

OSNOVNA ŠKOLA FRAN FRANKOVIĆ
RIJEKA, IVANA ŽORŽA 17A
KLASA: 007-04/26-02/1
URBROJ: 2170-1-56-26-5

ZAPISNIK

s 9. sjednice Školskog odbora održane 10. veljače 2026. godine
(utorak) u 16:30 sati u školskoj knjižnici

Sjednici prisustvuju:

1. Marino Pešut, Predsjednik Školskog odbora,
2. Nikolina Karamarkjo, Zamjenica predsjednika Školskog odbora,
3. Linda Frković - Lenac, član iz reda Vijeća roditelja,
4. Iva Lovrinov Bernobić, član iz reda Osnivača,
5. Dejan Vuletić, član iz reda Osnivača,
6. Alen Jakoplić, član iz reda Osnivača,
7. Vedran Kosovac, ravnatelj,
8. Marijanka Nekić, voditeljica računovodstva.

Odsutni:

1. Tihana Kovačić Samaržija, član iz reda Radničkog vijeća.

Zapisnik vodi: Filip Lavić, tajnik škole

Predsjednik školskog odbora čita predloženi dnevni red i te članovi jednoglasno usvajaju isti koji glasi:

DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora,
2. Financijsko izvješće za 2025. godinu - rasprava i usvajanje,
3. Raspored rezultata poslovanja iz 2025. godine – rasprava i usvajanje,
4. Izvršenje Financijskog plana za 2025. godinu - rasprava i usvajanje,
5. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje i
6. Razno.

AD. 1. Verifikacija zapisnika sa sjednice Školskog odbora od 19. siječnja 2026. godine

Prije same verifikacije zapisnika, član Dejan Vuletić iznosi prijedlog da se za sljedeće sjednice verifikacija pripremi na način da se svim članovima nakon završene sjednice dostavi radna verzija zapisnika. Tim slijedom omogućit će se unosenje komentara i ispravaka u postojeće zapisnike i skratiti vrijeme potrebno za verifikaciju istih. Nakon kratke rasprave, svi članovi su suglasni s ovim prijedlogom te će se na ovaj način urediti dostava zapisnika i posljedično verifikacija na budućim sjednicama.

Članovi su elektronskim putem upoznati sa sadržajem Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora održane 19. siječnja 2026. godine.

Članovi nemaju primjedbi na isti te jednoglasno donose sljedeći:

ZAKLJUČAK

o verifikaciji zapisnika s 8. sjednice Školskog odbora održane 19. siječnja 2026. godine

AD. 2. Financijsko izvješće za 2025. godinu - rasprava i usvajanje

Članovi su elektronskim putem upoznati sa sadržajem Financijskog izvješća za 2025. godinu. Stavke prenosi i pojašnjava voditeljica računovodstva Marijanka Nekić kroz „power point“ prezentaciju.

Član Dejan Vuletić ljubazno moli da mu se dostavi detaljniji pregled materijalnih rashoda škole za 2025. godinu te ističe kako na ovu točku daje uvjetnu suglasnost do zaprimanja istih.

Član Dejan Vuletić potvrđuje primitak zatraženih materijala te daje bezuvjetnu suglasnost.

Nakon kratke rasprave članovi jednoglasno (uz jednu uvjetnu suglasnost) donose:

- 1. Odluku o prihvaćanju
Financijskog izvješća za 2025. godinu**
- 2. Odluku o trošenju viška prihoda poslovanja i**
- 3. Odluku o zatvaranja manjka prihoda za nabavu nefinancijske imovine**

AD. 3. Raspored rezultata poslovanja iz 2025. godine – rasprava i usvajanje

Članovi su elektronskim putem upoznati sa sadržajem Rasporeda rezultata poslovanja iz 2025. godine. Stavke prenosi i pojašnjava voditeljica računovodstva Marijanka Nekić kroz „power point“ prezentaciju.

Nakon kratke rasprave članovi jednoglasno donose:

**ODLUKU o prihvaćanju
Rasporeda rezultata poslovanja iz 2025. godine**

AD. 4. Izvršenje Financijskog plana za 2025. godinu - rasprava i usvajanje

Članovi su elektronskim putem upoznati sa sadržajem izvršenja Financijskog plana za 2025. godinu. Stavke prenosi i pojašnjava voditeljica računovodstva Marijanka Nekić kroz „power point“ prezentaciju.

Nakon rasprave članovi jednoglasno donose:

**ODLUKU o prihvaćanju izvršenja
Financijskog plana za 2025. godinu.**

AD. 5. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje – Učiteljica razredne nastave i učiteljice razredne nastave u produženom boravku

Dana 19. siječnja 2026. godine objavljeni su natječaji za radna mjesta učiteljica razredne nastave na određeno nepuno radno vrijeme i učiteljica razredne nastave u produženom boravku na puno radno vrijeme (jedan djelatnik na određeno, a drugi na neodređeno radno vrijeme) u Osnovnoj školi Fran Franković.

