5., 6. (dvije grupe), 7. i 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 90
Planiran broj sati:	175 (35+35+35+35 +35)
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati interes za stjecanjem i proširivanjem znanja o Rijeci, razvoj riječkog identiteta, razvijati kreativnosti i maštovitosti • stjecati znanja o značaju geografskog položaja grada Rijeke, gradskoj povijesti, prirodi • upoznati grad Rijeku
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • stjecanje znanja o vlastitom gradu, upoznavanje svog grada i time više s njime živjeti, osjećati ga, voljeti i čuvati • posjet kulturnim znamenitostima i manifestacijama u sklopu projekta Rijeka prijestolnica kulture
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Voditelji Moje Rijeke:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i provode aktivnosti • dogovaraju i osmišljavaju terenske izlaske i suradnju s ustanovama <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • program se izvodi kao izvannastavna aktivnost – 35+35+35+35 +35 sati godišnje odnosno po blok sat svaki drugi tjedan petih, šestih i sedmih razreda • na kraju svakog mjeseca navedeni učitelji šalju izvještaj Gradu Rijeci o realizaciji projekta Moja Rijeka • program će se realizirati u obimu i na način koji dozvole epidemiološki uvjeti
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • primjena stečenog znanja tijekom izvođenja terenske nastave-način vrednovanja - samoprocjena • učenici će se služiti stečenim znanjem: grupni rad, mini – projekti, izrada plakata, pisanje sastavaka, samostalno istraživanje, praktični rad (glinamol), izrada računalne prezentacije i dr.
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • potreban pribor (hamer, papir u boji, bojice, glinamol, flomasteri...) 106,17 EUR • autobusne karte 159,26 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Građanski odgoj i obrazovanje – Učenik građanin
Voditelji:	Nera Malbaša Kovačić, Daniela Jugo-Superina, Vanja Kukuljan
Vanjski suradnik:	Grad Rijeka
Razredi:	zainteresirani učenici od 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 60
Planiran broj sati:	140 (35+35+35+35)
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razviti interes za demokraciju, ljudska prava, toleranciju, suradnju s lokalnom zajednicom • razvijati vještine mirnog rješavanja sukoba • uočavati i poštivati različitosti među djecom i odraslima • uvažavati i poštivati druge • uvježbavanje načina zauzimanja za građanske vrijednosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • stjecanje znanja i vještina te razvijanje stavova o demokraciji, ljudskim pravima, toleranciji i suradnji s drugima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Nera Malbaša Kovačić (6. i 8.razredi), Daniela Jugo-Superina (7. razredi), Vanja Kukuljan (5. razredi):</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i provode aktivnosti • dogovaraju suradnju s udrugama i ustanovama <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projekt se izvodi kao izvannastavna aktivnost – 35 sati godišnje po grupi • terenska nastava – posjet jedinicama lokalne samouprave, ustanovama i udrugama civilnog društva • radionice u školi – dvosat svakih 15 dana
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • primjena stečenog znanja tijekom izvođenja terenske nastave • samoprocjena vlastite uključenosti i poduzetnosti • učenici će se služiti stečenim znanjem: grupni rad, mini – projekti, izrada plakata, pisanje sastavaka, samostalno istraživanje, praktični rad (glinamol), izrada računalne prezentacije i dr.
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • potreban pribor (hamer, papir u boji, bojice, glinamol, flomasteri...) = oko 100 EUR • autobusne karte = oko 120 EUR (financiraju roditelji)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Pomoćnici u nastavi
Voditelji:	Pomoćnik u nastavi, koordinator: Stela Bakarčić, socijalni pedagog
Vanjski suradnik:	Grad Rijeka, Udruga UOMD, MZO
Razredi:	učenica 3. razreda, učenik 4 razreda, učenici PRO mlađeg i PRO starijeg razreda
Predviđen broj učenika:	5
Planiran broj sati:	700 po učeniku
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati i razvijati kvalitetu inkluzivnog ozračja u školi
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osigurati učenicima s teškoćama stručnu osobu koja ih vodi kroz odgojno obrazovni proces i pomaže u svakodnevnom životu • razvoj samopouzdanja učenika i pozitivne slike o sebi
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Pomoćnice u nastavi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pružaju pomoć u komunikaciji i socijalnoj uključenosti učenika • pružaju pomoć u obavljanju školskih aktivnosti i zadataka • surađuju s roditeljima, učiteljima i vršnjacima učenika • pružaju pomoć u kretanju, uzimanju hrane i pića i obavljanju higijenskih potreba <p>Stela Bakarčić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • upoznaje pomoćnika u nastavi s potrebama učenika i specifičnostima rada • pruža pomoć pomoćniku za ostvarivanje planiranog individualiziranog odgojno – obrazovnog rada • prati napredovanje učenika s teškoćama i pomaže pomoćniku stručnim savjetima • organizira timske sastanke za učitelje i pomoćnike • prati prisutnost pomoćnika na nastavi i vodi mjesečnu evidenciju o radu PUN <p>Učenik:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluje u aktivnostima poštuje Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • neposredan rad s učenicima • timski sastanci i suradnja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • MZO; Grad Rijeka • UOMD – Pomoćnici u nastavi - financiran sredstvima MZO

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Rijeka pliva (2. razredi)
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Anamarija Uremović
Vanjski suradnik:	instruktori plivanja, Grad Rijeka
Razredi:	2.a, 2.b, 2.c razredi
Predviđen broj učenika:	oko 54
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • smanjiti broj neplivača i neželjenih nesreća u moru/vodi • poticati pravilan rast i razvoj učenika • poticati razvoj interesa, bavljenja sportom i aktivnog provođenja slobodnog vremena
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obučiti učenike vještini plivanja, tehnici plivanja, disanja i snalaženja u vodi • namijenjeno učenicima drugih razreda jer su najprikladnija skupina za obuku plivanja s obzirom na svoje psihofizičke sposobnosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Anamarija Uremović
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • instruktori podučavaju učenike plivanju • obuka se vrši po skupinama
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • evaluacija programa putem anketnih listića učenika, učitelja, roditelja i instruktora
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove provođenja projekta i prijevoza snosi Grad Rijeka

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Rijeka pliva (3. razredi) i PRO mladi
Voditelji:	Radmila Pešut, Martina Galetić, Monika Žurga Kvaternik, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	instruktori plivanja, Grad Rijeka
Razredi:	3.a, 3.b, 3.c razredi i PRO mladi
Predviđen broj učenika:	61
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • smanjiti broj neplivača i neželjenih nesreća u moru/vodi • poticati pravilan rast i razvoj učenika • poticati razvoj interesa, bavljenja sportom i aktivnog provođenja slobodnog vremena
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obučiti učenike vještini plivanja, tehnici plivanja, disanja i snalaženja u vodi • namjenjeno učenicima drugih razreda jer su najprikladnija skupina za obuku plivanja s obzirom na svoje psihofizičke sposobnosti
Zadaje i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Radmila Pešut, Martina Galetić, Monika Žurga Kvaternik, Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju dolazak učenika, brinu za sigurnost <p>Instruktori plivanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju poduku plivanja <p>Grad Rijeka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • financira projekt <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole i Bazena Kantrida
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • instruktori podučavaju učenike plivanju • obuka se vrši po skupinama
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • evaluacija programa putem anketnih listića učenika, učitelja, roditelja i instruktora
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove provođenja projekta i prijevoza snosi Grad Rijeka

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Rijeka pliva (4. razredi) i PRO mladi
Voditelji:	Irena Drnić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	instruktori plivanja, Grad Rijeka
Razredi:	4.a, 4.b, 4.c razredi i PRO mladi
Predviđen broj učenika:	70
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • smanjiti broj neplivača i neželjenih nesreća u moru/vodi • poticati pravilan rast i razvoj učenika • poticati razvoj interesa, bavljenja sportom i aktivnog provođenja slobodnog vremena
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obučiti učenike vještini plivanja, tehnici plivanja, disanja i snalaženja u vodi • namjenjeno učenicima drugih razreda jer su najprikladnija skupina za obuku plivanja s obzirom na svoje psihofizičke sposobnosti
Zadaje i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Irena Drnić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić, Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju dolazak učenika, brinu za sigurnost <p>Instruktori plivanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju poduku plivanja <p>Grad Rijeka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • financira projekt <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole i Bazena Kantrida
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • instruktori podučavaju učenike plivanju • obuka se vrši po skupinama
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • evaluacija programa putem anketnih listića učenika, učitelja, roditelja i instruktora
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove provođenja projekta i prijevoza snosi Grad Rijeka

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Zdrav k`o dren
Voditelji:	Jasna Domić-Stanić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	4.b razred
Predviđen broj učenika:	26
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati i usvajati pravilne prehrambene navike • poticati očuvanje zdravlja kroz edukaciju o pravilnoj prehrani • promovirati i prakticirati zdravu prehranu • prevenirati pretilosti • poticati i prakticirati svakodnevno kretanje i tjelovježbu • razvijati higijenske navike • poticati zaštitu i uređenje okoliša • razvijati ekološku svijest
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • educirati učenike o zdravoj prehrani, sastavu namirnica i izvoru hranjivih tvari • educirati učenike o važnosti kretanja • poticati čitanje deklaracija – upoznavanje sastava namirnice • izrada jelovnika zdrave prehrane • održavanje higijene • razvrstavanje otpada • upoznavanje posljedica nezdravog načina života
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Jasna Domić-Stanić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju, koordiniraju i sudjeluju u projektu • provode edukaciju, radionice i praktični rad <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima i provode projekt
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor o zdravoj prehrani, kretanju, urednosti životnog prostora i okoliša • svakodnevno prakticiranje zdravog života
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • jačanje imuniteta, otpornosti, izdržljivosti, spretnosti...
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Matematički edukator za osnovne i srednje škole 2021. – 2026.
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić
Vanjski suradnik:	/
Razredi:	5. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvesti računalni program dinamične geometrije Sketchpad • uvesti Van Hiele testiranje kao proces u hrvatskom školstvu • razvoj digitalnih sadržaja za učenje i poučavanje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati pozitivan odnos prema matematici, odgovornosti za svoj uspjeh i napredak te svijest o svojim matematičkim postignućima • prepoznati i razumjeti povijesnu i društvenu ulogu u matematike u znanosti , kulturi, umjetnosti i tehnologiji te njezin potencijal za budućnost • osposobiti učenike za apstraktno i prostorno mišljenje i logičko zaključivanje • steći čvrste tehnološke temelje za cjeloživotno učenje i nastavak školovanja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Milana Medaković Vodopić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provodi program • koordinira aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • interaktivno učenje • rad u programu dinamične geometrije Sketpchad
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. na dodatnoj nastavi matematike
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • ispunjavanje anketnog upitnika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	100. dan škole
Voditelji:	Jasna Domić-Stanić, Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Ana Čančarević, Irena Novarlić, Ivona Trtanj Šneler, Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut
Vanjski suradnik:	
Razredi:	2. a, 2.b, 3.b, 1.a, 1.b, 4.b,3.c, PRO – ml
Predviđen broj učenika:	do 100
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz odabrane sadržaje obilježiti 100. dan nastave
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena učenicima prvih i trećih razreda
Zadaje i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Jasna Domić-Stanić, Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Ana Čančarević, Irena Novarlić, Ivona Trtanj Šneler, Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljavanje, planiranje, organizacija i provedba aktivnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz integrirani dan učenici će kroz vođene aktivnosti ostvariti obrazovno – odgojne ishode u skladu s kurikulumom te će samostalnim i timskim radom razviti socijalne i građanske vještine, znanja i stavove na osobnoj i društvenoj razini
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • krajem veljače 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganja učenika tijekom godine
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Nasilje prestaje ovdje – Dan ružičastih majica
Voditelji:	Ivona Trtanj Šneler, Radmila Pešut: voditeljice, Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Marijana Senkić, Ana Čančarević, Irena Novarlić, Angela Peračković, Jasminka Kralj, Sabina Straga Bobanović, Karin Terzić, Ana Pilat, Milana Medaković Vodopić, Miran Maržić
Vanjski suradnik:	Centar za Edukaciju i Prevenciju Nasilja
Razredi:	PRO mladi, 4.b, 4.c, 2.c, 3.c, 1.a, 1.b, 1.c, učiteljice PB, 5.a, 5.b, 5.c
Predviđen broj učenika:	cca 100
Planiran broj sati:	8
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • spriječiti nasilje • pobuditi suosjećanje kod učenika te ih potaknuti na pomoć drugima u određenim situacijama • razvijati socijalno-lingvističke kompetencije, komunikaciju na materinjem jeziku, samopouzdanje • razvijati svijest o pravima te toleranciju prema ostalima • promovirati toleranciju, nenasilje, mirno rješavanje sukoba, izgradnju mira, poštivanje različitosti i ljudskih prava • poticati kreativno i inovativno promišljanje učenika i učenica
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • spriječiti nasilje u školi
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Radmila Pešut i Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju, vode i vrednuju ostvarenje projekta • surađuju s učiteljima i stručnom službom škole i učenicima na i ostvarenju projekta <p>Radmila Pešut i Ivona Trtanj Šneler, Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Marijana Senkić, Ana Čančarević, Irena Novarlić, Angela Peračković, Jasminka Kralj, Sabina Straga Bobanović, Karin Terzić, Ana Pilat, Milana Medaković Vodopić, Miran Maržić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljavaju i pripremaju materijale za izvođenje projekta • pripremaju materijale u svrhu informiranja o ostvarenju projekta • vrednuju uspješnost ostvarenja projekta (mišljenje stručne službe, anketa učenika koji su sudjelovali u projektu) <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tijekom projekta aktivno sudjeluju u planiranim aktivnostima • izrađuju plakat • izvode igrokaze kojima pokazuju kako reagirati u određenim situacijama i spriječiti vršnjačko nasilje
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici izrađuju plakate i bedževe protiv nasilja • uče „himnu“ dana ružičastih majica • dolaze u školu u ružičastim majicama
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • zadnja srijeda u veljači 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na mrežnoj stranici škole i FB stranici škole • izvješće o pojedinim aktivnostima • samovrednovanje, bilježenje dojmova osoba uključenih u projekt
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • materijali za izradu plakata i majice 79,63 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Zajedno više možemo Zdrav za 5
Voditelji:	Stela Bakarčić: kordinator
Vanjski suradnik:	Djelatnici PU PGŽ
Razredi:	4. 5. 6. i 8 razredi
Predviđen broj učenika:	Oko 280
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prevenirati zloupotrebu opojnih droga i drugih sredstava ovisnosti, vandalizma i vršnjačkog nasilja te drugih oblika rizičnog ponašanja • upoznati se s načinom rada policije • upoznati se s mogućnostima kvalitetnog provođenja slobodnog vremena
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prevenirati rizična ponašanja • savjetovati roditelje kako učinkovito zaštititi svoju djecu • prihvaćati policiju kao pomagača tijekom procesa odrastanja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Djelatnici PU PGŽ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provođenje radionica za učenike 4., 5. i 6. razreda: (Mogu ako hoću 1 – MAH 1; Prevencija i alternativa 1– PIA 1; Prevencija i alternativa 2 - PIA 2) • interaktivno predavanje za učenike 8. razreda na temu „Štetne posljedice i kaznenopravni aspekti zlouporabe alkohola – (Preventivni projekt Zdrav za 5) <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rad u radionicama • razgovor
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk .god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projekt financira PGŽ

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Poučna staza malog Drenka
Voditelji:	Monika Žurga Kvaternik, Irena Novarić, Ivona Trtanj Šneler, Marijana Senkić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1.b, 3.a i 4.c, PRO mladi
Predviđen broj učenika:	do 30
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • označiti (markirati) stazu malog Drenka od OŠ Fran Franković do Velog vrha • postaviti informativne ploče s florom i faunom staze
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena učenicima osnovne škole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Monika Žurga Kvaternik, Irena Novarić, Ivona Trtanj Šneler, Marijana Senkić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljavanje, planiranje, organizacija i provedba aktivnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz organizirane šetnje istraživati i uočavati prepoznatljive biljne i životinjske vrste
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom nastavne godine 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganja učenika tijekom godine • postavljanje markacijskih oznaka te edukativnih informativnih ploča
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • boja cca 50,00 EUR • informativne printane ploče cca 300,00 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Mala djela za velike promjene školski eko-projekt
Voditelji:	Monika Žurga Kvaternik, Marijana Senkić, Ana Čančarević, Đurđa Milić, Irena Novarlić, Daniela Jugo-Superina, Nera Malbaša Kovačić
Vanjski suradnik:	MO Drenova, Udruga Bez granica, Udruga Žmergo, KD Čistoća
Razredi:	1. – 8. razred
Predviđen broj učenika:	svi učenici
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osvijestiti potrebu za odgovornim odnosom prema otpadu i postupanju s otpadom • usvojiti znanja o aktivnostima koje doprinose očuvanju okoliša i održavom razvoju
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svi učenici i djelatnici škole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Monika Žurga Kvaternik, Marijana Senkić, Ana Čančarević, Đurđa Milić, Irena Novarlić, Daniela Jugo-Superina, Nera Malbaša Kovačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljavaju, predlažu, planiraju i organiziraju aktivnosti, dogovaraju gostovanja i suradnju s vanjskim suradnicima • surađuju s drugim učiteljima (korelacija) u svrhu boljeg i lakšeg ostvarivanja i primjene predviđenih ciljeva • koordiniraju aktivnosti između učitelja i vanjskih suradnika <p>Učitelji i ostali djelatnici škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuju s voditeljicama • organiziraju grupe učenika • vode i razrađuju pojedinačne aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u aktivnostima i radionicama, poštuju Kućni red
Način realizacije Aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • održavanje povremenih koordinacijskih sastanaka te radionica u svrhu educiranja učitelja i učenika • provođenje različitih aktivnosti tijekom školske godine – naglasak na konkretnim akcijama poput prikupljanja različitih reciklabilnih materijala ili naročito štetnih materijala (baterije, žarulje), smanjenja otpada iz školske kuhinje i sl. • izrada biltena • posjet reciklažnim dvorištima, ŽCGO Mariščina, terenska nastava u naselju, ... • završno predstavljanje rezultata projekta
Vrijeme ostvarivanja Aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • izvješća, fotografije, prezentacije • bilten • izložba radova • školska mrežna i facebook stranica • objave u medijima
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 400 EUR (nabava specijalnih otpadnika, razni potrošni materijal – vreće, rukavice, hamer papir, slikarski pribor,...)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Permanentni međunarodni motivacijsko-edukativno-prezentacijsko multimedijski projekt "Pjevaj sviraj pleši-u čemu smo najbolji?"
Voditelji:	Anita Stupac Butorac
Vanjski suradnik:	
Razredi:	učenici od 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	10 – 15
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • međusobna suradnja učenika i razmjena iskustava • istraživanja glazbenih žanrova (poticanje učenika na istraživanje, npr. mode, frizura, top-ljestvica, nosača zvukova..) • poticanje na glazbene aktivnosti te na zdravo odrastanje uz glazbu i pokret • poticanje na glazbeno-plesne aktivnosti i stvaralaštvo
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbavati i snimati svoje videozapise pjevanja, sviranja, plesanja • raditi istraživanja o glazbi svih žanrova • izrađivati tutorijale kojima će educirati druge učenike • izrađivati svoje prezentacije i videozapise u kojima će podijeliti svoje uratke s drugim učenicima • učenici će naučiti koristiti nove IKT alate
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi i vrednuje ostvarenje programa • surađuje s učiteljima • osmišljava i priprema materijale • vodi radionice /probe • priprema materijale u svrhu informiranja o ostvarenju programa (školski list, web stranica škole) • vrednuje uspješnost ostvarenja programa <p>Učenici (od 5. do 8. razreda):</p> <ul style="list-style-type: none"> • tijekom radionica aktivno sudjeluju u planiranim aktivnostima (pjevanje, sviranje, plesanje) • vode bilješke tijekom rada • snimaju i montiraju uvježbane napjeve • informiraju o programu na web- stranici škole • sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju programa
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 4 Međunarodne smotre radova u projektu • Videozapisi • Prezentacije, poster, plakati
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. na satovima zbora i klape
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • analiza ostvarenog uspoređivanjem procjene razrednika o aktivnom sudjelovanju i reagiranju učenika pojedinih razrednih odjela ili skupina učenika na ponuđene sadržaje u radionicama • anonimna anketa učenika • prezentacija ostvarenog na web stranici škole

