

OSNOVNA ŠKOLA FRAN FRANKOVIĆ
RIJEKA, IVANA ŽORŽA 17A
KLASA: 007-04/24-02/1
URBROJ: 2170-1-56-24-18

Z A P I S N I K
s 30. sjednice Školskog odbora održane 3. listopada 2024. godine
(četvrtak) u 18:00 sati u školskoj knjižnici

Sjednici prisustvuju:

1. Daniela Jugo-Superina, predsjednica,
2. Mirjana Palada Kmetović, član iz reda Vijeća roditelja,
3. Stela Bakarčić, član iz reda Radničkog vijeća,
4. Jasna Domić-Stanić, član iz reda Učiteljskog vijeća,
5. Saša Jurešić, član iz reda osnivača,
6. Aleksandar Bulog, član iz reda osnivača,
7. Vanja Kukuljan, školska knjižničarka,
8. Ana Štitić, voditeljica računovodstva i
9. Vedran Kosovac, ravnatelj.

Odsutni:

1. Jasna Birkić, član iz reda osnivača

Zapisnik vodi: Filip Lavić, tajnik škole

Nakon što je utvrdila da sjednici prisustvuje većina članova Školskoga odbora, predsjednica predlaže sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Verifikacija prethodnog zapisnika,
2. Donošenje odluke o odabiru ponude za osiguranje učenika za školsku godinu 2024./2025.,
3. Ravnateljevo izvješće o programu Abeceda prevencije (ŠPP),
4. Ravnateljevo izvješće o kadrovskim promjenama i davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje djelatnika (učitelj/ica geografije, učitelj/ica fizike, učitelj/ica engleskog jezika, učitelj/ica hrvatskog jezika),
5. Donošenje Školskog kurikulumu za školsku godinu 2024./2025.,
6. Donošenje Godišnjeg plana i programa i ŠPP za školsku godinu 2024./2025.,
7. Donošenje odluke o revizijskom otpisu knjižnične građe,
8. Donošenje odluke o cijeni školskog ručka za školsku godinu 2024./2025.,
9. Razno.

AD. 1. Verifikacija prethodnog zapisnika

Članovi su elektronskim putem upoznati sa sadržajem Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora održane 18. srpnja 2024. godine.

Članovi nemaju primjedbi na isti te jednoglasno donose:

Z A K L J U Č A K
o verifikaciji zapisnika s 29. sjednice Školskog odbora održane 18.7.2024. godine

AD. 2. Donošenje odluke o odabiru ponude za osiguranje učenika za školsku godinu 2024./2025.

Ravnatelj Vedran Kosovac prezentira članovima sve pristigle ponude osiguravajućih društava za osiguranje učenika u slučaju nezgode u školskoj godini 2024./2025., nakon čega članovi jednoglasno donose:

ODLUKU

**o odabiru ponudu Adriatic osiguranja d.d.
za osiguranje učenika u školskoj godini 2024./2025.**

AD. 3. Ravnateljevo izvješće o programu Abeceda prevencije (ŠPP)

Ravnatelj predstavlja članovima program prevencije nasilja koji se od ove školske godine provodi u svim osnovnim i srednjim školama u Republici Hrvatskoj. Ukratko iznosi obveze ravnatelja i razrednika kako bi se izbjeglo vršnjačko nasilje u školi. Nadalje, u bitnome upoznaje članove o školskoj preventivnoj strategiji, a koja se sve više orijentira na sprječavanje nasilja putem interneta.

Ravnatelj obavještava članove kako je socijalna pedagoginja Stela Bakarčić imenovana koordinatorom/voditeljem projekta za provedbu Abecede prevencije.

Power point prezentacija na ovu temu priloži ovom zapisniku.

AD.4. Ravnateljevo izvješće o kadrovskim promjenama i davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje djelatnika (učitelj/ica geografije, učitelj/ica fizike, učitelj/ica engleskog jezika, učitelj/ica hrvatskog jezika)

Ravnatelj Vedran Kosovac obavještava članove kako su kolegica Majda Dobovičnik (Hrvatski jezik) i kolega Denijal Ibrić (Geografija) otišli u mirovinu zaključno s prošlom školskom godinom. Iz tog razloga, upražnjena radna mjesta su ostalim zaposlenicima škole ponuđena internim oglasom te se učiteljica Nataša Sveticki prijavila na oglas za učiteljicu hrvatskog jezika i samim time je preuzela punu satnicu kolegice Dobovičnik. Zatim je satnica kolegice Sveticki ostala upražnjena pa je i ona internim oglasom ponuđena ostalim djelatnicima. Kolegice Dolores Gregović i Roberta Superina Sudan javile su se za dio satnice koji se odnosi na engleski jezik. Slijedom tih prijava, kolegica Dolores Gregović je preuzela satnicu engleskog jezika na neodređeno radno vrijeme od 3,8 sati dnevno, dok je kolegica Roberta Superina Sudan preuzela 2 sata dnevno engleskog i time je primljena na puno neodređeno radno vrijeme (6 sati njemačkog jezika i 2 sata engleskog jezika).

Nakon ovih internih promjena, ostala je upražnjena satnica od 2,2 sata dnevno - neodređeno hrvatskog jezika (od kolegice Sveticki) i 3,8 sati - određeno dnevno engleskog jezika (od kolegice Gregović – zamjena dok traje mandat ravnatelja Vedrana Kosovca) te su po uputnici Upravnog odjela za obrazovanje Primorsko-goranske županije na ta mjesta primljene kao višak kolegice Snježana Volarić (engleski jezik) i Edita Starčević (hrvatski jezik).