Na natječaj za učiteljicu razredne nastave javila su se četiri kandidata te je s tri obavljen razgovor. Prema prijedlogu povjerenstava (Marijana Senkić, Ana Čančarević i Nedeljka Ferik) pred članove Školskog odbora ravnatelj iznosi prijedlog za zapošljavanje Timne Malešević kao najbolje (preostalog) ocijenjenog kandidata s naglaskom da se radi o kandidatkinji koja ne zadovoljava zahtjeve struke te će se iz tog razloga ovaj natječaj morati ponoviti u roku od pet mjeseci.

Na natječaj za učiteljicu razredne nastave u produženom boravku javilo se osam kandidata te je s pet obavljen razgovor. Prema prijedlogu povjerenstava (Marijana Senkić, Ana Čančarević i Nedeljka Ferk) pred članove Školskog odbora ravnatelj iznosi prijedlog za zapošljavanje na puno neodređeno radno vrijeme Ivone Marešić kao najbolje ocijenjene kandidatkinje te na puno određeno radno vrijeme Lea Pogarčić kao preostale najbolje ocijenjene kandidatkinje s naglaskom da se radi o kandidatkinji koja ne zadovoljava zahtjeve struke te će se iz tog razloga ovaj natječaj morati ponoviti u roku od pet mjeseci..

Ravnatelj Vedran Kosovac ukratko objašnjava sve događaje tijekom ovog procesa, posebno naglašavajući da je kandidatkinja (Nadica Ključarić) pisanim putem povukla svoju prijavu te da određeni kandidati nisu pristupili testiranju u za to predviđeno terminu (Valeria Modrušić, Ana Marija Bunić i Marčela Simčić).

Nakon svega iznesenog, članovi jednoglasno donose sljedeću:

SUGLASNOST

Za zapošljavanje Timne Malešević na radnom mjestu Učiteljica razredne nastave u Osnovnoj školi Fran Franković.

Za zapošljavanje Ivone Marešić na radnom mjestu Učiteljica razredne nastave u produženom boravku na puno neodređeno radno vrijeme u Osnovnoj školi Fran Franković.

Za zapošljavanje Lee Pogarčić na radnom mjestu Učiteljice razredne nastave u produženom boravku na puno određeno radno vrijeme u Osnovnoj školi Fran Franković.

AD.6. Razno

- Članica Linda Frković-Lenac postavlja upit ravnatelju vezano uz odobrenje sredstava za kupnju blagovaonskih stolica i stolova. Ravnatelj odgovara kako za sada od Grada Rijeke nije dobio odgovor na ovaj upit, ali da je isti postavljen u zadnjoj prepisci vezanoj uz potrebe škole u nadolazećem razdoblju.
- Ravnatelj Vedran Kosovac obavještava članove kako je natječaj za Operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu na puno određeno radno vrijeme, a koji je bio temom rasprave i izglasavanja na prethodnoj sjednici, poništen njegovom odlukom od 9. veljače 2026. godine. Naime, nakon prethodne sjednice, tajnik Filip Lavić je uputio službeni upit o mogućnosti zapošljavanja umirovljenika u školskim ustanovama nadležnom Ministarstvu i Prosvjetnoj inspekciji. Nadležno Ministarstvo je prošlog petka (6. veljače 2026. godine) telefonskim putem obavijestilo tajnika škole o nemogućnosti zapošljavanja umirovljenika sukladno odredbi čl. 112. st. 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Slijedom iznesenog, a s obzirom na činjenicu da drugih kandidata nije bilo, donesena je odluka o poništenju natječaja. Ovaj natječaj će se ponoviti čim se za isti steknu uvjeti, odnosno, po zaprimanju potvrde o mogućnosti pokretanja natječaja od nadležnog ureda Primorsko-goranske županije. Uz sve navedeno, druga djelatnica na ovom radnom mjestu (Željka Brković) počela je s radom od 2. veljače 2026. godine te su za sada sve povratne informacije pozitivne.
- Ravnatelj Vedran Kosovac obavještava članove da su pokrenuti i završeni svi postupci jednostavne nabave za nabavku namirnica za školsku marendu i ručak

u programu produženog boravka. Za dobavljače su ove godine izabrani PIK d.d., Tatjana d.o.o. i Pert d.o.o.

- Ravnatelj Vedran Kosovac obavještava članove da je od Grada Rijeke zaprimio Elaborat procjene postojećeg stanja. Ukratko prezentira sve bitne stavke elaborata i zaključuje kako je nažalost situacija posve alarmantna te se nada brzom i efikasnom rješenju od strane Osnivača.
- Ravnatelj Vedran Kosovac obavještava članove kako je danas zaprimio dopis u kojem je Grad Rijeka namijenio čak 100.000,00 EUR za rad s darovitim učenicima. Ovaj iznos biti će raspodijeljen školama sukladno broju djece te će OŠ Fran Franković odmah krenuti s ulaganjima u testove za darovite. Član Dejan Vuletić ljubazno moli da pored ulaganja u testiranje (nabavku testova), a što je dosad bilo u školskom planu i programu, škola krene s planiranjem i izradom individualnih Curiculuma za prepoznato nadarene te provedbu rada sa istima s postojećim nastavnim kadrom i/ili uz usluge vanjskih mentora, u skladu s kapacitetima i mogućnostima.

Donošenjem odluka i zaključaka iscrpljen je dnevni red te sjednica završava s radom u 18:30 sati.

ZAPISNIČAR:


Filip Lavić, tajnik



PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:


Marino Pešut, prof.