

OSNOVNA ŠKOLA FRAN FRANKOVIĆ
RIJEKA, IVANA ŽORŽA 17A
KLASA: 007-04/25-02/1
URBROJ: 2170-1-56-25-14

Z A P I S N I K
s 3. sjednice Školskog odbora održane 31. srpnja 2025. godine
(četvrtak) u 10:00 sati Internet platforme MICROSOFT TEAMS

Sjednici prisustvuju:

1. Marino Pešut, Predsjednik Školskog odbora,
2. Nikolina Karamarkjo, Zamjenica predsjednika Školskog odbora,
3. Tihana Kovačić Samaržija, član iz reda Radničkog vijeća,
4. Linda Frković - Lenac, član iz reda Vijeća roditelja,
5. Vedran Kosovac, ravnatelj i
6. Marijanka Nekić, računovotkinja

Zapisnik vodi: Filip Lavić, tajnik škole

Ravnatelj čita te članovi jednoglasno usvajaju sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Verifikacija prethodnog zapisnika,
2. Donošenje odluke o usvajanju Financijskog izvještaja za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025.,
3. Donošenje odluke o usvajanju prijedloga Izvještaja o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025.,
4. Donošenje *Plana sigurnosti* Osnovne škole Fran Franković,
5. Razno.

AD. 1. Verifikacija zapisnika sa sjednice Školskog odbora od 18. lipnja 2025. godine

Članovi su elektronskim putem upoznati sa sadržajem Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora održane 18. lipnja 2025. godine.

Članovi nemaju primjedbi na isti te jednoglasno donose sljedeći:

Z A K L J U Č A K
o verifikaciji zapisnika s 2. sjednice Školskog odbora održane 18. lipnja 2025. godine

AD. 2. Donošenje odluke o usvajanju Financijskog izvještaja za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025.

Članovi su elektronskim putem upoznati sa sadržajem Financijskog izvještaja za razdoblje od siječnja do lipnja 2025. godine i na isti nemaju primjedbe. Voditeljica računovodstva iznosi i obrazlaže najvažnije stavke, nakon čega članovi jednoglasno donose:

ODLUKU
o usvajanju Financijskog izvještaja za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025. godine
Osnovne škole Fran Franković

Odluka čini sastavni dio ovog zapisnika te se nalazi u prilogu istome.

AD. 3. Donošenje odluke o usvajanju prijedloga Izvještaja o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025.

Članovi su elektronskim putem upoznati sa sadržajem Izvršenja financijskog plana za razdoblje od siječnja do lipnja 2025. godine i na isti nemaju primjedbe.

Članica Tihana Kovačić Samaržija predlaže da se za sljedeće polugodišnje razdoblje uvrsti nabavka novog printera za potrebe stručne službe. Ukratko obrazlaže da je za logističko-administrativne poslove do sada korišten printer u tajništvu te da se na taj način remetio rad tajnika i ravnatelja pa bi bilo korisno za sve da se nabavi još jedan primjereni printer.

Voditeljica računovodstva upisuje prijedlog u financijsku dokumentaciju te naglašava kako će u svakom slučaju probati odvojiti određena sredstva za nabavu kvalitetne informatičke opreme.

Voditeljica računovodstva iznosi i obrazlaže najvažnije stavke, nakon čega članovi jednoglasno donose:

ODLUKU
o usvajanju prijedloga Izvještaja o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025. Osnovne škole Fran Franković

Odluka čini sastavni dio ovog zapisnika te se nalazi u prilogu istome.

AD. 4. Donošenje Plana sigurnosti Osnovne škole Fran Franković

Članovi su elektronskim putem upoznati sa sadržajem Plana sigurnosti Osnovne škole Fran Franković i na isti nemaju primjedbe. Ravnatelj dodatno obrazlaže da je na posljednje dvije sjednice o istoj ovoj temi dodatno raspravljano. Svi članovi jednoglasno donose sljedeću:

ODLUKU
o donošenju Plana sigurnosti Osnovne škole Fran Franković

Odluka čini sastavni dio ovog zapisnika te se nalazi u prilogu istome.

AD.5. Razno

- Ravnatelj Vedran Kosovac uklatko iznosi kako su nakon dugog čekanja spojeni reflektori na školskom košarkaškom igralištu.
- Ravnatelj Vedran Kosovac iznosi kako je postupak jednostavne nabave za nabavku školskih klupa i stolica uspješno okončan. Škola je sklopila ugovor s tvrtkom Velinac d.o.o. te bi isporuka novih stolica/klupa trebala biti već 13. kolovoza 2025. godine. Dakle, u novu školsku godinu, na zadovoljstvo svih zaposlenika i učenika, ući ćemo sa setom novog školskog namještaja.

Donošenjem odluka i zaključaka iscrpljen je dnevni red te sjednica završava s radom u 10:45 sati.

ZAPISNIČAR:

Filip Lavić, tajnik



RAVNATELJ:

Vedran Kosovac, prof.

**Sjednica se održava zbog hitnog donošenja financijskih dokumenata koje je potrebno predati do 1. kolovoza 2025. godine, a članovi Školskog odbora su fizički odsutni iz Primorsko-goranske županije*

**Predsjednik i zamjenica predsjednika Školskog odbora trenutno koriste godišnji odmor te u njihovoj odsutnosti poziv, zapisnik i odluke potpisuje ravnatelj škole.*