Kolegice Nensi Gauš i Karmen Benazić zatražile su smanjenje satnice fizike zbog zdravstvenih problema. Iz tog razloga, ravnatelj je prihvatio objektivnu složenost problema te preraspodjelom zaduženja kolegicama smanjio/ukinuo satnicu fizike. Takvim razvojem događaja nastala je potreba za novim učiteljem fizike te je na određeno vrijeme do 60 dana primljen kolega Tomislav Pernjak. Obzirom na potrebu zapošljavanja novog učitelja fizike škola će u najkraćem mogućem roku zatražiti suglasnost za zapošljavanje od nadležnog Ministarstva.

Natječaj za čistača/spremača koji je objavljen 27. kolovoza 2024. godine je poništen zbog tumačenja nadležnog ministarstva prema kojem škola ima pravo zaposliti samo jednog izvršitelja, umjesto dva kako je bilo navedeno u natječaju. Iz tog razloga, natječaj je poništen te će novi biti objavljen u najkraćem mogućem roku.

Uz sve navedeno, odlukom Grada Rijeke i nadležnog Ministarstva, od ove školske godine pomoćnici u nastavi postaju punopravni zaposlenici škole. Za sada su sve tri djelatnice (Emili Matošević, Jelena Parenta i Mirjana Herman) zaposlene na 60 dana dok se čekaju upute Grada Rijeke za provođenje natječaja.

Naposljetku, odlaskom kolege Ibrića u mirovinu ostala je upražnjena satnica od 2,6 sati dnevno za učitelja geografije. Obzirom nije bilo iskazanih viškova, kontaktirao nas je Luka Butković, učitelj geografije iz Osnovne škole Viktora Cara Emina u Lovranu, a koji je iskazao želju za transferom u našu školu. U suradnji s ravnateljicom iste škole došlo je do sporazuma između dvije škole te ukoliko ovaj odbor usvoji ovakav premještaj, kolega Butković će biti novi učitelj geografije u našoj školi. Za pojašnjenje članovima, ravnatelj navodi kako je prema čl. 107. st. 11. t. 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23., 156/23.) ovakav transfer zakonski osnovan.

Slijedom svega iznesenog, članovi donose sljedeće:

ODLUKA

o davanju prethodne suglasnosti za Aneks ugovora o radu djelatnica Nataše Sveticki, Roberte Superine Sudan i Dolores Gregović.

ODLUKA

o davanju prethodne suglasnosti za zapošljavanje radnica Edite Starčević na radno mjesto učiteljice hrvatskog jezika na neodređeno nepuno radno vrijeme i Snježane Volarić na radno mjesto učiteljice engleskog jezika na određeno nepuno radno vrijeme.

ODLUKA

o davanju prethodne suglasnosti za transfer i zapošljavanje Luke Butkovića na radno mjesto Učitelja geografije na neodređeno nepuno radno vrijeme.

AD.5. Donošenje Školskog kurikulumu za školsku godinu 2024./2025.

Cjelokupni Školski kurikulum je elektronskim putem poslan članovima na uvid. Članica Stela Bakarčić održava računalnu i usmenu prezentaciju najvažnijih dijelova dokumenta. Učiteljsko vijeće i Vijeće roditelja je dalo pozitivno mišljenje na Školski kurikulum za 2024./2025.g. te i ovo tijelo jednoglasno donosi:

ODLUKU

**o donošenju Školskog kurikulumu
Osnovne škole Fran Franković za školsku 2024./2025.g.**

AD.6. Donošenje Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2024./2025.

Cjelokupni Godišnji plan i program škole je elektronskim putem poslan članovima na uvid. Predsjednica Daniela Jugo-Superina održava računalnu i usmenu prezentaciju najvažnijih

dijelova dokumenta. Učiteljsko vijeće i Vijeće roditelja je dalo pozitivno mišljenje na Godišnji plan i program za 2024./2025.g. te i ovo tijelo jednoglasno donosi:

ODLUKU
o donošenju Godišnjeg plana i programa
Osnovne škole Fran Franković za školsku 2024./2025.g.

AD.7. Donošenje odluke o revizijskom otpisu knjižnične građe

Knjižničarka Vanja Kukuljan prezentira članovima rezultate revizije knjižničnog fonda i upoznaje ih sa svim detaljima vezanim za donošenje odluke o otpisu određenog dijela knjižnične građe te ovo tijelo jednoglasno donosi:

ODLUKU
o revizijskom otpisu knjižnične građe

AD.8. Donošenje odluke o cijeni školskog ručka za školsku godinu 2024./2025.

Ravnatelj obavještava članove da je došlo do određenih tehničkih kvarova u školskoj kuhinji. Iz tog razloga, škola nema izbora nego predložiti istu cijenu školskog ručka kao i prethodne školske godine u visini od 2,65 eura. Ovo tijelo jednoglasno donosi:

ODLUKU
o utvrđivanju cijene školskog ručka za učenike u iznosu od 2,65 EUR
za školsku godinu 2024./2025.

AD.9. Razno

- Ravnatelj obavještava članove da su pristigla imenovanja osoba zaduženih za nadgledanje i provedbu dogradnje/renovacije škole.
- Ravnatelj ukratko prenosi članovima sve novosti vezane uz nadzor prosvjetne inspekcije te zaključuje kako konačni nalaz/rješenje o provedenom nadzoru još uvijek nije pristiglo.

Donošenjem odluka i zaključaka iscrpljen je dnevni red te sjednica završava s radom u 19:50 sati.

ZAPISNIČAR:



Filip Lavić, tajnik

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:





Daniela Jugo-Superina, prof.