	<ul style="list-style-type: none">• upoznavanje lokalne zajednice s školskim programom prevencije ovisnosti• praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Kolektivna sadnja drveća „Zasadi stablo, ne budi panj“
Voditelji:	Đurđa Milić
Vanjski suradnik:	Neprofitna organizacija „Zasadi stablo, ne budi panj“
Razredi:	6.c i viši razredi
Predviđen broj učenika:	oko 45
Planiran broj sati:	8
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • doprinijeti ozelenjivanju urbanih sredina • isticati važnosti i dobrobiti urbanog zelenila
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • senzibilizirati učenike za očuvanje zelenih površina kao i važnost isti za život
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Đurđa Milić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organiziraj, vodi i vrednuje ostvarenje projekta <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u sadnji sadnica/vočki
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • na privatnim i javnim površinama zasaditi što više stabala kako bi doprinijeli ozelenjivanju svojih životnih sredina
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • od rujna 2024. do lipnja 2025. ovisno o povoljnim vremenskim uvjetima
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija na web stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova (donacija sadnica)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	MicroBit u razrednoj nastavi
Voditelji:	Lidija Prpić, Daria Baranašić, Karmen Toić Dlačić, Matija Krajnović, Ivona Trtanj Šneler, Marijana Senkić, Angela Peračković, Radmila Pešut, Vanja Kukuljan
Vanjski suradnik:	IRIM
Razredi:	1. do 4. razred
Predviđen broj učenika:	oko 200
Planiran broj sati:	16
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati interes za informatiku i matematiku • razvijati logičkog mišljenja i zaključivanja, analize i sinteze • razvijati natjecateljski duh kod učenika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • popularizacija programiranja I STEM područja • približiti učenicima programiranje na zanimljiv i njima blizak način • korištenje Microbita
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učitelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju, vode i vrednuju rad učenika • izabiru materijale • same se educiraju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u planiranju vremenika, vode bilješke tijekom rada • sudjeluju u planiranim aktivnostima • sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju rada programa • vladaju se prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • putem nastave u specijaliziranoj učionici • samostalan rad učenika kod kuće • pomoću različitih oblika i metoda poučavanja i učenja • samostalan rad na računalu, timski rad, rad u paru
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza rezultata rada i razgovori • prezentacija na web stranici škole • prezentiranje rezultata rada vanjskim stručnim suradnicima • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika • samovrednovanje učenika i uspjeh na natjecanjima
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Čajanka s tetom Juliom
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Vanja Kukuljan
Vanjski suradnik:	partnerske škole uključene u istoimeni projekt
Razredi:	2. a, 2. b
Predviđen broj učenika:	42
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje djela dječje spisateljice Julie Donaldson • usvojiti nove riječi te tako bogatiti rječnik na materinjem jeziku • doživjeti knjigu kao motivacijsko sredstvo za različite aktivnosti • naučiti aktivno slušati • razvijati kulturu čitanja, te širiti ljubav prema čitanju i knjigama
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • korisno i zabavno provođenje slobodnog vremena • poticanje učenika na razmišljanje, međusobnu suradnju igru • razvijanje pozitivnog stava prema čitanju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Vanja Kukuljan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnost i provode program • s djecom čitaju slikovnice i provode aktivnost inspirirane sadržajem <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • čitaju slikovnice, promišljaju i sudjeluju u komunikaciji, rješavaju pripremljene radne materijale, aktivno sudjeluju u projektu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • čitanje praćeno raznim kreativnim aktivnostima, prema izboru i mogućnostima provoditelja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • objave na FB stranici projekta Čajanka s tetom Juliom , FB stranici škole te na razrednim mrežnim stranicama • promoviranje projekta i dijeljenje primjera dobre prakse kolegama • objava aktivnosti na stranicama nacionalne kampanje Čitaj mi, FB stranicama koje promoviraju čitanje, e-Bilteu HČD-a, Alfa portalu.... • evaluacijski listić učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Memento prijateljstva
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Karin Terzić, Irena Drnčić
Vanjski suradnik:	partnerske škole uključene u istoimeni projekt
Razredi:	2.a,b, 3.a, 4.a
Predviđen broj učenika:	50
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticanje usvajanja osnovnih elemenata kulturne komunikacije koji promiču međusobnu toleranciju i prihvatljivost, gdje svaki učenik ima pravo na svoj demokratski doprinos zajednici
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projektne aktivnosti prvenstveno su namijenjene realizaciji tema iz područja Građanskog odgoja i obrazovanja i to njegove ljudsko-pravne, društvene i međukulturne dimenzije
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnost i provode program <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • promišljaju i sudjeluju u komunikaciji, rješavaju pripremljene radne materijale, aktivno sudjeluju u projektu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz radnički tip rada, potičući međusobnu komunikaciju i suradnju
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • objave na FB stranici projekta Memento prijateljstva, FB stranici škole te na razrednim mrežnim stranicama • evaluacijski listić učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Webučionica
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko
Vanjski suradnik:	partnerske škole uključene u istoimeni projekt
Razredi:	2.a,b
Predviđen broj učenika:	40
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • potaknuti razvoj digitalnih vještina kod učenika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • projekt Webučionica namijenjen je korištenju informacijsko-komunikacijskih tehnologija kako bi se prenijela stečena znanja na učenike i razvile digitalne kompetencije
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i provode projekte aktivnosti, stvaraju međupredmetne sadržaje gdje će učenici koristiti jednostavne i besplatne digitalne alate • pripremaju aktivnosti kojima će se obilježiti Dan sigurnog interneta kako bi se promovirala svijest o pravilnom korištenju digitalnih sadržaja i prisustvu na mreži <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u pripremljenim projektnim aktivnostima kojima razvijaju svoje digitalne kompetencije
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz radnički tip rada, potičući međusobnu komunikaciju i suradnju
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • objave na FB stranici projekta Webučionica, FB stranici škole te na razrednim mrežnim stranicama • evaluacijski listić učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	U svijetu likovnih umjetnika 7
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Irena Drnić, Ana Čančarević
Vanjski suradnik:	partnerske škole uključene u istoimeni projekt
Razredi:	2.a,b, 1.a, 4.a
Predviđen broj učenika:	80
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike sa svjetskim i domaćim likovnim umjetnicima i potaknuti učenike na vlastitu likovnu interpretaciju • razviti stvaralačku kreativnost i kritičko mišljenje • razviti učničke umjetničke i kreativne sposobnosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati biografske crtice, rad i djela domaćih i svjetskih likovnih umjetnika • razviti osjećaj za detalje, kritičko promišljanje, komunikacijske vještine i samopouzdanje
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ostvaruju 5 likovnih zadataka prema dogovorenom odabiru 4 svjetska i jednog domaćeg likovnog umjetnika <p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • istražuju i predlažu 5 likovnih umjetnika na osnovu čijih djela će učenici stvarati • izdvajaju biografske crtice iz života likovnih umjetnika i predstavljaju ih učenicima • pripremaju materijale, vode i usmjeravaju učenike u radu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kroz radnički tip rada, potičući međusobnu komunikaciju i suradnju
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • objave na FB stranici projekta Webučionica, FB stranici škole te na razrednim mrežnim stranicama • evaluacijski listić učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 50 do 100 eura (potrošni materijal)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Mama, budi zdrava
Voditelji:	Učiteljice razredne nastave i učiteljice produženog boravka Jasminka Kralj, Karin Terzić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1., 2., 3., 4. razredi, PRO mlađi
Predviđen broj učenika:	Cca 240 učenika
Planiran broj sati:	2 školska sata
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • promicanje Nacionalnih programa za rano otkrivanje raka i poticanja žena na brigu o zdravlju • osvijestiti majke o brizi za vlastito zdravlje • poticanje djece na odgovorno ponašanje njihovih roditelja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • podići svijest i odgovornost žena za vlastito zdravlje, posebno zdravlje dojki • aktivno uključiti učenike u prepoznavanje odgovornog ponašanja • svaki učenik poručuje majci da bude zdrava
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učitelji razredne nastave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode program • provode evaluaciju • učitelji na prikladan način djecu upoznaju s važnosti razvoja zdravih stilova života u svrhu očuvanja zdravlja i prevencije bolesti, posebno malignih bolesti • organiziraju provedbu akcije tako da slažu učenike u formaciju vrpce te ih fotografiraju <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u razgovoru, čitanju edukativnih materijala i snimanju • učenici majkama nose edukativan letak s porukom „Mama, budi zdrava“
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • okupljanje na školskom dvorištu radi snimanja fotografije ili/i kratkog videa s porukom „Mama, budi zdrava“ • učenici će svojim tijelima formirati simboličnu ružičastu vrpcu na igralištu ili ispred škole • razgovor i čitanje materijala
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima o odgovornom ponašanju te o brizi o zdravlju
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove balona i letaka pokriva Udruga SVE za NJU

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	"Činimo dobro Otiskom srca" (Hrvatska inačica Programa sCOOLFOOD)
Voditelji:	Jasminka Kralj, Karin Terzić
Vanjski suradnik:	/
Razredi:	1. i 3. razredi produženog boravka
Predviđen broj učenika:	63 učenika
Planiran broj sati:	1x tjedno u tijekom školske godine 2024./2025.
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ukazati djeci na održivost hrane i okoliša kroz povezanost s prehranom, poljoprivredom, energijom, životnim stilovima i smanjenjem otpada • poticati timski rad, upravljanje zadacima i rješavanje problema
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • istražiti i promicati holistički pristup djetetu u kontekstu povezanosti sa svim živim bićima • upoznati djecu sa globalnim ciljevima održivog razvoja, odnosno UN-ovim Programom održivog razvoja do 2030. godine i Agendom 2030.
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učitelji razredne nastave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode program • provode evaluaciju • učitelji na prikladan način djecu upoznaju s važnosti razvoja zdravih stilova života i održivog načina života <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u razgovoru, čitanju edukativnih materijala i provođenju aktivnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • predavanja učitelja i radionice u skupinama vezano uz teme kvalitetne hrane, otpada, skladištenja hrane • provođenja dobrih i pozitivnih izazova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom cijele školske godine 2024./2025. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • vrednovanje naučenog kroz obrasce vrednovanja svakog modula • nagrade učenicima za sudjelovanje • rezultati nakon aplikacije i odrađenih izazova - djeca educirana i osviještena o važnosti svakodnevnih obveza i rutina u skladu s ciljevima održivog razvoja za dobrobit svih
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove pokriva međunarodni program sCOOLFOOD

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	BraIn – umjetna inteligencija od koncepta do primjene
Voditelji:	Karmen Toić Dlačić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	7. i 8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	Cilj projekta je doprinijeti kvaliteti i duljini vremena koje učenici provode u odgojno-obrazovnom procesu kroz integraciju digitalnih tehnologija za uspostavu personaliziranog pristupa učenju i poučavanju te kroz razvoj kurikuluma i digitalnog obrazovnog sadržaja iz područja digitalnih tehnologija u nastajanju.
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	Doprinijeti kvaliteti i duljini vremena koje učenici provode u odgojno-obrazovnom procesu kroz integraciju digitalnih tehnologija. Razvoj kritičkog mišljenja o utjecaju tehnologija u nastajanju, uključujući umjetnu inteligenciju i osposobljavanja za praktičan rad s tehnologijama u nastajanju.
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	Učiteljica Karmen Toić Dlačić: <ul style="list-style-type: none"> organizira i osmišljava aktivnosti prema zadanom kurikulumu Carnetovog projekta BraIn te vodi i potiče učenike na sudjelovanje Učenici: <ul style="list-style-type: none"> aktivno sudjeluju u pripremljenim aktivnostima, rješavaju zadatke, iznose svoje ideje, misli i razvijaju kritičko mišljenje
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	Učenici 7. i 8. razreda pod mentorstvom učiteljice Karmen Toić Dlačić rješavaju zadane zadatke u e-kolegiju u Loomenu koji su skupa izradili učitelji uključeni u projekt iz OŠ „Rikard Katalinić Jeretov“ Opatija i OŠ Vežica.
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom šk. god. 2024./2025., jedan sat tjedno + online rješavajući zadatke u Loomenu
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> samovrednovanje, vršnjačko vrednovanje, objava na stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Šegrt Hlapić
Voditelji:	Jasna Domić-Stanić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	4.b
Predviđen broj učenika:	25
Planiran broj sati:	40
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osmisлити i uvježbati predstavu Čudnovate zgođe šegrta Hlapića • osigurati kostime, scenografiju i tehničku potporu za izvođenje predstave • osposobiti učenika za nastupanje • razvijati pozitivne i suradničke odnose unutar grupe
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj jezično-komunikacijskih i glumačkih sposobnosti • razvoj sposobnosti izražavanja doživljaja, osjećaja, misli i stavova • proširivanje učenikovih interesa za različite dramske sadržaje • razvijanje sposobnosti vrednovanja kazališnih ostvarenja • izrađivanje prezentacije i videozapisa kojima će podijeliti svoje uratke s drugim učenicima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljica Jasna Domić-Stanić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljava i organizira aktivnost • osmišljava kostime i scenu • vodi i daje smjernice učenicima za što uspješniju dramaturgiju teksta <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljavaju aktivnosti • sudjeluju u aktivnosti • prezentiraju uradak • osmišljavaju prezentaciju i informiraju o realizaciji na web stranici škole • sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju rada programa
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • timski rad na uvježbavanju predstave, osmišljavanju i izradi kostima, osmišljavanju i izradi scene • izvođenje predstave • prezentacija, fotografije
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom nastavne godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima, vrednovanje i samovrednovanje • izvođenje predstave • prezentacija na web stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

DOPUNSKA NASTAVA

RAZREDNA NASTAVA

Hrvatski jezik

Matematika

Engleski jezik

PREDMETNA NASTAVA

Hrvatski jezik

Matematika

Engleski jezik

Priroda/Biologija

Kemija

Fizika

Povijest

Geografija

DOPUNSKA NASTAVA – RAZREDNA NASTAVA

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Hrvatski jezik - dopunska nastava					
Voditelji:	Učiteljice razredne nastave (1. - 4. r.): Irena Drnić, Jasna Domic- Stanić, Marijana Senkić, Ana Čančarević, Irena Novarlič, Angela Peračković, Brigitta Janeš Reš, Anamarija Uremović, Nikolina Karamarko, Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut, Ivona Trtanj Šneler						
Razred:	1. – 4. PROml	Predviđeni broj učenika:	prema potrebi	Predviđeni broj sati	17 + 8,5 (Radmila Pešut)	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025.
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • prilagoditi (individualizirati) nastavne sadržaje učenicima koji imaju teškoća u savladavanju redovitog programa kako bi im se omogućilo usvajanje programa i razvijanje njihovih sposobnosti • poboljšati temeljna znanja iz predmeta • razvijati pisano i govorno izražavanje učenika, usvajati osnovne jezične sadržaje, poboljšati tehniku čitanja i razumijevanja pročitano teksta, poticati samostalnost i samopouzdanje u radu 		<ul style="list-style-type: none"> • poučavanje učenika koji sporije usvajaju znanje zbog određenih teškoća • primjena različitih individualnih pristupa i raznih postupaka u radu • naglasak na gradivu koje teže svladavaju 	<p>Učiteljice razredne nastave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju materijale, poučavaju učenike <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radu 	<ul style="list-style-type: none"> • rad u malim homogenim skupinama 	<ul style="list-style-type: none"> • poboljšanje uspjeha u predmetu • vrednovanje zadovoljstva – učenik – učitelj • praćenje rada i ostvarenih rezultata 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 	

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Matematika - dopunska nastava					
Voditelj:	Učiteljice razredne nastave (1. - 4. r.): Irena Drnić, Jasna Domić- Stanić, Marijana Senkić, Ana Čančarević, Irena Novarlić, Angela Peračković, Brigitta Janeš Reš, Anamarija Uremović, Nikolina Karamarko, Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut, Ivona Trtanj Šneler						
Razred:	1. – 4. PROml	Predviđeni broj učenika:	prema potrebi	Predviđeni broj sati	18 + 9 (Radmila Pešut)	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025.
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost		Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
<ul style="list-style-type: none"> • prilagoditi (individualizirati) nastavne sadržaje učenicima koji imaju teškoća u savladavanju redovitog programa kako bi im se omogućilo usvajanje programa i razvijanje njihovih sposobnosti • dopunjavati osnovna znanja i nadoknađivati uočene nedostatke s redovne nastave • omogućiti maksimalan razvoj učenikovih sposobnosti • razvijati matematičko mišljenje, pažnju i pamćenje te ustrajnost u radu • poticati točnost, urednost, samostalnost, sustavnost u rješavanju matematičkih problema • razvijati vještinu i svijest o važnosti učenja te redovitost i odgovornost u radu 		<ul style="list-style-type: none"> • pomoć u savladavanju redovnih nastavnih sadržaja iz Matematike 	Učiteljice: <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju materijale, poučavaju učenike Učenici: <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radu 		<ul style="list-style-type: none"> • individualnim radom na zadacima 	<ul style="list-style-type: none"> • pisani zadatci i radovi • usmeno izlaganje 	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi vezani uz izradu radnih materijala (oko 30 EUR)

DOPUNSKA NASTAVA – PREDMETNA NASTAVA

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Hrvatski jezik - dopunska nastava					
Voditelji:	Nataša Sveticki (6. a, b, c), Marina Frlan Jugo (5. a, b, c), Snježna Araminac-Šerić (7. a, b, c i 8. a, b, c)						
Razred:	5. – 8. raz.	Predviđeni broj učenika:	30	Predviđeni broj sati	140 (35+35+70)	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./25.
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti i ponoviti sadržaje iz Hrvatskog jezika koje učenici nisu usvojili redovitom nastavom. • poboljšati temeljna znanja iz predmeta • omogućiti maksimalan razvoj učenikovih sposobnosti • razvijati vještinu i svijesti o važnosti učenja 	<ul style="list-style-type: none"> • učenje • stjecanje radnih navika • pomoć u svladavanju nastavnih sadržaja iz Hrvatskoga jezika 	<p>Predmetni učitelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema materijale, poučava učenike <p>Učenici polaznici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radu • redovito dolaze na dopunsku • ispunjavaju zadatke koje dobiju od učitelja • trude se postići bolje rezultate 	<ul style="list-style-type: none"> • utvrditi odgojno – obrazovne potrebe učenika • planirati, programirati i redovito provoditi dopunsku nastavu • pratiti individualni napredak svakog učenika • osigurati dobre uvjete za rad 	<ul style="list-style-type: none"> • osobno zadovoljstvo angažiranih učenika • rezultati pisanih i usmenih vrednovanja 	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi vezani za izradu radnih materijala (50 EUR) 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Engleski jezik - dopunska nastava					
Voditelji:	Ana Pilat, Belkisa Bikić Zvonarić, Snježana Volarić						
Razred:	3., 5., 8.	Predviđeni broj učenika:	oko 20	Predviđeni broj sati	122,5 (35 + 52,5 + 35)		tijekom šk. god. 2024./2025. 0,5/1 sat tjedno prema zaduženju
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • ovladati osnovnim vokabularom u svrhu postizanja razumijevanja za vođenje lakše komunikacije, gramatikom i pisanjem prema odgovarajućem godišnjem planu. • osposobiti učenike za što samostaliji rad i lakše svladavanje budućih zadataka 	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti čitanje • usvojiti ključne riječi radi lakšeg razumijevanja i konverzacije • usvojiti i znati primijeniti gramatičke strukture • vježbati pisanje 	<p>Učitelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju i organiziraju rad • pomažu učenicima da kroz ovaj vid rada svladaju ono što nisu uspjeli u redovnoj nastavi <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • redovito dolaze na dopunsku nastavu • ispunjavaju zadatke koje dobiju od učitelja i trude se postići dobre rezultate 	<ul style="list-style-type: none"> • ponavljanje gradiva koje je pređeno na nastavi (vježbe čitanja, prevođenja, konverzacije) • svladavanje gramatičkih struktura kroz vježbe • vježbanje pisanja po diktatu • rad može biti grupni, u paru i pojedinačni 	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima • analiza rada, uspoređivanje i savjetovanje za budući rad • preporuka za postizanje boljih rezultata 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Matematika - dopunska nastava					
Voditelji:	Karmen Toić Dlačić (8.a, c), Milana Medaković Vodopić (5.a, b, c, 7.a), Nensi Gauš (8.b, 6.a, b, c), Lidija Prpić (7.b, c)						
Razred:	5. – 8.	Predviđeni broj učenika:	3-5 po razredu	Predviđeni broj sati	315 (35+70+140+70)	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025. – 1 sat tjedno
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> svladati temeljno gradivo matematike u predmetnoj nastavi osposobljavanje učenika za samostalniji rad pomoći učenicima koji rade uz prilagodbu programa 	<ul style="list-style-type: none"> pomoć učenicima u svladavanju nastavnih sadržaja matematike 	<ul style="list-style-type: none"> Karmen Toić Dlačić, Milana Medaković Vodopić, Nensi Gauš, Lidija Prpić: priprema jednostavnije zadatke za učenike objašnjava postupke rješavanja jednostavnijih zadataka pomaže učenicima u radu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> aktivno sudjeluju u radu redovito dolaze na dopunsku ispunjavaju zadatke koje dobiju od učitelja trude se postići bolje rezultate 	<ul style="list-style-type: none"> mogućnost provedbe na daljinu i u obimu koji bude moguće ostvariti učenici rješavaju jednostavnije primjere, upućuju pitanja o nejasnoćama redovito prisustvuju satima dopunske nastave ako im je potrebna pomoć 	<ul style="list-style-type: none"> povremeno usmeno ispitivanje i ocjenjivanje pisano ispravljanje eventualnih slabijih ocjena 	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Biologija/Priroda - dopunska nastava					
Voditelji:	Đurđa Milić (6. – 8. r.), Antonio Perić (5. r.)						
Razred:	5. – 8.	Predviđeni broj učenika:	oko 30	Predviđeni broj sati	87,5 (70 + 17,5)	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025.– 2 sata tjedno Đurđa Milić, 2 sata tjedno Perić Antonio
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • omogućiti učenicima slabijih postignuća savladavanje nastavnih sadržaja i postizanje što boljeg uspjeha 	<ul style="list-style-type: none"> • dopunska nastava je namijenjena učenicima slabijih postignuća, ali i onima koji žele utvrditi znanja • poseban naglasak bit će na uvježbavanju tehnika učenja te na pripremama za usmene i pisane provjere znanja 	<p>Predmetni učitelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema radne materijale za vježbe, ponavljanja i eventualna ispravljanja loših ocjena • vodi i uvježbava učenike u savladavanju tehnika učenja <p>Učenici polaznici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • redovito pohađaju dopunsku nastavu • odgovorno i savjesno pristupaju radu • pomažu se u skupnom radu izvršavaju redovito zadatke koje dobiju od učitelja 	<ul style="list-style-type: none"> • prema savjetu i izboru učitelja/učiteljica pojedini učenici uključeni su u dopunsku nastavu stalno ili povremeno 	<ul style="list-style-type: none"> • povremeno usmeno ispitivanje i ocjenjivanje • pisano ispravljanje eventualnih slabijih ocjena 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Kemija - dopunska nastava					
Voditelji:	Karmen Benazić (7. a, b, c i 8. a, b, c)						
Razred:	7. i 8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 20	Predviđeni broj sati	70 (35+35)	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025. – 1 sat 7.raz., 1 sat 8.raz.
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> savladati gradivo kemije u 7. i 8. razredu osposobiti učenika za samostalniji rad 	<ul style="list-style-type: none"> pomoć učenicima u svladavanju nastavnih sadržaja sedmog i osmog razreda poseban naglasak bit će na uvježbavanju tehnika učenja te na pripremama za usmene i pisane provjere znanja 	<p>Predmetni učitelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> priprema radne materijale za vježbe, ponavljanja i eventualna ispravljanja loših ocjena vodi i uvježbava učenike u svladavanju tehnika učenja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> redovito pohađaju dopunsku nastavu odgovorno i savjesno pristupaju radu pomažu se u skupnom radu izvršavaju redovito zadatke koje dobiju od učitelja 	<ul style="list-style-type: none"> učenici će ponavljati pojmove nastavnog gradiva kemije u 7. i 8. razredu i uvježbavati će zadatke pojašnjavati će se nerazumljivi dijelovi gradiva višestruko će se ponavljati oni dijelovi koje učeniku čine poteškoće pripremati će se učenike za ispravak negativnih ocjena 	<ul style="list-style-type: none"> praćenjem i bilježenjem aktivnosti učenika, njihovog zalaganja i postignuća primjena naučenog u nastavi kemije 	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Fizika - dopunska nastava					
Voditelji:	Karmen Benazić, (8. a, b, c), novi djelatnik (7. a, b, c)						
Razred:	7 i 8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 15	Predviđeni broj sati	70 (35 + 35)	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025. – 1 sat 8.razredi
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> savladati gradivo fizike u 7. i 8. razredu osposobiti učenika za samostalniji rad 	<ul style="list-style-type: none"> pomoć učenicima u svladavanju nastavnih sadržaja sedmog i osmog razreda poseban naglasak bit će na uvježbavanju tehnika učenja te na pripremama za usmene i pisane provjere znanja 	<p>Predmetni učitelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> priprema radne materijale za vježbe, ponavljanja i eventualna ispravljanja loših ocjena vodi i uvježbava učenike u svladavanju tehnika učenja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> redovito pohađaju dopunsku nastavu odgovorno i savjesno pristupaju radu pomažu se u skupnom radu izvršavaju redovito zadatke koje dobiju od učitelja 	<ul style="list-style-type: none"> učenici će ponavljati pojmove nastavnog gradiva kemije u 8. razredu i uvježbavati će zadatke pojašnjavat će se nerazumljivi dijelovi gradiva višestruko će se ponavljati oni dijelovi koje učeniku čine poteškoće pripremat će se učenike za ispravak negativnih ocjena 	<ul style="list-style-type: none"> praćenjem i bilježenjem aktivnosti učenika, njihovog zalaganja i postignuća primjena naučenog u nastavi fizike 	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Povijest - dopunska nastava					
Voditelji:	Daniela Jugo – Superina (5.a, b, c, 6.a, b, 7. a, b, c razredi), Nera Malbaša Kovačić (6.c i 8.a, b, c razredi)						
Razred:	5. – 8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 40	Predviđeni broj sati	140 (70+70)	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025. – 2 sata tjedno Jugo-Superina, 2 sata tjedno Malbaša Kovačić
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • omogućiti učenicima slabijih postignuća savladavanje nastavnih sadržaja i postizanje što boljeg uspjeha 		<ul style="list-style-type: none"> • dopunska nastava je namijenjena učenicima slabijih postignuća, ali i onima koji žele utvrditi znanja • poseban naglasak bit će na uvježbavanju tehnika učenja te na pripremanju za pisane provjere znanja 	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za vježbe, ponavljanja i eventualna ispravljanja loših ocjena • vode i uvježbavaju učenike u savladavanju tehnika učenja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • redovito pohađaju dopunsku nastavu • odgovorno i savjesno pristupaju radu 	<ul style="list-style-type: none"> • prema savjetu i izboru učiteljica pojedini učenici uključeni su u dopunsku nastavu stalno ili povremeno • dopunska nastava se održava u uč. 38 ili drugom slobodnom prostoru uglavnom zadnjih sati nastave ili u predsmatru poslijepodnevnih smjena 	<ul style="list-style-type: none"> • povremeno usmeno ispitivanje i ocjenjivanje • pisano ispravljanje eventualnih slabijih ocjena 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 	

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Geografija - dopunska nastava					
Voditelji:	Josip Jurjević (6., 7. i 8. r.), novi djelatnik (5. r.)						
Razred:	6., 7. i 8. r. 5. r.	Predviđeni broj učenika:	oko 15 oko 5	Predviđeni broj sati	70 17,5	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025. – 2 sata tjedno tijekom šk. god. 2024./2025. – 0,5 sati tjedno
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • omogućiti učenicima slabijih sposobnosti svladavanje nastavnih sadržaja i postizanje što boljeg uspjeha 		<ul style="list-style-type: none"> • dopunska nastava je namijenjena učenicima slabijih sposobnosti i priprema za pisanje provjere znanja • posebno uvježbavanje tehnika učenja 	<p>Josip Jurjević:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira pripreme, ponavljanje i uvježbavanje znanja i vještina <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • redovito pohađaju dopunsku nastavu • odgovorno i savjesno pristupaju radu • pomažu jedni drugima u rješavanju zadataka (rad u skupinama) 	<ul style="list-style-type: none"> • u učionici ili u drugom prostoru škole • u dogovoru s učiteljem pojedini učenici su uključeni u dopunsku nastavu prema potrebi • individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama • rad u paru i grupni rad 	<ul style="list-style-type: none"> • povremeno usmeno ispitivanje i ocjenjivanje • pisano ispravljanje eventualnih slabijih ocjena 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 	

DODATNA NASTAVA

RAZREDNA NASTAVA

Hrvatski jezik

Matematika

PREDMETNA NASTAVA

Hrvatski jezik

Matematika

Engleski jezik

Njemački jezik

Biologija

Kemija

Fizika

Povijest

Geografija

DODATNA NASTAVA – RAZREDNA NASTAVA

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Hrvatski jezik - dodatna nastava					
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Anamarija Uremović (2.a,b,c)						
Razred:	2.	Predviđeni broj učenika:	oko 10	Predviđeni broj sati	17,5	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025.
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • prilagoditi nastavni program darovitim učenicima te omogućiti razvitak učenikovih sposobnosti • proširiti redovni rad dodatnim sadržajima dajući mogućnost izbora učenicima • razvijati sposobnost usmenog i pisanog izražavanja te razvijati ljubav prema materinskom jeziku • omogućiti učenicima da nauče pronalaziti različite načine rješavanja jezičnih problema • omogućiti razvoj logičkog razmišljanja i zaključivanja • poticati kreativnost u radu, razvijati svijest o važnosti učenja 	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje sposobnosti rješavanja jezičnih problema • razvijanje točnosti, urednosti, preciznosti, sustavnosti u pisanom i usmenom izražavanju • dodatno proširivanje novim znanjima predviđenih nastavnih sadržaja • naučiti učenike prezentirati svoja postignuća 	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju, vode, vrednuju rad učenika • vode bilješke tijekom rada učenika i sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa učenika u ostvarivanju rada dodatne nastave <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • predlažu teme i daju doprinos u pripremi materijala 	<ul style="list-style-type: none"> • rad u malim homogenim skupinama 	<ul style="list-style-type: none"> • poboljšanje uspjeha u predmetima, praćenje rada i ostvarenih rezultata • vrednovanje zadovoljstva – učenik – učitelj 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Matematika - dodatna nastava					
Voditelji:	Ana Čančarević, Irena Novarlić, Angela Peračković (1.a, 1.b, 1.c) Monika Žurga Kvaternik, Martina Galetić, Radmila Pešut (3.a, 3.b, 3.c) Irena Dmić, Jasna Domić-Stanić, Marijana Senkić (4.a, 4.b, 4.c)						
Razred:	1. do 4. raz	Predviđeni broj učenika:	oko 5-6 po razredu	Predviđeni broj sati	35 sati po razredu + 17,5(Radmila Pešut)	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025., 1 sat tjedno
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta		Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • prilagoditi ishode učenicima te omogućiti razvitak učenikovih sposobnosti • razvijati logičko mišljenje, pažnju i pamćenje • poticati volju i upornost pri rješavanju novih i različitih tipova zadataka • osposobiti učenike za praktično primjenjivanje usvojenih postupaka u rješavanju zadataka • stjecati osnove matematičke pismenosti i razvijati sposobnosti rješavanja matematičkih zadataka i problema • svladati osnovne elemente matematičkog jezika • usvajati metodu analogije, matematičkog mišljenja i logičkog zaključivanja • zainteresirati i motivirati učenike za učenje matematike • primjenjivati znanje u svakodnevnom životu 		<ul style="list-style-type: none"> • poučiti učenike da u zadatku otkrivaju matematičke činjenice • razvijati strpljivost i upornost u radu • proširiti učenikovo znanje stečeno na redovnoj nastavi • razvijati samostalnost, točnost, urednost, sustavnost i preciznost u radu • razvijati samostalnost, ali i sposobnost rada u timu • razvijati stvaralaštvo i kritičko mišljenje • primjenjivati matematiku u rješavanju različitih životnih problema 	<p>Učiteljica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju, vode, vrednuju rad učenika • u radu s učenicima drže se metodičkih načela: primjerenosti, zornosti, vlastite aktivnosti, individualizacije, postupnosti • pripremaju zadatke i druge materijale potrebne za rad na satu • surađuju s drugim učiteljima, osobito s učiteljima matematike • vode bilješke tijekom rada učenika i sudjeluju vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa učenika u ostvarivanju rada dodatne nastave <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • predlažu teme i daju doprinos u pripremi materijala 	<ul style="list-style-type: none"> • dodatna nastava Matematike provodi se na satu rješavanjem zanimljivih zadataka i matematičkih priča • dodatnu nastavu Matematike činit će i mala međusobna natjecanja učenika u brzom i točnom rješavanju matematičkih zadataka • u nastavi će se koristiti dostupna sredstva i pomagala 	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i bilježenje učenikovih aktivnosti, zalaganja i postignuća u radu • vrednovanje i analiza rada uz mogućnost kritičkog i samokritičkog osvrt na rad s ciljem poboljšanja rada u narednom razdoblju 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 	

		<ul style="list-style-type: none">• sudjeluju u planiranim aktivnostima• sudjeluju u aktivnostima koje prezentiraju rad programa (natjecanja)			
--	--	--	--	--	--

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Matematika - dodatna nastava					
Voditelj:	Brigitta Janeš Reš, Nikolina Karamarko, Anamarija Uremović (2.a,b,c)						
Razred:	2. razred	Predviđeni broj učenika:	oko 5-6 po razredu	Predviđeni broj sati	17,5	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024/2025.
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • prilagoditi nastavni program darovitim učenicima te omogućiti razvitak učenikovih sposobnosti • razvijati mišljenje, pažnju i pamćenje • poticati volju i upornost pri rješavanju novih i različitih tipova zadataka • osposobiti učenike za praktično primjenjivanje usvojenih postupaka u rješavanju zadataka • stjecati osnove matematičke pismenosti i razvijati sposobnosti rješavanja matematičkih zadataka i problema • svladati osnovne elemente matematičkog jezika • usvajati metodu analogije, matematičkog mišljenja i logičkog zaključivanja • zainteresirati i motivirati učenike za učenje matematike • primjenjivati znanje u svakodnevnom životu 	<ul style="list-style-type: none"> • poučiti učenike da u zadatku otkrivaju matematičke činjenice • razvijati strpljivost i upornost u radu • proširiti učenikovo znanje stečeno na redovnoj nastavi • razvijati samostalnost, točnost, urednost, sustavnost i preciznosti u radu • razvijati samostalnost, ali i sposobnost rada u timu • razvijati stvaralaštvo i kritičko mišljenje • primjenjivati matematiku u rješavanju različitih životnih problema 	<p>Učiteljice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiranje, organiziranje, vođenje, vrednovanje rada učenika • u radu s učenicima drže se metodičkih načela: primjerenosti, zornosti, vlastite aktivnosti, individualizacije, postupnosti • pripremaju zadatke i druge materijale potrebne za rad na satu • surađuju s drugim učiteljima, osobito s učiteljima matematike • vode bilješke tijekom rada učenika i sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa učenika u ostvarivanju rada dodatne nastave <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • predlažu teme i daju doprinos u pripremi materijala 	<ul style="list-style-type: none"> • dodatna nastava Matematike provodi se na satu rješavanjem zanimljivih zadataka i matematičkih priča • dodatnu nastavu Matematike činit će i mala međusobna natjecanja učenika u brzom i točnom rješavanju matematičkih zadataka • u nastavi će se koristiti dostupna sredstva i pomagala 	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i bilježenje učenikovih aktivnosti, zalaganja i postignuća u radu • vrednovanje i analiza rada uz mogućnost kritičkog i samokritičkog osvrt na rad s ciljem poboljšanja rada u narednom razdoblju 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 		

		<ul style="list-style-type: none">• sudjeluju u planiranim aktivnostima• sudjeluju u aktivnostima koje prezentiraju rad programa (natjecanja)			
--	--	--	--	--	--

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Hrvatski jezik - dodatna nastava					
Voditelji:	Snježana Araminac-Šerić (7. b, 8. a i b razred), Marina Frlan – Jugo (7. a i c razredi)						
Razred:	7. i 8. razredi	Predviđeni broj učenika:	oko 20 (10+10)	Predviđeni broj sati	70 (35+35)	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025.
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • razvijati pozitivan stav prema svim oblicima rada • učvrstiti i proširiti znanja iz redovnog programa • osposobiti učenike za što samostalniji rad • naučiti prezentirati svoja postignuća pred učenicima ili učiteljem 	<ul style="list-style-type: none"> • proširiti redovni rad dodatnim sadržajima dajući mogućnost izbora učenicima • angažirati učenike u pripremi nastavnih sadržaja kako bi pomogli drugima u realizaciji istih • pripremati učenike za natjecanja • upoznati učenike s bogatstvom hrvatskoga jezika i književnosti • upoznati učenike s ljepotom zavičajnog govora • razvijanje pisanoga izražavanja 	<p>Marina Frlan - Jugo i Snježana Araminac-Šerić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelji organiziraju i vode rad učenika • dogovaraju s učenicima temu i način obrade • organiziraju prezentiranje postignutog <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • od ponuđenih sadržaja biraju temu koja im najviše odgovara • daju doprinos u pripremi materijala • samostalno izrađuju prezentacije, plakate i sl. • prezentiraju obrađene sadržaje ostalim učenicima 	<ul style="list-style-type: none"> • učenici prikupljaju materijale, odlučuju o načinu obrade teme • s voditeljem analiziraju i provjeravaju točnost rada • sami odabiru način prezentacije, a vrijeme dogovaraju s voditeljem 	<ul style="list-style-type: none"> • razgovor s učenicima i analiza postignutog i prijedlozi za još bolje uspjehe • prezentacija rada i prihvaćanje sugestija onih kojima je prezentirano 	<ul style="list-style-type: none"> • hamer papir za izradu plakata, kopiranje potrebnih materijala, korištenje materijala s interneta, korištenje ispita s prethodnih natjecanja učenika, troškovi prijevoza na natjecanje (30 EUR) 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Engleski jezik - dodatna nastava					
Voditelji:	Ana Pilat, Dolores Gregović, Belkisa Bikić Zvonarić, Snježana Volarić						
Razred:	5., 6., 7., 8. r.	Predviđeni broj učenika:	oko 20	Predviđeni broj sati	122,5 (35 + 35+17,5+35)	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025. – =,5/1 sat tjedno
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost		Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	
<ul style="list-style-type: none"> • osposobiti učenike za samostalan rad • ostvariti uspješnu usmenu i pisanu komunikaciju 	<ul style="list-style-type: none"> • prezentirati jezik u realističnom i motivirajućem kontekstu kako bi učenici mogli uporabiti svoja jezična znanja i vještine izvan učionice • upoznavati zemlje i kulture engleskog govornog područja • pripremati učenike za natjecanje • razvijati vještine čitanja i slušanja 	Belkisa Bikić Zvonarić, Ana Pilat, Dolores Gregović <ul style="list-style-type: none"> • usmjerava i pomaže učenicima u svim oblicima rada • priprema radne materijale Učenici 4., 6. i 7.. razreda: <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u svim aktivnostima 		<ul style="list-style-type: none"> • različite metode i oblici rada • suradnja s učiteljima • koristiti se raznim izvorima informacija 	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • analiza uradaka • samovrednovanje • prezentacija u redovnoj nastavi 	<ul style="list-style-type: none"> • fotokopirni papir (7 EUR) 	

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Njemački jezik - dodatna nastava					
Voditelj:	Roberta Superina Sudan						
Razred:	7. raz 8. raz	Predviđeni broj učenika:	oko 7	Predviđeni broj sati	70	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025.
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> osposobiti učenike za samostalan rad ostvariti uspješnu usmenu i pisanu komunikaciju - priprema za natjecanje 	<ul style="list-style-type: none"> prezentirati jezik u realističnom i motivirajućem kontekstu kako bi učenici mogli uporabiti svoja jezična znanja i vještine izvan učionice upoznavati zemlje i kulture engleskog govornog područja pripremati učenike za natjecanje razvijati vještine čitanja i slušanja 	<ul style="list-style-type: none"> učiteljica usmjerava i pomaže učenicima u svim oblicima rada priprema radne materijale <p>Učenici 7. i 8. razreda:</p> <ul style="list-style-type: none"> sudjeluju u svim aktivnostima 	<ul style="list-style-type: none"> različite metode i oblici rada suradnja s učiteljima koristiti se raznim izvorima informacija 	<ul style="list-style-type: none"> komunikacija s učenicima analiza uradaka samovrednovanje prezentacija u redovnoj nastavi 	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Matematika - dodatna nastava					
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić (5.a, b, c, 7.a), Nensi Gauš (6.a, b, c), Lidija Prpić (7.b, c)						
Razred:	5., 6. i 7. r.	Predviđeni broj učenika:	cca 20	Predviđeni broj sati	175 (70+70+35)	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025. – 1 ili 2 sata tjedno po učitelju
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • produbiti matematička znanja izradom složenijih zadataka • primijeniti matematička znanja u prirodnim znanostima i svakodnevicu 	<ul style="list-style-type: none"> • priprava za matematička natjecanja i gimnazijsko obrazovanje • pripremati učenike za natjecanje • razvijati vještine čitanja i slušanja 	<p>Učiteljica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • usmjerava i pomaže učenicima u svim oblicima rada • priprema radne materijale • motivira učenike <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u svim aktivnostima 	<ul style="list-style-type: none"> • različite metode i oblici rada • komunikacija s učiteljicom putem elektronske pošte • korištenje raznih izvora informacija 	<ul style="list-style-type: none"> • natjecanjima - od školske do državne razine što ih organiziraju Agencija za odgoj i obrazovanje, HMD i Ministarstvo znanosti i obrazovanja 	<ul style="list-style-type: none"> • fotokopirni papir (7 EUR) 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Biologija - dodatna nastava					
Voditelji:	Đurđa Milić (7. a,b i c i 8. a, b i c)						
Razred:	7. i 8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 10	Predviđeni broj sati	70	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025. – 2 sata tjedno
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • razvijati pozitivne stavove učenika prema okolišu - ekološku svijest • razvijati shvaćanje o utjecaju čovjeka na promjene u prirodi, kako na uništavanje, tako i na zaštitu • osposobiti učenike za aktivne sudionike u čuvanju i zaštiti okoliša • poticati učenike na samostalno uočavanje problema te nalaženje odgovora, istraživanjem i logičkim zaključivanjem 	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti i proširiti znanje iz područja Biologije i priprava za natjecanje • razvijati takmičarski „duh“ kod učenika u svrhu stjecanja novih znanja i vještina kao i promidžbe škole 	<p>Učiteljica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuje sa drugim učiteljima direktno ili indirektno vezano za određeni sadržaj ili tematiku • vodi rad i po potrebi surađuje s vanjskim suradnicima • organizira i provodi školsko natjecanje iz Biologije - učenici sudjeluju u svim aktivnostima 	<p>zajednički rad u školi , terenu ili na daljinu uz korištenje raznih digitalnih platformi i aplikacija</p> <p>sudjelovanje u aktualnim aktivnostima škole</p> <ul style="list-style-type: none"> • razne kreativne aktivnosti učenika <p>predstavljanje rezultata na web stranici škole</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prezentiranje projektnih, problemskih i istraživačkih radova na nastavi te objava na web stranici škole • rezultati natjecanja 	<ul style="list-style-type: none"> • dodatne aktivnosti se provode prema materijalnim mogućnostima škole i učenika (nema troškova) 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Kemija - dodatna nastava					
Voditelj:	Karmen Benazić (8.a, b i c)						
Razred:	8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 5	Predviđeni broj sati	35	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025. – 1 sat tjedno
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • produbiti znanja iz kemije izradom složenijih zadataka • primijeniti znanja iz kemije u prirodnim znanostima i svakodnevi 	<ul style="list-style-type: none"> • priprava za natjecanje iz kemije 	<p>Učiteljica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • usmjerava i pomaže učenicima u svim oblicima rada • priprema radne materijale • motivira učenike <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u svim aktivnostima 	<ul style="list-style-type: none"> • različite metode i oblici rada, rad na tekstu, izrada pokusa • komunikacija s učiteljicom putem elektroničke pošte • korištenje raznim izvorima informacija 	<ul style="list-style-type: none"> • natjecanjima od školske do državne razine što ih organiziraju Agencija za odgoj i obrazovanje i Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih 	<ul style="list-style-type: none"> • fotokopirni papir (10 EUR) 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Fizika - dodatna nastava					
Voditelji:	Novi djelatnik						
Razred:	7. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 5	Predviđeni broj sati	35	Vremeni aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025. – 1 sat tjedno
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • produbiti znanja iz fizike izradom složenijih zadataka • primijeniti znanja iz fizike u prirodnim znanostima i svakodnevi 	<ul style="list-style-type: none"> • priprava za natjecanje iz fizike 	<p>Učitelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • usmjerava i pomaže učenicima u svim oblicima rada • priprema radne materijale • motivira učenike <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u svim aktivnostima 	<ul style="list-style-type: none"> • različite metode i oblici rada, rad na tekstu, izrada pokusa • komunikacija s učiteljem putem elektroničke pošte • korištenje raznim izvorima informacija 	<ul style="list-style-type: none"> • natjecanjima od školske do državne razine što ih organiziraju Agencija za odgoj i obrazovanje i Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih 	<ul style="list-style-type: none"> • fotokopirni papir (10 EUR) 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Povijest - dodatna nastava					
Voditelji:	Daniela Jugo-Superina (7. a, b i c i 8. a, b i c)						
Razred:	7. i 8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 20	Predviđeni broj sati	70	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025. – 2 sata tjedno
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • razvijati zanimanja za povijesnu znanost i povijesno istraživanje • produbiti poznavanja pojedinih povijesnih fenomena • razvijati konceptualno znanje • sudjelovati u aktivnostima obilježavanja praznika i spomendana 	<ul style="list-style-type: none"> • dodatni sadržaji za zainteresirane učenike • priprema učenika za natjecanje iz Povijesti 	<p>Daniela Jugo-Superina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i provodi aktivnosti • potiče, vodi i usmjerava učenike • pomaže u organizaciji Školskog natjecanja iz Povijesti • dogovara posjete izvan škole <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju i sukreiraju program dodatne nastave 	<ul style="list-style-type: none"> • zajednički rad u školi (dvije grupe – 7. i 8. razredi) uz povremeni rad na daljinu (korištenje različitih aplikacija i digitalnih alata) • samostalan rad učenika uz upute i suradnju učitelja • sudjelovanje u aktivnostima na različitim riječkim lokacijama – muzeji, povijesne šetnje 	<ul style="list-style-type: none"> • rezultati na natjecanju • prezentiranje ostalih aktivnosti u školi, u redovnoj nastavi te na školskoj mrežnoj i Facebook stranici 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 		

Naziv aktivnosti, programa i/ili projekta		Geografija - dodatna nastava					
Voditelji:	Josip Jurjević, prof. (6., 7. i 8. razredi), novi djelatnik (5. razredi)						
Razred:	5.-8. raz.	Predviđeni broj učenika:	oko 12	Predviđeni broj sati	105 (70+35)	Vremenik aktivnosti:	tijekom šk. god. 2024./2025. - 2 sata tjedno
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Namjene aktivnosti, programa i/ili projekta	Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Detaljni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta		
<ul style="list-style-type: none"> • poticati učenike na samostalno uočavanje problema te nalaženje odgovora, istraživanjem i logičkim zaključivanjem • ponoviti, utvrditi i proširiti nastavno gradivo 	<ul style="list-style-type: none"> • priprema učenika za natjecanje 	Učitelji: <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i provode aktivnosti Učenici: <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima 	<ul style="list-style-type: none"> • zajednički rad u školi • samostalni rad učenika uz upute i suradnju učitelja Napomena: do izmjena i korekcija u planu i programu rada može doći tijekom godine	<ul style="list-style-type: none"> • uspjeh u radu i dobar rezultat vodi u viši rang natjecanja 	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova 		

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

RAZREDNA NASTAVA

PREDMETNA NASTAVA

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Dramsko-plesna skupina
Voditelji:	Irena Drnić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	4.a razred
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati dječju kreativnost, stvaralaštvo i smisao za pokret uz glazbu • razvijati scenski izričaj
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati ritmičke pokrete • uvoditi učenike u stvaranje koreografije • razvijati govorne vještine
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Irena Drnić, voditelj izvannastavne aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi aktivnosti učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima, priredbama kojima obilježavamo značajnije događaje kroz godinu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ples • pokret • koreografija • usmeni izričaj
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • priredbe u razredima i školi
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Mali planinari
Voditelji:	Marijana Senkić, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	PD „Obruč“
Razredi:	1. - 4., PRO mladi
Predviđen broj učenika:	30
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati učenike: na bavljenje zdravim životnim aktivnostima kojima se potiče njihov pravilan rast i razvoj • aktivan boravak u prirodi i zajedničke aktivnost • na poštivanje i očuvanje ekoloških vrijednosti • na upoznavanje novih ljudi, pristojno ophođenje prema njima i uvažavanje planinarske etike • upoznati učenike s prirodnim ljepotama zavičaja • ukazati na nepoželjna ljudska ponašanja i potrebu zaštite prirodnih prostora
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje navike boravka u prirodi • usvajanje ekološke osviještenosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Marijana Senkić i Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizirati i održati predavanja i pripremiti učenike za praktični dio izvanstavnih aktivnosti (teren) • organizirati planinarenje/pješaćenje u suradnji s PD „Obruč“ te njihovim licenciranim vodičima • izvršiti vrednovanje aktivnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretski dio (učionica i teren) i praktični dio (teren-nekoliko jednodnevnih planinarskih pohoda)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. planirano je 35 sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • o provedenim aktivnostima bit će objavljeni članci na facebook stranici i web stranici škole, izradit će se zidne novine
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • za teoretski dio izvanstavnih aktivnosti 3,27 EUR (fotokopiranje i papir) • članarina u planinarskom društvu 7.00 EUR • cijena autobusnog prijevoza 60,00 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Foto sekcija
Voditelji:	Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:	PRO ml. i učenike koji imaju sklonost prema fotografiji i/ili umjetničkom izražavanju
Predviđen broj učenika:	10
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s osnovama fotografije • osposobiti učenike različitim tehnikama i metodama rada za samostalno fotografsko stvaralaštvo i kreativno izražavanje • naučiti primijeniti znanja i stečene vještine iz područja fotografske umjetnosti na svakodnevni život (verbalna i neverbalna komunikacija) • steći sposobnost komuniciranja i raspravljanja o naučenom • razvijati komunikacijske vještine, maštu, toleranciju, strpljenje i upornost • uočiti neverbalnu komunikaciju u fotografiji • prepoznati emociju u fotografiji • poticati timski rad • poticati učenike na sudjelovanje u fotografskim natjecanjima i na foto natjecajima • upoznati učenike sa specifičnim zahtjevima/uvjetima snimanja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • za učenike PRO ml. i učenike koji imaju sklonost prema fotografiji i/ili umjetničkom izražavanju • stvaranje galerijskog izložbenog prostora - javna izložba radova i aktivno sudjelovanje u estetskom uređenju školskog prostora
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bilježi trenutke u vremenu i prostoru • potiče, razvija i njeguje fotografsko i video stvaralaštvo učenika • organizira izložbe u školi i izvan škole • surađuje s foto klubovima i na fotografskim natjecajima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole • kroz umjetnost fotografije izražavaju emocije • fotografiraju i snimaju važne trenutke u svom školovanju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kontinuirani tjedni rad tijekom čitave školske godine • praktično rješavanje zadane teme/problema - radionički, projektni, odgojno - obrazovnog rada, • prikupljanje učeničkih radova i objavljivanje najuspješnijih radova • izlaganje najuspješnijih radova u izložbenom prostoru škole i u izložbenim vanškolskim prostorima, posjete izložbama • slanje radova na foto natječaje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način	<ul style="list-style-type: none"> • individualno praćenje napredovanja svakog učenika • samovrednovanje vlastitih postignuća, razgovor/analiza

korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • grupno projiciranje i analiza učeničkih radova • izložba u školskom prostoru • sudjelovanje na natjecanjima i radionicama
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • SLR aparat - čitač kartica • troškovi obrade i sudjelovanja na foto natjecanjima i radionicama • troškove izrade fotografija za izložbu u školi • troškovi ostalog izložbenog galerijskog materijala (panoi, papir, okviri za fotografije...) • Ukupno oko 50 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Kreativna radionica
Voditelji:	Jasna Domić-Stanić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	4. razred
Predviđen broj učenika:	oko 20
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati maštovitosti, kreativnosti i dječje znatiželje • razvijati spretnost ruku (fina motorika) • poticati samostalnost i upornost u radu, te razvijati samopouzdanje • poticati učenika na zapažanje, razvijanje osjećaja za estetiku • razvijati svijesti o iskoristivosti prirodnih i reciklažnih materijala
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izraditi uporabne predmete i razvijati svijesti o važnosti svakog rada • poticati učenika na drugačije načine provođenja slobodnog vremena
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Jasna Domić – Stanić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira prati rad učenika • surađuje s drugim učiteljima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuju, planiraju, predlažu, izrađuju...
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretska predavanja i praktičan rad • tematske radionice (godišnja doba, obilježavanje blagdana i važnijih datuma) • rad pojedinačno, u parovima i grupi • sakupljanje i korištenje različitih materijala (papir, vuna, kartonska i plastična ambalaža, čepovi, slamčice, prirodne...)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025., jedan školski sat tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, praćenje i bilježenje aktivnosti i analiza rezultata rada • stvaranje ugodnijeg radnog okružja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Mali enigmatičari
Voditelji:	Martina Galetić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	3. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati i razvijati interes za rješavanjem i stvaranjem različitih vrsta zagonetki - križaljki, osmosmjerki, integrama, sudoku itd. • poticati razvoj logičkog mišljenja i zaključivanja. • poticati volju i upornost pri rješavanju novih i različitih tipova zadataka
Namjena aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • okupljanje učenika koje zabavljaju mozgalice i različiti logički zadatci te koji pred sebe vole postavljati teže mentalne izazove, raditi na vještinama promišljanja i zaključivanja i kreirati vlastite uratke za druge ljubitelje zagonetki
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti/programa/projekta:	<p>Martina Galetić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, prati rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • provodi se na satu rješavanjem zanimljivih zadataka i matematičkih priča te zadataka s prethodnih natjecanja • rješavanje i sastavljanje različitih zagonetki - enigme: osmosmjerke, labirinte, točkalice, bojanke, spajalice, mozgalice, ispunjaljke • koristiti dostupna sredstva i pomagala
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti/programa/projekta:	tijekom šk. god. 2024./2025. jedan sat tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • usmena pohvala i redovito praćenje tijekom školske godine, izrada vlastitih enigmatskih uradaka. • praćenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sitni potrošni materijal – 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Recitatori
Voditelji:	Angela Peračković
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1 – 4. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti/programa/ projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • njegovati dječju poetsku senzibilnost • obogatiti dječji emotivni život • poticati imaginacijsku i asocijativnu sposobnost i govorni sluh • ostvarivati komunikaciju pjesmom na doživljajnoj razini
Namjena aktivnosti/programa /projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati kvalitetno provođenje slobodnog vremena učenika • učenje s učenicima zainteresiranim za recepciju i komunikaciju s književno umjetničkim tekstom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti/programa/projekta:	<p>Angela Peračković :</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, prati rad učenika • surađuje s drugim učiteljicama razredne nastave i učiteljem informatike <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima koje kasnije prezentiraju
Način realizacije aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izvođenje književnih djela kroz grupni, timski i pojedinačni, samostalni rad • prikupljanje materijala, te njihova obrada i primjena • identifikacija učenika, dogovor o radu i zajednički izbor pjesama • izvođenje naučenih recitacija na priredbama i svečanostima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti/programa/projekta:	tijekom šk. god. 2024./2025, jedan sat tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika • priredbe u razredima, školi, obilježavanje blagdana
Detaljan troškovnik aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • radni materijali, fotokopije, učenički časopisi, zbirke poezije, putni troškovi, sitni potrošni materijal – 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Čitaonica maštaonica
Voditelji:	Monika Žurga Kvaternik
Vanjski suradnik:	
Razredi:	3. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 10-15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti/programa/ projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • poticati i razvijati interes za čitanjem i stvaranjem priča • poticati razvoj mašte i kreativnosti • poticati volju i upornost pri rješavanju novih i različitih tipova zadataka
Namjena aktivnosti/programa /projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • okupljanje učenika koje zabavlja čitanje, pričanje i stvaranje priča, raditi na vještinama promišljanja, zaključivanja i kreiranja vlastitih uradaka na zadanu temu i prezentiranja istih
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti/programa/projekta:	<p>Monika Žurga Kvaternik:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, prati rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • provodi se na satu čitanjem različitih • razgovor o pročitanome i kreiranje vlastitih uradaka • koristiti dostupna sredstva i pomagala
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti/programa/projekta:	tijekom šk. god. 2024./2025. jedan sat tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • usmena pohvala i redovito praćenje tijekom školske godine, izrada vlastitih priča • praćenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti/programa/projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sitni potrošni materijal – 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Likovna grupa
Voditelji:	Nicolina Karamarko
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	1. i 3. razredi, 2. i 4. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati interes za likovno stvaralaštvo, sposobnost stvaranja, kreativnost, stvaralačku maštu, estetsku osjetljivost • poticati suradnju i timski rad, poštivanje i razumijevanje tuđeg rada • razvijanje kritičkog mišljenja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati i razumjeti likovni jezik, likovne i kompozicijske elemente • realizirati rad s raznim likovno-tehničkim sredstvima i likovnim tehnikama • obilježiti prigodne teme • pratiti kulturna zbivanja u gradu tijekom školske godine
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • individualni, frontalni rad • rad u timu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025., jedan sat tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • radove vrednujemo po završetku rada • vrednuje se: originalnost, maštovitost, tehnička izvedba, usmena interpretacija rada
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sitni potrošni materijal – oko 15,00 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Projektna skupina
Voditelji:	Brigitta Janeš Reš
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	2. a razred
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovati u projektima eTwinninga i Udruge hrvatskih učitelja Zvono te na taj način učenike upoznati s projektnom nastavom
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<p>Projektne aktivnosti namijenjene su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • razvoju interesa za likovno stvaralaštvo • estetskom izgledu škole • razvoju vještine i sposobnosti usmenog i pisanog izražavanja • poticanju i razvoju svijesti o sebi (interesi, vrline, mane) • razvoju mašte i kreativnosti, pravilnog izgovora, vještine javnog govorenja • poticanju razvoja fine motorike tijekom cijele godine • razvoju navike brige za okoliš, prostor u kojem žive, ljubimce (biljke i životinje)
Zadace i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljica Brigitta Janeš Reš</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i osmišljava aktivnosti te vodi i potiče učenike na sudjelovanje <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u pripremljenim aktivnostima, rješavaju zadatke, iznose svoje ideje, misli, razvijaju pozitivne osobine ličnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učenici 2.a pod mentorstvom učiteljice Brigitte Janeš Reš sudjeluju u 7 projekata:</p> <p>U svijetu likovnih umjetnika 7, 100. dan u školi, Webučionica 4.0., Čajanka s tetom Juliom, Memento prijateljstva 11, Na putu dobrote 6, Dani jabuka, dani zdrave hrane 4 i to sve kroz radnički tip rada, potičući međusobnu komunikaciju i suradnju</p>
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025., jedan sat tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • samovrednovanje, usmena evaluacija rada, likovni ostvaraji, fotografije te članci za web stranicu škole i razrednu stranicu
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Mladi čuvari okoliša
Voditelji:	Irena Novarić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	1.- 8. razred
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati svijest o potrebi očuvanja okoliša • proširivati znanje o biljnom i životinjskom svijetu • proučavati i otkrivati zakonitosti međuodnosa živog svijeta
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • neposredno pomaganje djeci u njihovom razvoju i odgoju te pobuđivanje učeničke znatiželje • kontinuirani rad u školi i izvan škole, u prirodi; županijske smotre, rad u školskom vrtu, obilježavanje važnih ekoloških datuma i akcija
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Irena Novarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, koordinira rad učenika i učitelja • dogovara s učenicima i učiteljima realizaciju aktivnosti • organizira prezentaciju postignutoga <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • predlažu teme i od ponuđenih biraju najzanimljivije teme • sudjeluju u planiranim aktivnostima prema svojim sklonostima • daju doprinos u realizaciji aktivnosti • sudjeluju u aktivnostima koje prezentiraju rad programa • sudjeluju u društvenim akcijama i priredbama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • radionice i praktične vježbe, rad u školskom vrtu • obilježavanje važnih ekoloških datuma i akcija
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti se održavaju prigodno, vezano uz događaje, datume i razne manifestacije tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje na natjecanjima • dodjela priznanja, pohvala, diploma i nagrada za postignute rezultate
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • cca 50,00 eura

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Mali volonteri
Voditelji:	Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	8.b i 8.c
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati interes i osjetljivost za socijalno ugrožene sugrađane • poticati suradnju i timski rad, poštivanje i razumijevanje tuđeg rada • uvoditi učenike u humanitarni i volonterski rad
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • približavanje i osobni kontakt s ljudima slabijeg imovinskog stanja • posjet Pučkoj kuhinji, Socijalnoj samoposluzi i utočištu za beskućnike „Ruže Sv. Franje“ i volontiranje u istim • uključivanje u akcije „Mladi protiv gladi“
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira volonterski rad, vodi rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjet i volontiranje u Pučkoj kuhinji, Socijalnoj samoposluzi i utočištu za beskućnike „Ruže Sv. Franje“ • suradnja s riječkim Caritasom • uključivanje u akcije „Mladi protiv gladi“
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025., dva sata tjedno u obimu koji bude moguće ostvariti
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • realizacija uspješnosti navedenih akcija
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	-

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Kreativno - stvaralačka grupa
Voditelji:	Marijana Barin-Turica (zamjena: Beti Šuperina)
Vanjski suradnik:	Roberta Kelava, Antonia Škarpin, Lidija Prpić
Razredi:	7.b. i c
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati interes za likovno stvaralaštvo, sposobnost stvaranja, kreativnost, stvaralačku maštu, estetsku osjetljivost • poticati suradnju i timski rad, poštivanje i razumijevanje tuđeg rada • razvijanje kritičkog mišljenja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati i razumjeti likovni jezik, likovne i kompozicijske elemente • realizirati rad s raznim likovno-tehničkim sredstvima i likovnim tehnikama • obilježiti prigodne teme • pratiti kulturna zbivanja u gradu tijekom školske godine
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Marijana Barin-Turica (Beti Šuperina):</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • individualni, frontalni rad i rad u timu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025., dva sata tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • radove vrednujemo po završetku rada
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sitni potrošni materijal –od 13, 27 EUR do 66,36 ovisno o obimu aktivnosti

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Pjevački zbor
Voditelji:	Anita Stupac Butorac
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	4., 5., 6.,7.,8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 35
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati se s pojmom partitura i dionica, upoznavanje notnog pisma • usvojiti osnove vokalne tehnike, razvijanje intonacije • ovladati vještinom višeglasnog pjevanja • osposobiti učenika za nastupanje i izvođenje glazbenih djela, pjevanje prigodnih pjesama • razvijati sluh i etičko vrednovanje glazbenog djela • razvijati pozitivan stav prema različitim glazbenim smjerovima • razvijati pozitivne odnose unutar zbora
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nastupati i prezentirati u okviru škole i izvan nje • sudjelovati na "Glazbenim dječjim čarolijama" u Hrvatskom kulturnom domu u Rijeci – županijsko natjecanje ili nastup u revijalnom dijelu programa • sudjelovati na Državnom natjecanju pjevačkih zborova u Varaždinu • sudjelovanje na IX. Natjecanju dječjih zborova Vallis Aurea Cantata u Požegi • sudjelovanje na međunarodnom natjecanju Victoria Adriatic • sudjelovanje u permanentnom međužupanijskom edukativno-prezentacijskom projektu "Pjevaj, sviraj, pleši" • sudjelovanje u županijskom susretu "Proljeće u Ronjgima" • sudjelovanje na Festivalu Čaraoke
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelj INA (planira, organizira, vodi rad učenika) • surađuje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izvannastavne aktivnosti <p>Skupina učenika (4., 5., 6., 7.i 8. razredi):</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima koje kasnije prezentiraju • informiraju o realizaciji izvannastavne aktivnosti na web stranici • sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju rada programa
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • praktičan rad (pjevačke probe), slušanje zbornog repertoara • posjećivanje koncerata, sudjelovanje na susretima i smotrama zbornog repertoara
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. u suprotnoj smjeni od redovne nastave ili međusmjerni, dva sata tjedno
Način vrednovanja i način	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, uspoređivanje i analiza rezultata rada

korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika • slušanje zborova i uspoređivanje sa vlastitim izvedbama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • fascikli za note, fotokopirni materijal – oko 40 EUR • troškovi prijevoza i korepeticije za županijsko natjecanje pjevačkih zborova - 300 EUR • kotizacija za međ.natjecanje Vallis Aurea Cantat 150 EUR + troškovi prijevoza učenika oko 1000 EUR • kotizacija i troškovi prijevoza za međ.natjecanje Victoria Adriatic – 500EUR • šivanje haljina – oko 200 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Mali prirodoslovci
Voditelji:	Antonio Perić
Vanjski suradnik:	Udruge: „Dren“, „Žmergo“, MČO, Grad Rijeka i dr.
Razredi:	5. razredi (po potrebi, mogu se pridružiti i učenici ostalih razreda)
Predviđen broj učenika:	od 10 do 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati pozitivne stavove učenika prema okolišu (ekološku svijest), • razvijati shvaćanje o pozitivnom i negativnom utjecaju čovjeka na okoliš te razvijati sposobnost uočavanja problema i donošenja rješenja • osposobiti učenike za aktivne sudionike u čuvanju i zaštiti okoliša
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s najvažnijim eko-datumima, značenjem i važnosti tih datuma npr. (Svjetski dan zdravlja, Dan planeta Zemlje, Dan zaštite okoliša....) • usvojiti i proširiti znanje iz područja prirode • razvijati takmičarski „duh“ kod učenika u svrhu stjecanja novih znanja i vještina, kao i promidžbe škole, te grada i zavičaja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Antonio Perić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuje sa drugim učiteljima direktno ili indirektno vezane za određeni sadržaj ili tematiku • vodi rad i po potrebi surađuje sa vanjskim suradnicima. • podučava i daje smjernice učenicima za što uspješnije usvajanje novih znanja i vještina <p>Skupina učenika 5. razreda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluje u planiranju vremenika aktivnosti, izvode praktičan rad u učionici i na terenu, prezentiraju rezultate
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razne aktivnosti: uređenje panoa u učionici i holu škole (korištenje dodatne literature), izrada PowerPoint prezentacija, sakupljanje starog papira, • obilježavanja važnih eko-datuma, uređenje okoliša škole, sudjelovanje u aktualnim aktivnostima škole i sl. • razne kreativne aktivnosti učenika (bojanje, slikanje, modeliranje) • predstavljanje rezultata na web stranici škole i školskom listu, Drenovskom listu i ostalim medijima • sudjelovanje u projektima i aktivnostima udruge „Dren“, i MO Drenova (terenska nastava...) • suradnja s raznim eko - udrugama, grad Rijeka i dr. • terenska nastava po mogućnosti i dogovoru
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. jedan sat tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, razgovor, izrada prezentacija, praćenje i bilježenje rezultata učenika • stjecanje novih znanja i vještina kroz kreativni rad učenika • prezentacija na web stranici škole, Drenovskom listu i dr.

Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none">• za potrebe praktičnog rada u učionici: hamer, ljepilo, razne boje, razni materijali, flomasteri, košarice, vrpce, specijalne boje i ljepila i sitni potrošni materijal 50 EUR• aktivnosti se provode prema materijalnim mogućnostima škole
---	---

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	ReporteRI FF
Voditelji:	Ana Pilat
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5.-8.razreda
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	35 sati
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s funkcioniranjem medija, razvijati medijsku kulturu, upoznati učenike s video i ostalim medijima • razvijati kritički stav prema medijima
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s procesom nastanka video priloga • popratiti važne događaje u školi, snimiti i smontirati video priloge koji će biti objavljeni na službenim stranicama škole (web i facebook) •
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ana Pilat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira te prati rad učenika • surađuje s drugim učiteljima (hrvatski jezik, informatika, povijest, razredna nastava po potrebi i vanjski suradnici) <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • suradnja i posjet MO Drenova, televizijskim postajama u gradu Rijeci (Kanal Ri, Ri TV) • istraživačko novinarstvo, služenje modernim tehnologijama • program se planira i ostvaruje u suradnji s učiteljima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. jedan školski sata u tjednu te po potrebi pri obilježavanju različitih događanja u školi i široj zajednici; ukupno 35 sati zaduženja
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, razgovori • uspoređivanje i analiza uradaka, prezentacija i uređivanje web stranice škole, opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjeti izvan škole (tijekom škole): oko 30,00 eura

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Language web corner
Voditelji:	Roberta Superina Sudan
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5.-8.razreda
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	105
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s rubrikama na web stranici koje će uređivati • naučiti učenike pisati kratke vijesti i izvješća na stranom jeziku • mediji i njihova uloga u našem životu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje čitalačke kulture i kulture slušanja • određivanje biti novinske vijesti i aktualnost sadržaja • praćenje događanja u školi • osposobiti učenike za samostalno pisanje vijesti na stranom jeziku • poticati informacijsku pismenost
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>učiteljica</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira te prati rad učenika • surađuje s drugim učiteljima (hrvatski jezik, informatika, strani jezici, povijest, razredna nastava po potrebi i vanjski suradnici) <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • individualni i grupni rad, terenska nastava • praktični radovi, rad s različitim izvorima informacija, informatička • pismenost, rad na terenu, rad s novim medijima, izrada projekata
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, razgovori • uspoređivanje i analiza uradaka, prezentacija i uređivanje web stranice škole, opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjeti izvan škole (tijekom škole): oko 30,00 eura

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Likovna grupa
Voditelji:	Kristina Majerhold
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. - 8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	105
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati osjetljivosti na području sadržaja i ideja, otkrivati estetičko prostorno djelovanje boja u motivima i izvedbi • vrednovati i razvijati pozitivni odnos prema raznovrsnosti svjetske umjetnosti • razvijati pozitivan odnos prema radu, inicijativnost, aktivnost, suradnju • razvijati i proširiti znanja o različitim svjetskim umjetničkim izrazima
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • oslikavati zidne plohe motivima svjetske umjetnosti - upoznavanje učenika s raznovrsnostima umjetničkog izraza i motiva • odabrati motive, uputiti učenike u dinamička svojstva boja upotrebom toplo-hladnog kontrasta
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Kristina Majerhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira, vodi i vrednuje rad • surađuje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izvan nastave aktivnosti • sudjeluje u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa učenika u ostvarenju rada <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretska predavanja i praktičan rad (stvaranje skice na papiru) • odabir najbolje skice (učnički rad) za daljnji rad na izabranom motivu, prenošenje skice na zid • oslikavanje skice tehnikom akrilna tempera
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. u suprotnoj smjeni od redovne nastave, 2 sata tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima o načinu i primjeni tehnike za odabrani likovni motiv, uspoređivanje i analiza rezultata rada • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • akrilne boje i kistovi, hamer papir, boje za staklo - oko 200 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Mali eko dizajneri
Voditelji:	Kristina Majerhold
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. i 6. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati osjetljivosti na području sadržaja i ideja, otkrivanje estetičkih prostornih djelovanja boja u motivima i izvedbi • vrednovati i razvijati pozitivan odnos prema raznovrsnosti svjetske umjetnosti • razvijati pozitivan odnos prema radu kreativnost, aktivnost i suradnju
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • idejna rješenja za potrebe učeničke zadruge „Drenova“ • odabir motiva, upućivanje učenika u dinamička svojstva boje upotrebom toplo-hladnog kontrasta • razvijanje i širenje znanja o različitim svjetskim umjetničkim izrazima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Kristina Majerhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira, vodi i vrednuje rad učenika • surađuje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izvannastavne aktivnosti • sudjeluje u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa učenika u ostvarenju rada <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • teoretska predavanja i praktičan rad (stvaranje skice na papiru) • odabir najbolje skice (učenički rad) za daljnji rad na izabranom motivu, prenošenje skice na zid • ovisno o epidemiološkom stanju mogućnost rada na daljinu (primjena različitih digitalnih alata za dizajn)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024/2025. u suprotnoj smjeni od redovne nastave, 2 sata tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima o načinu i primjeni tehnike za odabrani likovni motiv, uspoređivanje i analiza rezultata rada • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika • razgovori o nastalom likovnom radu
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Dječja klapa Dominus
Voditelji:	Anita Stupac Butorac
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. - 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 10
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti osnove vokalne tehnike, osposobiti učenike za pjevanje u višeglasnom vokalnom ansamblu, upoznati učenike s osnovama glazbenog pisma • otkrivati i razvijati estetiku glazbenog djela, izričaja • upoznati segment hrvatske autohtone i tradicijske glazbe • uvažavati i družiti se s ostalim dječjim klapama našega grada
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike s dječjim klapama našega područja • posjećivanje koncerte klapske glazbe na našem području • razvijati afinitet prema umjetnički vrijednoj glazbi • sudjelovanje na Glazbenim dječjim čarolijama • sudjelovanje na Festivalu dječjih klapa u Zadru • sudjelovanje na Festivalu dalmatinskih klapa u Omišu • sudjelovanje na međunarodnom natjecanju Victoria Adriatic
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelj INA (planira, poučava, organizira te vodi rad učenika) • surađuje s drugim učiteljima uključenim u rad INA <p>Skupina učenika od 5. do 8. razreda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima koje prezentiraju školu svečanosti i priredbe izvan škole • informiraju o realizaciji izvannastavne aktivnosti na web stranici • sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa i doprinosa ostalih učenika ostvarenju rada programa
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • praktičan rad (vježbanje sa svakim učenicom pojedinačno) • individualni pristup s učenicima, slušanje klapske glazbe • izvođenje klapske glazbe i javno nastupanje • posjet koncertima klapske glazbe u našem kraju (Rijeka i okolica)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god 2024./2025. u suprotnoj smjeni od redovne nastave ili u nastavku smjene, dva sata tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, uspoređivanje i analiza rezultata rada • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika • razgovori o izvedenim opusima djela • slušanje izvedenih djela u izvedbi poznatih glazbenika te uspoređivanje sa vlastitim izvedbama

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Vjeronaučna olimpijada
Voditelji:	Roberta Kelava
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	7. i 8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 7
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati interes za proširenje vjeronaučnih tema • poticati suradnju i timski rad, poštivanje i razumijevanje tuđeg rada • razvijanje kritičkog mišljenja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati i razumjeti jedan dio crkvene povijesti (poštujući zadanu godišnju temu olimpijade) • razvijati samostalni istraživački rad
Zadace i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Kelava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira, vodi rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • individualni, frontalni rad i rad u timu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. dva sata tjedno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • radove vrednujemo na natjecanjima na školskoj i županijskoj razini
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sitni potrošni materijal – oko 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Mali nogomet
Voditelji:	Miran Maržić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. - 8. razredi
Predviđen broj učenika:	24
Planiran broj sati:	140
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbati, uigrati učenike u cilju postizanja što boljeg rezultata na prvenstvu grada u malom nogometu • razvijati zajedništvo, sportski duh
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbavanje tehnike vođenja lopte, dodavanja, štopanja lopte • uvježbavanje kretanja bez lopte • taktička priprema učenika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Miran Maržić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i planira aktivnosti • surađuje s ostalim učiteljima • voditelj na utakmici <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u treninzima • odigravanje utakmica po grupama određenim od sportskog saveza • pozitivna prezentacija škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • treninzi na igralištu • treninzi u dvorani • odigravanje utakmica
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. po vremeniku određenom od strane Sportskog saveza, broj utakmica ovisi o uspjehu ekipe
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganje učenika na treninzima i utakmicama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osigurati najmanje 5 nogometnih lopti prema mogućnostima škole oko 200,00 EUR • osigurati karte za autobus za učenike bez pokazne karte oko 30,00 EUR • osigurati po mogućnosti jedan komplet dresova oko 160 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Atletika
Voditelji:	Miran Maržić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	7. i 8. razredi
Predviđen broj učenika:	24
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razviti kod učenika specifične sposobnosti, naučiti pravila te usavršiti tehnike trčanja, skakanja i bacanja • utjecati na razvoj motoričkih sposobnosti (brzine, koordinacije, snage, eksplozivnosti) • utjecati na razvoj aerobne izdržljivosti • uvježbavati učenike u cilju postizanja što boljeg rezultata na natjecanju u atletici i krosu
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kvalitetna organizacija slobodnog vremena • prevencija nepoželjnih oblika ponašanja • stvaranje navike zdravog načina življenja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Miran Maržić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuje s ostalim učiteljima • voditelj na natjecanjima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju na treninzima • sudjeluju na natjecanjima • pozitivna prezentacija škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • treninzi na igralištu, treninzi u dvorani • sudjelovanje na natjecanjima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. i po vremeniku određenom od strane sportskog saveza i uspjehu na natjecanjima
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganje učenika na treninzima i natjecanjima i motiviranosti učenika za rad
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osigurati karte za autobus za učenike bez pokazne karte oko 26,54 EUR • osigurati po mogućnosti jedan komplet dresova oko 92,90 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Rukomet
Voditelji:	Mario Milardović
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	7. i 8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbati, uigrati učenike u cilju postizanja što boljeg rezultata na prvenstvu grada u rukometu • razvijati zajedništvo, sportski duh
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbavanje tehnike vođenja lopte, dodavanja, primanja lopte • uvježbavanje kretanja bez lopte • taktička priprema učenika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Mario Milardović:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i planira aktivnosti • surađuje s ostalim učiteljima • voditelj na utakmici <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u treninzima • odigravanje utakmica po grupama određenim od sportskog saveza • pozitivna prezentacija škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • treninzi na igralištu • treninzi u dvorani • odigravanje utakmica
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. po vremeniku određenom od strane Sportskog saveza, broj utakmica ovisi o uspjehu ekipe
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganje učenika na treninzima i utakmicama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osigurati najmanje 5 rukometnih lopti prema mogućnostima škole 106,17 EUR • osigurati karte za autobus za učenike bez pokazne karte oko 26,54 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Održavanje web - stranice
Voditelji:	Daria Baranašić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5.-8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 5-10
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti sva važnija događanja u školi u digitalnom obliku • primijeniti znanja o tehnologiji u izradi web stranice
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena učenicima koji pohađaju nastavu Informatike • pružiti tehničku podršku kod objavljivanja vijesti na web stranicama
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Daria Baranašić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • demonstrira učenicima rad sa školskim digitalnim fotoaparatom • potiče i usmjerava učenike kod obrade digitalnih materijala na računalu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stvaraju i objavljuju vijesti na web stranici škole • izrada digitalnih uradaka
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • na mjestu događanja, u informatičkoj učionici i u online okruženju tijekom cijele školske godine
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. za vrijeme događanja u školi i vremenu nakon njega potrebnom da se napravi digitalni uradak i objavi pripremljena vijest na web stranici škole; 70 sati godišnjeg zaduženja
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • samovrednovanje obrađenog materijala
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Održavanje web- podstranice Posebnog razrednog odjela
Voditelji:	Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:	PRO ml.
Predviđen broj učenika:	5
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti sva važnija događanja u školi u digitalnom obliku • primijeniti znanja o tehnologiji u izradi web stranice
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena učenicima Posebnog razrednog odjela • pružiti tehničku podršku kod objavljivanja vijesti na web stranicama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • demonstrira učenicima rad sa školskim digitalnim fotoaparatom • potiče i usmjerava učenike kod obrade digitalnih materijala na računalu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stvaraju i objavljuju vijesti na web stranici škole • izrada digitalnih uradaka
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • na mjestu događanja, u informatičkoj učionici i u online okruženju tijekom cijele školske godine
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. za vrijeme događanja u školi i vremenu nakon njega potrebnom da se napravi digitalni uradak i objavi pripremljena vijest na web stranici škole
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • samovrednovanje obrađenog materijala
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Tech Pioneers
Voditelji:	Matija Krajinović
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5. i 8. razred
Predviđen broj učenika:	oko 50 učenika
Planiran broj sati:	105
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • proanalizirati dijelove kućišta računala • spojiti, naučiti kontrolirati i slikati dronom • primijeniti znanja o tehnologiji i upravljanju društvenim mrežama
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena učenicima koji pohađaju nastavu Informatike • pružiti tehničku podršku
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Matija Krajinović:</p> <ul style="list-style-type: none"> • demonstrira učenicima rad sa dijelovima računala • daje uputstva za spojiti, kontrolirati i slikati dronom • potiče i usmjerava učenike kod obrade digitalnih materijala na računalu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izrada digitalnih uradaka • spajanje fizičkih komponenti • razumiju važnost i privatnost osobnih podataka • paze na autorska prava
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • na mjestu događanja, u informatičkoj učionici i u online okruženju tijekom cijele školske godine
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. za vrijeme događanja u školi i vremenu nakon njega potrebnom da se napravi digitalni uradak škole; 70 sati godišnjeg zaduženja
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • samovrednovanje obrađenog materijala
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	BraAIIn – umjetna inteligencija od koncepta do primjene
Voditelji:	Karmen Toić Dlačić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	7. i 8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> doprinijeti kvaliteti i duljini vremena koje učenici provode u odgojno-obrazovnom procesu kroz integraciju digitalnih tehnologija za uspostavu personaliziranog pristupa učenju i poučavanju te kroz razvoj kurikuluma i digitalnog obrazovnog sadržaja iz područja digitalnih tehnologija u nastajanju.
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	Doprinijeti kvaliteti i duljini vremena koje učenici provode u odgojno-obrazovnom procesu kroz integraciju digitalnih tehnologija. Razvoj kritičkog mišljenja o utjecaju tehnologija u nastajanju, uključujući umjetnu inteligenciju i osposobljavanja za praktičan rad s tehnologijama u nastajanju.
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učiteljica Karmen Toić Dlačić</p> <ul style="list-style-type: none"> organizira i osmišljava aktivnosti prema zadanom kurikulumu Carnetovog projekta BraAIIn te vodi i potiče učenike na sudjelovanje <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> aktivno sudjeluju u pripremljenim aktivnostima, rješavaju zadatke, iznose svoje ideje, misli i razvijaju kritičko mišljenje
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	Učenici 7. i 8. razreda pod mentorstvom učiteljice Karmen Toić Dlačić rješavaju zadane zadatke u e-kolegiju u Loomenu koji su skupa izradili učitelji uključeni u projekt iz OŠ „Rikard Katalinić Jeretov“ Opatijia i OŠ Vežica
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom šk. god. 2024./2025., jedan sat tjedno + online rješavajući zadatke u Loomenu
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> samovrednovanje, vršnjačko vrednovanje, objava na stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> nema

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Roll4fun
Voditelji:	Dolores Gregović
Vanjski suradnik:	Po potrebi suradnja s članovima udruge RiRoll u svrhu prezentacije društvenih igara
Razredi:	6. razredi
Predviđen broj učenika:	od 10 do 15
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati pozitivne stavove učenika prema učenju engleskog jezika jezika kroz aktivnosti društvenih igra • razvijati logičko razmišljanje • razvijati sportski duh te socijalne vještine • razvijati samoregulaciju emocija
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati znanja engleskog jezika • upoznavanje djece s novim društvenim igrama • razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha kod učenika u svrhu stjecanja novih znanja i vještina te pozitivne komunikacije
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Dolores Gregović:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuje s drugim učiteljima vezano za određeni sadržaj ili tematiku • vodi rad i po potrebi surađuje sa vanjskim suradnicima • podučava i daje smjernice učenicima za što uspješnije usvajanje novih znanja i vještina <p>Učenici 6. razreda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluje u planiranju vremenika aktivnosti, izvode praktičan rad u učionici, predlažu i doprinose razvoju aktivnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • igranje društvenih igara u učionici
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. jedan sat tjedno ili svaka dva tjedna 2 sata, ovisno o raspoloživosti učionica te dogovoru s učenicima (ovisno o vremenskoj zahtjevnosti planirane aktivnosti)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • samovrednovanje obrađenog materijala
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • za potrebe praktičnog rada u učionici: društvene igre, papir, za printanje te korištenje za bilježenje rezultata, karton i rezač papira za izradu dijelova za društvene igre • aktivnosti se provode prema materijalnim mogućnostima škole

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Dramska skupina
Voditelji:	Nataša Sveticki
	-
Razredi:	5. – 8. razred
Predviđen broj učenika:	25
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati vještine izražajnog i interpretativnog čitanja, govorenja i scenskog pokreta • poticati osvješćivanje i izražavanje emocija • uvježbavati vrednote govorenog jezika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • cjelovito doživljavanje i spontano izražavanje osjećaja putem govora i pokreta • poticanje interesa za različite dramske sadržaje i oblike te scenski nastup
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	Nataša Sveticki, prof. hrvatskog jezika: <ul style="list-style-type: none"> • vodi i usmjerava učenike tijekom svih aktivnosti • potiče učeničku kreativnost i stvaralaštvo
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • skupne i pojedinačne izvedbe učenika • individualan i rad u skupini • sudjelovanje u kulturnoj djelatnosti škole • igrolike aktivnosti vezane uz scenski pokret (igranje uloga, predočavanje likova, govorne vježbe)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • vrednovanje i opisno praćenje učenika • aktivnosti samovrednovanja učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 50 eura

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Literarna skupina
Voditelji:	Nataša Sveticki
Vanjski suradnik:	
Razredi:	6. razredi
Predviđen broj učenika:	10
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvođenje učenika u samostalno čitanje i pisanje poezije i pripovjednih tekstova
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati ljubav prema pisanoj riječi (na standardnom jeziku, narječjima i idiomu) • stvarati doživljajne i maštovite tekstove koji uključuju odlike izvornog i originalnog dječjeg stvaralaštva • čitanje književnih djela i aktivno sudjelovanje u interpretaciji
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	Nataša Sveticki, prof. hrvatskog jezika <ul style="list-style-type: none"> • vodi i usmjerava učenike tijekom svih aktivnosti • potiče učeničku kreativnost i stvaralaštvo
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u literarnim radionicama, čitanje književnih ulomaka i djela u cjelini • pisanje literarnih uradaka • individualni rad učenika, rad u paru i skupini
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • opisno praćenje učeničkih sposobnosti, interesa i postignuća, prezentacije i čitanje u okviru redovne nastave, sudjelovanje na literarnim natjecajima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 30 eura

IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

ŠKOLA ODBOJKE

TEAKWON-DO

ŠKOLA KOŠARKE

ŠKOLA NOGOMETA

ŠKOLA SKIJANJA

PRVE RIJEČKE MAŽORETKINJE

PLESNA SKUPINA PORTO RI

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Škola odbojke
Voditelji:	-
Vanjski suradnik:	Matić Ilija, Lencović Ivica, Goran Brozić
Razredi:	2.-8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 75
Planiran broj sati:	140
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbati, uigrati učenike u cilju postizanja što boljeg rezultata na prvenstvu grada u odbojci • organizirati slobodno vrijeme • poboljšati kvalitetu življenja • prevenirati nepoželjne oblike ponašanja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbavati tehnike igre • taktička priprema učenika • razvijati zajedništvo u sportskom duhu
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Goran Brozić, Matić Ilija, Ivica Lencović:</p> <ul style="list-style-type: none"> • suradnja s ostalim nastavnicima • voditelji na utakmici <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u treninzima • odigravanje utakmica po grupama određenim od sportskog saveza • pozitivna prezentacija škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • treninzi u dvorani • odigravanje utakmica
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god 2024./2025., po vremeniku određenom od strane sportskog saveza i uspjehu ekipe o kojem ovisi broj utakmica
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganja učenika na treninzima i utakmicama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	TAEKWON-DO
Voditelji:	-
Vanjski suradnik:	Vedran Tuta (Klub Drenova)
Razredi:	5.-8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 45
Planiran broj sati:	315
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • naučiti tehnike Taekwon-do • organizirati slobodno vrijeme • poboljšati kvalitetu življenja • prevenirati nepoželjne oblike ponašanja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbavanje Teakwon-do-a • razvoj zajedništva, sportskog duha
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Vedran Tuta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuje s ostalim učiteljima • vodi natjecanja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u treninzima • pozitivna prezentacija škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • treninzi u holu škole • sudjelovanje na natjecanjima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganja učenika na treninzima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Škola košarke
Voditelji:	-
Vanjski suradnik:	Goran Lončar
Razredi:	1.-8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 20
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbati, uigrati učenike u cilju postizanja što boljeg rezultata na prvenstvu grada u košarci • organizirati slobodno vrijeme • poboljšati kvalitetu življenja • prevenirati nepoželjne oblike ponašanja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbavanje tehnike vođenja lopte, dodavanja, štopanja lopte • taktička priprema učenika • razvoj zajedništva, sportskog duha
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Damir Rajačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelj izvanškolske aktivnosti • surađuje s ostalim učiteljima • voditelj na utakmici <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u treninzima • odigravanje utakmica po grupama određenim od sportskog saveza • pozitivna prezentacija škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • treninzi u dvorani • odigravanje utakmica
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god 2024./2025. po vremeniku određenom od strane sportskog saveza i uspjeha ekipe o kojem ovisi broj utakmica
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganja učenika na treninzima i utakmicama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Škola nogometa
Voditelji:	-
Vanjski suradnik:	Neven Fabijanić
Razredi:	1.-4. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 40
Planiran broj sati:	100
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbati, uigrati učenike u cilju postizanja što boljeg rezultata na prvenstvu grada u nogometu • organizirati slobodno vrijeme • poboljšati kvalitetu življenja • prevenirati nepoželjne oblike ponašanja • razvijati zajedništvo i sportski duh
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbavanje tehnike vođenja lopte, dodavanja, štopanja lopte • uvježbavanje kretanja bez lopte • taktička priprema učenika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Neven Fabijanić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelj izvanškolske aktivnosti • surađuje s ostalim učiteljima • voditelj na utakmici <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u treninzima • odigravanje utakmica po grupama određenim od sportskog saveza • pozitivna prezentacija škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • treninzi na igralištu, treninzi u dvorani • odigravanje utakmica
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god 2024./2025. po vremeniku određenom od strane sportskog saveza i uspjeha ekipe o kojem ovisi broj utakmica
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • analiza rezultata rada • praćenje aktivnosti i zalaganja učenika na treninzima i utakmicama
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Škola skijanja – Platak, Begovo Razdolje, Mrkopalj, Sljeme, Cerčno-Slovenija
Voditelji:	Miran Maržič, Mario Milardović
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	5.-8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 7
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> naučiti skijati učenike osnovnoškolske dobi, povećanje povjerenja u svoje sposobnosti organizirati slobodno vrijeme, poboljšati kvalitetu življenja, prevenirati nepoželjne oblike ponašanja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> razvijanje odgovornog ponašanja, osamostaljivanje razvijanje sposobnosti prihvatanja i pridržavanja poželjnih oblika ponašanja i razvoj emocionalnih i socijalnih vještina naučiti različite tehnike skijanja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Miran Maržič, Mario Milardović:</p> <ul style="list-style-type: none"> suraduju s ostalim učiteljima i roditeljima organiziraju i provode aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> vladaju se prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja, sudjeluju u planiranju vremenika, pozitivna prezentacija sudjeluju u planiranim aktivnostima škole skijanja
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> organizirani odlazak na Platak i Begovo Razdolje, Mrkopalj, Sljeme, Cerčno - Slovenija program se planira i ostvaruje u suradnji s roditeljima, učenicima i stručnim suradnicima <p>Napomena: Aktivnost će se provesti ako vremenske prilike budu omogućavale aktivnosti.</p>
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> prosinac 2024. - ožujak 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> komunikacija s učenicima, razgovori prezentacija na web stranici škole, putem medija prezentiranje rezultata rada vanjskim stručnim suradnicima praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> 1990, 84 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Prve riječke mažoretkinje
Voditelji:	Kristina Tolj, Ivona Vincetić
Vanjski suradnik:	Mike Raukar
Razredi:	Razredna nastava (1. - 4.)
Predviđen broj učenika:	15
Planiran broj sati:	100
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj koordinacije plesnog pokreta i tehniciranja tzv. mažoret štapom (twirling batonom) kao specifičnog sportsko-plesnog rekvizita • prepoznavanje odnosa tona i pokreta (te takta, ritma, tempa, dinamike i melodije) • razvoj koordinacije kroz specifično korištenje koreografskog prostora • usvajanje i reprodukcija specifičnih koreografskih obrazaca
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • unaprjeđenje motoričkih sposobnosti učenika kroz estetsku kulturu pokreta • kreativno plesno i glazbeno izražavanje pojedinca • razvoj timskog rada i osjećaja pripadnosti grupi • kroz rad mažoretkinje upoznavaju naš Grad sudjelujući na raznim manifestacijama
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Voditelj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunicira s roditeljima i učenicima • organizira i provodi aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vladaju se prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja • sudjeluju u planiranim aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u aktivnostima Udruge • organizacija treninga dva puta tjedno • program se planira i ostvaruje u suradnji s roditeljima i učenicima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad 2024. – lipanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika • javna prezentacija usvojenih vještina kroz sudjelovanje u aktivnostima Udruge i škole na dobrovoljnoj bazi (javni nastupi, priredbe)
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove redovne članarine u Udruzi snose roditelji • redovna članarina iznosi 19,90 EUR po učeniku mjesečno te se podmiruje za tekući mjesec bez datuma dospeljeća • troškove rekvizita snose roditelji jednokratno, u dogovoru s voditeljima programa; trošak rekvizita (mažoret štapa) je

	<p>43,79 EUR po učeniku kuna (jednom kupljeni štap koristi se kroz sve dobne razrede – kadetski, juniorski i seniorski)</p> <ul style="list-style-type: none">• uniforma se dobiva na korištenje uz revers• putne troškove voditelja programa snosi Udruga• voditelj programa provodi program volonterski
--	---

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Plesna skupina Porto Ri
Voditelji:	-
Vanjski suradnik:	Iva Štimac
Razredi:	1.-4. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	140
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati motoričke sposobnosti i fleksibilnost • povećati koncentraciju • naučiti umjetničke, plesne izraze (Jazz, moderni i suvremeni ples, urbani stilovi) • djelovati pozitivno na samopouzdanje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje sposobnosti prihvaćanja i pridržavanja poželjnih oblika ponašanja i razvoj emocionalnih i socijalnih vještina • naučiti različite tehnike plesa
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Iva Štimac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuje s roditeljima • organizira i provodi aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vladaju se prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja • sudjeluju u planiranim aktivnostima plesne skupine
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • organizirani odlazak na natjecanja, humanitarne nastupe, gostovanja, plesne produkcije • program se planira i ostvaruje u suradnji s roditeljima i učenicima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prosinac 2024. - ožujak 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima, razgovori • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškove članarine snose roditelji

AKTIVNOSTI TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE

Svečani prijem prvaša

Dan škole

Svečani program povodom Dana škole

Dan učitelja

Dani zahvalnosti za plodove Zemlje – Dani kruha

Svi Sveti i Dušni dan

Mjesec hrvatske knjige – Pričaj mi...

Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata te žrtve Vukovara i Škabrnje

Natjecanje iz informatike i računalnog razmišljanja Dabar

Večer matematike

SUDOKU

Mat liga

Radionica Ljudska prava i tehnologija

Biti slikar

Vizualni identitet škole

Marijini obroci

Obilježavanje blagdana sv. Nikole

Advent u školskoj knjižnici

Božićni program/koncert

STEM dan

Dan sjećanja na Holokaust

Grupni kviz znanja

Karaoke

Akcija „Čitam, dam, sretan sam – svoju knjigu daruj i tuđe srce obraduj!“

Obilježavanje Međunarodnog dana žena

Dan darovitih učenika

Klokan bez granica

Međunarodni dan dječje knjige

Noć knjige

Sportski dan Drenove

Festival matematike u Puli

Blue-connect 2.0

Programi tečajeva nastave Povijesti i Informatike u Loomen aplikaciji

Završni koncert pjevačkog zbora i dječje klape Dominus

Svečana podjela svjedodžaba osmašima

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Svečani prijem prvaša
Voditelji:	Maja Barbarić, Anita Stupac Butorac, Irena Drnić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	odabrani učenici od 3.do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 30
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati afinitet za umjetnost, posebice scenski izraz • razvijati suradničku atmosferu • razvijati učeničku kreativnost
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uveličati učenicima prvih razreda i njihovim roditeljima prvi dan škole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Voditeljica KUD-a Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i osmišljava aktivnosti • priprema učenike za nastup • vodi probe, generalnu probu i nastup <p>Irena Drnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema zaduženjima priprema djecu za nastup • sudjeluje u probama i nastupima <p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema zaduženjima priprema djecu (zbor) za nastup • vodi pjevačke probe <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u programu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svečanosti će biti upriličene prvog nastavnog dana u 18 sati • namijenjene su učenicima prvih razreda i njihovim roditeljima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 9. rujna 2024. u 18 sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • komunikacija s roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija na web-stranici škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi printanja i fotokopiranja potrebnih materijala oko 5,04 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Dan škole
Voditelji:	razrednici i ostali djelatnici škole
Vanjski suradnik:	
Razredi:	svi razredi
Predviđen broj učenika:	526
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti Dan škole • razvijati pozitivan odnos prema školi • razvijati osjećaj prijateljstva i zajedništva
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje učenika s poviješću škole i naselja • provedeno zajedničko vrijeme u druženju i igri
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Razrednici i ostali djelatnici škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prate učenike, osmišljavaju i provode dogovorene aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima kojima se obilježava Dan škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • eko- aktivnosti i izleti u bližoj okolini • NAPOMENA: u obimu koji bude moguće ostvariti zbog vremenskih prilika
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 27. rujna 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovori i komunikacija s učenicima • prezentacija na web-stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Svečani program povodom Dana škole
Voditelji:	voditeljica KUDa, Marina Frlan Jugo, Daniela Jugo – Superina, Anita Stupac Butorac
Vanjski suradnik:	Društveni centar Drenova, Mješoviti pjevački zbor Drenova
Razredi:	
Predviđen broj učenika:	50
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti 37 godina škole i 100. obljetnice od smrti Frana Frankovića • razvijati pozitivan odnos prema školi i prema velikom drenovskom učitelju Franu Frankoviću • razvijati osjećaj prijateljstva i zajedništva
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje učenika, roditelja i gostiju s poviješću škole i s Franom Frankovićem
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • Voditelji dogovaraju i održavaju probe i surađuju sa Društvenim centrom Drenova.
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 26. 9. 2024. u 18:00 sati u školi (kao generalna proba) • 27. 9. 2024. u 10 sati u Društvenom centru Drenova
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 27. rujna 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovori i komunikacija s učenicima • prezentacija na web-stranici škole i drugim lokalnim medijima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	troškovi oko zakuske

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Dan učitelja
Voditelji:	učitelji škole
Vanjski suradnik:	
Razredi:	svi razredi
Predviđen broj učenika:	526
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti Dan učitelja 5. listopada • razvijati pozitivan odnos prema školi • zamjena uloga učitelja i učenika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje učenika s radom učitelja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učitelji škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju i prate učenike, osmišljavaju i provode u dogovoru s njima dogovorene aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima kojima se obilježava Dan učitelja (zamijenjene uloge)
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 4. listopada, dan prije Dana učitelja učenici mijenjaju svoje uloge s učiteljima
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 4. listopada 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • razgovori i komunikacija s učenicima • prezentacija na web-stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Dani zahvalnosti za plodove zemlje – Dani kruha
Voditelji:	Maja Barbarić, Anita Stupac Butorac, Nataša Sveticki i ostali učitelji
Vanjski suradnik:	vlč. župe Gospe Karmelske, Pučka kuhinja Rijeka
Razredi:	svi razredni odjeli
Predviđen broj učenika:	526
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> osvijestiti važnosti kruha i zahvaljivanja za plodove zemlje i čovječjeg rada osvijestiti povezanost čovjeka s prirodom obilježiti Dan zahvalnosti za plodove zemlje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> razvijanje prehrambenih navika i kreativnosti učenika osposobljavanje učenika za svakodnevne životne situacije razvijanje pozitivnih i suradničkih odnosa unutar razreda uključivanje roditelja u život škole razvijanje pozitivnog odnosa prema prirodi
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić, Nataša Sveticki i Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> organiziraju aktivnost i vode probe koordiniraju rad <p>Razrednici:</p> <ul style="list-style-type: none"> organiziraju rad učenika unutar svojih odjeljenja <p>Roditelji i učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> priprema proizvoda od plodova zemlje za izložbu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom tjedna (po zaduženjima u dogovoru s razrednicima) učenici se pripremaju za izložbu - uz pomoć roditelja prikupljaju plodove, peku kolače, oblikuju aranžmane od prirodnih materijala dogovoreni dan organizira se izložba u holu škole blagoslov i zajedničko blagovanje krušnih proizvoda u okviru razreda doniranje krušnih proizvoda pučkoj kuhinji
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> druga polovica listopada 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> prezentacija na web-stranici škole vladanje učenika prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja komunikacija s učenicima, uspoređivanje i analiza viđenoga, opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> svaki učenik samostalno prema svojim mogućnostima (financiraju roditelji)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Svi Sveti i Dušni dan
Voditelji:	Roberta Kelava, Marijana Barin - Turica (zamjena Beti Šuperina), Maja Barbarić i razrednici
Vanjski suradnik:	
Razredi:	svi razredni odjeli
Predviđen broj učenika:	526
Planiran broj sati:	1
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • spominjati se svojih pokojnih • odati poštovanje pokojnima koji su nas zadužili svojim životima • osvijestiti vrijednost i prolaznost ljudskog života
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • u svecima prepoznati uzore svakodnevnog života • u molitvi se povezati s nebeskom Crkvom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Roberta Kelava, Marijana Barin – Turica (Beti Šuperina), Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju, koordiniraju rad djelatnika škole i učenika <p>Razrednici i ostali djelatnici škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prate učenike, osmišljavaju i provode dogovorene aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odlazak na groblje (šesti razredi) • uređenje groba Frana Frankovića • Posjet grobu bivšem župniku monsinjoru Gabrielu Bratini • uređenje panoa • molitva za pokojne
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • listopad/studenj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • kulturno ponašanje na ulici i groblju • prezentacija na web-stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svijeće i cvijeće, oko 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Mjesec hrvatske knjige – Pričaj mi...
Voditelji:	Vanja Kukuljan, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:	1. do 8. razred, PRO ml.
Predviđen broj učenika:	oko 100
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati svijest o značenju knjige i čitanja • razvijati čitalačke, istraživačke, komunikacijske i kulturne vještine i navike • poticati na čitanje kroz popularizaciju čitanja iz užitka i poboljšati vještinu čitanja • stjecati vještine pretraživanja online izvora znanja • poticati korištenje digitalnim alatima • upoznati hrvatske autore-pisce i ilustratore za djecu i mlade • sudjelovati u čitateljskom maratonu i Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja • poticati kreativnost učenika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenicima od 1. do 8. razreda koji žele sudjelovati, a mogu izabrati jednu ili više ponuđenih aktivnosti prema svojim sklonostima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Vanja Kukuljan, Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiraju, organiziraju i surađuju s učiteljima i učenicima u provedbi aktivnosti <p>Učenici (od 1. do 8. razreda):</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima • čitaju knjige hrvatskih autora, pretražuju online izvore znanja • sudjeluju u čitateljskom maratonu i Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja <p>Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i priprema izložbu fotografija i likovnih radova u Gradskoj knjižnici Rijeka – ogranak Drenova <p>Učenici (PRO 2., 3. i 4.razred):</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima čitanja knjiga, fotografiranju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • čitanje odabranih knjiga • pretraživanje raznih izvora znanja • vježbanje glasnog čitanja i sudjelovanje u virtualnom čitateljskom maratonu samostalnom izradom video zapisa • kreativne radionice • gostovanje pripovjedačice bajki Margarete Peršić • sudjelovanje u online Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja • uređivanje panoa • izrada priloga za školsku mrežnu i facebook stranicu te virtualnu knjižnicu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 15. listopada - 15. studenoga 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • rješavanje online Nacionalnog kviza za poticanje čitanja • prezentacija rezultata rada na školskoj mrežnoj i facebook stranici i u virtualnoj knjižnici
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata te žrtve Vukovara i Škabrnje
Voditelji:	Daniela Jugo-Superina, Nera Malbaša Kovačić, Josip Jurjević, Marina Frlan-Jugo, Snježana Šerić, Nataša Sveticki, Kristina Majerhold, Stela Bakarčić, Roberta Kelava, Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	svi razredni odjeli od 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 250
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata (godišnjicu stradanja Vukovara i Škabrnje) • osvijestiti učenike o stradanjima ljudi zbog mržnje i neprihvatanja različitosti • razvijati empatiju prema žrtvama progona i razaranja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena svim učenicima u predmetnoj nastavi i djelatnicima škole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Daniela Jugo-Superina, Nera Malbaša Kovačić, Josip Jurjević, Marina Frlan-Jugo, Snježana Šerić, Nataša Sveticki, Kristina Majerhold, Stela Bakarčić, Roberta Kelava, Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za redovnu nastavu • pripremaju i provode radionicu predstavnika razrednih odjela 5. – 8. razred – Pjesme o Vukovaru • motiviraju i usmjeravaju rad učenika • vode postavljanje izložbe • priprema scenskog iskaza „Prazne stolice“ temeljenog na knjizi Igora Beleša „Listanje kupusa“ (Maja Barbarić) <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prikupljaju materijale • izrađuju grupne plakate tijekom radionice • sudjeluju u postavljanju izložbe • tijekom aktivnosti dostojanstveno se vladaju i ozbiljno pristupaju radu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom mjeseca studenog na redovnoj nastavi Povijesti, Geografije i Hrvatskog jezika poučiti učenike o stradanju Vukovara • od stvorenih radova na radionici te izabranih radova koje su učenici prethodno napravili postaviti izložbu u školskom predvorju • najavu i izvješće o aktivnosti objaviti na školskoj mrežnoj i Facebook stranici • scenski iskaz za učenike osmih razreda
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom studenog 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici koji se izuzetno potrudu i izrade uspješne i kreativne radove bit će simbolično nagrađeni • tijekom redovne nastave ili na satovima razrednih odjela porazgovarati o učeničkim dojmovima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • mali potrošni materijal za postavljanje izložbe – oko 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Natjecanje iz informatike i računalnog razmišljanja <i>Dabar</i>
Voditelji:	Karmen Toić Dlačić, Daria Baranašić, Matija Krajinović i Lidija Prpić
Vanjski suradnik:	Udruga Suradnici u učenju
Razredi:	od 2. do 8. razreda, PRO ml. i PRO st.
Predviđen broj učenika:	oko 350
Planiran broj sati:	30
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pronaći najbolja matematička rješenja • aktivno sudjelovati u rješavanju zadataka • poticati učenike da razmišljaju izvan okvira. • analizirati uzorak, pronalaziti ispravan redoslijed, sortirati i razvrstavati, odrediti prioritet, dosljednost kroz predložak, algoritam, varijante, stablo mogućnosti, logičke operacije i koordinate.
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje računalnog razmišljanja kroz rješavanje zadataka u kolegiju Pseudodabar u Loomenu • sudjelovanje na natjecanju
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Karmen Toić Dlačić, Daria Baranašić, Matija Krajinović i Lidija Prpić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i pripremaju natjecanje <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima/natjecanju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati novi tip natjecanja koji im pruža mogućnost da na temelju usvojenog znanja rješavaju netipične zadatke, da usporede svoje znanje sa znanjem svojih vršnjaka diljem svijeta bez obzira na nastavne planove i programe pojedinih zemalja sudionica. • natjecanje također popularizira informatiku i matematiku jer se na natjecanje mogu prijaviti svi učenici koji to žele bez obzira na njihovu ocjenu iz matematike i informatike u školi
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • rujan – studeni 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i analiza rada i zalaganja učenika • rezultati natjecanja Dabar
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Večer matematike
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj, Brigitta Janeš Reš
Vanjski suradnik:	
Razredi:	zainteresirani učenici 2. i 4. razreda, učenici 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 100
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> popularizirati matematiku kao znanosti koja je svakodnevno prisutna u životnim situacijama razvijati praktične matematičke vještine poticati aktivno druženje učenika i roditelja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> aktivnost je namijenjena svim zainteresiranim učenicima i roditeljima razredne nastave i sedmih razreda bez obzira na školski uspjeh daroviti učenici će sudjelovati u pripremi i provedbi aktivnosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj, Brigitta Janeš Reš:</p> <ul style="list-style-type: none"> pripremaju i organiziraju aktivnosti komuniciraju s roditeljima, motiviraju učenike na sudjelovanje <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> sudjeluju u predviđenim aktivnostima i poštuju pravila suradničkog grupnog rada <p>Roditelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> sudjeluju u radionicama
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> večer matematike održava se u školskim prostorima radionice, društvene igre priprema i obavještanje učenika izvršit će se tijekom studenog 2024.
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> prosinac 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> komunikacija s učenicima i roditeljima uspoređivanje i analiza viđenoga, prezentacija na web-stranici škole pohvalnice svim učenicima za sudjelovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> materijali za pripremu aktivnosti (papir, plastificiranje, papiri za plakate, igraći pribor): 26,54 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	SUDOKU
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj
Vanjski suradnik:	/
Razredi:	zainteresirani učenici 1. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 20
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • popularizirati matematiku kao znanosti koja je svakodnevno prisutna u životnim situacijama • razvijati praktične matematičke vještine • razvijati logičko razmišljanje, povećavati koncentraciju • razvijati vještine donošenja odluka, rješavanje problema
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena svim zainteresiranim učenicima • razvijati pozitivan odnos prema matematici • osposobiti učenike za apstraktno i prostorno mišljenje i logičko zaključivanje
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Milana Medaković Vodopić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provodi program • koordinira aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u predviđenim aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • SUDOKU se održava u školskim prostorima • Održava se po razinama (školsko, regionalno i državno natjecanje)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza viđenoga • pohvalnice svim učenicima za sudjelovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • materijali za pripremu aktivnosti: 10 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Mat liga
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić, Lidija Prpić, Nensi Gauš, Karmen Toić Dlačić
Vanjski suradnik:	Maja Zelčić
Razredi:	zainteresirani učenici 1. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 30
Planiran broj sati:	16
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • MAT liga ekipno je matematičko natjecanje učenika osnovnih i srednjih škola. • razvijanje matematičke logike i stjecanje matematičkih vještina • prezentacija matematičkih sadržaja na zanimljiv način • popularizacija matematike • veća motivacija učenika i njihovih mentora • poticanje zajedništva i timskog rada. • pronaći najbolja matematička rješenja • aktivno sudjelovanje u rješavanju zadataka • preispitivati matematičko znanje • razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti temeljna matematička znanja i vještine te ih primjenjivati u privatnom, društvenom i budućem profesionalnom životu • razviti pozitivan odnos prema matematici • razviti svijest o vlastitom matematičkom umijeću • steći temelje za cjeloživotno učenje i nastavak matematičkog obrazovanja • navikavati se na strogo pridržavanje matematičkih pravila • moći primijeniti matematičke pojmove i postupke u različitim kontekstima • moći postaviti i analizirati problem, isplanirati njegovo rješavanje odabirom odgovarajućih matematičkih pojmova i postupaka, riješiti ga te interpretirati i vrednovati rješenje i postupak • moći primijeniti matematičke pojmove i postupke u različitim kontekstima • moći uočiti pravilnosti vezane uz brojeve, njihove zapise i računske operacije te ih primjenjivati • moći rabiti opće brojeve (slova) u zapisivanju jednostavnih formula i izraza te umjesto njih uvrstiti konkretne vrijednosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pristojno se ponašaju • Uvažavaju tuđa mišljenja • Prate nastavno gradivo i redovito se pripremaju za natjecanje <p>Učiteljice matematike:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju učenike za natjecanje • pripremaju kolo Mat lige, preuzimaju zadatke, fotokopiraju u dovoljan broj primjeraka • čuvaju učenike za vrijeme natjecanja • prikupljaju učenička rješenja i šalju Povjerenstvu lige • Upoznati novi tip natjecanja koji pruža mogućnost da na temelju usvojenog znanja rješavaju netipične zadatke

Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 4 kola tijekom cijele školske godine • kola Mat lige se održavaju u školi
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine, 4 kola
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i analiza rada i zalaganja učenika • rezultati natjecanja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kotizacija po ekipi/paru 6 EUR • ukoliko se plasiramo među 10 najboljih, Finale Mat lige se organizira u Zagrebu

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Radionica Ljudska prava i tehnologija
Voditelji:	Nera Malbaša Kovačić, Daniela Jugo-Superina, Karmen Toić Dlačić, Daria Baranašić, Matija Krajinović
Vanjski suradnik:	
Razredi:	8.a, b i c razredi
Predviđen broj učenika:	oko 50
Planiran broj sati:	8
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • educirati učenika o tehnologijama u nastavi • osvijestiti učenike o stradanjima ljudi zbog mržnje i neprihvatanja različitosti • razvijati empatiju prema žrtvama progona i iskorištavanja dječje besplatne radne snage • osvijestiti učenika o životima djece u teškim uvjetima i različitim kulturama • obraditi i integrirati sadržaje (ljudska/dječja prava, Povijest, Informatika, Građanski odgoj i obrazovanje)
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti Dan ljudskih prava • aktivnost je namijenjena učenicima 8. razreda
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Nera Malbaša Kovačić, Daniela Jugo-Superina, Karmen Toić Dlačić, Daria Baranašić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za redovnu nastavu i radionicu • upoznaju učenike s raznim digitalnim softverom • potiču učenike na stvaranje vlastitih digitalnih materijala • vode radionicu, motiviraju i usmjeravaju rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rade s materijalima, čitanje teksta, pretraživanje interneta • izrađuju digitalne uratke s raznim programima i alatima za izradu digitalnih materijala • tijekom aktivnosti dostojanstveno se vladaju i ozbiljno pristupaju radu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • mogućnost provedbe online i u obimu koji bude moguć • na nastavi Povijesti poučiti učenike o ljudskim pravima i uputiti ih na pretraživanje interneta na temu o ljudskim i dječjim pravima • tijekom nastave Informatike do održavanja radionice poučiti učenike u korištenju predviđenih programa za izradu digitalnih nastavnih materijala • tijekom prosinca održati radionicu u trajanju od 2 šk. sata učenici u grupama obrađuju po jednu temu, izrađuju digitalni materijal na zadanu temu, i prezentiraju izrađene uratke
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pripreme i radionica tijekom studenog i prosinca 2024. • projekcije i razgledavanje digitalnih uradaka u informatičkoj učionici ili online
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • učenici koji se izuzetno potrudile i ostvare izvrsne rezultate bit će ocijenjeni dobrim ocjenama • tijekom redovne nastave ili na satovima razrednih odjela porazgovarati o učeničkim dojmovima • prezentacija izrađenih uradaka
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • papiri za ispis materijala i toner za printer – oko 33 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Biti slikar
Voditelji:	Kristina Majerhold
Vanjski suradnik:	Edi Gustin, akad. Slikar
Razredi:	8. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 25
Planiran broj sati:	2
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati kreativnosti • upoznati život i rad profesionalnog umjetnika
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • motivirati učenike za umjetničko stvaranje i mogućnost budućeg umjetničkog zanimanja
Zadace i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Kristina Majerhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira posjet • koordinira i vodi posjet • priprema učenike za posjet <p>Edi Gustin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema i održava predavanje o školovanju i radu samostalnog likovnog umjetnika • priprema i vodi slikarsku radionicu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno sudjeluju u radioničkom radu • pažljivo slušaju predavanje i postavljaju pitanja
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • redovna nastava Likovne kulture – dva školska sata
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prosinac 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza rezultata rada • vijest na školskoj mrežnoj i facebook stranici
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 20 EUR za kupovinu poklona gostujućem predavaču

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Vizualni identitet škole
Voditelji:	Kristina Majerhold
Vanjski suradnik:	
Razredi:	-
Predviđen broj učenika:	-
Planiran broj sati:	70
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • primijeniti likovna umijeća i tehnike pokazujući osjetljivost za vizualni, prostorni i taktilni svijet u stjecanju estetskog iskustva • aktivno sudjelovati u prostornom uređenju škole i kulturnom životu sredine • povećati estetskim uređenjem radnog prostora i motiviranost učenika, učitelja i roditelja za intenzivniji doživljaj likovnog stvaralaštva
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • uređenje školskog interijera (informativni panoi, likovne izložbe, prigodne instalacije, scenografija ...) • na kreativan način eksperimentirati s nizom umjetničkih materijala i tehnika
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	Kristina Majerhold: <ul style="list-style-type: none"> • priprema, organizira i provodi aktivnosti
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • izrada likovnih radova • organiziranje izložbi
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god. 2024./2025. (prema potrebi)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • povratne informacije djelatnika, učenika i roditelja • prilagodba vizualnih i estetskih rješenja
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 200 EUR za materijal i pribor potreban za rad: razni papiri, ljepilo, boje, tuševi

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Marijini obroci
Voditelji:	Roberta Kelava, Maja Barbarić, Marijana Barin - Turica (zamjena Beti Šuperina)
Vanjski suradnik:	
Razredi:	odabrani učenici od 3. do 6. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 18
Planiran broj sati:	20
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • odgoj i obrazovanje za ljudska prava • upoznati djecu, roditelje i zaposlenike škole s problematikom i rješanjem koje nude Marijini obroci te osvijestiti važnost kvalitetnog obrazovanja za budućnost djece • u izvanškolske aktivnosti uvoditi novitete te poticati na zajedništvo i suradnju • omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava i novih kompetencija obavljanjem određenih volonterskih aktivnosti • omogućiti stvaranje škole koja je zanimljivija i kreativnija za učenike • promicati pozitivnu sliku škole u zajednici i javnosti, te kvalitetnije doprinijeti odgojno-obrazovnom procesu u školi • promicanje opće ljudske vrijednosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati djecu, roditelje i zaposlenike škole s problematikom i rješanjem koje nude Marijini obroci te osvijestiti važnost kvalitetnog obrazovanja za budućnost djece
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kvalitetno provedeno slobodno vrijeme • jačanje samopouzdanja i psihofizičkog zdravlja učenika i djelatnika • poticanje solidarnosti i razvijanje svijesti o potrebi uključenja za stvaranje boljeg i humanijega svijeta za svu djecu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kreativne i istraživačke radionice na temu: Globalna kriza gladi; Siromaštvo i glad; Neimaština i bolesti koje pogađaju stanovništvo u nerazvijenim zemljama; Načini i mogućnosti pomaganja i brige za najpotrebitije; Razlike naših škola i onih u siromašnim zemljama svijeta, Život u raznim dijelovima svijeta – geografska, povijesna, kulturna i druga obilježja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine 2024./2025. (uoči priredbe u školi)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • izložbe učeničkih radova u holu škole, plakati, prezentacije • jačanje kapaciteta ustanove da sama sebe mijenja i usavršava u zacrtanom smjeru • novinski članci, objave na web stranici škole • vrednovanje skupnoga rada, stvaralačkoga izričaja, samoprocjena i • samovrednovanje vlastitoga rada i učenja • upitnik o provedenom projektu
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi printanja i fotokopiranja potrebnih materijala oko 5,04 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Obilježavanje blagdana sv. Nikole
Voditelji:	Maja Barbarić, Irena Drnić, Roberta Kelava, Anita Stupac Butorac
Vanjski suradnik:	župnik, MO Drenova
Razredi:	učenici od 1. do 4. razreda; PRO mlađi i PRO stariji
Predviđen broj učenika:	oko 30
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati afinitet za umjetnost, posebice scenski izraz • razvijati suradničku atmosferu • razvijati učeničku kreativnost
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • omogućiti drenovskoj djeci svečanost povodom blagdana sv. Nikole • doživjeti radost darivanja, upoznati vrline sv. Nikole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i osmišljava aktivnosti, kontaktira s MO Drenova • priprema učenike za nastup, vodi probe, generalnu probu i nastupe • kontaktira sa župnikom i MO Drenova <p>Anita Stupac Butorac, Irena Drnić, Roberta Kelava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema zaduženjima pripremaju djecu za nastup • sudjeluju u probama i nastupima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima kojima se obilježava doček sv. Nikole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svečanost dočeka sv. Nikole održat će se za dvije grupe, predškolaraca i školske djece. Priredbe se izvode u holu škole. Namijenjene su djeci predškolskog uzrasta i učenicima mlađih razreda, te roditeljima.
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • oko 6. prosinca 2024., za predškolce u večernjim satima, a za školarce oko podne. • probe se održavaju od druge polovice studenoga
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima i roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija na web-stranici škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • oko 30 EUR za simbolične darove za učenike mlađih razreda i izvođač oko 13,27 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Advent u školskoj knjižnici
Voditelji:	Vanja Kukuljan
Vanjski suradnik:	/
Razredi:	1. do 4. razred
Predviđen broj učenika:	45
Planiran broj sati:	12
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • njegovanje božićnih običaja • obilježiti blagdan Božića
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati maštu i kreativnost • razvijati čitalačku i medijsku pismenost • kultura darivanja i ophođenja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Vanja Kukuljan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema i provodi radionice i aktivnosti • odabire slikovnice koje će se čitati tijekom radionica • uređuje knjižnicu i knjižnični pano <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u radionicama i aktivnostima • pomažu u uređivanju knjižnice/panoa
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • božićne pričaonice • kreativne radionice • projekcije animiranih i igranih filmova • prigodno uređenje knjižnice i panoa
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prosinac 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • kreativni uradci učenika • objava na mrežnoj stranici škole i facebook stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Božićni program/koncert
Voditelji:	Maja Barbarić, Anita Stupac Butorac, Irena Drnić, Jasminka Kralj
Vanjski suradnik:	
Razredi:	od 3. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 30
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati pozitivan i suradnički odnos unutar umjetničkih grupa • razvijati suradničke odnosa sa ostalim sudionicima programa • razvijati kreativnosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prigodno obilježiti blagdan Božića
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira prigodni program • koordinira i vodi zajedničke probe • uvježbava učenike za javni nastup <p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • surađuje s voditeljicom KUD-a • vodi probe pjevačkog zbora te uvježbava učenike za nastup i sudjeluje u organizaciji same svečanosti <p>Učiteljice po zaduženju:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u osmišljavanju programa, pripremaju učenike za nastup <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima kojima se obilježava Božić
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • javno nastupanje u holu škole za širu publiku
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prosinac 2024., neposredno prije Božića
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza rezultata rada • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • 26,54 EUR za nabavu prikladnih božićnih ukrasa i fascikala

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	STEM dan
Voditelji:	djelatnici CTK Rijeka
Vanjski suradnik:	Grad Rijeka, CTK Rijeka
Razredi:	učenici trećih razreda
Predviđen broj učenika:	oko 60
Planiran broj sati:	3
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> povećanje interesa djece nižih razreda za STEM područje
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> aktivnost je namijenjena svim učenicima razredne nastave
Zadaci i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Djelatnici CTK Rijeka:</p> <ul style="list-style-type: none"> pripremaju radne materijale potiču učenike na šifriranje, sudoku, logičke slagalice, robotski nogomet i druge zanimljive aktivnosti vode, motiviraju i usmjeravaju rad učenika vode postavljanje centara za rad <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> na temelju usvojenih činjenica i doživljaja stvaraju vlastiti rad i razvijaju logičko mišljenje tijekom aktivnosti dostojanstveno se vladaju i ozbiljno pristupaju radu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tijekom drugog polugodišta za vrijeme nastave
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> drugo polugodište šk.god. 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> putem razgovora u redovnoj nastavi ili na satovima razrednih odjela utvrditi koliko su učenici razumjeli odrađene radionice i sadržaje STEM-a objava aktivnosti na školskoj mrežnoj/Facebook stranici
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Dan sjećanja na Holokaust
Voditelji:	Daniela Jugo-Superina, Nera Malbaša Kovačić, Stela Bakarčić, Roberta Kelava, Marina Frlan-Jugo, Kristina Majerhold, Romana Sarić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	učenici sedmih i osmih razreda
Predviđen broj učenika:	oko 150
Planiran broj sati:	6
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • osvijestiti učenike kako su u prošlosti mnogi ljudi stradali zbog mržnje i neprihvatanja različitosti • razvijati empatiju prema žrtvama progona, nacionalizama i rasizma
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena svim učenicima sedmih i osmih razreda
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Daniela Jugo-Superina, Nera Malbaša Kovačić, Stela Bakarčić, Roberta Kelava, Marina Frlan-Jugo, Kristina Majerhold, Romana Sarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale • potiču učenike na stvaranje vlastitih radova • vode, motiviraju i usmjeravaju rad učenika • vode postavljanje izložbe <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na temelju usvojenih činjenica i doživljaja umjetničkih djela stvaraju vlastiti rad • tijekom aktivnosti dostojanstveno se vladaju i ozbiljno pristupaju radu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom siječnja u sklopu redovne nastave Povijesti, Hrvatskog jezika, Likovne kulture i Talijanskog jezika učenici stječu temeljna znanja o Holokaustu • radionica za zainteresiranih učenika sedmih i osmih razreda na temu Holokausta u filmu • postav prigodnog panoa u školskom predvorju
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pripreme tijekom prosinca i siječnja 2024./2025. • različite aktivnosti na redovnoj nastavi u siječnju 2025. • radionice u tjednu 15.-19.siječanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • putem razgovora u redovnoj nastavi ili na satovima razrednih odjela utvrditi koliko su učenici razumjeli i kakve su stavove razvili prema Holokaustu i sličnim stradanjima • objava aktivnosti na školskoj mrežnoj i Facebook stranici
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • papiri za plakate, bojice, ljepila, flomasteri, kolaži – oko 20 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	GRUPNI KVIZ ZNANJA
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić, Anita Stupac Butorac i Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	/
Razredi:	učenici od 5. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 20 aktivnih sudionika
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • popularizirati kviz i natjecateljski duh među učenicima u znanju iz određenih područja • razvijati logičko razmišljanje i grupnu koncentraciju • razvijati vještine donošenja zajedničkih odluka
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena svim zainteresiranim učenicima od 5. do 8. razreda • razvijati pozitivan odnos među učenicima • osposobiti učenike za brzo donošenje rješenja
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Milana Medaković Vodopić, Anita Stupac Butorac i Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provode planirane kvizove po paralelkama • koordiniraju aktivnosti • skupljaju materijal za kvizove od ostalih učitelja <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u predviđenim aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kvizovi se održavaju u školskim prostorima • održavaju se po paralelkama u popodnevnoj smjeni 6. sat
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • siječanj, veljača 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza viđenoga • pohvalnice svim učenicima za sudjelovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	-

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	KARAOKE
Voditelji:	Anita Stupac Butorac, Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	odabrani učenici od 5.do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 15
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati afinitet za umjetnost, posebice scenski izraz • razvijati suradničku atmosferu • razvijati učeničku kreativnost
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati samostalnost u pjevanju, razvijanje natjecateljskog duha
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac i Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i osmišljavaju aktivnost • pripremaju učenike za nastup • vode probe, generalnu probu i natjecanje • organiziraju stručni žiri <p>Anita Stupac Butorac i Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju djecu za nastup • sudjeluju u probama i nastupima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u natjecanju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • natjecanje će biti upriličeno u veljači u holu škole u vidu karaoke natjecanja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • veljača 2025. večernji sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • komunikacija s roditeljima • ocjene stručnog žirija • prezentacija na web-stranici škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Akcija „Čitam, dam, sretan sam – svoju knjigu daruj i tuđe srce obraduj!“
Voditelji:	Vanja Kukuljan, Ivona Trtanj Šneler, Radmila Pešut
Vanjski suradnik:	/
Razredi:	1. do 8. razred, PRO
Predviđen broj učenika:	oko 150
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovati u akciji prikupljanja dječjih knjiga i slikovnica koja se provodi u okviru nacionalne kampanje "Čitaj mi!" pod geslom „Čitam, dam, sretan sam – svoju knjigu daruj i tuđe srce obraduj“ povodom Međunarodnog dana darivanja knjigom (14. veljače) • potaknuti djecu i odrasle na darivanje dječjih knjiga i slikovnica
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • njegovati ljubav prema knjigama, čitanju i dijeljenju pisane riječi među djecom • poticati kulturu darivanja i volontiranja • pružiti radost i podršku onima kojima je potrebno
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Vanja Kukuljan, Ivona Trtanj Šneler, Radmila Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i koordiniraju prikupljanje knjiga po razredima • dogovaraju i organiziraju donaciju knjiga Klinici za pedijatriju KBC-a Rijeka / Dječjem domu „Ivana Brlić Mažuranić“ / vrtiću <p>Razrednici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potiču učenike i roditelje na sudjelovanje • prikupljaju knjige u svom razredu <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • daruju nove ili rabljene knjige • sa svojim razrednicima donose prikupljene knjige u školsku knjižnicu • omataju pakete knjiga koji će se donirati
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • prikupljanje dječjih knjiga i slikovnica u školskoj knjižnici • darovati prigodne knjige i slikovnice Klinici za pedijatriju KBC-a Rijeka / Dječjem domu „Ivana Brlić Mažuranić“ / vrtiću
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • veljača 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • donacija dječjih knjiga i slikovnica • objava na mrežnoj stranici škole i facebook stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti/ programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Obilježavanje Međunarodnog dana žena
Voditelji:	Daniela Jugo-Superina, Marina Frlan-Jugo, Nera Malbaša Kovačić, Snježana Šerić, Kristina Majerhold
Vanjski suradnik:	
Razredi:	5. i 6. razredi
Predviđen broj učenika:	oko 30
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • produbiti znanja o položaju žena kroz povijest • osvijestiti potrebu za poticanjem ravnopravnosti i tolerancije
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnost je namijenjena učenicima 5. i 6. razrednih odjela koji pokazuju interes • uvođenje učenika u moguće aktivnosti građanske inicijative
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Daniela Jugo-Superina, Marina Frlan-Jugo, Nera Malbaša Kovačić, Snježana Šerić, Kristina Majerhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju radne materijale za radionicu • vode, savjetuju i upućuju učenike tijekom rada i izrade <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema interesu se odgovorno uključuju u aktivnost • savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom veljače 2025. provest će se dvije radionice (zasebno za pete i šeste razrede) tijekom kojih će učenici obrađivati sadržaje o položaju žena kroz povijest i danas (u Hrvatskoj i općenito u svijetu) te izrađivati razne radove (likovne i literarne) • učenici će izraditi i čestitke za sve djelatnice škole te svoje majke • u petak, 8. ožujka 2025., svaka će djelatnica škole dobiti čestitku
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • veljača i ožujak 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • izrađene materijale izložiti ćemo u školskim prostorima te ih pokloniti djelatnicama škole • prezentirat ćemo aktivnost na školskoj mrežnoj i Facebook stranici
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • papir za čestitke, kuverte, ljepilo, paste, boje - ukupno oko 30 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Dan darovitih učenika
Voditelji:	Tihana Kovačić Samaržija, Nedeljka Ferk
Vanjski suradnik:	
Razredi:	učenici 5., 6. 7. i 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 30
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> osvijestiti učenike o osobinama i potrebama darovitih upoznati učenike s darovitim pojedincima kroz prošlost razvijati prihvaćanje različitosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> poticanje istraživačkog rada, kreativnosti i stvaralaštva
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Tihana Kovačić Samaržija Nedeljka Ferk</p> <ul style="list-style-type: none"> priprema radne materijale za radionice vodi, savjetuje i upućuje učenike tijekom rada <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> prema interesu se odgovorno uključuju u aktivnost i savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> zainteresirani učenici će tijekom dodatne nastave u predmetnoj nastavi pripremati digitalne materijale koje će prezentirati ostalim učenicima (kvizovi, anagrami, zagonetke, matematičke pitalice, digitalne knjige, digitalni plakati i sl.)
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ožujak 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> razgovor s učenicima, prezentacija na web stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Klokan bez granica
Voditelji:	Karmen Toić Dlačić, Milana Medaković Vodopić, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	Hrvatsko matematičko društvo
Razredi:	od 2. do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 250
Planiran broj sati:	4
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pronaći najbolja matematička rješenja • aktivno sudjelovati u rješavanju zadataka • preispitati matematičko znanje • razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja • poticaj darovitim učenicima da pokažu i razvijaju svoje matematičke vještine i sposobnosti
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • usvojiti temeljna matematička znanja i vještine te ih primjenjivati u privatnom, društvenom i budućem profesionalnom životu • razviti pozitivan odnos prema matematici • razviti svijest o vlastitom matematičkom umijeću • steći temelje za cjeloživotno učenje i nastavak matematičkog obrazovanja • navikavati se na strogo pridržavanje matematičkih pravila • moći primijeniti matematičke pojmove i postupke u različitim kontekstima • moći postaviti i analizirati problem, isplanirati njegovo rješavanje odabirom odgovarajućih matematičkih pojmova i postupaka, riješiti ga te interpretirati i vrednovati rješenje i postupak • moći primijeniti matematičke pojmove i postupke u različitim kontekstima • moći uočiti pravilnosti vezane uz brojeve, njihove zapise i računske operacije te ih primjenjivati • moći rabiti opće brojeve (slova) u zapisivanju jednostavnih formula i izraza te umjesto njih uvrstiti konkretne vrijednosti
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Ivona Trtanj Šneler, Milana Medaković Vodopić i Karmen Toić Dlačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i pripremaju natjecanje <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima/natjecanju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati novi tip natjecanja koji im pruža mogućnost da na temelju usvojenog znanja rješavaju netipične zadatke, da usporede svoje znanje sa znanjem svojih vršnjaka diljem svijeta bez obzira na nastavne planove i programe pojedinih zemalja sudionica. • natjecanje također popularizira matematiku jer se na natjecanje mogu prijaviti svi učenici koji to žele bez obzira na njihovu ocjenu iz matematike u školi
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • ožujak 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i analiza rada i zalaganja učenika • rezultati natjecanja

Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none">• 3 EUR po učeniku (svaki učenik koji želi sudjelovati na natjecanju plaća kotizaciju koja se uplaćuje udruzi „Klokan bez granica“)
---	---

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Međunarodni dan dječje knjige
Voditelji:	Vanja Kukuljan, Ivona Trtanj Šneler
Vanjski suradnik:	
Razredi:	od 1. do 5. razreda, PRO ml.
Predviđen broj učenika:	oko 95
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati čitalačke, istraživačke, komunikacijske i kulturne vještine i navike • poticati na čitanje kroz popularizaciju čitanja iz užitka i poboljšati vještinu čitanja • stjecati vještine pretraživanja online izvora znanja • upoznati Andersenove bajke i značenje <i>Nagrade Hans Christian Andersen</i> • razvijati sposobnosti literarnog i likovnog izražavanja • razvijati kreativnost i empatiju
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • učenicima od 1.do 5. razreda koji žele sudjelovati, a mogu izabrati jednu ili više ponuđenih aktivnosti prema svojim sklonostima
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Vanja Kukuljan, Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i surađuju s učiteljima i učenicima u provedbi aktivnosti <p>Učenici (od 1. do 5. razreda):</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima- čitaju slikovnice i knjige H.C. Andersena, pretražuju online ICDL mrežnu stranicu, kreativno se izražavaju (literarno i likovno) <p>Ivona Trtanj Šneler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i priprema izložbu fotografija i likovnih radova u Gradskoj knjižnici Rijeka – ogranak Drenova <p>Učenici (PRO 2. do 8.razred):</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima čitanja knjiga, fotografiranju
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • čitanje odabranih bajki H.C. Andersena • upoznavanje sa sadržajem ICDL (International Children's Digital Library) mrežne stranice • pretraživanje izvora znanja o H.C. Andersenu • izrada literarnih i likovnih radova s tematikom iz Andersenovih bajki • izrada priloga za školsku mrežnu i facebook stranicu te virtualnu knjižnicu
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • travanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija rezultata rada na školskoj mrežnoj i facebook stranici i u virtualnoj knjižnici
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Noć knjige
Voditelji:	Vanja Kukuljan
Vanjski suradnik:	/
Razredi:	1. do 8. razred
Predviđen broj učenika:	oko 60
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovati u nacionalnoj manifestaciji „Noć knjige“ povodom Svjetskog dana knjige i autorskih prava (23.4.) te Dana hrvatske knjige (22.4.) • potaknuti kulturu čitanja i uvažavanja knjige kao civilizacijskog i kulturnog dosega
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • promicati knjigu i čitanje te njihovu vrijednost za pojedinca i društvo • potaknuti i razvijati čitalačku kulturu • razvijanje pismenosti • kreativno literarno i likovno izražavanje
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Vanja Kukuljan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema radionice i aktivnosti • surađuje s učiteljima u provedbi aktivnosti • uređuje knjižnični pano <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u radionicama i aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • pričaonice • zabavni tematski kvizovi • kreativne radionice • filmske projekcije • susret s piscem
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • travanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • kreativni uradci učenika • izložba učeničkih radova • objava na mrežnoj stranici škole i facebook stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Sportski dan Drenove
Voditelji:	Jasminka Kralj
Vanjski suradnik:	Mjesni odbor Drenova, Taekwondo klub Drenova
Razredi:	1. do 8. razredi
Predviđen broj učenika:	514
Planiran broj sati:	10
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • obilježiti Svjetski dan sporta • razvijati pozitivan odnos prema školi i lokalnoj zajednici • razvijati osjećaj prijateljstva, zajedništva i timski duh
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • provedeno zajedničko vrijeme u sportu i igri • druženje djelatnika, učenika, roditelja i ostalih mještana Drenove • povezivanje škole s lokalnom zajednicom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Jasminka Kralj, Vedran Tuta, Valter Štefan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i koordiniraju aktivnosti <p>Svi djelatnici škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prate učenike, osmišljavaju i provode dogovorene aktivnosti <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima kojima se obilježava Sportski dan Drenove
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • sportske aktivnosti (natjecanje timova po razredima) • štafeta, skakanje u vreći, povlačenje konopa, trčanje itd.
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • dodjela nagrade najuspješnijim timovima • prezentacija na web stranici škole i facebook stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • trošak majica, plaketa i diploma, cca 2000 € (donacije)

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Festival matematike u Puli
Voditelji:	Milana Medaković Vodopić, Karmen Toić Dlačić, Lidija Prpić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	učenici 5., 6., 7. i 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 8
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje matematičke logike i stjecanje matematičkih vještina • popularizacija matematike • razvijanje pozitivnog stava prema timskom radu • prezentacija matematičkih sadržaja na zanimljiv način
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • proširivanje pojmova nastavnog gradiva matematike • rješavati problemske zadatke • poticaj darovitim učenicima u razvijanju matematičkih vještina
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Milana Medaković Vodopić, Karmen Toić Dlačić, Lidija Prpić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obavještavaju roditelje o odlasku učenika na Festival matematike • kontaktiraju članove i voditelje organizatora, paze na sigurnost učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pristojno se vladaju, paze na vlastitu sigurnost i sigurnost drugih učenika, pažljivo prate obrazovne sadržaje i sudjeluju u aktivnostima
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kreirati i uvježbavati zadatke • pripremati se za natjecanja u znanju • sudjelovati u kreiranju i provedbi matematičkih radionica
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenjem i bilježenjem aktivnosti učenika, njihovog zalaganja i postignuća • praćenje i vrednovanje postignutih rezultata na natjecanjima
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kotizacija za dvije ekipe iznosi 53,08 EUR organizirani prijevoz oko 300 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Blue – connect 2.0
Voditelji:	Karmen Benazić, Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj, Radmila Pešut
Vanjski suradnik:	Voditelji projekta Blue – connect 2.0
Razredi:	1., 3., 5., 7. i 8. razredi
Predviđen broj učenika:	50
Planiran broj sati:	3
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • popularizirati prirodne znanosti • povezati prirodne i društvene znanosti sa svakodnevnim životom
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • povezati djelatnosti s naučenim gradivom 1., 3., 5., 7. i 8. razreda • potaknuti interes posebice darovitih učenika za istraživačkim radom
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Karmen Benazić, Milana Medaković Vodopić, Jasminka Kralj, Radmila Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju aktivnosti i sudjeluju u planiranju i realizaciji posjeta i sudjelovanja na radionicama • pripremaju učenike za posjet istraživača • procjenjuju i ocjenjuju uspješnost viđenog <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u aktivnostima poštujući Kućni red škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • posjet istraživača navedenog projekta našoj školi
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svibanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija na web stranici Škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • trošak sudjelovanja na radionicama podmiruju roditelji

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Program tečajeva nastave Povijesti i Informatike u Loomen aplikaciji
Voditelji:	Daniela Jugo – Superina, Nera Malbaša Kovačić, Daria Baranašić, Karmen Toić Dlačić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	8. a, b, c razredi
Predviđen broj učenika:	70
Planiran broj sati:	35
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> tečajevi: Vukovar očima osmaša unaprijediti nastavu povijesti u 8. raz. korištenjem tehnologije utvrditi i proširiti znanja stečena tijekom redovne nastave Povijesti i Informatike vježbati online komunikaciju, raspravu, polemiziranje i obrazlaganje stavova, potaknuti učenike na detaljnu analizu problema te stvaranje zaključaka u on-line okruženju sintetizirati znanja i spoznaje stečena posjetom Vukovaru učenike informirati o temama koje su im od interesa u vezi Interneta: sigurnost na Internetu, cyberbullying, netiquette
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> program je namijenjen svim učenicima osmih razreda za učenike koji pohađaju izbornu nastavu Informatike sudjelovanje je obvezno, a za ostale dobrovoljno
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Daria Baranašić, Karmen Toić Dlačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> osposobljavaju učenike za primjenu Loomen aplikacije postavlja kriterije rada i vrednovanja za nastavu Informatike upoznaje učenike s pravilima ponašanja na internetu kao i s pojmom cyberbullying tehnička pomoć pri otvaranju povijesnih tema i diskusija <p>Nera Malbaša Kovačić, Daniela Jugo – Superina:</p> <ul style="list-style-type: none"> odabiru teme diskusija unutar kolegija postavljaju kolegij „Vukovar očima osmaša“ postavljaju kriterije rada i vrednovanja učenika sudjeluju u diskusiji, paze na primjerenost rasprave te stalno prate i usmjeravaju rad učenika <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> savjesno i odgovorno izvršavaju postavljene zadatke, paze na bonton online komunikacije provode analizu problema istražujući dostupne izvore, stvaraju i obrazlažu stavove te donose zaključke
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> program se provodi online pa vrijeme obavljanja zadataka nije određeno na nastavi Informatike i Povijesti učiteljice daju uvodne upute, objavljuju teme pojedinih tečajeva, potiču učenike na što aktivnije sudjelovanje te obznanjuju rezultate vrednovanja
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> rujan 2024.- svibanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> svi učenici koji pohađaju Informatiku biti će ocijenjeni najaktivniji i učenici s najboljim rezultatima rada bit će ocijenjeni dobrim ocjenama iz Povijesti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI/ PROGRAMA / PROJEKTA:	Završni koncert pjevačkog zbora i dječje klape Dominus
Voditelji:	Anita Stupac Butorac
Vanjski suradnik:	korepetitor Mateo Žmak
Razredi:	odabrani učenici od 4.do 8. razreda
Predviđen broj učenika:	oko 40
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati afinitet za umjetnost • razvijati suradničku atmosferu • razvijati učeničku kreativnost
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • zaokružiti glazbene aktivnosti zbora i klape koje su se održavale tijekom školske godine, zahvaliti se roditeljima, sponzorima i djelatnicima Grada na pomoći u realizaciji projekata
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i osmišljava aktivnosti • priprema učenike za nastup • vodi probe, generalnu probu i nastup <p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema zaduženjima pripremaju djecu za nastup • sudjeluju u probama i nastupima <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjeluju u programu
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svečanosti će biti upriličene u lipnju 2024. u večernjim satima • namijenjene su učenicima, roditeljima, kolegicama i kolegama, sponzorima i čelnicima Grada Rijeke, pročelnica Odjela za školstvo
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • lipanj 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • komunikacija s roditeljima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija na web-stranici škole • opisno praćenje i bilježenje aktivnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi korepetiranja (oko 80 EUR) • troškovi tiskanja plakata i pozivnica (oko 50 EUR) • troškovi kupovine poklona za sponzore (oko 50 EUR) • troškovi korepeticije 100 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Svečana podjela svjedodžaba osmašima
Voditelji:	Marino Pešut, Snježana Araminac-Šerić, Anita Stupac Butorac, Maja Barbarić
Vanjski suradnik:	
Razredi:	učenici osmih razreda
Predviđen broj učenika:	76
Planiran broj sati:	5
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • razvijati afinitet za umjetnost, posebice scenski izraz • razvijati suradničku atmosferu • razvijati učeničku kreativnost
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svečano obilježiti završetak osnovne škole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Maja Barbarić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i koordinira aktivnosti <p>Anita Stupac Butorac, Snježana Araminac-Šerić, Marino Pešut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organiziraju i nadgledaju u dogovoru s učenicima pripreme za nastup • sudjeluju u probama i nastupu <p>Anita Stupac Butorac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osmišljava glazbeni dio programa <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremaju nastup • sudjeluju u programu • ponašaju se prema Kućnom redu Škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • svečanost će biti upriličena u holu škole, namijenjena je učenicima osmih razreda, roditeljima i svim djelatnicima škole
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • kraj lipnja/početak srpnja 2025. u poslijepodnevnim satima
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza viđenoga • prezentacija na web-stranici Škole
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi printanja i fotokopiranja potrebnih materijala oko 15 EUR • troškovi nagrade za učenika generacije i ostale nagrađene učenike: 150 EUR

SAMOVREDNOVANJE RADA ŠKOLE

NAZIV AKTIVNOSTI / PROGRAMA / PROJEKTA:	Samovrednovanje rada škole
Voditelji:	Snježana Šerić, predsjednica, Stela Bakarčić, Nera Malbaša Kovačić, Karmen Toić Dlačić
Vanjski suradnik:	-
Razredi:	svi razredi škole
Predviđen broj učenika:	svi
Planiran broj sati:	15
Ciljevi aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • utvrditi uvjete u kojima škola radi (kadrovske, prostorne, materijalno-tehničke) • utvrditi kvalitetu procesa koji se u školi odvijaju (nastavni i ostali procesi) • utvrditi kvalitetu nastavnih i ostalih kadrova i rezultate koje škola postiže
Namjena aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • spoznati kvalitetu rada škole, unaprijediti kvalitetu učenja i poučavanja • izraditi akcijski plan s ciljevima i prioritetima za unaprjeđivanje rada škole
Zadaće i odgovornosti nositelja aktivnosti / programa / projekta:	<p>Snježana Šerić, Stela Bakarčić, Nera Malbaša Kovačić, Karmen Toić Dlačić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izrađuju plan samovrednovanja • vrše obradu i analizu predmeta samovrednovanja • pišu izvješće o rezultatima samovrednovanja • izrađuju akcijski plan s razvojnim ciljevima i prioritetima za unaprjeđenje rada škole <p>Djelatnici škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomažu i dopunjuju rad članova povjerenstva • iznose svoje prijedloge o unapređenju rada škole <p>Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • iznose svoje prijedloge o unapređenju rada škole
Način realizacije aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • za samovrednovanje rada škole koriste se sljedeći postupci i instrumenti: analiza dokumentacije, neposredni uvid u rad, upitnici i skale, ispitivanje stajališta, interesa i navika učenika, inspekcijski nalazi i sl. • škola provodi samovrednovanje za sva ključna područja, a po potrebi, na osnovi procjene stanja, može izvršiti izbor ključnih područja za koja će se provesti samovrednovanje
Vrijeme ostvarivanja aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk. god 2024./2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje rada i uvidi, intervjui, testiranje • anketiranje učenika, učitelja i tehničkog osoblja • praktični radovi, analiza dokumentacije
Detaljan troškovnik aktivnosti / programa / projekta:	<ul style="list-style-type: none"> • fotokopirni papir 13,27 EUR

KREDA analiza – ODREĐIVANJE PRIORITETNIH PODRUČJA RADA ŠKOLE

<p>1. Čime se možemo pohvaliti? <i>(analizirati i navesti sve dobre strane rada škole)</i></p> <ul style="list-style-type: none">• obrazovna postignuća Škole• projekti• visoki rezultati u izvannastavnim aktivnostima, izbornoj i dodatnoj nastavi (sudjelovanje učenika na županijskim i državnim natjecanjima i smotrama)• dobiven status Škole bez nasilja• veliki broj stručnih usavršavanja učitelja• napredovanje učitelja u zvanje mentora i savjetnika i izvrsnih savjetnika• sigurnost učenika u školi• puno vrijednih i predanih učitelja• dobra radna atmosfera• predanost, informiranost i stručnost ravnatelja u brizi za školu• predan i visokostručan rad stručno razvojne službe• posebni razredni odjeli• produženi boravak učenika	<p>2. S kojim se teškoćama svakodnevno susrećemo? <i>(navesti i osvijestiti s kojim se sve teškoćama svakodnevno susrećemo, a koje se odnose na unutrašnji rad i funkcioniranje škole)</i></p> <ul style="list-style-type: none">• obimna administracija, kojom se opterećuje učitelje i stručne suradnike• rad u dvije smjene zbog nedostatka prostora• mali kapacitet školske sportske dvorane• mali kapacitet informatičke učionice u odnosu na potrebe nastave
---	--

<p>3. Koji su naši neiskorišteni resursi? <i>(navesti koje sve neiskorištene potencijale posjeduje naša škola)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • roditelji koji mogu pomoći • učenici koji još više mogu doprinijeti • različite udruge svojim programima • pojačati povezanost s lokalnom zajednicom 	<p>4. Što nas koči na putu prema napretku? <i>(opisati vanjske prepreke koje onemogućuju napredak škole)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • rad u smjenama zbog manjka prostora • financijska situacija
<p>5. Što možemo napraviti da budemo još bolji? <i>(na temelju unutrašnjih karakteristika škole osmisliti što sve možemo učiniti da budemo još bolji)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Izrada vizije i misije škole, tj. strateškog plana škole • Sudjelovanje u natječajima za projekte koji se financiraju iz EU fondova • daljnji rad na samovrednovanju rada škole • edukacija i cjeloživotno usavršavanje • primjena suvremenih nastavnih metoda u poučavanju kod većeg broja učitelja • rad na sebi 	<p>6. Tko nam može pomoći u napretku (osobe, institucije...)? <i>(imenovati institucije, osobe i dr. za koje mislimo da nam mogu pomoći u unaprjeđenju podizanja kvalitete rada škole)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Grad Rijeka financiranjem projekata te stručnih usavršavanja • Ministarstvo financiranjem i većom raznolikošću stručnih usavršavanja • Roditelji • Mi: spremnost i volja svih nas za samovrednovanjem ili pozitivnom samokritičnošću, za razvojem, učenjem i napretkom • Udruge, ustanove i vanjski stručnjaci koji se bave temama potrebnim u našem stručnom usavršavanju.

Vrijednosti

Svi sudionici odgojno-obrazovnog procesa (učitelji, učenici, roditelji, lokalna zajednica) teže ka istom cilju i održavanju istih vrijednosti koje su slika ovog grada i kraja te mikroregije. Cijene se pravednost, jednakost i odgovornost, a radi se na održavanju i poticanju kreativnosti i razvijanju identiteta svakog pojedinca kako individualno tako i kroz rad i suradnju u paru, grupi ili timu. U školi vjerujemo da učenje nikad ne prestaje.

Misija

Misija škole je da odgoji učenike od njihovog djetinjstva do puberteta u sredini koja će biti poticajna i pozitivna. Učenici se moraju osjećati sigurno, zadovoljno i voljeno. Razvijanje potencijala svakog učenika uz dozu suradnje svih sudionika obrazovnog procesa je krajnji cilj, a sve to odvija se uz međusobno poštivanje i toleranciju. Na istome se radi kroz obvezne i izborne predmete kao i kroz izvannastavne i izvanškolske aktivnosti te učeničku zadrugu i školski KUD.

Vizija

U školi učenici odrastaju u pozitivnom okruženju učitelja i djelatnika koji ih potiču da iskorištavaju svoje potencijale i usvajaju potrebna znanja i vještine neophodne za nastavak obrazovanja i život. Sve to odvija se uz podršku ostalih dionika odgojno obrazovnog procesa (roditelja i lokalne zajednice) a uzevši u obzir i individualnost svakog učenika. Učenici odrastaju u odgovorne i zrele mlade ljude koji će jednog dana biti na ponos školi, obitelji i zajednici.

Ciljevi kojima težimo:

- stjecanje praktičnog i primjenjivog znanja uz vještine koje su prijeko potrebne učenicima za funkcioniranje u svijetu današnjice, otkrivanje i iskorištavanje potencijala i talenata učenika te njihovo usmjeravanje, neprestano osuvremenjivanje metoda i sredstava poučavanja u skladu sa vremenom, a sve u svrhu povećavanja kvalitete nastave i indirektnog omogućavanja učenicima upis u željene srednje škole
- educiranje djelatnika škole kako bi se lakše profesionalno razvijali te razvijanje suradničkog odnosa sa roditeljima i lokalnom zajednicom
- dodatna suradnja poglavito u svrhu prevencije i smanjivanja postotka nasilja među djecom te prevencijom ovisnosti
- ekološka osviještenost te briga za svoj okoliš (radni prostor u kući i školi, kuća, škola, ulica, zajednica...) uz konstantan rad na financijskoj pismenosti